

УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЦИТЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ

1. Допълнителни указания за попълване на Образец №1 – Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

1.1. Част III, раздел Г: „ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА“ следва да бъде попълнена от участниците, тъй като възложителят е въвел специфични национални основания за изключване от участие в поръчката, посочени в обявата.

1.2. Изисквания за годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност и икономическо и финансово състояние на участниците:

Всеки участник трябва да притежава валиден лиценз за извършване на превоз на пътници и удостоверение за всяко превозно средство, с което ще се осъществява превоза.

В този случай, участникът попълва РАЗДЕЛ А: ГОДНОСТ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, където участникът описва лиценза и удостоверенията за превозните средства, които ще използва за превоза на пътници, като документи с номер и дата на издаване.

Документите с които се доказва съответствие с изискването за годност за упражняване на професионална дейност по чл.60 от ЗОП - лиценз за извършване на превоз на пътници и удостоверения на превозните средства за превоз на пътници, издадени за всяко превозно средство, могат да бъдат изисквани при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.3. РАЗДЕЛ Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ ОТ СЪЩАГА ЧАСТ НА ДОКУМЕНТА НЕ СЕ ПОПЪЛВА, поради фактът, че Възложителя не поставя изисквания за икономическо и финансово състояние към участника.

1.4. За доказване на техническите и професионални способности, участниците описват в Списък услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите - попълва се ред 1Б) НА РАЗДЕЛ В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1;

Участникът трябва да разполага автобуси за изпълнение на поръчката по съответната позиция.

За доказване на техническите и професионални способности, участниците описват своите предложения за автобусите, с които ще извършват превоза по съответната линия - попълва се поле 9) НА РАЗДЕЛ В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ НА ЧАСТ IV: КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР ОТ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1.

Предложенията следва да съдържат данни за марка, модел, регистрационен номер на автобуса, категория, клас, основание за ползване на съответното превозно средство и номера на лиценза, в който е вписан съответния автобус.

Документите за доказване на съответствие с изискванията по чл.63, ал.1, т.1, б.б) и т.8 от ЗОП - списък услугите, които са идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години, от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, доказателство за изпълнената услуга и списъка с автобусите, с които ще се извършва превоза, могат да бъдат изискани при условията на чл.67, ал.5 и ал.6 от ЗОП.

Забележка: Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа исканата информация.

При участие на подизпълнители, те трябва да отговарят на критериите за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението- чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

В случаите, когато клон на чуждестранно лице е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако за доказване на съответствие с изискванията за технически и професионални способности, клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, същите представят еквивалентни документи на посочените изисквани от Възложителя, издадени от компетентен орган от страната, в която са установени.

Когато участник в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, в случай, че документите за доказване на технически възможности, квалификация и опит са на чужд език, същите се представят и в превод.

Забележка: Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата- чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

1.5. УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ ОТ СЪОТВЕТНИТЕ СУБЕКТИ - ТРЕТИ ЛИЦА, ЧИИТО КАПАЦИТЕТ ЩЕ БЪДЕ

ИЗПОЛЗВАН СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА, ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III НА ЕЕДОП.

Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по чл. 65, ал. 4 от ЗОП.

Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по чл. 65, ал. 2 – 4 от ЗОП.

1.6. Подизпълнители: Участниците посочват в ЕЕДОП- Образец № 1 подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Когато подизпълнителят не отговаря на горните условия, Възложителят изисква замяна на подизпълнител.

УКАЗАНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ДАННИТЕ В ОБРАЗЦИТЕ: ЗА ВСЕКИ ОТ ПОСОЧЕНИТЕ ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ СЕ ПРЕДСТАВЯ НАДЛЕЖНО ПОПЪЛНЕН И ПОДПИСАН ОТ ТЯХ ЕЕДОП- ОБРАЗЕЦ № 1, В КОЙТО СЕ ПОСОЧВА ИНФОРМАЦИЯТА, ИЗИСКВАНА СЪГЛАСНО РАЗДЕЛИ А И Б ОТ ЧАСТ II И ТАЗИ ОТ ЧАСТ III НА ЕЕДОП.

2. Указания за попълване на Образец №2- Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице декларацията се представя от всеки участник-юридическо лице в обединението. Декларацията по чл.6, ал.2 от ЗМИП се представя отделно за всяка обособена позиция.

3. Указание за попълване на Образец №3 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП - Декларацията се подписва от всички лица по чл. 40, ал. 2 от ППЗОП.

В случай че участникът е обединение, декларацията се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

4. Указание за попълване на Образец №4 - Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3, 4 и 5 от ЗОП - Декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да представлява участника.

В случай че участникът е обединение, декларацията се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

5. Указания за попълване на Образец №5-1, Образец №5-2 и/ или Образец №5-3 „Предложение за изпълнение на поръчката“

Участниците представят Образец №5-1, Образец №5-2 и /или Образец № 5-3, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които участват. В предложението за

изпълнение на поръчката всеки участник попълва образеца на предложение за която позиция от обявата участва.

6. Указания за попълване на Образец №6-1, Образец №6-2 и/или Образец №6-3 „Ценово предложение“

Участниците представят Образец №6-1, Образец №6-2 и/или Образец №6-3, в зависимост от обособената/ите позиция/и, за които участват. В ценовото предложение всеки участник посочва, **Цена в лева без ДДС и Цена в лева с ДДС на билета за единично пътуване от началния до крайния пункт.**

Забележка и Указания за попълване:

- 1. Цената на билета следва да включва всички действителни разходи на превозвача и да е обоснована с приложена калкулация за начина на образуването ѝ.*
- 2. Калкулацията на цената на билета трябва да е формирана на база месечния пробег за съответната автобусна линия и предвидената рентабилност в проценти, даваща окончателната (крайна) цена на билета от началния до крайния пункт).*
- 3. Не се допуска несъответствие между посочените цени цифром и словом.*
- 4. Предлаганата цена се изчислява от участника с точност до 2-ри знак след десетичната запетая в лева.*