

## **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ**

Препис-извлечение:

### **Р Е Ш Е Н И Я**

**На Общински съвет – Ценово, област Русе,  
взети на заседание с Протокол № 79/02.02.2011г.**

### **Р Е Ш Е Н И Е № 452**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната и представения отчет за получените командировъчни пари от Кмета на Община Ценово за четвъртото тримесечие на 2010 година, Общински съвет – Ценово

### **Р Е Ш И :**

1. Одобрява получените командировъчни пари за четвъртото тримесечие на 2010 г. в размер на 10.00 лв. (десет лева), в това число:

- дневни – 10.00 лв.,

като целесъобразен и законосъобразен разход.

### **Р Е Ш Е Н И Е № 453**

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.17, ал.1, т.3 и чл.11, ал.1, т.2 и т.3 и ал.2 от Наредба № 7/29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и броя на учениците в паралелките и групите на училищата и детските градини и докладни записки с № 3317/26.01.2010, № 3429/03.12.2010 г. и № 3467/07.12.2010 г., Общински съвет – Ценово

### **Р Е Ш И :**

1. Променя дофинансирането в бюджета на училищата от Община Ценово, както следва:

- ОУ „Христо Ботев” – с. Ценово – увеличава дофинансирането със 178,88 (сто седемдесет и осем лева и осемдесет и осем стотинки) лева за осем месеца.

- ОУ „Алеко Константинов” – с. Новград – увеличава дофинансирането с 357,84 (триста петдесет и седем лева и осемдесет и четири стотинки) за осем месеца.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 454**

На основание чл.21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 79 от Административнопроцесуалния кодекс, чл.11, ал.3 от Закона за нормативните актове, чл.3, ал.1, т.7 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

**РЕШИ:**

1. Приема Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 за местните данъци, такси и цените на услуги, извършвани от общинската администрация в Община Ценово, съгласно Приложение № 1.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 455**

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка с чл.7, ал.2 от Закона за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Общински съвет – Ценово

**РЕШИ:**

1. Приема отчета за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни при Община Ценово за 2010 година.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 456**

На основание чл.21, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 71а и чл.71е от Закона за управление на отпадъците, във връзка с Постановление № 207/16.09.2010 г. за определяне на размера и реда в отчисленията по чл.71е от Закона за управление на отпадъците, Наредба № 14 от 15.11.2010 г. за реда и начина за изчисляване на размера на отчисленията и разходване на събраните средства за дейността по закриване и следексплоатационни грижи на площадките на депата за отпадъци и чл.3, ал.1, т.7 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

## РЕШИ:

1. Изменя и допълва Решение № 441 на Общински съвет - Ценово, взето на заседание с Протокол № 74/01.12.2010 г, както следва:

Б. Размерът на "Такса за битови отпадъци" за всяка услуга по отделно се определя като процент от годишния размер, определен в раздел А, т. 1, както следва:

1. Събиране на битови отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им - 21%.

2. Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци - 40%

3. Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и други територии от и извън населените места, предназначени за обществено ползване - 23%

4. Закупуване и доставка на съдове за съхраняване на битови отпадъци за населените места и общинските пътища - 16%.

## РЕШЕНИЕ

№ 457

На основание чл.21, ал.1, т.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет – Ценово

## РЕШИ:

1. Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Иван Петров Кръстев от с. Ценово в размер на 200 (двеста) лева.

2. Средствата да се изплатят от § 42-14 – Помощи по решение на Общинския съвет", дейност „Общинска администрация”.

## РЕШЕНИЕ

№ 458

На основание чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.3, ал.1, т.7 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

## РЕШИ:

1. Приема годишния отчет за 2010 година за изпълнение на Програмата за управление на мандат 2007 – 2011 година на Кмета на Община Ценово.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 459**

На основание чл.21, ал.1, т.24 и чл.44, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.3, ал.1, т.24 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

**РЕШИ:**

1. Приема предложения отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет – Ценово, взети през периода 01.07.2010 г. – 31.12.2010 г. (II-ро шестмесечие на 2010 г.)

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 460**

На основание чл.21, ал.6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.11, ал.3 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

**РЕШИ:**

1. Приема отчета за дейността на Общински съвет – Ценово и неговите комисии през второто шестмесечие на 2010 година.

**РЕШЕНИЕ**  
**№ 461**

На основание чл.29а от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.86, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

**РЕШИ:**

1. Утвърждава бюджетна план-сметка за издръжка на Общинския съвет за 2011 г., както следва:

| параграф<br>подпараграф | Разходи - 2011                                                        | План 2010     | Отчет 2010    | План 2011     |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| <b>I.</b>               | <b>ОБЩИ ДЪРЖАВНИ СЛУЖБИ</b>                                           | <b>88 230</b> | <b>78 034</b> | <b>93 583</b> |
| <b>1</b>                | <b>ОБЩИНСКИ СЪВЕТ</b>                                                 | <b>88 230</b> | <b>78 034</b> | <b>93 583</b> |
|                         | Трудови разходи                                                       | 79 720        | 72 108        | 81 383        |
| <b>01-00</b>            | <b>Заплати по труд.и служ.правоотношения</b>                          | <b>10 565</b> | <b>9 635</b>  | <b>8 900</b>  |
| 01-03                   | Заплати и възнагр.на персонала по правоотнош.приравнени към трудовите | 10 565        | 9 635         | 8 900         |
| <b>02-00</b>            | <b>Др. възнагр. И плащания за персонал</b>                            | <b>57 450</b> | <b>52 078</b> | <b>60 000</b> |
| 02-05                   | Изпл.суми от СБКО,за облекло и др.на пер.                             | 0             | 0             | 0             |
| 02-08                   | Обезщетение на п-л, с х-ер на възнагражд.                             | 0             | 605           | 0             |
| 02-09                   | Др. плащания и възнаграждения                                         | 57 450        | 51 473        | 60 000        |
| <b>05-00</b>            | <b>Задълж. Осигур. вноски от работ.</b>                               | <b>11 705</b> | <b>10 395</b> | <b>12 483</b> |
| 05-51                   | Осиг. вноски от работ. За ДОО                                         | 7 690         | 6 857         | 8 360         |
| 05-60                   | Здравно-осигур. вноски от раб.                                        | 3 325         | 2 934         | 3 309         |
| 05-80                   | Вноски за допълн. Задълж. Осигуряване                                 | 690           | 604           | 814           |
| <b>10-00</b>            | <b>Издръжка</b>                                                       | <b>8 510</b>  | <b>5 926</b>  | <b>12 200</b> |
| 10-15                   | Материали                                                             | 1210          | 971           | 1 000         |
| 10-16                   | Вода, горива и енергия                                                | 2 000         | 1 845         | 3 000         |
| 10-20                   | Разходи за външни услуги                                              | 3 700         | 2 120         | 4 700         |
| 10-51                   | Командировки в страната                                               | 1000          | 852           | 1 000         |
| 10-52                   | Краткосрочни командировки в чужбина                                   | 100           | 21            | 1 600         |
| 10-98                   | Др. некласиф. в др. пар. И подпарагр.                                 | 500           | 117           | 900           |

2. Утвърдената план-сметка да се представи на общинска администрация за включване в бюджета на Общината за 2011 година.

## РЕШЕНИЕ № 462

На основание чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, т.23 и чл.30, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и във връзка с писмо № 0800-07/10 от 25.01.2011 г. на Областния управител на Област Русе, Общински съвет – Ценово

## Р Е Ш И :

1. Приема График за провеждане на редовните заседания на Общински съвет – Ценово през 2011 година, съгласно Приложение № 1.
2. При наличие на важни обстоятелства, председателя на общинския съвет може да направи промяна на датите за провеждане на редовните заседания.

Председател на ОбС (п) А. Ирманова

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово.

Техн. сътрудник на ОбС:  
(Н. Андреева)

**Наредба за изменение и допълнение на Наредба № 3 за местните данъци, такси и цените на услуги, извършвани от общинската администрация**

**§ 1.** В чл.2 се прави следното допълнение:

Добавя се т.7 „Туристически данък“

**§ 2.** Чл. 3, ал.1, т.7 се отменя

Досегашната т.8, става т.7

**§ 3.** Чл.9, ал.4 се отменя

**§ 4.** В чл.13 се правят следните изменения:

Ал.1 се изменя така:

1. „Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължим.“

2. Алинея 2 се изменя така:

„На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.“

**§ 5.** Чл.48, ал.1 се изменя така

1. „Данъкът върху превозните средства се плаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.“

2. Създава се нова алинея 3:

„Заплащането на данъка се удостоверява с представяне на издаден или заверен от общината документ.“

**§ 6.** Чл. 53, ал.1, т.2 се изменя така:

„ Физическите лица, включително едноличните търговци, които извършват с личен труд през цялата данъчна година два или три вида патентна дейност от посочените в т. 1 – 36 от приложение № 1, заплащат патентния данък само за тази дейност, за която определеният данък е с най-висок размер; за извършване на повече от три дейности облекчението не се прилага;“

**§ 7.** В дял втори се създава глава Седма.

В глава седма се създава чл.57а, който гласи:

(1) С туристически данък се облагат нощувките

(2) Размерът на туристическия данък е както следва:

1. категория 1 звезда- 0,20 лв за нощувка;

2. категория 2 звезди- 0,30 лв за нощувка;

3. категория 3 звезди- 0,50 лв за нощувка;

4. категория 4 звезди- 0,50 лв за нощувка;

5. категория 5 звезди- 0,50 лв за нощувка;

(3) Дължимият данък по ал.1 се внася от данъчно задължените лица до 15-0 число на месеца, следващ месеца, през който са предоставени нощувките.

**§ 8.** Чл. 85 и чл.90 се отменят

**§ 9.** Чл.99 се отменя

**§ 10.** Наредбата влиза в сила три дни след обнародването ѝ на интернет страницата на Община Ценово.

Председател на ОбС:

(А. Ирманова)

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ**

**Г Р А Ф И К**

за провеждане на редовните заседания на Общински съвет – Ценово  
през 2011 година

| № по ред | Дата на редовното заседание | Срок за представяне на докладните записки в Общинския съвет |
|----------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------|
| 1.       | 02.02.2011 г.               | -                                                           |
| 2.       | 16.02.2011 г.               | 04.02.2011 г.                                               |
| 3.       | 23.03.2011 г.               | 11.03.2011 г.                                               |
| 4.       | 27.04.2011 г.               | 14.04.2011 г.                                               |
| 5.       | 26.05.2011 г.               | 13.05.2011 г.                                               |
| 6.       | 29.06.2011 г.               | 15.06.2011 г.                                               |
| 7.       | 27.07.2011 г.               | 15.07.2011 г.                                               |
| 8.       | 24.08.2011 г.               | 12.08.2011 г.                                               |
| 9.       | 28.09.2011 г.               | 16.09.2011 г.                                               |
| 10.      | 26.10.2011 г.               | 14.10.2011 г.                                               |

Забележка: Срокът за представяне на докладните записки да се счита до края на работния ден.

Председател на ОбС:  
(А. Ирманова)



# **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ**

## **Н А Р Е Д Б А**

### **№ 3**

ЗА МЕСТНИТЕ ДАНЪЦИ, ТАКСИ И ЦЕНИТЕ НА УСЛУГИ ИЗВЪРШВАНИ ОТ

ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ В ОБЩИНА ЦЕНОВО

Приета с Решение № 30 по Протокол № 7/31.01.2008 г.  
Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008 г.  
Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.  
Изм., Решение № 202 по Протокол № 33/25.02.2009 г.  
Изм., Решение № 231 по Протокол № 40/30.04.2009 г.  
Доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.  
Изм., Решение № 305 по Протокол № 54/09.12.2009 г.  
Изм., Решение № 314 по Протокол № 57/27.01.2010 г.  
Изм., Решение № 360 по Протокол № 63/25.05.2010 г.  
Изм., Решение № 371 по Протокол № 64/25.06.2010 г.  
Доп., Решение № 389 по Протокол № 67/27.07.2010 г.  
Изм., Решение № 431 по Протокол № 72/26.10.2010 г.  
Изм. и доп., Решение № 454 по Протокол № 79/02.02.2011 г.

**ДЯЛ ПЪРВИ**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**  
**ГЛАВА ПЪРВА**  
**ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Чл.1.** Тази наредба урежда отношенията, свързани с определяне размерите на местните данъци и такси, както и тяхното събиране на територията на община Ценово.

**Чл.2.** В общинските бюджети постъпват следните местни данъци:

1. Данък върху недвижимите имоти;
2. Данък върху наследствата;
3. Данък върху даренията;
4. Данък при възмездно придобиване на имущества;
5. Данък върху превозните средства;
6. Патентен данък.

**7. Туристически данък (доп., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**Чл.3.** (1) В Общината се събират следните местни такси:

1. За битови отпадъци;
2. За ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площи и улични платна;
3. За ползване на детски ясли, детски градини, лагери, социални услуги и други;
4. За технически услуги;
5. За административни услуги;
6. За добив на кариерни материали;
- 7. (отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**
8. Такса за притежаване на куче;
9. За откупуване на гробни места;
10. Други местни такси и такси определени със закон;

**Чл.4.** (1) На територията на общината се събират и приходи от предоставени услуги, по цени определени с тази наредба.

(2) Не се определят цени и не се събират такси за общински услуги, предоставени за всеобщо ползване.

**Чл.5.** (1) Размерите на местните данъци, такси и административни услуги се определят с тази наредба при условията, по реда и в границите, определени в Закона за местните данъци и такси.

(2) Когато до края на предходната година общинският съвет не е определил размера на местните данъци за текущата година, местните данъци се събират на базата на действащия размер към 31 декември на предходната година;

(3) Не се допускат изменения в приетите от общинският съвет размер и начин на определяне на местните данъци в течение на годината.

**Чл.6.** Местните данъци, такси и цени на услуги се определят в български лева. Те са прости и пропорционални и се заплащат, в брой в касите на общинската администрация, или безкасово по съответната банкова сметка.

**Чл.7.** (1) Установяването, обезпечаването и събирането на местните данъци и такси се извършват от служители на общинската администрация, имащи права и задължения на органи по приходите, определени със заповед на кмета на общината, по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК). Обжалването на свързаните с тях актове се извършва по същия ред.

(2) Невнесеният в срок данък и такси по тази наредба се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на ДОПК.

**Чл.8.** Общинският съвет определя условията и реда за информиране и обсъждане с гражданите и бизнеса на предложения за определяне размерите на местните данъци.

## **ДЯЛ ВТОРИ МЕСТНИ ДАНЪЦИ**

### **ГЛАВА ВТОРА ДАНЪК ВЪРХУ НЕДВИЖИМИТЕ ИМОТИ**

**Чл.9.** (1) С данък върху недвижимите имоти се облагат разположените на територията на общината сгради и поземлени имоти в строителните граници на населените места и селищните образувания, както и поземлените имоти извън тях, които според подробен устройствен план имат предназначението по чл.8, т. 1 от Закона за устройство на територията.

(2) Не се облагат с данък поземлените имоти, заети от улици, пътища от републиканската и общинската пътни мрежи и железопътната мрежа, до ограничителните строителни линии. Не се облагат с данък и поземлените имоти, заети от водни обекти, държавна и общинска собственост.

(3) Не се облагат с данък земеделските земи и горите, с изключение на застроените земи – за действително застроената площ и прилежащия ѝ терен.

**(4) (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.), (Изм., Решение № 314 по Протокол № 57/27.01.2010 г.), (отм., Решение № 454 по Протокол № 79/02.02.2011г.)**

**Чл.10.** (1) Данъчно задължени лица са собствениците на облагаеми с данък недвижими имоти.

(2) Собственикът на сграда, построена върху държавен или общински поземлен имот, е данъчно задължен и за този имот.

(3) При учредено вещно право на ползване данъчно задължен е ползвателят.

(4) При концесия данъчно задължен е концесионерът.

**Чл.11.** Когато върху облагаем недвижим имот правото на собственост или ограниченото вещно право е притежание на няколко лица, те дължат данък съответно на частите си.

**Чл.12.** (1) Данъкът върху недвижимите имоти се заплаща:

1. в брой в касите на данъчната служба на общината.

2. по банков път – по банковата сметка на общината;

(2) Всеки от съсобствениците на имота, съответно от съпритежателите на ограниченото вещно право, може да плати данъка за целия имот за сметка на останалите.

**Чл.13.** (1) (изм. Решение № 454 по Протокол № 79/02.02.2010 г.) Данъкът върху недвижимите имоти се плаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължим.

(2) (изм., Решение № 454 по Протокол № 79/02.02.2010 г.) На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.

**Чл.14.** Данъкът се заплаща независимо дали недвижимите имоти се използват или не.

**Чл.15.** От заплащане на данък се освобождават лицата за имотите, определени в чл.24 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.16.** Данъкът върху недвижимите имоти постъпва в приход на бюджета на общината.

**Чл.17.** (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.) Размерът на данъка върху недвижимите имоти се определя в размер на 1 на хиляда върху данъчната оценка на недвижимия имот.

**Чл.18.** Данъчната оценка на недвижимите имоти на гражданите се определя по норми съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, в зависимост от вида на имота, местонахождението, площта, конструкцията и овехтяването и се съобщава на данъчно задължените лица.

**Чл.19.** (1) Данъчната оценка на недвижимите имоти на предприятията е отчетната им стойност, а за жилищните имоти на предприятията – данъчната им оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(2) Данъчната оценка на недвижимите имоти, върху които е учредено право на ползване на предприятие, е отчетната им стойност по баланса на собственика или данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси, а за жилищните имоти – данъчната оценка съгласно приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(3) Данъчната оценка на имотите по чл.11, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, върху които са построени сгради на лица, различни от собственика на поземления имот, се определя съгласно нормите по приложение № 2 от Закона за местните данъци и такси.

(4) При липса на счетоводни данни данъчната оценка се определя от служител на общинската администрация за сметка на данъчно задълженото лице. В тези случаи служителът на общинската администрация може да ползва и вещи лица.

**Чл.20.** (1) Данъкът се определя върху данъчната оценка на недвижимите имоти по чл.10, ал.1 от Закона за местните данъци и такси към 1 януари на годината, за която се дължи.

(2) При промяна на данъчната оценка на имота през годината данъкът се определя върху новата оценка от месеца, следващ месеца на промяната. В случаите на промяна от общинския съвет на границите на зоните в населените места и категориите на вилните зони или на населените места, данъкът се определя върху новата данъчна оценка от 1 януари на следващата година.

**Чл.21.** (1) За имот, който е основно жилище, данъкът се дължи с 50 на сто намаление.

(2) За имот, който е основно жилище на лице с намалена работоспособност от 50 до 100 на сто, данъкът се дължи със 75 на сто намаление.

**Чл.22.** Необходимо условие за определяне на данъка е наличието на подадена данъчна декларация по чл.14 и чл.17 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.23.** При промяна на обстоятелство, което има значение за определяне на данъка, лицата по чл.15 предявяват правото си за ползване на данъчно облекчение чрез данъчна декларация, която подават в срока по чл.14, ал.1 от Закона за местните данъци и такси.

## **ГЛАВА ТРЕТА**

### **ДАНЪК ВЪРХУ НАСЛЕДСТВАТА**

**Чл.24.** (1) С данък върху наследствата се облагат наследените по закон или по завещание имущества в страната или в чужбина на български граждани, както и имущества в страната на чуждите граждани.

(2) Имуществата на лица без гражданство се облагат като имущества на български граждани, ако постоянното им местопребиваване е на територията на страната.

**Чл.25.** (1) Наследственото имущество включва притежаваните от наследодателя движими и недвижими вещи и права върху такива вещи, както и другите му имуществени права, вземания и задължения към момента на откриване на наследството, освен ако със закон е предвидено друго.

(2) Като наследствено се облага и имуществото, което се получава в случай на смърт на наследодателя непосредствено от трето лице въз основа на сключен от наследодателя договор.

(3) Алинея 2 не се прилага, ако договорът е сключен в изпълнение на задължение по закон.

**Чл.26.** (1) Данъкът върху наследството се заплаща от наследниците по закон или по завещание, както и от заветниците.

(2) Данък върху наследството не се заплаща от преживелия съпруг и от наследниците по права линия без ограничения.

**Чл.27.** При откриване на наследство данъчно задължените лица по чл.24 или техните законни представители са длъжни в срок от 6 месеца да подадат декларация по чл.32 от Закона за местните данъци и такси в общината по последното местожителство на наследодателя, а ако последният е имал местожителство в чужбина – по местонахождението на по-голямата част от имуществото му в страната.

**Чл.28.** Наследственото имущество, с изключение на освободеното от данък, се оценява съгласно чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.29.** (1) Облагаемата наследствена маса се разделя на наследствени дялове, като за всеки наследник се определя дял по реда на Закона за наследството .

(2) Наследствените дялове се увеличават, съответно намаляват, със стойността на заветите, оценени по реда на чл.33 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.30. (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)** Данъкът се определя поотделно за всеки наследник или заветник, както следва:

1. за братя и сестри и техните деца – 0,5 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.;
2. за лица, извън посочените в т. 1 - 4 на сто за наследствен дял над 250 000 лв.

**Чл.31.** Освобождават се от данък върху наследство имущества определени в чл.38 и чл.39 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.32.** Данъкът се определя и се съобщава на всеки наследник или заветник поотделно по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс.

**Чл.33.** Данъкът се плаща в 2-месечен срок от връчване на съобщението.

## **ГЛАВА ЧЕТВЪРТА**

### **ДАНЪК ПРИ ПРИДОБИВАНЕ НА ИМУЩЕСТВА ПО ДАРЕНИЕ И ПО ВЪЗМЕЗДЕН НАЧИН**

**Чл.34.** (1) Обект на облагане с данък са имуществата, придобити по дарение, както и недвижимите имоти, ограничените вещни права върху тях и моторните превозни средства, придобити по възмезден начин.

(2) Подлежат на облагане с данък в размер на данък дарение и безвъзмездно придобитите по друг начин имущества, както и погасените чрез опрощаване задължения.

(3) (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.) Алинея 1 не се прилага за моторни превозни средства, които не са регистрирани за движение в страната.

(4) Алинея 2 не се прилага, ако прехвърлянето е в изпълнение на задължение по закон или въз основа на акт на Министерския съвет за безвъзмездно предоставяне на имущества на инвеститори по приоритетни инвестиционни проекти.

(5) Не се облагат с данък имуществата, придобити по дарение между роднини по права линия и между съпрузи.

**Чл.35.** Данъкът се заплаща от лицата по чл.45 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.36.** Основа за определяне на данъка е оценката на имуществото в левове към момента на прехвърлянето.

**Чл.37. (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)** (1) При дарение на имущество, както и в случаите по чл.44, ал.2 от Закона за местните данъци и такси, данъкът се начислява върху оценката на прехвърляното имущество в размер на:

- а) 0,5 на сто – при дарение между братя и сестри и техните деца;
- б) 4 на сто – при дарение между лица извън посочените в буква „а”.

(2) При възмездно придобиване на имущество данъкът е в размер 1.5 на сто върху оценката на прехвърляното имущество, а при замяна – върху оценката на имуществото с по-висока стойност.

(3) При делба на имущество, когато притежаваният преди делбата дял се уголемява, данъкът се начислява върху превишението.

**Чл.38.** Освобождават се от данък придобитите имущества по чл.48 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.39.** (1) Данъкът се заплаща в общината по местонахождението на недвижимия имот, а в останалите случаи – по постоянния адрес, съответно по седалището на данъчно задълженото лице. Лицата, които нямат постоянен адрес, заплащат данъка по настоящия си адрес.

(2) Данъкът се заплаща при прехвърлянето на недвижимия имот, ограничените вещни права върху недвижим имот и моторните превозни средства, а в останалите случаи - в двумесечен срок от получаване на имуществото, след подаване на декларация по чл. 49, ал.3 от Закона за местните данъци и такси.

## **ГЛАВА ПЕТА**

### **ДАНЪК ВЪРХУ ПРЕВОЗНИТЕ СРЕДСТВА**

**Чл.40.** С данък върху превозните средства се облагат:

1. превозните средства, регистрирани за движение по пътната мрежа в Република България;

2. корабите, вписани в регистрите на българските пристанища;

3. въздухоплавателните средства, вписани в държавния регистър на Република България за гражданските въздухоплавателни средства.

**Чл.41.** Данъкът се заплаща от собствениците на превозните средства.

**Чл.42.** Собствениците на превозни средства декларират пред общината по постоянния им адрес, съответно седалище, притежаваните от тях превозни средства в двумесечен срок от придобиването им по реда на чл.54 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.43.** (1) За леките автомобили размера на данъка се определя съобразно мощността на двигателя, коригиран с коефициент в зависимост от годината на производство, както следва:

1. до 37 kW включително – 0,34 лв. за 1 kW;

2. над 37 kW до 55 kW включително – 0,40 лв. за 1 kW;

3. над 55 kW до 74 kW включително – 0,54 лв. за 1 kW;

4. над 74 kW до 110 kW включително – 1,10 лв. за 1 kW;

5. над 110 kW – 1,23 лв. за 1 kW;

В зависимост от годината на производство данъкът се умножава с коефициентите, определени с чл.55, ал.1 от Закона за местните данъци и такси.

(2) Данъкът за ремаркета на леки автомобили е в следните размери:

1. товарно ремарке – 5 лв.

2. къмпинг ремарке – 10 лв.

(3) Данъкът за мотопеди е в размер 10 лв, за мотоциклети, както следва:

1. до 125 куб. см включително – 12 лв.

2. над 125 до 250 куб. см включително – 25 лв.

3. над 250 до 350 куб. см включително – 35 лв.

4. над 350 до 490 куб. см включително – 50 лв.

5. над 490 до 750 куб. см включително – 75 лв.

6. над 750 куб. см – 100 лв.

(4) Данъкът за триколка на база общото тегло е както следва:

1. до 400 кг включително – 4 лв.

2. над 400 кг – 6 лв.

(5) Данъкът за автобуси се определя в зависимост от броя на местата за сядане:

1. до 22 места, вкл. мястото на водача – 50 лв.

2. над 22 места, вкл. мястото на водача – 100 лв.

(6) Данъкът за товарен автомобил до 12 т технически допустима максимална маса е в размер 10 лв. за всеки започнат тон товароносимост.

(7) Данъкът за седлови влекач и влекач за ремарке се определя в зависимост от допустимата максимална маса на състава от превозни средства, от броя на осите и вида на окачването на влекача, посочени в свидетелството за регистрация на влекача, както следва:

| Брой оси на седловия влекач/вleckача ремарке | Допустима максимална маса на състава от превозни средства, посочена в свидетелството за регистрация на влекача (в тона): |             | Данък (в лева)                                                                          |                                                  |
|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                              | равна или повече от                                                                                                      | по-малка от | задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното | други системи за окачване на задвижващата ос/оси |
| А) с две оси                                 | -                                                                                                                        | 18          | 8                                                                                       | 28                                               |
|                                              | 18                                                                                                                       | 20          | 28                                                                                      | 64                                               |
|                                              | 20                                                                                                                       | 22          | 64                                                                                      | 147                                              |
|                                              | 22                                                                                                                       | 25          | 190                                                                                     | 342                                              |
|                                              | 25                                                                                                                       | 26          | 342                                                                                     | 600                                              |
|                                              | 26                                                                                                                       | 28          | 342                                                                                     | 600                                              |
|                                              | 28                                                                                                                       | 29          | 331                                                                                     | 399                                              |
|                                              | 29                                                                                                                       | 31          | 399                                                                                     | 655                                              |
|                                              | 31                                                                                                                       | 33          | 655                                                                                     | 909                                              |
|                                              | 33                                                                                                                       | 38          | 909                                                                                     | 1381                                             |
|                                              | 38                                                                                                                       | -           | 1007                                                                                    | 1369                                             |
| Б) с три и повече оси                        | 36                                                                                                                       | 38          | 640                                                                                     | 888                                              |
|                                              | 38                                                                                                                       | 40          | 888                                                                                     | 1228                                             |
|                                              | 40                                                                                                                       | -           | 1228                                                                                    | 1817                                             |

(8) Данъкът за специализирани строителни машини (бетоновози, бетон-помпи и други), автокранове, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари и други специални автомобили, без тролейбусите, е в размер от 50 лв.

(9) Данъкът за автокранове с товароподемност над 40 тона, специализирани ремаркета за превоз на тежки или извънгабаритни товари с товароподемност над 40 тона е в размер 100 лв.

(10) Данъкът за трактори е в размери, както следва:

1. от 11 kW до 18 kW включително – 5 лв.
2. над 18 kW до 37 kW включително – 7 лв.
3. над 37 kW – 10 лв.

(11) Данъкът за други самоходни машини е в размер 25 лв.

(12) Данъкът за моторни шейни е в размер 50 лв.

(13) Данъкът за товарни автомобили с допустима максимална маса над 12 т. се определя в зависимост от допустимата максимална маса, броя на осите и вида на окачването, както следва:

| Брой оси на моторното превозно средство | Допустима максимална маса |             | Данък (в лв.)                                                                           |                                                  |
|-----------------------------------------|---------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
|                                         | равна или повече от       | по-малка от | задвижваща ос/оси с пневматично или с окачване, прието за еквивалентно на пневматичното | други системи за окачване на задвижващата ос/оси |
| А) с две оси                            | 12                        | 13          | 30                                                                                      | 61                                               |
|                                         | 13                        | 14          | 61                                                                                      | 168                                              |
|                                         | 14                        | 15          | 168                                                                                     | 237                                              |
|                                         | 15                        | -           | 237                                                                                     | 536                                              |
| Б) с три оси                            | 15                        | 17          | 61                                                                                      | 106                                              |
|                                         | 17                        | 19          | 106                                                                                     | 217                                              |
|                                         | 19                        | 21          | 217                                                                                     | 282                                              |
|                                         | 21                        | 23          | 282                                                                                     | 434                                              |
|                                         | 23                        | -           | 434                                                                                     | 675                                              |
| В) с четири оси                         | 23                        | 25          | 282                                                                                     | 286                                              |
|                                         | 25                        | 27          | 286                                                                                     | 446                                              |
|                                         | 27                        | 29          | 446                                                                                     | 708                                              |
|                                         | 29                        | -           | 708                                                                                     | 1050                                             |

**Чл.44.** Данъкът за плавателните средства е в размер, както следва:

1. за корабите, вписани в регистрите на малките кораби в българските пристанища и в регистрите на общините за корабите, плаващи по вътрешните води без контакт с Черно море и с река Дунав, без яхтите и скутерите – в размер 1 лв. за всеки започнат бруто тон;

2. за корабите, без яхтите, скутерите, влекачите и тласкачите, вписани в регистъра на големите кораби в българските пристанища – в размер 1 лв за всеки започнат бруто тон до 40 бруто тона включително и в размер 0,10 лв. за всеки започнат бруто тон над 40 бруто тона;

3. за един джет – в размер 100 лв.

4. за ветроходни и моторни яхти – в размер 20 лв. за всеки започнат бруто тон;

5. за скутери – в размер 2,70 лв. за киловат;

6. за влекачи и тласкачи – в размер 0,14 лв. за киловат;

7. за речни несамоходни плавателни съдове – в размер 0,50 лв. за тон максимална товароносимост.

**Чл.45.** Данъкът за гражданските въздухоплавателни средства е в размер, както следва:

1. за самолети в експлоатация с валиден сертификат за летателна годност и за вертолети – 20 лв. за всеки започнат тон максимално излетно тегло;

2. за параплан – 12 лв.

3. за делтаплан – 12 лв.

4. за мотоделтаплан – 20 лв.

5. за свободен балон – 30 лв.

6. за планер -30 лв.

**Чл.46.** Освобождават се от данък превозните средства по чл.58 от Закона за местните данъци и такси.

**Чл.47.** (1) За превозните средства с мощност на двигателя до 74 kW вкл., снабдени с действащи катализаторни устройства, данъкът се заплаща с 50 на сто намаление.



(2) За автобусите, товарните автомобили, влекачите за ремарке и седловите влекачи, снабдени с „екодвигатели“, съответстващи на стандартите „Евро 2“, „Евро 3“, „Евро 4“ и „Евро 5“, данъкът по чл. 55, ал. 5, 6, 7 и 13 се заплаща с 50 на сто намаление.

(3) За автобуси, извършващи обществен превоз на пътници по редовни автобусни линии в градовете и в слабопоселените планински и гранични райони, които се субсидират от общините, данъкът се заплаща в размер 10 на сто от размера, определен по реда на чл. 55, ал. 5 от Закона за местните данъци и такси, при условие че не се използват за други цели.

**Чл. 48. (1) (изм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.) Данъкът върху превозните средства се плаща на две равни вноски в следните срокове: от 1 март до 30 юни и до 30 октомври на годината, за която е дължим. На предплатилите от 1 март до 30 април за цялата година се прави отстъпка 5 на сто.**

(2) За превозните средства, придобити или регистрирани за движение през текущата година, данъкът се плаща в двумесечен срок от датата на придобиването им, съответно на регистрацията им за движение, в размер 1/12 част от годишния данък за всеки месец до края на годината, включително месеца на придобиването, съответно на регистрацията им за движение.

**(3) (доп., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.) Заплащането на данъка се удостоверява с представяне на издаден или заверен от общината документ.**

**Чл.49.** Данъкът се внася в приход на бюджета на общината, по постоянния адрес, съответно седалището на собственика, подал декларацията, а когато не е подадена такава и в случаите по чл.54, ал.2 от Закона за местните данъци и такси – в приход на общината.

## **ГЛАВА ШЕСТА ПАТЕНТЕН ДАΝЪК**

**Чл.50. (1)** Физическо лице, включително едноличен търговец, което извършва дейности, посочени в приложение № 1 Патентни дейности се облага с годишен патентен данък за доходите от тези дейности, при условие че:

1. оборотът на лицето за предходната година не превишава 50 000 лв., и
2. лицето не е регистрирано по Закона за данък върху добавената стойност, с изключение на регистрацията за вътреобщностно придобиване по чл.99 и чл.100, ал.2 от същия закон.

(2) За извършваната патентна дейност лицата по ал.1 не се облагат по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) Лицата по ал.1 прилагат разпоредбите за данъците, удържани при източника, и за облагане на разходите по чл.204, т.2 на Закона за корпоративното подоходно облагане.

**Чл.51. (1)** Когато в рамките на 12 последователни месеца едно физическо лице е прекратило патентна дейност и/или е образувало ново предприятие, което извършва патентна дейност, и сумарният оборот на двете предприятия е повече от 50 000 лв. за 12 последователни месеца, за новообразуваното предприятие не се прилага чл.51. В този случай за текущата данъчна година новообразуваното предприятие се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(2) Когато в рамките на текущата данъчна година оборотът на лицето превиши 50 000 лв. или лицето се регистрира по Закона за данък върху добавената стойност, лицето се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(3) В случаите по ал.1 и 2 патентният данък за текущата година е дължим до края на тримесечието, предхождащо тримесечието, през което са възникнали обстоятелствата по ал.1 и 2.

(4) В случаите по ал.1 и 2 дължимият, съответно внесеният, данък се приспада от годишното данъчно задължение по реда на Закона за данъците върху доходите на физическите лица.

(5) По искане на лицето общината издава удостоверение за дължимия размер на патентния данък, за което не се заплаща такса.

(6) Когато в рамките на текущата данъчна година лицето се дерегетирира по Закона за данък върху добавената стойност, то се облага по общия ред на Закона за данъците върху доходите на физическите лица за цялата данъчна година.

**Чл.52.** (1) Патентният данък се дължи за всяка от упражняваните дейности поотделно съгласно приложение № 1 Патентни дейности.

(2) Лицата, които осъществяват патентна дейност в повече от един обект, дължат данък за всеки обект поотделно.

(3) Когато патентната дейност започва или се прекратява през течение на годината, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 1 Патентни дейности, данъкът се определя пропорционално на броя на тримесечията на извършване на дейността, включително тримесечието на започване или прекратяване на дейността.

(4) Когато в рамките на една патентна дейност, с изключение на дейностите, посочени в т.1 и 2 на приложение № 1 Патентни дейности, през течение на годината се промени обстоятелство във връзка с определяне размера на данъка, размерът на данъка до края на годината, включително за тримесечието на промяната, се определя на базата на размера на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(5) Когато в рамките на една патентна дейност от посочените в т.1 и 2 на приложение № 1 Патентни дейности през течение на годината се промени обстоятелство, което води до определяне на патентния данък в по-висок размер, за данъчната година се дължи по-високият размер на данъка, определен съобразно промените в обстоятелствата.

(6) Доходите от дейности, които не са посочени в приложение № 1 Патентни дейности, се облагат по общия ред на закона за данъците върху доходите на физическите лица.

**Чл.53.** (1) Данъчно задължените лица, които подлежат на облагане с патентен данък, могат да ползват данъчни облекчения в следната поредност:

1. физическите лица, включително едноличните търговци, с 50 и с над 50 на сто намалена работоспособност, определена с влязло в сила решение на компетентен орган, ползват намаление на патентния данък в размер 50 на сто, ако извършват дейността лично и не наемат работници за тази дейност през цялата данъчна година;

**2. (изм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.) физическите лица, включително едноличните търговци, които извършват с личен труд през цялата данъчна година два или три вида патентна дейност от посочените в т. 1 – 36 на приложение № 1, заплащат патентен данък само за тази дейност, за която определеният данък е с най-висок размер; за извършване на повече от три дейности облекчението не се прилага.**

3. физическите лица, включително едноличните търговци, които са пенсионери и извършват патентна дейност, посочена в т. 5, 6, 8 – 15, 18 – 20, 25, 27 – 29 и 31 на приложение № 1 Патентни дейности, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответната дейност, ако извършват дейността лично и не наемат работници през цялата данъчна година;

4. лицата, които използват работно място за обучение на чираци по смисъла на Закона за занаятите и извършват патентна дейност от посочените в т. 10, 12 и 13 на приложение № 1 Патентни дейности, заплащат 50 на сто от определения патентен данък за съответното работно място; намалението се ползва, при условие че към декларацията по чл.51 е приложено копие от удостоверението за вписване в регистъра на чираците, издадено от съответната регионална занаятчийска камара.

(2) Независимо от чл.52, ал. 4 данъчното облекчение по ал.1, т.1 се ползва за цялата данъчна година, през която настъпва неработоспособността или изтича срокът на валидност на решението.

**Чл.54.** (1) Лицата, които подлежат на облагане с патентен данък, подават данъчна декларация по образец, в която декларираат обстоятелствата, свързани с определянето на данъка,

до 31 януари на текущата година. В случаите на започване на дейността след тази дата данъчната декларация се подава непосредствено преди започването на дейността.

(2) Лицата, които до 31 януари на текущата година са подали данъчната декларация по ал.1 и в същия срок заплатят пълния размер на патентния данък, определен съгласно декларираните обстоятелства, ползват отстъпка 5 на сто.

(3) Лицата декларираят с декларация по ал.1 и всички промени в обстоятелствата, свързани с определянето на данъка, в 7-дневен срок от настъпването на съответното обстоятелство.

(4) Лицата подават данъчна декларация по ал.1 и за възникването на обстоятелствата по чл.51, ал.1 и 2 през съответния период. Данъчната декларация се подава в срок до края на месеца, следващ месеца, през който са възникнали обстоятелствата по чл.51, ал.1 и 2.

**Чл.55.** (1) Данъчните декларации по чл.54 се подават в общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец.

(2) Когато данъчната декларация на чуждестранно физическо лице се подава чрез пълномощник с постоянен адрес в страната, подаването се извършва в общината, където е постоянният адрес на пълномощника.

**Чл.56.** (1) Патентният данък се внася на четири равни вноски, както следва:

1. за първото тримесечие – до 31 януари;
2. за второто тримесечие – до 30 април;
3. за третото тримесечие – до 31 юли;
4. за четвъртото тримесечие – до 31 октомври.

(2) Когато възникне задължение за внасяне на патентния данък през годината, дължимата част от данъка за текущото тримесечие се внася в 7-дневен срок от датата на подаване на декларацията по чл.53, а когато декларация не е подадена – в 7-дневен срок от изтичане на срока за подаване на декларацията.

(3) Патентният данък се внася в приход на общината, на територията на която се намира обектът, в който се извършва патентна дейност, а когато патентната дейност не се извършва в обект или не се извършва от постоянно място – в приход на общината, където е постоянният адрес на физическото лице, включително на едноличния търговец и в случаите по чл.55, ал.2.

**Чл.57.** Лицата по чл.50, ал.1 заплащат патентен данък в размерите посочени в Приложение № 1 Патентни дейности.

## **ГЛАВА СЕДМА (доп., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**Чл.57а (1) С туристически данък се облагат нощувките.**

**(2) Размерът на туристическия данък е както следва:**

1. категория 1 звезда – 0,20 лв. за нощувка
2. категория 2 звезди – 0,30 лв. за нощувка
3. категория 3 звезди – 0,50 лв. за нощувка
4. категория 4 звезди – 0,50 лв. за нощувка
5. категория 5 звезди – 0,50 лв. за нощувка

**(3) Дължимият данък по ал.1 се внася от данъчно задължените лица до 15-о число на месеца, следващ месеца, през който са предоставени нощувките.**

**ДЯЛ ТРЕТИ**  
**МЕСТНИ ТАКСИ**  
**ГЛАВА СЕДМА**  
**ТАКСА ЗА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ**

**Чл.58.** (1) Такса битови отпадъци се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(2) Тя се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка за всяка дейност, включваща необходимите разходи за:

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци- контейнери, кофи и други;
2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;
3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци;
4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

**Чл.59.** (1) За имоти, намиращи се извън районите, в които общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци, се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.

(2) Границите на районите и видът на предлаганите услуги по чл. 58 в съответното населено място, както и честотата на сметоизвозване се определят със заповед на кмета на общината и се обявяват публично до 30 октомври на предходната година.

**Чл.60.** (1) Таксата се заплаща от собственика на имота, а при учредено вещно право на ползване от ползвателя, според одобрените от общинския съвет разходи за съответната година за всяка от дейностите по чл. 58.

(2) За имоти, общинска собственост, ползвани под наем, таксата се заплаща от наемателя или ползвателя.

(3) За имотите, които няма да се ползват през цялата година и които не са основно жилище, но е подадена декларация за това до Данъчна администрация по местонахождение на имота от собственика или ползвателя до 30 ноември на предходната година, такса се заплаща само за услугите обезвреждане на отпадъци и поддържане на сметища, депа и други съоръжения за битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(4) Ако през годината за която имотът е освободен от такса, настъпи промяна в обстоятелствата и имотът става основен и използваем за собственика, същите подават декларация за това преди започване на ползуването, като в този случай дължат такса за битови отпадъци за остатъка от текущата година

(5) В случаите на установяване на нарушения по чл. 123, ал. 3 от Закона за местните данъци и такси с влязло в сила наказателно постановление, лицата по ал.3 дължат такса за битови отпадъци в пълен размер за цялата година.

**Чл.61.** (1) Когато до края на предходната година общинският съвет не е определил размер на таксата за битови отпадъци за текущата година, таксата се събира на база действащия размер към 31 декември на предходната година.

(2) Одобрената план-сметка за определяне разходите на общините по ал. 1 подлежи на проверка от Сметната палата.

**Чл.62.** (1) Размерът на таксата се определя в лева пропорционално върху данъчната оценка на жилищните, нежилищните и вилните имоти на гражданите и юридическите лица.

(2) (Отм., Решение № 305 по Протокол № 54/09.12.2009 г.)

(3) Не се допускат изменения в приетите от общинския съвет начин на определяне и размер на таксата за битови отпадъци в течение на годината.

**Чл.63.** Таксата се администрира и събира от общинската администрация.

**Чл.64.** (1) Таксата може да бъде платена наведнъж или на четири равни вноски в следните срокове:

- 01.03. – 30.04.

- 01.05. – 30.06.

- 01.07. – 30.09.

- 01.10. – 30.11.

(2) На предплатилите в първия срок за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

**Чл.65.** (1) За новопридобит имот такса битови отпадъци се събира от началото на месеца, следващ придобиването на имота.

(2) За ново построена сграда и част от сграда такса се дължи от месеца, следващ месеца през който е започнато използването ѝ

(3) За сграда подлежаща на събаряне, такса се събира включително и за месеца през който е преустановено използването ѝ.

## ГЛАВА ОСМА

### ТАКСИ ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ, УЛИЧНИ ПЛАТНА, ПАНАИРИ, ТЕРЕНИ С ДРУГО ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ И РАЗНОСНА ТЪРГОВИЯ

**Чл.66.** (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площи, улични платна, места, върху които са организирани пазари (открити и покрити), тържища, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физическите и/ или юридическите лица ползващи терените в зависимост от зоната, в която те се намират.

(4) Таксите се определят на кв.м за ден или месец.

(5) Таксите се плащат при издаване на разрешението за посочения в него период.

(6) При ползване на мястото повече от месец таксите се плащат месечно, но не по-късно от два дни преди започване на месеца.

(7) Промените в размера на ползваната площ се отразяват в издаденото разрешително по общия ред.

**Чл.67.** (1) За ползване на пазари за търговия на селскостопанска продукция, се заплаща такса:

а) на ден – 1.00 лв/м<sup>2</sup>

б) на месец – 20.00 лв.

(2) За продажба със кола, теглена от животинска тяга – на ден – 4.00 лв.

(3) За продажба със лек автомобил и ремарке – на ден – 7.00 лв.

(4) За продажба със товарен автомобил и ремарке – на ден – 15.00 лв.

(5) Пенсионери – регистрирани като производители на селскостопанска продукция заплащат такса в размер на 50% от таксата.

**Чл.68.** За ползване на пазари с цел търговия с промишлени стоки, такса се заплаща в размер:

а) на ден – 3.00 лв/м<sup>2</sup>

б) на месец – 30.00 лв.

**Чл.69.** За ползване на тротоари, площи, улични платна и други терени, извън пазарни терени, за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини и други средства, се заплаща такса:

а) на ден – 1.00 лв/м<sup>2</sup>

б) на месец – 20.00 лв.

**Чл.70.** Инвалиди със загубена работоспособност от 71 до 100% заплащат такса в размер на 50% от таксата по чл.67, 68 и 69 от наредбата.

**Чл.71.** За ползване на места (терени) върху които са организирани панаири, събори и празници, стрелбища, моторни люлки и за продажба на стоки, се заплаща такса – на ден – 1.20 лв/м<sup>2</sup>

**Чл.72.** (1) За ползване на тротоари, площи, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали, транспортна, товарна или земеделска техника и инвентар, и засаждане на земеделски култури се събира такса – 1.00 лв/м<sup>2</sup> на месец

(2) таксата се заплаща при издаване на разрешението за посочения в него период.

(3) таксата не се заплаща за строителни материали при получено разрешение за строеж – в срок до 3 месеца

**Чл.73.** За разносна търговия в населените места се заплаща такса в размер 10,00 лв. на ден

**Чл.74.** За изкупуване на селскостопански произведения (орехи, кожи и др.) и животни, на определените за това места, при издадено разрешение от кмета на населеното място /след представяне на необходимите документи/ - се заплаща такса в размер на 10,00 лв. на ден.

**Чл.75.** Кметът на общината може да отнеме разрешението за ползване на място, когато то не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

**Чл.76.** (1) За упражняване на търговска дейност в дните, които не са обявени за пазарни се заплаща такса в размер на 20,00 лева на ден

(2) Пазарните дни се определят с Наредба №1 на общински съвет

## ГЛАВА ДЕВЕТА

### ТАКСИ ЗА ДЕТСКИ ЯСЛИ, ДЕТСКИ ГРАДИНИ, ДОМОВЕ ЗА СОЦИАЛНИ ГРИЖИ, ЛАГЕРИ И ДРУГИ ОБЩИНСКИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ

**Чл.77.** (1) (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.) За ползване на целодневни детски ясли и детски градини се събира от родителите или настойниците месечна такса в размер на 30,00 лева

(2) Когато две деца от едно семейство едновременно посещават едно и ли две различни детски заведения такса се заплаща:

а) за първо дете – 100%

б) за второ дете – 50%

(3) Когато децата от едно семейство посещаващи детски заведения са повече от две, такса се заплаща:

а) за първо дете – 75%

б) за второ дете – 50%

в) за трето и следващи деца: не се заплаща

(4) Не се заплаща такса за:

а) деца, чиито родители са с намалена работоспособност от 71 до 100%

б) деца на загинал родител при изпълнение на служебен дълг, производствени аварии и природни бедствия.

в) деца с тежки хронични заболявания

г) деца без родители – сираци

(5) Децата с един родител – полусираци и децата отглеждани от самотен родител заплащат 50% от таксата за ползване на детска градина.

(6) За ползване на намаленията по ал. 2, 3 и 5 и освобождаването по ал. 4 родителите или настойниците подават молба да директора на детското заведение, придружено с документи, доказващи правото на преференцията.

(7) Заплащането на намаления размер или освобождаването от такса започва от началото на следващия месец, следващ месеца на подаване на молбата.

(8) Деца, включени в групи за предучилищна подготовка заплащат такса в размер на 10,00лв. месечно през учебната година.

(9) При отсъствие на децата, такса не се заплаща за времето през което ще отсъстват, при условие, че родителите или настойниците са уведомили ръководителя на детското заведение.

(10) Таксата се заплаща до 8 число на следващия месец и се внася в касата или в сметката на общината от длъжностното лице събиращо таксата.

**Чл.78.** (1) Лицата, ползващи услугите на Домашен социален патронаж и други форми на социално обслужване, заплащат месечна такса в размер на съответстващата се реална издръжка на едно лице.

(2) Реалната издръжка на едно лице включва: месечните разходи за храна, транспортните разходи за разнасяне на храната, консумираната ел. енергия, вода и други разходи по обслужването.

(3) Дължимата такса се заплаща от личните доходи на лицето.

(4) Ветераните от войните ползват намаление 40% от дължимата такса.

(5) Самотни лица без доходи и близки роднини, и лица с намалена работоспособност над 90%, нуждаещи се и от чужда помощ, заплащат 50% от таксата по ал. 2.

(6) Деца на възраст до 16 години с 50 на сто и над 50 на сто трайно ограничена възможност за социална адаптация и деца на възраст от 16 до 18 години с 50 и над 50 на сто намалена работоспособност не заплащат такса

(7) Лицата по ал. 6 подават до ръководителя на Домашен социален патронаж молба придружена с документи, доказващи преференцията

(8) Таксата се събира до 20-то число и се внася в касата на общината до 25-то число на следващия месец, от длъжностното лице събиращо таксата

## **ГЛАВА ДЕСЕТА**

### **ТАКСИ ЗА ДОБИВ НА КАРИЕРНИ МАТЕРИАЛИ**

**Чл.79.** (1) Таксите се заплащат за добив на кариерни материали, включително добивани от дъното на водоеми в количества до 10 000 м<sup>3</sup>.

(2) Размерът на таксите се определя по отделно за всеки вид, както следва:

1. Речен пясък – 3 лв./м<sup>3</sup>

2. Баластра и чакъл – 4 лв./м<sup>3</sup>

3. Ломен камък – 7 лв./м<sup>3</sup>

(3) Разрешително се издава от Кмета на общината за еднократен добив и определено количество.

(3) Таксата се заплаща при получаване на разрешението за добив.

(4) Тя се заплаща от физически и юридически лица, на които е предоставено разрешението по ал. 3

(5) Лицата, на които е предоставена концесия, включваща и добив от съответното находище, не заплащат такса.

## **ГЛАВА ЕДИНАДЕСЕТА**

### **ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ**

**Чл.80. (1) (Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008г.)** За извършване на услуги по гражданско състояние се заплащат следните такси:

1. удостоверение за наследници:
  - 1.1. обикновена услуга – срок за изпълнение 2 дни – 3,00 лв.;
  - 1.2. бърза услуга – срок за изпълнение - 4 часа – 6,00 лв.
2. удостоверение за идентичност на имена
  - 2.1. обикновена услуга – срок за изпълнение – 2 дни – 2,00 лв.
  - 2.2. бърза услуга – срок за изпълнение – 4 часа – 3,00 лв.
3. удостоверение, че не е съставен акт за раждане или акт за смърт
  - 3.1. обикновена поръчка- срок за изпълнение 2 дни – 2,00 лв.
  - 3.2. бърза поръчка- срок за изпълнение 4 часа - 3,00 лв.
4. удостоверение-дубликат за раждане или за граждански брак, както и за повторно издаване на препис-извлечение от акт за смърт
  - 4.1. обикновена поръчка – 2 дни – 3,00 лв.
  - 4.2. бърза поръчка – 4 часа - 4,00 лв.
5. удостоверение за семейно положение
  - 5.1. обикновена поръчка – 2 дни – 3,00 лв.
  - 5.2. бърза поръчка – 4 часа - 4,00 лв.
6. удостоверение за родствени връзки
  - 6.1. обикновена поръчка – 2 дни – 3,00 лв.
  - 6.2. бърза поръчка – 4 часа – 4,00 лв.
7. подаване на заявление за адресна регистрация – 3,00 лв.
8. издаване на удостоверение за настоящ адрес
  - 8.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 2,50 лв.
  - 8.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 3,00 лв.
9. заверка на покана-декларация за частно посещение в РБългария на лице, живеещо в чужбина, на което родителите или един от тях са от българска народност – обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни 5,00 лв.
10. заверка на покана-декларация за частно посещение на чужденец в РБългария
  - 10.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 20,00 лв. + 3,00 лв. за нотариалната заверка
  - 10.2. бърза поръчка –срок за изпълнение – 1 ден – 30,00 лв. + 3,00 лв. за нотариалната заверка
11. легализация на документи по гражданско състояние за чужбина
  - 11.1. обикновена поръчка – 1 ден – 5,00 лв.
  - 11.2. бърза поръчка – 1 час – 10,00 лв.
12. установяване на българско гражданство чрез общината – 10,00 лв. /до получаване на документите от МВнР/.
13. удостоверения за сключване на граждански брак с чужденци и снабдяване с документи за граждански брак за
  - 13.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 5.00 лв.
  - 13.1. бърза поръчка – 1 ден – 10.00 лв.
14. подаване на заявление за постоянен адрес – 3,00 лв.
15. издаване на удостоверение за постоянен адрес
  - 15.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3,00 лв.
  - 15.2. бърза поръчка – срок за изпълнение–4 часа – 4,00 лв.
16. пресъставяне на акт за раждане, /брак, смърт/, въз основа на данни от чужбина - 10,00 лв.
17. възстановяване на имена – срок за изпълнение – 2 дни – 15,00 лв.
18. установяване на вярно ЕГН – 4,00 лв.



19. заверка “вярно с оригинала” – 2,00 лв./стр.
20. издаване на всички други видове удостоверения по искане на гражданите – 5,00 лв.
22. издаване на удостоверения за данъчна оценка
- 22.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 5,00 лв.
  - 22.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 10,00 лв.
- 22а. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). издаване на удостоверения за данъчна оценка:
- за юридически лица (не се отнася за ЕТ и ЗП)
  - обикновена поръчка – 20.00 лв.
  - бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 25.00 лв.
23. издаване на удостоверение за декларирани данни
- 23.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3,00 лв.
  - 23.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 10,00 лв.
24. издаване на удостоверение за платен данък МПС
- 24.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3,00 лв.
  - 24.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 5,00 лв.
25. издаване на удостоверение за платен данък върху наследствата
- 25.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3,00 лв.
  - 25.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 5,00 лв.
26. издаване на дубликат на квитанция
- 26.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3,00 лв.
  - 26.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 5.00 лв.
27. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Удостоверение за вписване в картотечния регистър на населението – 3,50 лв.
28. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Издаване на преписи или заверени копия от актове за гражданско състояние – 4,00 лв.
- (2) Не подлежат на таксуване следните услуги:
1. съставяне на акт за раждане или издаване на оригинално удостоверение за раждане.
  2. съставяне на акт за граждански брак и издаване на оригинално удостоверение за сключен граждански брак.
  3. съставяне на акт за смърт и препис – извлечение от него.
  4. отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние.
  5. учредяване на настойничество и назначаване на попечител.
  6. поддържане регистъра на населението.
  7. отразяване промяна на име в регистрите по гражданско състояние на населението.
  8. Издаване на удостоверение за наследствена пенсия.
- Чл.81.** За издаване на позволително за ползване на лечебни растения от земи, гори, води и водни обекти – общинска собственост – се събират такси, съгласно тарифа, одобрена с Решение № 153/27.07.2001 г на Общински съвет.
- Чл.82.** За издаване на удостоверение за билки, събрани от култивирани лечебни растения ,се събира такса за всяка билка поотделно:
- 1) за оригинал и едно копие:
    - 1.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 5.00 лв.
    - 1.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 10.00 лв.
  - 2) за дубликат:
    - 2.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 2 дни – 3.50 лв.
    - 2.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 4 часа – 7.00 лв.

**Чл.83. (Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008г.)** (1) За транспортни разходи за установяване на факти и данни, ползващи определени физически и юридически лица – молители, се заплаща такса в следните размери:

1. за с. Ценово – 5,00 лв.
2. за с. Долна Студена – 10,00 лв.
3. за с. Белцов – 10,00 лв.
4. за с. Караманово- 20,00 лв.
5. за с. Пиперково- 15,00 лв.
6. за с. Новград- 20,00 лв.
7. за с. Кривина- 25,00 лв.
8. за с. Джулюница- 15,00 лв.
9. за с. Беляново- 25,00 лв.”

(2) Таксата се заплаща в касата на общината при предявяване на искането.

**Чл.84.(Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008г.)** За предоставяне на информация от регистъра за разрешителните и регистъра на кладенците се заплаща такса – 10,00 лв./ стр.

**Чл.85. (1) (Изм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.), (отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**(2) (отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**Чл.86. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г)**

**Чл.87. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.88. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.89. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.90. (Отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**Чл.91. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.92. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.93. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.94. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.95. (Отм., Решение № 170 по Протокол № 30/29.01.2009 г.)**

**Чл.96.** Удостоверението за регистрация на търговски обекти на територията на Община Ценово е валидно за срок от три години.

## **ГЛАВА ДВАНАДЕСЕТА КАТЕГОРИЗАЦИЯ НА ТУРИСТИЧЕСКИ ОБЕКТИ**

**Чл.97. (1)** На категоризация подлежат:

1. Средствата за подслон – хотели, мотели, вилни и туристически селища
2. Места за настаняване – пансиони, почивни станции, семейни хотели, самостоятелни стаи, вили, къщи, бунгала, къмпинги и туристически хижи.
3. Заведения за хранене и развлечения – ресторанти, заведения за бързо обслужване, питейни заведения, кафе сладкарници и барове.

**(2)** Не подлежат на категоризация:

1. Заведения за хранене и развлечения, разположени в учебни заведения, лечебни заведения, ведомства и предприятия, предназначени за ползване само от лица, числящи се към тях.
2. Бюфети, павилиони, каравани, баничарници и мекичарници без места за сядане и разположени извън курортните комплекси.

(3) Такса за категоризация на обектите по ал.1 се заплаща в размер, съгласно тарифа за таксите, които се събират по закона за туризма.

**Чл.98.** Лицата, извършващи хотелиерство или ресторантьорство са длъжни да упражняват съответната дейност само в категоризиран туристически обект.

## **ГЛАВА ТРИНАДЕСЕТА ТУРИСТИЧЕСКА ТАКСА**

**Чл.99. (1) (отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

**(2) (отм., Решение № 454 по Протокол №79/02.02.2011 г.)**

## **ГЛАВА ЧЕТИРИНАДЕСЕТА ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ**

**Чл.100.** Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и кметствата, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищно устройство, архитектурата, строителството, благоустройството и кадастъра в селищните и извън селищните територии.

**Чл.101.** Таксите се заплащат от физически и юридически лица, ползватели на услугата при предявяване на искането.

**Чл.102.** Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и БЧК.

**Чл.103.(Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008г.)** Размерът на таксите за технически услуги е както следва:

1. За издаване на скица за недвижим имот
  - 1.1. обикновена поръчка – срок за изпълнение – 3 дни – 10.00 лв.
  - 1.2. бърза поръчка – срок за изпълнение – 1 ден – 15.00 лв.
2. За издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване – 20.00 лв.
3. За презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 месеца – 5.00 лв.
4. За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по ТСУ – 5.00 лв.
5. За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях – 7.00 лв.
6. За издаване на разрешения за построяване на съоръжение съгласно чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ:
  - 6.1. за сергия и маса - 5.00 лв.
  - 6.2. за павилион – 15.00 лв.
  - 6.3. за рекламни съоръжения – 10.00 лв.
7. За издаване на разрешения за строеж – 20.00 лв.
8. За одобряване на проекти:
  - 8.1. нови жилищни сгради до 3 етажа – 0.60 лв. кв./м – но не по-малко от 40.00
  - 8.2. нови жилищни сгради над 3 етажа – 0.40 лв. кв./м но не по-малко от 30.00 лв.
  - 8.3. обществено обслужващи сгради:
    - 8.3.1. до 250 кв.м – 200.00 лв.
    - 8.3.2. над 250 кв.м – 300.00 лв.
9. За одобряване на проекти, реконструкция преустройство, промяна:
  - 9.1. до 1000 кв/м - 0.10 лв. кв/м
  - 9.2. от 1000 до 3000 кв/м – 0.05 лв. кв/м
  - 9.3. над 3000 кв/м – 0.025 лв. кв/м
10. За одобряване на екзекутивни проекти – 10.00 лв.

11. За одобряване на устройствени планове:
    - 11.1. за един имот – 25.00 лв.
    - 11.2 за два и повече имота – 40.00 лв.
  12. За проекти, гледани от Експертен съвет – 30.00 лв.
  13. За узаконяване на строеж:
    - 13.1. оглед на място за възможността за узаконяване – 20.00 лв.
    - 13.2. акт за узаконяване – трикратен размер на таксата за одобряване на проект, но не по-малко от 20.00 лв.
  14. За издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строеж:
    - 14.1. за ново строителство – 1.00 лв./кв.м., но не по-малко от 120.00 лв.
    - 14.2. за преустройство, реконструкция, промяна предназначение и други – 0,50 лв./кв.м., но не по-малко от 70.00 лв.
  15. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Заверка на молба – декларация при извършване на обстоятелствена проверка на имот – 5,00 лв.
  16. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Издаване на удостоверение за търпимост – 8,00 лв.
  17. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Издаване на удостоверение за прокопаване на уличното платно при ремонтни и при включване в комуникационни и др.мрежи – 2,00/м<sup>2</sup>
  18. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). За одобряване на проекти за подробни устройствени планове:
    - план за регулация – 30,00 лв.
  19. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Разрешения за устройствени планове по чл.135 от ЗУТ и следващите – 15.00лв.
  20. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Контрол и заверка на протокол за строителна линия, ниво и откриване на строителна площадка – 30.00 лв.
  21. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Издаване на удостоверение за идентичност на имота:
    - обикновена услуга – 5.00 лв.
    - бърза услуга (срок на изпълнение – 4 часа) – 10.00 лв.
  22. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Регистрация на технически паспорти за строеж – 10.00 лв.
  23. (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). За заверка на строително разрешение – 50% от таксата по т.7 от настоящата наредба.
- Чл.104.** Не се заплаща такса за технически услуги при:
1. допълване /поправки/ на одобрен кадастрален план;
  2. писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземане по влязла в сила оценка;
  - 3.освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно-хигиенно отношение, установени от специализирана комисия
  - 4.отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите
  5. изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване, и нова оценка на отчужден недвижим имот
  6. определяне на обезщетения за предавани недвижими имоти към парцел по дворищно регулационен план и за техникоустройствени мероприятия
  - 7.даване на устни справки за кадастралното, регулационното и градоустройствено положение на недвижими имоти
  8. даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужван.

## **ГЛАВА ПЕТНАДЕСЕТА ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ**

**Чл.105.** (1) За притежаване на куче собствениците с постоянен адрес /седалище на територията на Община Ценово заплащат годишна такса в размер на 2.00 /два/ лева.

(2) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година. Когато кучето е придобито през текущата година, таксата се дължи в размер на 1/12 от годишния ѝ размер, включително месеца на придобиване.

(3) Освобождават се от такса собствениците на:

1. кучета на инвалиди;
2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;
3. кучета, използвани за опитни цели;
4. кучета, използвани от Българския червен кръст;
5. кастрирани кучета;
6. ловни кучета.

**Чл.106.** В тримесечен срок от датата на придобиване на куче собственикът с постоянен адрес/седалище на територията на Община Ценово подава декларация в общината.

**Чл.107.** Приходите от събраните такси за притежаване на куче се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

**Чл.108.** Всеки стопанин е длъжен да разхожда кучето с нашийник и повод, а едрите и агресивни кучета с намордник.

## **ДЯЛ ЧЕТВЪРТИ ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА ГЛАВА ШЕСТНАДЕСЕТА ТАКСИ ЗА УСЛУГИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА**

**Чл.109.** За всички услуги, предоставени от общината, които не са регламентирани със закон се определя цена с тази наредба.

**Чл.110.** (1) Цените на услугите се формират на основата на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугата.

(2) Пълните разходи включват:

1. преки и непреки разходи за работна заплата и социални осигуровки.
2. материални, режимни, консултантски и други разходи, включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни разноски, наеми на сгради и оборудване.
3. разходите за управление и контрол
4. разходите по прилагане, събиране, научно-изследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране.
5. пълните разходи се определят и изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

(3) Цените на услугите могат и да надвишават себестойността им.

(4) Приходите от услугите се събират от общинската администрация и администрациите на кметствата и се внасят в бюджета на общината.

**Чл.111.** (1) Сроковете за извършването на услугите са съгласно изискванията на нормативните документи, а тия които не са регламентирани са уредени с тази наредба.

(2) Бързите услуги се заплащат с увеличение, определена за всяка една от тях в тази Наредба

(3) Заплащането се извършва в брой в касата на общината /специалист по "Приходите"/.

**Чл.112.** Необходимите документи за исканата конкретна услуга се подават в центъра за услуги и информация /фронт офис/ на общината и кметствата, и се предоставят за изпълнение.

**Чл.113.** (Изм., Решение № 110 по Протокол № 16/29.07.2008г.; изм., Решение № 231 по Протокол № 40/30.04.2009г.; доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.; изм., Решение № 360 по Протокол № 63/25.05.2010г., изм., Решение № 371 по Протокол № 64/25.06.2010 г., доп., Решение № 389 по Протокол № 67/27.07.2010 г., изм., Решение № 431 по Протокол № 72/26.10.2010 г.

Общинският съвет определя следните цени на услуги, неуредени със закон:

| №   | Вид услуга                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Цена                                                                  |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1   | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3                                                                     |
| 1.  | Издаване на заверен препис-извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори и др.                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2,00 лв./стр.                                                         |
| 2.  | Издаване на удостоверения от общ характер<br>обикновена поръчка – срок за изпълнение – 3 дни<br>бърза поръчка – срок за изпълнение – 1 ден                                                                                                                                                                                                                           | 3,00 лв.<br>3,50 лв.                                                  |
| 3.  | Комплект тръжни документи /съдържащи скица/<br>Комплект тръжни документи /без скица/                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 15,00 лв.<br>5,00 лв.                                                 |
| 4.  | Заверка на дан. Декларация                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2,00 лв.                                                              |
| 5.  | Заверка на други документи                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1,00 лв.                                                              |
| 6.  | За издаване на фактура – дубликат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 5,00 лв./бр.                                                          |
| 7.  | Услуга с трактор:<br>- Колесен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 15,00 лв./м/ч.                                                        |
| 8.  | Регистрация на пчели и пчелни семейства                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2,50 лв.                                                              |
| 9.  | Регистрация на пункт за дестилация на ферментирани плодови материали за производство на ракия с материали на гражданите                                                                                                                                                                                                                                              | 2,50 лв.                                                              |
| 10. | Издаване на удостоверение за регистрация на частна ветеринарно медицинска практика                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2,50 лв.                                                              |
| 11. | Издаване на други удостоверения за извършване на търговска дейност и услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2,50 лв.                                                              |
| 12. | (Изм., Решение № 360 по Протокол № 63/25.05.2010 г.)<br>За ползване зали общинска собственост                                                                                                                                                                                                                                                                        | 20,00 лв.                                                             |
| 13. | За ползване зали за граждански ритуали<br>- за ритуала                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 10,00 лв.<br>10,00 лв.                                                |
| 14. | Услуги за погребения:<br>- (Изм., Решение № 371 по Протокол № 64/25.06.2010 г.) за ковчег;<br>- (изм.,Решение № 231 по Протокол № 40/30.04.2009г.) за превоз на покойника от дома до гробищния парк;<br>- за 10 бр. некролози;<br>- за ритуала<br>- (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). за изкопаване и заравяне на гроб – трима души по 33.00 лв. | 40,00 лв.<br><br>15,00 лв.<br>10,00 лв.<br>10,00 лв.<br><br>99,00 лв. |
|     | Други видове услуги след издаване на заповед от кмета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | лв.                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                              |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Столова на домашен социален патронаж<br>- за залата<br>- за приготвяне на храна /без продукти/<br>- за унищожен или липсващ инвентар                                                                                         | лв.<br>50,00 лв.<br>100,00 лв.<br>100% от ст. на инвентара                                                                                                                   |
| 16. | За изготвяне на удостоверения-Образец 30 и УП 2 на лица, работили в ликвидирани учреждения и организации без правопреемник.<br>Обикновена поръчка – срок за изпълнение – 7 дни<br>бърза поръчка – срок за изпълнение – 3 дни | 3.00 лв./комплект<br>4.00 лв./комплект                                                                                                                                       |
| 17. | Услуга с автобус до 22 места                                                                                                                                                                                                 | 1,00 лв./км.пробег                                                                                                                                                           |
| 18. | Услуга с автобус до 22 места за пенсионери                                                                                                                                                                                   | 0,75 лв./км.пробег                                                                                                                                                           |
| 19. | (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Услуга с катафалка                                                                                                                                                     | 0.60 лв./км                                                                                                                                                                  |
| 20. | (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Услуга с автостълба<br>(доп., Решение № 389 по Протокол № 67/27.07.2010 г.) Транспорт до мястото на услугата                                                           | 20.00 лв./час<br>1.00 лв./км                                                                                                                                                 |
| 21. | (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Услуга с хресторез                                                                                                                                                     | 10.00 лв./час                                                                                                                                                                |
| 22. | (доп., Решение № 295 по Протокол № 53/26.11.2009 г.). Копирни услуги:<br>-едностранно – черно<br><br>- цветно<br><br>- двустранно - черно<br><br>- цветно                                                                    | A4 - 0.10 лв./стр.<br>A3 - 0.35 лв./стр.<br>A4 - 0.50 лв./стр.<br>A3 - 1.60 лв./стр.<br>A4 - 0.20 лв./стр.<br>A3 - 0.60 лв./стр.<br>A4 - 0.80 лв./стр.<br>A3 - 3.20 лв./стр. |
| 23. | (изм., Решение № 431 по Протокол № 72/26.10.2010 г.)<br>Маркиране на добита дървесина, извън горски фонд<br>Издаване на превозен билет или писмено удостоверение за превоз                                                   | 1.00 лв. за куб.м.<br>10.00 лв.                                                                                                                                              |

## ГЛАВА СЕДЕМНАДЕСЕТА ТАКСА ЗА РАДИОТОЧКИ

**Чл.114.** (1) Абонаментна такса за радиоточка е в размер на 7.00 лева

(2) Абонатите на радиоточки, включени към радиомрежата са физически и юридически лица, платили годишна абонаментна такса.

(3) Размерът на годишната абонаментна такса се заплаща до 31 март на текущата година.

**Чл.115.** Физическите и юридическите лица, желаещи да възстановят радиоточка на съществуваща инсталация или да станат абонати на нова радиоточка заплащат цена на услугата както следва:

1. от 01.01 до 30.06. – пълния размер на годишната абонаментна такса и стойността на вложените материали по калкулация

2. от 01.07 до 31.12. – 50 % от годишната абонаментна такса и стойността на вложените материали по калкулация

**Чл.116.** За радиосъобщение с времетраене до 3 минути, излъчено еднократно се заплаща такса – 4 лв. а след второ излъчване и всяко следващо – 2 лева.

## **ДЯЛ ШЕСТИ**

### **АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.117.** Актовете за установяване на нарушенията по тази Наредба се съставят от определени от кмета длъжностни лица от общинската администрация, а наказателните постановления се издават от кмета на общината.

**Чл.118.** Установяването на нарушенията, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

**Чл.119. (1)** Невнесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Данъчно-осигурителния процесуален кодекс”

(2) Вземанията от такси се установяват с акт на кмета на общината по реда на Административно-процесуалния кодекс

(3) Актът за установяване на вземането може да се обжалва по реда на Административно-процесуалния кодекс

(4) Контролът и установяването на фактите и обстоятелствата за несъбраните общински приходи се осъществяват от определени със заповед на Кмета общински служители.

(5) Публичните общински вземания се събират по реда на Данъчно –осигурителния процесуален кодекс.

**Чл.120.** За неизпълнение на задължение произтичащо от тази наредба се налага глоба в размер от 10 до 200 лева, ако в закон не е установено друго наказание.

### **ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 1.** Промените в размера на местните такси и цени на услугите се извършват по реда на тяхното приемане.

**§ 2. (1)** Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и услуги, не по-малко от един път годишно или при промяна на таксите и цените.

(2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

1. Оценка, доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена.

2. Оценка на потребностите от предоставяне на услугите.

3. Информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения, завещания и други.

4. Препоръки за подобряване администрирането на таксите.

(3) При необходимост общинският съвет променя размера и цените на местните такси и услугите.

**§ 3.** По смисъла на тази наредба:

1. “Основно жилище” е имотът, който служи за задоволяване на жилищните нужди на гражданина и членовете на неговото семейство през по-голямата част от годината.

2. “Семейство” са съпрузите, както и не навършилите пълнолетие техни деца, които не са в брак.

3. “Съдове за битови отпадъци” са контейнери, кофи, кошчета на обществени места, в които се изхвърлят битови отпадъци, както и полиетиленови чували за разделно



събиране.

4. “Личен доход” са всички доходи на лицата с изключение на:

4.1. добавката за чужда помощ, изплащана към пенсиите на инвалидите със загубена работоспособност над 90% с право на придружител.

4.2. помощите определени с акт на Министерския съвет.

4.3. дарения и помощи с хуманитарна цел, направени за лицата, ползващи услугите на ДСП.

4.4. еднократно изплащаните допълнителни суми към пенсиите по решение на Министерския съвет.

5. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретния ползвател не може да бъде определен.

6. “Ползватели” са физически и юридически лица, на които се предоставят публични услуги по смисъла на Закона за местните данъци и такси.

7. “Отпадък” е вещество, предмет или част от предмет, който няма предварително непосредствено приложение или от който притежателят желае или е длъжен да се освободи.

8. “Лечебни растения” са тези, които могат да бъдат използвани за получаване на билки.

9. “Билки” са отделни морфологични части, както и плодове и семена от тях, които в свежо или изсушено състояние са предназначени за лечебни и профилактични цели, за производство на лекарства, за хранителни, козметични и технически цели.

10. “Култивирани лечебни растения” са такива видове, които се отглеждат при контролирани от човека условия.

11. “Добив” е процес на извличане на твърди, течни и газообразни полезни изкопаеми от земните недра.

12. “Подземни богатства” са природни, минерални и органични образowania в земните недра, които е възможно да бъдат използвани в материалното производство.

13. „Разносна търговия” е търговията извършвана от и чрез пътно превозно средство, което не е установено на едно и също място и се предвижва в и между населените места.

## **ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ**

**§ 4.** Изпълнението и контрола по изпълнението на тази наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

**§ 5.** При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги, същото се завършва по реда на тази наредба с оглед размер и срок.

**§ 6.** Тази наредба се приема на основание чл. 1, ал. 2 и чл. 9 от Закона за местните данъци и такси.

**§ 7.** Тази наредба отменя Наредба №12 за определяне и администриране на местните такси и цени на услуги с изключение на Раздел VII от Глава втора „Туристически такси, който остава в сила до 31.12.2008 г.

**§ 8.** (1) **Изм., Решение № 202 по Протокол № 33/25.02.2009 г.** За 2009 г. първата вноска по чл.17 се внася в срок от 1 март до 30 април.

(2) На предплатилите за цялата година в срока по ал.1 се прави отстъпка 5 на сто.

**§ 9.** Наредбата влиза в сила от 1 февруари 2009 г.

**Председател на ОбС:**

**/А. Ирманова/**