

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ №219

На основание чл.21, ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.2 от ЗОС и чл.76, ал.3 от АПК, във връзка с чл.8 от ЗНА, чл.3, ал.2 във връзка с чл.3, ал.1, т.8 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

Приема Наредба №2 за общинската собственост.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№220

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.16, ал.1, във връзка с чл.8, ал.2, т.1 от Закона за арендата в земеделието, чл.3, ал.2 във връзка с чл.3, ал.1, т.8 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

Определя годишно арендно плащане по Договор за аренда на земеделска земя (частна общинска собственост) №ДА 13910122014 от 10.12.2014г., в размер на 45,00 лева без ДДС, за декар, считано от стопанската година 2016/2017.

Кметът на Община Ценово да отправи предложение до арендатора „АГРОЛА ЕКОИНВЕСТ“ ООД за изменение на арендния договор.

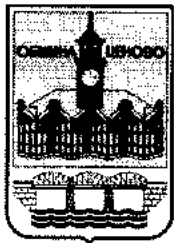
Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

ПРЕПИС-ИЗВЛЕЧЕНИЕ

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ №221

На основание чл.21, ал.1, т.1.1 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл.124а, ал.1, чл.124б, ал.1, във връзка с чл.125, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), и на чл.3, ал.1, т.1.1 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

1.Разрешава изработването на Подробен устройствен план /ПУП/ - План за застрояване и регулация /ПРЗ/ за имоти №№10, 11, 30, 43, 44, 113, 120, 122, 123, 125, 126, 133, 135, 138 и 139 по КВС на с.Долна Студена с НТП – Друга жилищна територия с цел включването и в регулацията на селото.

ПУП следва да се изготви в обем и съдържание, съгласно изискванията на Наредба №8 за обема и съдържанието на устройствените планове, при спазване изискванията на ЗУТ, Наредба №7/МРРБ за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони и Наредба №2/29.06.2004г. за планиране и проектиране на комуникационно – транспортните системи на урбанизирани територии.

2.Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за ПУП-ПРЗ за имоти №№ 10, 11, 30, 43, 44, 113, 120, 122, 123, 125, 126, 133, 135, 138 и 139 по КВС на с.Долна Студена с НТП – Друга жилищна територия с цел включването и в регулацията на селото.

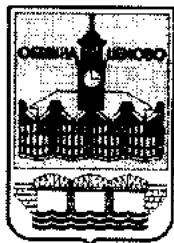
Председател на ОБС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№222

На основание чл.21, ал.1, т.8 и т.11 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл.110, ал.1, т.5, чл.124а, ал.1, чл.124б, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), чл.25, ал.4 и ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, чл.29, ал.1 от Закона за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ), във връзка с чл.30, ал.3 от Правилника за прилагане на закона за опазване на земеделските земи (ППЗОЗЗ), чл.60, ал.2, т.3 от Закона за водите и на чл.3, ал.1, т.8 и т.11 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

1. Разрешава изработването на Подробен устройствен план /ПУП/ - Парцеларен План /ПП/ за канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до ПИ 000091 (отводнителен канал) по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе - ВАРИАНТ 2.

2. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за ПУП-ПП за канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до поземлен имот № 000091 с НТП - отводнителен канал по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе - ВАРИАНТ 2.

3. Дава предварително съгласие със срок на валидност пет години за прокарване на канал дъждовни, битови и пречистени производствени води

от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до ПИ 000091 /отводнителен канал/ по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе.

4. Дава съгласие за ползване на съществуващо воднотехническо съоръжение, поземлен имот № 000091 /отводнителен канал/ – публична общинска собственост за заустване на канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово

Всички разходи по изработването и съгласуване на проекта ще е за сметка на Възложителя на проекта.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№223

На основание чл.21, ал.1, т.12 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.3, ал.1, т.12 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, и във връзка с чл.33 от Закона за регионалното развитие (ЗРР) и чл.42, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за регионалното развитие (ППЗРР), Общински съвет с.Ценово

РЕШИ:

1.Приема Доклада за извършена Междинната оценка за изпълнението на Плана за регионално развитие на Община Ценово, Област Русе 2014-2020 година – Приложение №1.

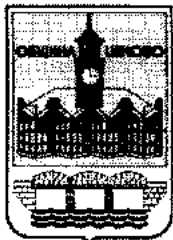
Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ №224

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.54, ал.1 от Закона за предучилищно и училищно образование, чл.1, ал.1 и чл.5 от Постановление №121 на МС от 23.06.2017г., във връзка с чл.3, ал.1, т.23, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

1.Предлага Детска градина „Славейче“ с.Новград и Детска градина „Радост“ с.Караманово да бъдат включени в Списъка на защитените детски градини в Република България за учебната 2017/2018г.

2.Възлага на Кмета на Община Ценово да внесе мотивирано предложение до Министерството на образованието и науката в срок до 10 септември 2017г.

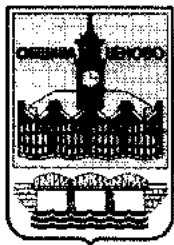
Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

**На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.**

РЕШЕНИЕ

№225

На основание чл.21, ал.1, т.6, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3. ал.1, т.5, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната и представения отчет за получените командировъчни пари на Председателя на Общински съвет – Ценово за второто тримесечие на 2017 година, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

1.Одобрява изплатените командировъчни пари на Председателя на Общински съвет – Ценово за второто тримесечие на 2017 г. в размер на 270,00 лв.(двеста и седемдесет лева), съгласно Приложение №1, в това число:

- дневни – 30,00 лв.
- квартирни – 240,00 лв.

като целесъобразен и законосъобразен разход.

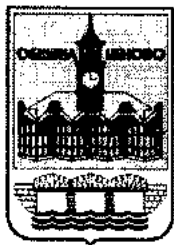
Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ №226

На основание чл.21, ал.1, т.6, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, т.5, ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, чл.8, ал.4 от Наредбата за командировките в страната и представения отчет за получените командировъчни пари от Кмета на община Ценово за второто тримесечие на 2017 година, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

1.Одобрява получените командировъчни пари на Кмета на Община Ценово за второто тримесечие на 2017 година в размер на 290,00 лв./двеста и деветдесет лева/, съгласно Приложение №1, в това число:

-дневни – 50,00лв.

-квартирни – 240,00лв.

като целесъобразен и законосъобразен разход.

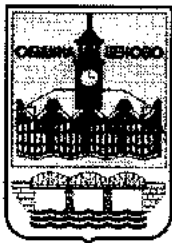
Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№227

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, т.5 и т.23 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и съгласно чл.6, ал.1, т.1 от Правилника за реда, начина и условията за отпускане на еднократни финансови помощи на граждани от община Ценово, област Русе, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

1. Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Динко Ганчев Атанасов от село Белцов за провеждане на лечение в размер на 250,00 /двеста и петдесет/лв.

2. Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№228

На основание чл.21, ал.1, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.35 от Закона за социално подпомагане, чл.52 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и чл.3, ал.1, т.23 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация

РЕШИ:

Актуализира състава на Обществения съвет за упражняване на обществен контрол върху дейностите по социално подпомагане в Община Ценово, както следва:

Председател: Ваня Кирилова Игнатова – Заместник – кмет „СХД“ на Община Ценово;

Секретар: Десислава Любенова Атанасова – Главен специалист „Детско и училищно здравеопазване“ в Община Ценово;

Членове:

1.Галина Цветанова Георгиева – Председател на Общински съвет – Ценово;

2.Георги Димитров Григоров - общински съветник;

3.Даринка Ангелова Митева – общински съветник;

4.Иванка Георгиева Боянова – Старши специалист „Образование и култура“;

5.Зоя Борисова Костадинова – Управител на „Център за обществена подкрепа“ с.Ценово;

6.Румяна Атанасова Иванова – Управител на „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“ с.Ценово;

7.Катерина Валентинова Михайлова – Директор на Дирекция „Социално подпомагане“ гр.Бяла;

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№229

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 и ал.2, във връзка с чл.27, ал. 3 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местна администрация, чл.3, ал.1, т.15 и ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация на Община Ценово, чл.198е, ал.3 и ал.5 от Закона за водите (ЗВ), Общински съвет - Ценово, област Русе

РЕШИ:

1. При невъзможност Кметът на Община Ценово да участва в заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К – Русе на 31.08.2017г. **определя Цветомир Петров** - заместник кмет на Община Ценово като представител на общината в извънредното заседание на 31.08.2017г. на Общото събрание на Асоциацията по В и К.

2. **Определя** мандат на представителя на Община Ценово в Общото събрание на Асоциацията по В и К в рамките на заседанието на 31.08.2017г.

3. **Съгласува** следната позиция на Община Ценово по въпросите от дневния ред на предстоящото заседание на 31.08.2017г и **ОПРАВМОЩАВА** представителя на Община Ценово да гласува решенията от дневния ред на Общото събрание на АВиК – Русе:

3.1 По първа точка от дневния ред – „ЗА” препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК –Русе за 2018г. да бъде 20 000 лв.(двадесет хиляди), на основание чл.20, ал. 3 от Правилника за организацията и дейността на асоциациите по водоснабдяване и канализация (ПОДАВиК).

3.2 При поставяне на допълнителни въпроси на заседанието да приема предложенията към същите за информация, като при необходимост

гласува, както намери за добре и с оглед запазване интереса на Община Ценово.

4. ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Ценово да изпрати заверен препис от Решението на Председателя на Асоциацията по ВиК-Русе.

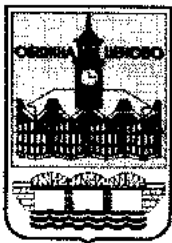
Председател на ОБС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№230

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.24 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, както и на чл.3, ал.1, т.24 и ал.2 на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация,

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО

РЕШИ:

Приема отчета за изпълнение на решенията, приети от Общински съвет – Ценово за периода 01.01.2017г.-30.06.2017г.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №32/26.07.2017г.

РЕШЕНИЕ

№231

На основание чл.21, ал.1, т.8, т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл.3, ал.1, т.23 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет с.Ценово

РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Ценово да кандидатства с проектно предложение **ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОРТНА ПЛОЩАДКА ЗА ФУТБОЛ В УПИ I - 337, КВ. 33 ПО ПЛАНА НА С. БЕЛЦОВ, ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ** на стойност **270905,36 лв. без ДДС** или **325086,43 лв. с вкл. ДДС** за финансиране от Министерство на младежта и спорта (ММС) по реда на Наредба №2 от 08.05.2014 г. за финансово подпомагане на строителството и ремонта на спортни обекти и съоръжения.

2. Дава съгласие Община Ценово да кандидатства с проектно предложение **ИЗГРАЖДАНЕ НА СПОРТНА ПЛОЩАДКА ЗА ФУТБОЛ В УПИ III, КВ. 34 ПО ПЛАНА НА С. КРИВИНА, ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ** на стойност **279230,51 лв. без ДДС** или **335076,61 лв. с вкл. ДДС** за финансиране от Министерство на младежта и спорта (ММС) по реда на Наредба №2 от 08.05.2014г. за финансово подпомагане на строителството и ремонта на спортни обекти и съоръжения.

3. При одобрение и сключване на договор с Министерството на младежта и спорта, Община Ценово да учреди банкова гаранция за изпълнение в размер на 3% от стойността на финансовото подпомагане за проектите по т. 1 и т. 2, със срок на валидност 6 /шест/ месеца след изтичане на договора в полза на Министерството.

4. Възлага на Кмета на Община Ценово организацията и изпълнението на всички необходими дейности за подготовката и внасянето на проектните предложения.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Специалист „Общински съвет“

(М.Матева)

ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО



НАРЕДБА
№ 2

ЗА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ

Приета с Решение № 219 по Протокол № 32/26.07.2017 г.

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Раздел I Предмет

Чл. 1. (1) С тази наредба се уреждат редът за придобиване на право на собственост и на ограничени вещни права, за предоставяне за управление, под наем и за разпореждане с имоти и вещи – собственост на Община Ценово, и правомощията на кмета на общината, на кметовете на кметства и на кметските наместници.

(2) С настоящата наредба се определя и редът за предоставяне под наем на имоти или части от тях - общинска собственост, предоставени за управление на училища, детски градини и обслужващи звена.

(3) Наредбата определя и условията и редът за провеждането на търговете и конкурсите за предоставянето под наем и разпореждането с имоти и вещи – собственост на Община Ценово.

(4) Наредбата определя и редът за предоставянето от кмета на общината пред общинския съвет на отчети за състоянието на общинската собственост и резултатите от нейното управление по видове и категории обекти.

(5) С наредбата се определя реда за обявяване на населението на стратегията за управление на общинската собственост и годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост.

Чл. 2. Наредбата не се прилага за имоти и вещи, чийто вещноправен режим се урежда със специални нормативни актове.

Раздел II

Стратегията за управление на общинската собственост и годишна програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост

Чл. 3. (1) Общинската собственост се управлява в интерес на гражданите на общината, съгласно разпоредбите на българското законодателство, предназначението ѝ и с грижата на добър стопанин.

(2) Придобиването, управлението и разпореждането с общинската собственост се извършва от кмета на Община Ценово, под прякото ръководство и контрол на общинския съвет, съобразно приетата стратегия за управление на общинската собственост за съответния мандат и годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост.

(3) Стратегията за управление на общинската собственост и годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост на Община Ценово, се приемат при спазване на правилата, залегнали в Закона за общинската собственост.

Чл. 4. (1) Общински съвет – Ценово, по предложение на кмета на общината, ежегодно, преди приемането на общинския бюджет, приема годишната програма за управление и разпореждане с общинска собственост.

(2) Най-малко един път в годината, кметът на общината изготвя и предоставя на общинския съвет отчет за изпълнението на програмата по предходната алинея, за състоянието на общинската собственост и за резултатите от нейното управление по видове и категории обекти.

(3) Кметът на общината представя проектите за стратегия и програма за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на информационните табла на общината и кметствата. За постъпилите предложения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проектите за стратегия и програма при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

(4) Стратегията за управление на общинската собственост и годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинска собственост на Община Ценово, както и промените в тях, се публикуват в интернет страницата на общината. Тяхното приемане се обявява на населението чрез съобщение на информационните табла на общината и кметствата, в регионален ежедневник, което съдържа указание за мястото и времето, през което всеки желаещ може да се запознае с текста на документите.

Раздел III

Публична и частна собственост на Община Ценово. Актови книги. Застраховане на имотите общинска собственост.

Чл. 5. (1) Собствеността на Община Ценово е публична и частна.

(2) Имотите и вещите – публична общинска собственост, които са престанали да имат предназначение по чл.3, ал.2 от Закона за общинската собственост, се обявяват от общинския съвет за частна общинска собственост.

(3) Имоти и вещи – частна общинска собственост, които са придобили качеството на имоти и вещи – публична общинска собственост, се обявяват за имоти – публична общинска собственост с решение на общинския съвет.

(4) Предложението за решение по предходните алинеи трябва да съдържа: вида и местонахождението на имота, акта за общинска собственост, конкретните мотиви, скица и становище на кмета/кметския наместник на населеното място.

Чл. 6. (1) Съставените актове за общинска собственост се подшиват в актови книги, които са общодостъпни и всяко лице може да иска справка по тях.

(2) Желаетелите справки лица подават писмено заявление по образец и заплащат определената от Общински съвет – Ценово такса.

(3) В 14 - дневен срок от датата на подаване на заявлението и заплащането на таксата се издава удостоверение, копие от искания документ или мотивиран отказ.

Чл. 7. (1) Кметът на общината организира създаването и воденето на регистрите, предвидени в Закона за общинската собственост и Наредба № 8 от 17.10.2009 г. за утвърждаване на образците на актовете за общинска собственост, на досие на имот – общинска собственост, и на регистрите, предвидени в закона за общинската собственост, и за определяне реда за съставянето, воденето и съхраняването им (обн. ДВ, бр. 1 от 05.01.2010 г.).

(2) Създаването, поддържането в актуалност и предоставянето на услуги от регистрите, както и включването им в компютърни автоматизирани системи, се извършва в съответствие с действащото законодателство.

Чл. 8. Ежегодно, до приемане на бюджета за съответната година, общинският съвет приема решение, по предложение на кмета на общината, с което определя застроените имоти – частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане, включително срещу природни бедствия и земетресения.

ГЛАВА ВТОРА

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИТЕ И ВЕЩИТЕ, СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО

Раздел I

Общи положения

Чл. 9. Имотите и вещите – собственост на Община Ценово се управляват при спазване на принципите, залегнали в Закона за общинската собственост.

Раздел II

Управление на имотите и вещите - публична общинска собственост

Чл. 10. (1) Кметът на Община Ценово организира, ръководи и контролира управлението на имотите и вещите, предназначени за осъществяване функциите на общинския съвет и общинската администрация, както и имотите, които не са предоставени за управление по реда на чл. 12 от ЗОС. Публичната общинска собственост, предназначена за осъществяване на функциите на кметството се управлява от кмета на съответното кметство.

(2) Имотите и вещите публична общинска собственост се предоставят за управление на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка със заповед на кмета на общината, след решение на Общинския съвет.

(3) Имотите и вещите публична общинска собственост, които не са необходими за нуждите на общината или на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка, се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури с решение на общинския съвет. Кметът на общината издава заповед и сключва договор. Ръководителите на тези юридическите лица осъществяват управлението на публичната общинска собственост от свое име, за своя сметка и на своя отговорност в рамките на действащата нормативна уредба.

(4) Кметът на общината, кметовете на кметства и кметските наместници упражняват контрол по управлението на имотите и вещите по предходната алинея.

(5) Поддържането и ремонтите на имотите и вещите - публична общинска собственост, се извършва от лицата, които ги управляват.

Чл. 11. (1) Свободни имоти или части от тях – публична общинска собственост, могат да се отдават под наем за срок до 10 години чрез публичен търг или публично оповестен конкурс, след решение на общинския съвет. Части от имоти публична общинска собственост, които са предоставени за управление по реда на чл.12 от Закона за общинската собственост, могат да се отдават под наем, при условие че не се възпрепятства осъществяването на дейностите, за които съответният имот е предоставен за управление.

(2) Отдаването под наем на имотите по предходната алинея се осъществява след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на тази наредба. С решението си по алинея 1, общинския съвет определя реда за отдаване под наем.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината издава заповед и сключва договор за наем.

Чл. 12. (1) Обособени части от имоти – предоставени за управление на общинските училища, детски градини и центрове за подкрепа за личностно развитие могат да се отдават под наем след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс, след решение на Общински съвет - Ценово.

(2) Кметът на общината внася предложение до общинския съвет за решение по алинея 1 след като е взето предварителното становище на ръководството на съответното училище, детска градина или център за подкрепа на личностното развитие.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса по алинея 1, кметът на общината издава заповед. Договорът за наем се сключва от ръководителя на съответното училище, детска градина или център за подкрепа на личностното развитие.

Чл. 13. Спортни обекти или обособени части от тях - публична общинска собственост се отдават под наем по реда на Закона за физическото възпитание и спорта и Правилника за неговото прилагане, след решение на Общински съвет - Ценово.

Раздел III

Управление на имотите и вещите - частна общинска собственост

Чл. 14. (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира управлението на имотите и вещите - частна общинска собственост и безстопанствените имоти на територията на общината.

(2) Ръководителите на юридическите лица и на звената на общинска бюджетна издръжка, осъществяват управлението на имотите и вещите - частна общинска собственост, предоставени им безвъзмездно за осъществяване на техните функции.

(3) Предоставянето за безвъзмездно управление на имоти и вещи – частна общинска собственост на юридически лица и на звена на общинска бюджетна издръжка става със заповед на кмета на общината, след решение на Общински съвет - Ценово.

(4) Имотите и вещите частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на общината или на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка, се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури с решение на общинския съвет. Кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 15. (1) Недвижимите имоти – частна общинска собственост, предназначени за административни, производствени и стопански нужди се отдават под наем след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на тази наредба, освен ако в закон е предвидено предоставянето под наем да се извършва без търг или конкурс.

(2) Въз основа на резултатите от публичния търг или публично оповестения конкурс, кметът на общината сключва договор за наем, чийто срок не може да бъде по-дълъг от 10 години.

Чл. 16. Началната тръжна или конкурсна цена се определя съгласно Приложение № 1 към настоящата наредба.

Чл. 17. (1) С решение на Общински съвет – Ценово, свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица на издръжка на общинския бюджет, могат да се отдават под наем без търг или конкурс за здравни, образователни и социални дейности за задоволяване на съответните нужди на населението, както и на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза.

(2) Исканията от лицата, желаещи да наемат общински имот – частна общинска собственост по реда на алинея 1 се подават до кмета на Община Ценово. Към искането се прилагат доказателства, че лицето отговаря на условията на чл. 17, ал. 1 от настоящата наредба. В искането се посочват:

1. наименование и адрес на управление, съответно името и адресът на лицето, което желае да наеме общинския имот;
2. имотът, чието отдаване под наем се иска;
3. подробно описание на дейностите, които ще бъдат осъществявани;
4. срока, за който се иска наемането;

(3) При необходимост, от лицето подало искането, могат да бъдат изискани и допълнителни документи.

(4) Въз основа на искането и събраните документи кмета на общината внася предложение до общинския съвет за приемане на решение.

(5) Въз основа на решението на общинския съвет, кметът на общината сключва договор за наем.

(6) Имотът се предава на наемателя в 14 - дневен срок след сключване на договора.

(7) Срокът на наемните правоотношения по ал. 1 не може да бъде по-дълъг от десет години.

Чл. 18. (1) Свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица на издръжка на общинския бюджет, се предоставят под наем за нуждите на общинските ръководства на политическите партии, отговарящи на условията, предвидени в Закона за политическите партии, от кмета на Община Ценово без търг или конкурс.

(2) Исканията за предоставяне на имоти по алинея 1 се отправят до кмета на общината и се придружават от документи, доказващи че политическата партия отговаря на условията, предвидени в Закона за политическите партии.

(3) При наличие на помещения и в случай, че партията отговаря на законово определените изисквания, кметът на общината издава заповед за настаняване. Въз основа на заповедта се сключва договор за наем със срок до края на мандата на съответното Народно събрание.

(4) Не се предоставят помещения на организации по алинея 1, ако те не са изпълнили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на други общински имоти.

(5) За предоставените помещения важат ограниченията по чл. 32, ал. 2 от Закона за политическите партии.

(6) Размерът на наема се определя при условията на Закона за политическите партии.

(7) Договорите за наем се прекратяват на основанията, посочени в Закона за политическите партии.

Чл. 19. (1) По реда на член 17 от тази наредба, на търговски дружества могат да се отдават под наем поземлени имоти, необходими като терени за временно използване, за спомагателни и допълнителни площадки, комуникации и други, свързани с изграждането, ремонта и поддържането на обекти на техническата инфраструктура.

(2) Отдаването под наем по алинея 1 е за срока на ремонтно-строителните дейности.

Чл. 20. (1) Със заповед на кмета на общината, без търг или конкурс, се отдават под наем помещения - частна общинска собственост на общинските ръководства на синдикалните организации.

(2) Исканията за наемане на помещения по алинея 1 се подават до кмета на общината, като към тях се прилага препис от документа за регистрация на общинската структура на съответната синдикална организация по смисъла на Кодекса на труда.

(3) Договорите за наем се сключват за срок до 10 години. Наемната цена се определя съгласно Приложение № 1 към настоящата наредба.

Чл. 21. (1) Контролът по изпълнение на договорите за наем се осъществява от кмета на общината.

(2) Владението на имотите, предмет на договор за наем се предава с приемо-предавателен протокол, подписан от наемателя и от определено от кмета длъжностно лице.

Чл. 22. Наемните отношения се прекратяват по реда и при условията на чл.15 от Закона за общинската собственост, Закона за задълженията и договорите или други основания, предвидени в наемния договор.

Чл. 23. (1) Общината владее и управлява безстопанствените имоти на своята територия.

(2) В десетдневен срок от узнаване за наличие на безстопанствен имот по предложение на звеното за управление на общинската собственост, кметът на общината назначава комисия за установяване на безстопанствения имот.

(3) В състава на комисията се включват експерт от звеното за управление на общинската собственост, юрист и строителен техник. Комисията съставя констативен протокол за наличието на имота и за неговото състояние.

(4) Кметът на общината издава заповед за завземане на имота. Заповедта съдържа мерки, които трябва да се проведат за привеждането му в състояние да бъде използван по предназначение.

(5) Завладеният безстопанствен имот се управлява, съобразно реда за управление на съответния вид имот, частна общинска собственост, указан в тази наредба.

ГЛАВА ТРЕТА

ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 24. (1) Общината придобива възмездно или безвъзмездно право на собственост и други ограничени вещни права:

1. по силата на закон;
2. чрез безвъзмездно преотстъпване от държавата по опис;
3. чрез закупуване на недвижими имоти и движими вещи със средства от общинския бюджет;
4. чрез замяна на имоти и вещи - общинска собственост, с имоти и вещи на държавата, както и на други физически и юридически лица;
5. чрез извършване на доброволна или съдебна делба;

6. чрез дарение или завещание в полза на общината;
 7. чрез изграждане на обекти върху общинска земя или върху терени, където в полза на общината е учредено право на строеж, на надстрояване или на пристрояване;
 8. чрез принудително отчуждаване на недвижими имоти - частна собственост за общинска нужда;
 9. чрез учредяване в полза на общината на ограничени вещни права по силата на правна сделка, разрешена от закона;
 10. чрез наследяване по силата на чл.11 от Закона за наследството;
 11. по давност.
- (2) Имуществото, останало след ликвидация на търговско дружество, на което общината е била едноличен собственик на капитала, преминава в собственост на общината.

Чл. 25. (1) Даренията и завещанията се приемат от кмета на общината по опис.

(2) Звеното за управление на общинската собственост съставя и води публичен регистър за всички дарения. Регистърът съдържа номер по ред, номер на договор, стойност на дарението, условия и срока им и номер на писмото, с което дарителят е информиран за изпълнението на волята му съгласно договора.

(3) Дарения не се приемат от лице, което участва в обявени от общинската администрация търг или конкурс или е в процедура по предоставяне на услуги или права от страна на общината в негова полза.

(4) Когато дарението е безвъзмездно предоставяне на услуги, чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейности, кметът на общината приема дарението с писмен договор и констативен протокол за извършената услуга. Стойността на дарението се удостоверява с финансово-счетоводни отчетни документи, включително за стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

Чл. 26. Кметът на общината, в рамките на предвидените по бюджета средства, сключва договори за доставка на машини, съоръжения, технологично оборудване, транспортни средства и други дълготрайни активи, след провеждане на процедурите по Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. (1) Движимите вещи, необходими за административните и стопански нужди се придобиват от общината чрез договор, сключен от кмета или определени от него длъжностни лица, съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки.

(2) Движимите вещи, необходими за административни и стопански нужди на звената, работещи на самостоятелна бюджетна сметка, се придобиват от ръководителя на звеното или определени от него длъжностни лица, съгласно изискванията на Закона за обществените поръчки.

Чл. 28. Общината придобива възмездно право на собственост върху недвижими имоти и ограничени вещни права с решение на общинския съвет. Въз основа на решението на Общински съвет, кметът на общината сключва договор.

Чл. 29. Общината може да придобие право на собственост по давност. Решението за позоваване на придобивна давност се приема от общинския съвет след представен протокол от комисия, назначена от Кмета на Общината. С протокола се удостоверява, че е изтекъл десетгодишен давностен срок, през който непрекъснато и необезпокоявано общината е владяла и стопанисвала съответния имот и се представят доказателства.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ОБЩИНСКИ АТЕЛИЕТА И ГАРАЖИ

Чл. 30. (1) По своето предназначение общинските ателиета и гаражи са:

1. за отдаване под наем за задоволяване на лични нужди;
2. за продажба на лица, настанени в тях по административен ред;
3. за продажба чрез публичен търг или публично оповестен конкурс;
4. за замяна.

(2) Предназначението на ателиетата и гаражите се определя с решение на общинския съвет и може да се променя съобразно потребностите на общината от общинския съвет по предложение кмета.

Чл. 31. Настаняването под наем, продажбата и замяната на общински ателиета и гаражи се извършва по реда за управление и разпореждане с имоти – частна общинска собственост, установен с тази наредба.

ГЛАВА ПЕТА

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКИ ИМОТИ И ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 32. (1) Разпореждането с недвижими имоти - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. продажба на имоти или на идеални части от тях;
2. замяна на имоти или идеални части от тях или на ограничени вещни права;
3. учредяване на ограничени вещни права (право на строеж, надстрояване и пристрояване, право на ползване) – възмездно или безвъзмездно;
4. непарична вноска на вещни права в капитала на търговски дружества;
5. делба;
6. дарение;
7. сделки по чл.15, ал.3 и чл.17, ал.3 от Закона за устройство на територията;
8. премахване на сгради, постройки и съоръжения;
9. други способи, предвидени със закон.

(2) Всички разпореждания с недвижими имоти и движими вещи се извършват след решение на Общински съвет - Ценово, освен ако със закон е предвидено друго.

(3) Разпореждането с движими вещи – общинска собственост се осъществява чрез:

1. продажба;
2. замяна;
3. предоставяне право на ползване;
4. дарение;
5. бракуване;
6. други способи, предвидени със закон.

Чл. 33. При извършване на разпоредителна сделка с общински имот приобретателите заплащат на общината режийни разноски в размер на 2 %, върху стойността на имота/правото, определени съгласно чл. 46, ал. 2, т. 1 и чл. 47 от Закона за местните данъци и такси, освен ако със закон не е предвидено друго.

Чл. 34. (1) Продажбата на нежилищни имоти - частна общинска собственост, се извършва в съответствие с предвижданията в годишната програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост, след решение Общинския съвет.

(2) Продажбата се извършва чрез публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на Глава Шеста, освен в предвидените в закон случаи.

(3) Въз основа на резултатите от проведения търг или конкурс, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 35. Продажба на имоти и вещи – частна общинска собственост на община, на държавата или на лица, определени в закон, се извършва без публичен търг или публично оповестен конкурс, след решение на общинския съвет, по предложение на кмета на Община Ценово. С решението общинския съвет определя цената и условията на плащане.

Чл. 36 (1) Продажбата на земя - частна общинска собственост, на физически или юридически лица, собственици на законно построена сграда върху нея, се извършва от кмета на общината, без търг или конкурс, след решение на общинския съвет.

(2) Собствениците на жилища и други обекти в етажна собственост, придобили идеални части от правото на строеж върху общинска земя, могат да придобият идеална част от правото на собственост върху земята, върху която е построена сградата, съответстваща на

притежаваната идеална част от правото на строеж при условие, че за общинската земя е отреден урегулиран поземлен имот, като подадат искане до кмета на общината.

(3) Исканията на лицата по предходните алинеи за закупуване се подават до кмета на общината и се придружават от следните документи:

1. документ/и, удостоверяващи правото на собственост върху построената сграда/обект или протокол/удостоверение от общинската администрация, че сградата е завършена в груб вид;

2. договор за учредено право на строеж или удостоверение за признато право на строеж по § 6 от Преходните правила на Закона за собствеността;

3. копие от одобрения архитектурен проект на сградата;

4. копие от разрешение за строеж;

5. скица на имота от действащия регулационен план с попълнен кадастър, а за имоти с влязла в сила кадастрална карта и скица извадка от кадастралната карта;

6. удостоверение за наследници, ако е приложимо;

7. решение на компетентен орган на юридическо лице, съобразно учредителния му акт за придобиване на имота.

(4) Продажбата се извършва въз основа на решението на общинския съвет, от кмета на общината, който издава заповед и сключва договор.

Чл. 37. (1) Прекратяването на съсобственост върху имоти между общината, държавата, физически или юридически лица се извършва чрез:

1. делба;

2. продажба на частта на общината;

3. откупуване на частта на съсобственика/съсобствениците;

4. замяна.

(2) Прекратяването на съсобственост се извършва след решение на Общински съвет - Ценово, по предложение на съсобствениците до кмета на общината или по инициатива на кмета на общината.

Чл. 38. (1) След влизане в сила на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед за прекратяване на съсобствеността. Със заповедта се определят дължимите данъци, такси и режийни разноски по сделката, условията и срока на плащането им и заповедта се връчва на другите съсобственици по реда на Административнопроцесуалния кодекс (АПК).

(2) След плащане на цената и на дължимите данъци, такси и режийни разноски по сделката в посочения в заповедта по ал.1 срок, кметът на общината сключва договор.

(3) Когато плащането не се извърши в определения в заповедта по ал. 1 срок, кметът на общината издава заповед и прекратява административното производство.

Чл. 39. (1) Право на строеж се учредява без публичен търг или публично оповестен конкурс, след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, на лицата, посочени в чл.37, ал.4 от Закона за общинската собственост.

(2) Лицата, желаещи да придобият правото на строеж при условията на ал.1, подават заявление до кмета на общината, в което посочват:

1. своето наименование, БУЛСТАТ/ ЕИК, адрес;

2. имота, за който желаят да им бъде учредено правото на строеж;

3. срока, за който желаят да им бъде отстъпено правото на строеж;

4. предназначението на строежа, за който се иска учредяване на ограниченото вещно право.

(3) Към заявлението по ал.2, заинтересованите лица прилагат копие от влязъл в сила подробен устройствен план или виза за проектиране, издадена от главния архитект на общината, в предвидените от закона случаи.

(4) Кметът на общината възлага извършването на данъчна и пазарна оценка на правото на строеж

(5) Кметът на общината внася в общинския съвет докладна записка за предоставяне на съответното право.

(6) Въз основа на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед. След заплащане на дължимата цена, режийни разноски, данъци и такси, кметът сключва договор.

(7) Разходите, необходими за сключването на договора за учредяване правото на строеж и вписването му в Службата по вписванията към Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието са за сметка на приобретателя.

(8) В случай, че заявителят не заплати дължимите суми в срока, определен в заповедта по ал.6, кметът прекратява със заповед административното производство.

Чл. 40. (1) Безвъзмездно право на строеж се учредява без търг или конкурс след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, на лицата по чл.37, ал.6 от Закона за общинската собственост, по реда и при условията на чл.39, ал.2, ал.3, ал.5 и ал.7 от настоящата наредба.

(2) Въз основа на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед. След заплащане на дължимите за сделката данъци и такси, кметът сключва договор.

Чл. 41. (1) В случай, че учреденото право на строеж не бъде реализирано в срок, кметът на общината назначава комисия, която извършва оглед на място и съставя протокол.

(2) Кметът на общината внася в общинския съвет докладна записка, придружена от протокола на комисията по ал.1, за приемане на решение, с което органът на местното самоуправление заявява, че учреденото право на строеж е погасено. Решението на общинския съвет следва да отговаря на изискванията на чл.6 от Правилника за вписванията.

(3) Кметът на общината представя в Службата по вписванията при Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието решението на общинския съвет за вписване в съответните регистри.

Чл. 42 (1) Право на надстрояване и/или на пристрояване на сграда, построена върху имот - частна общинска собственост, се учредява от кмета на общината, след решение на общинския съвет, без търг или конкурс на собственика на сградата, както и на собственици на жилища в сгради - етажна собственост, или на техни сдружения.

(2) Лицата по ал.1 подават заявление до кмета на общината.

(3) Към заявлението по ал.2 заинтересованите лица прилагат:

1. документ/и, доказващи правото им на собственост;
2. удостоверение за наследници, ако е приложимо;
3. копие от влязъл в сила подробен устройствен план или виза за проектиране, издадена от главния архитект на общината, в предвидените от закона случаи.

(4) Кметът на общината възлага извършването на данъчна и пазарна оценка на правото на надстрояване/пристрояване.

(5) Кметът внася за разглеждане докладна записка в общинския съвет.

(6) След влизане в сила на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед. След заплащане на дължимата цена, режийни разноски, данъци и такси, кметът сключва договор.

(7) Разходите, необходими за сключването на договора за учредяване правото на надстрояване/пристрояване и вписването му в Службата по вписванията към Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието, са за сметка на приобретателя.

(8) В случай, че заявителят не заплати дължимите суми в срока, определен в заповедта по ал.6, кметът прекратява административното производство със заповед.

Чл. 43. (1) Право на строеж, надстрояване и пристрояване в съсобствен урегулиран поземлен имот, се учредява след решение на общинския съвет, без провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс.

(2) Всеки съсобственик може да отправя предложение до другия за застрояване на имота. Кметът на Община Ценово назначава комисия, която провежда преговори със съсобственика/ците. След преценка на съгласуваните проекти по част архитектура, ценообразуване и площиобразуване, комисията изготвя предложение с проект на договорените конкретни условия за застрояване до кмета на общината, който внася докладна записка в общинския съвет.

(3) На основание решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед за учредяване на право на строеж, надстрояване или пристрояване и сключва договор с останалите съсобственици за учредяване на право на строеж, надстрояване или пристрояване, след заплащане на пазарната стойност на правото на строеж, съответстваща на идеалната част от имота, собственост на общината.

(4) С решението си общинският съвет, може да предвиди заплащането на цената на правото на строеж, пристрояване или надстрояване или на част от нея да се извърши с равностоен имот в новопостроената сграда или с имот/и в изградени и въведени в експлоатация сгради в съсобствения имот.

(5) Когато общината е собственик на имот в сграда – етажна собственост, съгласието по чл.183, ал.2 от Закона за устройство на територията за надстрояване или пристрояване на сградата се дава с решение на общинския съвет, по предложение на кмета на общината.

Чл. 44. (1) Право на ползване върху имоти и вещи – частна общинска собственост може се учредява без търг или конкурс, след решение на общинския съвет на лица, определени със закон.

(2) Лицата, желаещи да придобият право на ползване по ал.1, подават заявление до кмета на общината, в което посочват срока, за който желаят да им бъде учредено правото на ползване.

(3) Към заявлението по ал.2, правоимащите лица прилагат документи, доказващи правата им по съответния закон;

(4) Кметът на общината възлага изготвяне на данъчна и пазарна оценка на правото на ползване.

(5) Кметът на общината внася в Общинския съвет докладна записка за предоставяне на съответното право.

(6) Въз основа на решението на общинския съвет, кметът на общината издава заповед. След заплащане на дължимата цена, режийни разноски, данъци и такси, кметът сключва договор.

(7) Разходите, необходими за сключването на договора за учредяване правото на ползване и вписването му в Службата по вписванията към Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието, са за сметка на приобретателя.

(8) В случай, че заявителят не заплати дължимите суми в срока, определен в заповедта по ал.6, кметът прекратява със заповед административното производство.

Чл. 45. (1) Когато лицата, на които може да се учреди безвъзмездно право на ползване, са определени в закон, то се учредява без търг или конкурс след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците по реда и при условията на чл.44, ал.2, ал.3, ал.5 и ал.7 от настоящата наредба.

(2) Въз основа на решението на Общинския съвет, кметът на общината издава заповед. След заплащане на режийни разноски, данъци и такси, кметът сключва договор.

Чл. 46. (1) Контролът по изпълнение на договорите, с които е извършено разпореждане с имоти – частна общинска собственост, се осъществява от кмета на общината.

(2) Владението на имотите, предмет на договорите за разпореждане се предават с приемо-предавателен протокол, подписан от приобретателя и от определено от кмета длъжностно лице.

Чл. 47 (1) Продажбата на движими вещи – частна общинска собственост, които не са необходими за дейността на общината и са с балансова стойност над 1200 лева с ДДС, се осъществява чрез публичен търг с явно наддаване по реда на тази наредба.

(2) Замяна на движими вещи се извършва с договор, сключен от кмета на общината.

Чл. 48 (1) Разпоредителните сделки с имоти или с вещни права върху имоти – общинска собственост, се извършват по пазарни цени, определени по реда и при условията на чл.41, ал.2 от Закона за общинската собственост, но не по-ниски от данъчните им оценки.

(2) В случаите по ал. 1 не се допуска заплащане на цената изцяло или частично с компенсаторни инструменти.

Чл. 49. В регистъра по чл.41, ал.4 от Закона за общинската собственост се вписва и срока, за който е учредено съответното ограничено вещно право.

ГЛАВА ШЕСТА

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГОВЕ И КОНКУРСИ

Раздел I

Общи положения

Чл. 50. (1) С тази глава се уреждат условията и редът за провеждане на търгове и конкурси, в предвидените в Закона за общинската собственост и тази наредба случаи.

(2) Търговете се провеждат с явно или тайно наддаване.

(3) Конкурс се организира в случаите, когато освен размера на цената, се поставят специфични изисквания към предмета на сделката и сключването и изпълнението ѝ са подчинени на определени условия.

(4) Търговете и конкурсите по тази наредба се провеждат от комисия, назначена със заповед на кмета на общината в състав от 3 до 7 члена, от които единият задължително е юрист. В комисията могат да бъдат включени представители на юридически лица с нестопанска цел, експерти, а в случаите на провеждане на конкурс, и специалисти в областта на предмета му. В заповедта за назначаване на комисията се определят и двама резервни членове, един от които задължително е юрист, както и възнаграждението на тези от членовете на комисията, които не са общински служители.

(5) Работата по комисията се контролира от двама общински съветници, които имат право да участват в заседанията на комисията с право на съвещателен глас. Общинските съветници се определят от председателя на общинския съвет.

Раздел II

Подготовка и провеждане на публичен търг

Чл. 51. (1) Процедурата по провеждане на публичен търг се открива със заповед на кмета на общината, която съдържа:

1. описание на имота;
2. начална тръжна цена;
3. начин и срок на плащане и евентуални обезпечения;
4. датата, мястото и часа на провеждане на търга;
5. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта;
6. размер на депозита за участие;
7. мястото за закупуване на тръжната документация и за подаване на заявления за участие;
8. крайният срок за приемане на заявленията за участие;
9. вид на търга;
10. други тръжни условия.

(2) В заповедта по ал.1 се определя и стъпка за наддаване, която не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена.

(3) Със заповедта по ал.1 се утвърждават и тръжната документация и условията за оглед на обекта.

(4) Размерът на депозита за участие не може да бъде по-малък от 10 на сто върху определената в тръжната документация начална тръжна цена, а в случаите на отдаване под наем/аренда – не по-малък от размера на обявената начална месечна наемна цена/арендно плащане.

Чл. 52. (1) Най-малко 14 дни преди крайния срок за подаване заявленията за участие в публичен търг, кметът на общината публикува на интернет страницата на общината съобщение за търга с минимално съдържание, включващо данни по предходната разпоредба. Съобщение със същото съдържание се поставя на видно място в сградата на общинската

администрация в 3-дневен срок от издаване на заповедта за откриване процедурата по провеждане на съответния публичен търг. В едно съобщение може да бъде поместена информация за повече от един публичен търг.

(2) В случай че за търга не са подадени заявления, срокът може да се удължи с още 14 дни със заповед на кмета на общината, която се съобщава по реда на ал.1.

(3) В случай че след удължаване на срока, няма подадено нито едно заявление, кметът на Община Ценово, въз основа на доклад от председателя на тръжната комисия, със заповед може да насрочи повторен търг, която се съобщава по реда на ал.1.

(4) При подадено само едно заявление за участие в публичен търг, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил, при условие, че наддавателното му предложение не е по-ниско от обявената начална тръжна цена.

(5) При провеждане на повторен публичен търг, кандидатите следва да подадат нови заявления за участие, при спазване изискванията, посочени в заповедта по ал.3.

Чл. 53. (1) Кандидати или свързани с тях лица, които са били обявени със заповед на кмета на общината за спечелили търга, но не са сключили договор, нямат право да участват в търг за същия обект, в рамките на следващите 12 месеца.

(2) Кандидати или свързани с тях лица, които имат непогасени публични и/или частни общински вземания за данъци, такси и др., включително и неизплатени задължения по договори с общината, нямат право да кандидатстват по процедури по тази наредба до пълното изплащане на задълженията си към общината.

(3) За обстоятелствата по ал.3, кандидатите представят декларации, част от тръжната документация.

(4) При установяване на невярно декларирани данни съответният кандидат не се допуска до участие в публичен търг.

Раздел III

Провеждане на публичен търг с явно наддаване

Чл. 54.(1) Когато на търга с явно наддаване се яви само един кандидат от подалите заявление за участие, търгът се отлага с 1 час и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

(2) Когато на търга с явно наддаване не се яви кандидат, търгът се обявява за непроведен.

Чл. 55. Председателят на комисията поканва кандидатите да заемат местата си за участие в търга за съответния обект устно, след което обявява търга за открит и извършва проверка редовността на документите на кандидатите. По допускане на кандидатите до участие в търга комисията се произнася за решение, което им се обявява.

Чл.56. (1) След провеждане на процедурата по допускане, председателят на комисията обявява началото на наддаването.

(2) Председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването и съобщава стъпката на наддаване, която е определена в заповедта на кмета за откриване на тръжната процедура.

(3) Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията чрез гласното им възпроизвеждане. Всяко увеличение трябва да бъде кратно на наддавателната стъпка. Участниците, по реда на подадените от тях заявления за участие, обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

(4) Преди третото обявяване на последната предложена цена се прави предупреждение, че обявяването е последно и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал на председателя на комисията, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена и закрива търга.

Чл. 57. В случай, че в резултат на недопускане на заявител до участие в търга, остане само един кандидат, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако същата не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.

Чл. 58. Внесените от кандидатите депозити за участие в търг с явно наддаване не се възстановят в следните случаи:

1. когато кандидат, подал заявление за участие не се яви на търга;
2. когато участникът, определен за спечелил търга, откаже да подпише договор за наем, респективно да заплати предложената от него продажна цена.

Раздел IV

Провеждане на публичен търг с тайно наддаване

Чл. 59. (1) Офертата за участие в публичен търг с тайно наддаване се подава в запечатан непрозрачен плик, върху който се посочват имената на физическото лице, съответно наименованието на юридическото лице, Единния идентификационен код (ЕИК), БУЛСТАТ, както и обекта, за който кандидатства и трябва да съдържа: заявление за участие, посочените в заповедта за откриване на търга документи и наддавателно предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик, подписан и надписан от кандидата с посочване на имената му, както и обекта, за който кандидатства.

(2) Наддавателното предложение представлява посочване на началната тръжна цена и броя на стъпките, с които кандидатът предлага същата да бъде увеличена.

Чл. 60. (1) Явяването на кандидатите - лично или чрез надлежно упълномощен представител е задължително. Председателят на комисията поканва кандидатите, да заемат местата си за участие в търга за съответния обект устно, след което обявява търга за открит и извършва проверка редовността на документите на кандидатите. По допускане на кандидатите до участие в търга комисията се произнася с решение, което им се обявява.

(2) След провеждане на процедурата по допускане, председателят на комисията отваря наддавателните предложения по реда на постъпване на офертите и ги обявява гласно.

(3) В случай че предложението не отговаря на обявените условия за откриване на търга, участникът се отстранява от него.

(4) След сравняване на предложенията, за спечелил търга се обявява участника, предложил най-висока цена.

(5) При наличие на две или повече наддавателни предложения, с една и съща най-висока цена се провежда наддаване. По същия начин се процедира, когато класираният на първо място кандидат се откаже, а на второ място са класирани двама или повече кандидати.

(6) В случаите на предходната алинея, наддаването се извършва по реда на чл.56, ал.3 и ал.4.

Чл. 61. В случай, че в резултат на недопускане на заявител до участие в търга, остане само един кандидат или се е явил само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил, при условие, че наддавателното предложение, отговаря на изискванията на този раздел.

Чл. 62. Депозитите за участие в публичен търг с тайно наддаване не се възстановят в следните случаи:

1. когато кандидат, подал заявление за участие не се яви на търга;
2. когато наддавателното предложение на допуснат участник не отговаря на изискванията на чл.59, ал.2;
3. в случаите на чл.64, ал.2 и ал.3;
5. когато участникът, който е определен за спечелил търга, откаже да подпише договор.

Раздел V

Действия след провеждане на търга

Чл. 63. (1) В седмодневен срок от провеждане на търга, комисията изготвя и подписва протокола за търга и го представя на кмета на общината.

(2) Въз основа на резултата от търга и в седмодневен срок от получаването на протокола по предходната алинея, кметът на общината издава заповед, с която обявява спечелилия търга, цената и условията на плащането. С внесения депозит се извършва прихващане на продажната цена, респективно заплащане на наемна цена/арендно плащане.

(3) Заповедта на кмета на общината по предходната алинея се обявява на таблото за обявления в сградата на общинската администрация. Заповедта се съобщава на участвалите в процедурата лица по всички допустими по реда на АПК.

Чл. 64. (1) Спечелилият търга за продажба е длъжен да внесе цената, дължимите данъци, такси, режийни разноски в посочения в заповедта срок. Спечелилият търг за отдаване под наем заплаща първата месечна наемна цена.

(2) Ако спечелилият търга не внесе цената и дължимите суми в определения в заповедта по ал.1 срок, се приема, че се е отказал от сделката. В този случай, кметът издава нова заповед, с която определя за спечелил търга участникът, предложил следващата по размер цена, както и условията на плащането.

(3) Ако вторият определен за спечелил участник не внесе цената и дължимите суми в определения срок, процедурата по търга се прекратява.

Чл. 65. (1) В срок от четиринадесет дни, считано от датата на плащане на цената, данъците, таксите и режийните разноски, кметът на общината сключва договор за продажба на съответния имот или ограничено вещно право.

(2) В срок от четиринадесет дни, считано от влизане в сила на заповедта, с която е определен спечелилия търга, кметът на общината сключва договор за наем, за съответния имот.

(3) Вписването на договорите за разпореждане с недвижими имоти и вещни права върху такива имоти и на договорите за наем за срок по-дълъг от една година, се извършва по заявление на общината след заплащане на таксата за вписване на сделката от приобретателя, съответно от наемателя на имота.

(4) Звеното за управление на общинска собственост връчва на купувача, съответно на наемателя, екземпляр от договора, надлежно вписан.

Чл. 66. (1) Внесените депозити на недопуснатите до участие в търга заявители и неспечелилите участници се възстановяват в 7-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на спечелилия търга.

(2) Разпоредбата на ал.1 не се прилага в случаите на чл.58 и чл.62.

Раздел VI

Условия и ред за продажба на движими вещи

Чл. 67. (1) Продажбата на движими вещи се извършва по реда и при условията на Глава Шеста, Раздел III на настоящата наредба.

(2) Началната тръжна цена се определя от лицензиран оценител.

Раздел VII

ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕН КОНКУРС ЗА ПРОДАЖБА НА ИМОТИ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 68. (1) Кметът на общината назначава комисия, която разработва условията на конкурса. В комисията могат да бъдат включени представители на юридически лица с нестопанска цел, експерти от други администрации, както и специалисти в областта на предмета на конкурса.

(2) Примерни условия на конкурса могат да бъдат:

1. заплащане на определена цена;
2. запазване предназначението на обекта;
3. запазване или създаване на работни места;
4. извършване на инвестиции;
5. свързани с опазване или възстановяване на околната среда;
6. по начина и срока за прехвърляне на собствеността;
7. определяне на срок, през който приобретателят не може да се разпорежда с обекта на конкурса;
8. специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението или крайния строителен продукт;
9. други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на сделката.

Чл.69. (1) Конкурсът се открива със заповед на кмета на общината.

(2) Заповедта по ал. 1 съдържа:

1. наименование и описание на обекта на конкурса;
2. условията за провеждане на публично оповестения конкурс и тежестта на отделните критерии за оценяване;
3. срокове и място за закупуване на конкурсната документация и за подаване на предложенията от кандидатите за участие в конкурса.
4. размер на депозита и краен срок за внасянето му. Депозитът се определя индивидуално за конкретните случаи. За депозит се приема парична вноска по посочена банкова сметка;
5. ред за предаване на предложенията;
6. време за оглед на обекта;
7. място, ден и час за провеждане на публично оповестения конкурс.

(3) Със заповедта по предходната алинея се утвърждава конкурсната документация.

Чл. 70. Най-малко 14 дни преди крайния срок за подаване заявленията за участие в публично оповестен конкурс, кметът на общината публикува на интернет страницата на общината съобщение за конкурса. Съобщение за конкурса се поставя на видно място в сградата на общинската администрация, в 3-дневен срок от издаване на заповедта за откриване процедурата по провеждане на съответния конкурс. В едно съобщение може да бъде поместена информация за повече от един публично оповестен конкурс.

Чл. 71. Предложенията на участниците в конкурса следва да съдържат всички изискуеми от конкурсната документация данни, да са придружени с изискваните от същата документация документи, както и със съответните становища, разработки и др., в съответствие със спецификата на конкурса.

Чл. 72. (1) Не се допуска до участие в публично оповестен конкурс по този раздел лице, което:

1. е подало предложение след срока, определен със заповедта по чл.69, ал.2, т.3, пр.второ;
2. е подало документи в прозрачен или незапечатан плик;
3. е подало предложение, което не съдържа който и да е от документите или данните, посочени в конкурсната документация;
4. има неизпълнени парични или други задължения към Община Ценово.

(2) За обстоятелствата по ал. 1, т. 4 кандидатът представя декларация, а конкурсната комисия има право да ги установява и по служебен път.

Чл. 73. Когато в срока постъпи предложение само от един кандидат и той е допуснат до участие, конкурсната процедура се провежда.

Чл. 74. (1) Конкурсната комисия започва работа по процедурата за провеждане на конкурса след получаване на списъка с кандидатите и представените предложения.

(2) При промяна на датата и часа на отваряне на предложенията кандидатите се уведомяват писмено на посочения от тях при подаване на документите адрес.

(3) Комисията отваря пликовете по реда на тяхното постъпване и проверява съответствието на предложенията на изискванията на конкурсната документация.

(4) Кандидатите, участващи в процедурата, или техни упълномощени представители могат да присъстват при отваряне на предложенията.

(5) Комисията проверява съответствието на предложенията с предварително обявените конкурсни условия.

Чл. 75. Комисията оценява и класира представените предложения в съответствие с критериите за оценяване, за което изготвя протокол и го представя на кмета на общината.

Чл. 76. Въз основа на протокола на комисията, Кметът на общината издава заповед, с която обявява спечелилия конкурс, цената и условията. Заповедта се връчва на участниците в конкурса по реда на АПК.

Чл. 77. Договорът по предмета на конкурса се сключва от кмета на общината и спечелилия участник в 7-дневен срок от влизане в сила на заповедта по чл.76 и след представяне от участника на документ за извършено плащане.

Чл. 78. (1) При неплащане на цената в определения в заповедта по чл.76 срок спечелилият участник губи правото за сключване на сделка по предмета на конкурса, както и внесенния депозит.

(2) В случая по ал. 1 за спечелил се определя участникът, класиран на второ място в протокола на комисията.

(3) Ако лицето по ал. 2 не внесе цената в определения срок, то губи правото си за сключване на сделка по предмета на конкурса, както и внесенния депозит. Процедурата се прекратява със заповед на кмета и се насрочва нов публично оповестен конкурс.

(4) Внесените депозити на недопуснатите до участие в конкурса заявители и неспечелилите участници, с изключение на подалите невярна декларация за обстоятелствата по чл. 72, ал. 1, т. 4, се възстановяват в 7-дневен срок от датата на влизане в сила на заповедта за определяне на спечелилия конкурс.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Тази наредба се приема на основание чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост и отменя Наредба № 2 за общинската собственост на Община Ценово, приета с Решение № 147 по Протокол № 22/27.10.2008 г., изм. с Решение № 160 по Протокол № 27/17.12.2008 г., изм. с Решение № 238 по Протокол № 41/19.05.2009 г., изм. с Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г., изм. с Решение № 126 по Протокол № 17/23.08.2012 г., изм. и доп. с Решение № 146 по Протокол № 20/29.11.2012 г., изм. и доп. с Решение № 67 по Протокол № 10/23.03.2016 г.

§ 2. Започнатите до влизане в сила на настоящата наредба производства по управление и разпореждане с общинска собственост, се приключват по реда на отменената наредба.

§ 3. Настоящата наредба влиза в сила в тридневен срок от обявяването ѝ на интернет страницата на Общински съвет - Ценово.

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОбС-Ценово:


Галица Георгиева

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Базисни (минимални) наемни цени на един квадратен метър за помещения и на един декар за земеделските земи и водни обекти.

Месечна наемна цена за 1 квадратен метър площ за помещение		
№	Вид на обекта	Базисна наемна цена
1	Магазини	1,50 лв.
2	Аптеки и дрогерии	2,00 лв.
3	Заведения за обществено хранене и сладкарници без алкохол	1,60 лв.
4	Заведения за обществено хранене и сладкарници с алкохол	1,80 лв.
5	Нощни и полунощни заведения за хранене	2,00 лв.
6	Ателиета за услуги: - фризьорски, козметични; - бръснарски; - Шивашки и обушарски; - Ремонт на битова и електронна техника и часовници; - Автосервиз и автотенекеджийство; - Бижутерски; - Културни дейности; - Други;	0,60 лв. 0,60 лв. 0,60 лв. 0,80 лв. 0,80 лв. 0,80 лв. 0,60 лв. 0,60 лв.
7	Кабинети: - лекарски, стоматологични;	1,50 лв
8	Кантори: - юридически; - проектантски;	2,00 лв. 2,00 лв.
9	Банки	4,00 лв.
10	Спортен тотализатор	2,00 лв.
11	Обменни бюра, заложни къщи	4,00 лв.
12	Производствени помещения	1,00 лв.
13	Изкупвателни пунктове: - мляко; - билки и зеленчуци; - вторични суровини; - амбалаж;	1,50 лв. 1,00 лв. 2,00 лв. 2,00 лв.
14	Самостоятелни складове: - покрити; - открити;	1,00 лв. 0,50 лв.
15	Офиси и административни помещения	2,00 лв.
16	Клубове на партии, обществени организации, движения и сдружения с идеална цел вкл. с административно предложение	0,50 лв.
17	Площи за спортна дейност: - покрити; - открити;	0,30 лв. 0,20 лв.
18	Гаражи и гаражни клетки	2,00 лв.
19	Складови помещения за обекти	70 %
20	Санитарни помещения	50 %

Годишна наемна цена 1 декар земеделска земя		
№	Вид на обекта	Базисна наемна цена
1.	Отдаване под наем или аренда на земеделски земи с НТП - нива	30 лв.
2.	Отдаване под наем или аренда на земеделски земи с НТП - трайни насаждения	40 лв.
3.	Отдаване под наем или аренда на изоставени или неизползвани земи за създаване на трайни насаждения	20 лв.
4.	Отдаване под наем или аренда на земеделски земи с НТП - пасища, мери	10 лв.

ПРЕДСЕДАТЕЛ на ОбС-Ценово:

Галина Георгиева



ДОКЛАД
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧА (1)
МЕЖДИННА ОЦЕНКА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА
РАЗВИТИЕ 2014–2020 НА ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

СЪГЛАСНО ДОГОВОР 02020022017 ДЗ ОТ 20.02.2017 Г.
МЕЖДУ ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ И
„АСОЦИАЦИЯ ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ НА ОБЛАСТ РУСЕ“

28.06.2017 година

СЪДЪРЖАНИЕ

стр.

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ АБРЕВИАТУРИ И СЪКРАЩЕНИЯ	3
ВЪВЕДЕНИЕ	4
1. ОБЩИ МЕТОДИЧЕСКИ УКАЗАНИЯ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ	5
1.1. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ И НЕОБХОДИМОСТ ОТ МЕЖДИННА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПЛАНА ЗА РАЗВИТИЕ	5
1.2. ОПИСАНИЕ НА ИЗПОЛЗВАНАТА МЕТОДИКА ПРИ ОЦЕНКАТА НА О П Р И НА ПОДХОДА ПРИ ПРОВЕДЕНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ	7
1.3. ОЦЕНКА НА ПРОДЪЛЖАВАЩАТА УМЕСТНОСТ И СЪГЛАСУВАНOST НА СТРАТЕГИЯТА С ЕВРОПЕЙСКИТЕ, НАЦИОНАЛНИТЕ И РЕГИОНАЛНИТЕ ПЛАНОВИ И СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ	11
2. АНАЛИЗ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ В СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКАТА СРЕДА НА ОБЩИНА ЦЕНОВО СЛЕД 2013 ГОД.	16
2.1. АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРЕДИШНИ ОЦЕНКИ НА ПЛАНА ЗА РАЗВИТИЕ 2014 - 2020 НА ОБЩИНА ЦЕНОВО	16
2.2. АНАЛИЗ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЯ В ИКОНОМИКАТА, СОЦИАЛНИЯ КАПИТАЛ И КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ В ОБЩИНАТА	17
2.2.1. ИЗМЕНЕНИЯ В ОБЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИКОНОМИКАТА	17
2.2.2. ТЕНДЕНЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКОТО ПРОИЗВОДСТВО НА ОБЩИНАТА	22
2.2.3. ИЗМЕНЕНИЯ В СОЦИАЛНИЯ КАПИТАЛ И КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ	28
3. МЕЖДИННА ОЦЕНКА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО ЗА ПЕРИОДА 2014 - 2020	30
3.1. ОЦЕНКА НА ПРОДЪЛЖАВАЩАТА ВАЛИДНОСТ НА S W O T – АНАЛИЗА И НА ПОТЕНЦИАЛА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНАТА	30
3.2. ОЦЕНКА НА ПЪРВОНАЧАЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО ЗАЛОЖЕНИТЕ ПРИОРИТЕТИ, МЕРКИ И ИНДИКАТОРИ В О П Р	35
3.3. ОЦЕНКА НА СТЕПЕНТА НА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ В О П Р	47
3.4. ОЦЕНКА ЗА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ И НА ПРОЦЕДУРИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮЧЕНИЕ	68
3.5. ПРЕПОРЪКИ, ИЗВЕДЕНИ ОТ МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА И НАСОКИ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА АКТУАЛИЗИРАН ДОКУМЕНТ ЗА ПЛАНА	73
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	76
ЛИТЕРАТУРА	77

СПИСЪК НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ АБРЕВИАТУРИ И СЪКРАЩЕНИЯ

АДИ	Актуализиран документ (на общинския план / областната стратегия)
БВП	Брутен вътрешен продукт
ВЕИ	Възобновяеми енергийни източници
ЕЗФРСР	Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони
ЕК	Европейска комисия
ЕС	Европейски съюз
ЕСФ	Европейски социален фонд
ЕФМДР	Европейски фонд за морско дело и рибарство
ЕФРР	Европейски фонд за регионално развитие
ЗМСМА	Закон за местно самоуправление и местната администрация
ЗРР	Закон за регионалното развитие
ИСУН	Информационна система за управление и наблюдение на Структурните инструменти
ИКТ	Информационни и комуникационни технологии
КФ	Кохезионен фонд (за сближаване)
МСП, МИГ	Малки и средни предприятия, Местна инициативна група
МРРБ	Министерство на регионалното развитие и благоустройството
МУ	Методически указания за разработване на общински планове за развитие
НПО, НСИ	Неправителствена организация, Национален статистически институт
НСРР	Национална стратегия за регионално развитие (референтна рамка)
ОВОС	Оценка за въздействието върху околната среда
ОДЗ, ОСЗ	Областна дирекция „Земеделие“, Общинска служба „Земеделие“
ОП	Оперативна програма
ОПР, ОС	Общински план за развитие, Общински съвет
ОСР, ОСтр	Областен съвет за развитие, Областна стратегия за развитие
ПРОПР	Програма за реализация на общинския план за развитие
ОП “РР”	Оперативна програма „Региони в растеж“
ОП “РЧР”	Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“
П Р С Р	Програма за развитие на селските райони
ПУДООС	Предприятие за управление на дейности по опазване на околната среда
ПЧП	Публично-частно партньорство
РИОСВ	Регионална инспекция за околна среда и води
РПР, РСР	Регионален план за развитие, Регионален съвет за развитие
РЦВ	Район за целенасочено въздействие (подкрепа)
СП, СЦР	Стратегически приоритети, Северен централен (планов) район
SWOT	Силни страни, слаби страни, възможности, заплахи (анализ)
ТГС	Трансгранично сътрудничество
УДО	Управление на дейностите с отпадъци
УО	Управляващ орган (на Оперативна програма)
LAU 1	Местни административни единици от ниво 1 за статистически цели
NUTS	Класификация на териториалните единици за статистически цели

ВЪВЕДЕНИЕ

Укрепването на стратегическия и интегриран подход за планиране и прогнозиране на социално-икономическото развитие на регионите и общините в България е изключително важно в съвременните условия на втори по ред програмен период на членство в ЕС. Този подход и инструментариумът от цели, принципи, правила и конкретни процедури за провеждане на регионалната политика на ЕС в България имат решаващо значение за устойчивото балансирано развитие на общините. Тяхната съвкупност от тук нататък ще обобщим като „стратегическа рамка на регионалната политика“.^{1/}

Рамката на регионалната политика се определя от правната рамка, институционалната рамка и програмната рамка. Правната рамка е дефинирана основно от Закона за местно самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), който е пряко свързан с обекта на въздействие на регионалната политика (общините) и Закона за регионалното развитие (ЗРР). От своя страна ЗРР предписва програмната рамка на регионалната политика на нива „региони“ (както NUTS 2, така и административни области NUTS 3) и на ниво местно развитие (общините).

Основните постановки на **З Р Р** (в сила от 31.08.2008 г., обн. ДВ. бр. 50 от 30 май 2008 г., и следващите изменения и допълнения до последното изменение от 7.02.2017 г.) са съобразени с целите и принципите на регионалната политика в ЕС и нейните регламенти за координация и използване на Структурните фондове (СФ) и на земеделските фондове на ЕС (ЕЗФРСР и ЕФМДР) като ключов източник на финансиране на регионалното и местното развитие. Действието на закона води до създаването на работеща система от стратегически планове (програмни) документи, които са координирани като **обем, съдържание, времеви и териториален обхват** от Националната стратегия за регионално развитие, областни стратегии за развитие (2014 – 2020 г.), регионални планове за развитие (2014 – 2020 г.) и общински планове за развитие (2014 – 2020 г.).

Програмната рамка на политиката за развитие на регионите и общините за сегашния Втори програмен период, формулирана съобразно Стратегия „Европа 2020“ изисква постигането на **интелигентен, устойчив и приобщаващ** икономически растеж, който да осигури в крайна сметка адекватно на вътрешните и външните фактори балансирано развитие на регионите и особено на общините чрез стратегии и проекти за развитие на бизнеса, социалните общности и териториите.

Настоящата междинна оценка (МО) на плана 2014 – 2020 г. за развитие на Община Ценово, Област Русе, по принцип обобщава опита от разработените преди 2017 г. два общински плана за развитие (ОПР) през 2006 и 2013 г., МО на първия ОПР през 2012 г., актуализиран документ на плана 2007 – 2013 през 2012 г., последваща оценка на ОПР 2007 – 2013 през 2013 г. и предварителна оценка на ОПР 2014-2020, изготвена успоредно с разработването на последния през 2013 г.

^{1/} Методически указания (МУ) за разработване на Национална стратегия за регионално развитие на Р България, регионални планове за развитие, областни стратегии за развитие и общински планове за развитие (2014 – 2020), МРРБ, Заповед No РД-02-14-2402/22.11.2011

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИ МЕТОДИЧЕСКИ НАСОКИ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ НА МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ

1.1. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ И НЕОБХОДИМОСТ ОТ МЕЖДИННА ОЦЕНКА НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ

Общинските планове за развитие (ОПР) са съществен елемент в йерархичната система от програмни документи за регионално развитие, регламентирани от ЗРР. В същото време те са основният документ за **устойчиво интегрирано местно развитие**, като се регламентират в съответствие с чл. 13 (1) на ЗРР, (доп.- ДВ, бр. 82 от 2012 г.). От една страна ОПР е инструмент за решаване на приоритетни местни проблеми и задачи, а от друга - осигурява «вход» към проектното финансиране чрез националните и европейски финансови ресурси. С тези планове се определят средносрочните цели и приоритети за развитие на общините, в съответствие с целите и стратегиите на плановите документи от по-висок ранг, като се отчитат специфичните характеристики и потенциала на съответните общини.

О П Р е стратегически документ от средносрочен характер, определящ целите и приоритетите за местно развитие, както и финансовите ресурси за неговата реализация. ОПР очертава рамката за устойчиво социално-икономическо и инфраструктурно развитие и представлява инструмент за формиране на цялостна, дългосрочно ориентирана политика за местно развитие в съответствие с националните, регионалните и местни приоритети. От друга страна, ОПР осигурява връзка с проектите за местното социално-икономическо развитие.

ОПР на Община Ценово 2014 – 2020 г. е **стратегически документ** за развитие на общината, приет с Решение No 368/2014 год. на Общинския съвет (ОС) на Община Ценово. ОПР е разработен от консултантска фирма „И – Финанси“ в съответствие с Методическите указания на МРРБ според Заповед No РД-02-14-2402/22.11.2013.²

На основание чл. 33, ал. 1 от ЗРР за реализация на документи за стратегическо планиране, **междинната оценка на ОПР 2014 - 2020** трябва да се извърши към средата на периода на тяхното действие, т.е. към средата на 2017 г.

Междинната оценка (МО) на изпълнението на **ОПР на Община Ценово, Област Русе** се извършва на горното основание и в изпълнение на договор No 02020022017 ДЗ от 20.02.2017 г. между Община Ценово, Област Русе и Асоциацията за регионално развитие на Област Русе (АРРР). Част от тази МО, в състав от Въведение, Раздел 1 и Раздел 2, посочени в съдържанието на разработката се изпълняват от „Европроекти – Русе“ ЕООД с ръководител/изпълнител проф. Николай Найденов съгласно договор за подизпълнение от 24.02.2017.

Целта на междинната оценка е да се осигури независима експертна и актуална информация за постигнатите в Община Ценово, Русенска област резултати от прилагането и изпълнението на плана, към момента на нейното извършване.

² / Договор за безвъзмездна финансова помощ No 13-13-5/27.11.2013 г. между община Ценово и ОП „Административен капацитет“, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ.

Предмет на МО е анализът и оценката на изпълнението на целите, приоритетите и мерките, заложи в плана за развитие на Община Ценово. В този смисъл тя използва също резултатите от проведената от „И-Финанси“ ЕООД в края на 2013 г. предварителна оценка на ОПР 2014 – 2020 на Общината.

Потребността от извършването на МО се обуславя от следните обстоятелства:

- изисквания в стратегическите и програмни документи за регионално развитие, съобразно ЗРР и Правилник за неговото приложение, както и методическите указания на МРРБ от края на 2011 г.;
- реалностите на социално-икономическите процеси в ЕС и страната в периода след отшумяване на финансово-икономическата криза 2009 – 2012 год.;
- потребността от създаване на ефективни взаимодействия между местните общности за усвояването на структурните и земеделските фондове на ЕС чрез реализация на значими проекти за социално-икономическо развитие на общината;
- формиране на съгласувана оценка за обхвата и съдържанието на местно развитие за периода от МО до края на програмния период 2014 – 2020 година.

• РОЛЯ И ЦЕЛИ НА МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА НА О П Р

Ролята на междинната оценка е фокусирана върху аналитичен преглед и сравнителен анализ на резултатите и въздействието от прилагането на ОПР на Община Ценово с оглед отразяване влиянието на социално-икономическите фактори на национално, регионално и местно ниво. Определящи тук са приоритетите на регионалната политика на ЕС за периода до 2020 г. и особеностите на произтичащата от тях национална програмна рамка за България, съставена от Споразумението за партньорство на РБългария с ЕС и прилагането на оперативните програми за България за периода 2014 – 2020 год.

Междинната оценка се осъществява след началото на изпълнението на плана, много често - в средата на плановия период (в този случай се нарича оценка в средата на периода). Този подход е залегнал в нормите на ЗРР, като изисква **междинната оценка да се проведе до края на четвъртата година след приемането на съответния документ.** Основната функция е препрограмирането - **промяната при необходимост на ОПР** въз основа на оценката на първите резултати от неговото изпълнение. При тази оценка са особено силно изразени инструменталната, обучителната и корективната функция на оценяването, респ. обратната връзка.

Целта на МО по принцип е да подпомогне цялостното управление на ОПР, включително актуализиране, ако е необходимо, а също и осигуряване на информация за подобряване изпълнението на плана и в частност – подобряване на координацията. Поради необходимостта от формулиране на изводи и препоръки за евентуална актуализация на ОПР – Ценово, в тази част на МО е разработен Раздел 2 „Анализ на тенденциите за изменения в социално-икономическия профил на Общината“.

Целите на МО на ОПР на община Ценово са да се оценят началните резултати от изпълнението и по този начин да подпомогне наблюдението и управлението на ОПР. В този смисъл, МО поставя фокуса върху изпълнението на плана с цел подобряването качеството на последващото актуализиращо планиране.

Фокусът върху изпълнението се постига чрез оценка на ефикасността и ефективността, докато фокусът върху подобряването на качеството и съответствието на планирането с промените на социално-икономическата среда на Общината се постига чрез:

- изследване на промените в контекста на стратегията;
- актуален преглед на изпълнението на стратегията;
- необходимите промени, за максимизиране въздействието на стратегията.

Междинната оценка включва: анализ на резултати от предишни оценки, оценка на продължаващата уместност и съгласуваност на стратегията, оценка на ефективността и ефикасността на изпълнението до момента и на очакваните въздействия върху целите (доколко е вероятно постигането на целите) и на тази основа - на политиката и разпределението на финансовите ресурси, оценка на качеството на прилагането и организацията на мониторинга, изводи и препоръки за актуализация на ОПР въз основа на оценката за продължаващата валидност на анализа на силните и слабите страни и потенциала за развитие на Общината.

1.2. ОПИСАНИЕ НА ИЗПОЛЗВАНАТА МЕТОДИКА ПРИ ОЦЕНКАТА НА О П Р И НА ПОДХОДА ПРИ ПРОВЕДЕНИТЕ ИЗСЛЕДВАНИЯ

В съответствие с Методическите указания (МУ) на МРРБ, предмет на наблюдението и оценката на ОПР е изпълнението на целите и приоритетите му, на основата на подготовката и изпълнението на мерките, включени в Програмата за реализация на плана. Цели се осигуряването на оценка за ефективно изпълнение на ОПР с оглед: (1) постигане на целите за интегрирано устойчиво местно развитие и (2) ефикасно разходване на ресурсите за реализация на мерки и проекти в плана.³

Съгласно МУ на МРРБ, Междинната оценка (МО) на ОПР, включва четири основни компонента: (1) оценка на първоначалните резултати от изпълнението; (2) оценка на степента на постигане на съответните цели; (3) оценка на ефективността на използването на финансовите ресурси и процедурите за управление и наблюдение; (4) изводи и препоръки за (евентуална) актуализация на документа.

На практика, междинната оценка се концентрира не само върху изпълнението на ОПР, но може да се използва за (евентуално) подобряване на качеството на самия план. Фокусът върху изпълнението се постига чрез оценка на ефикасността на действията и ефективността им съобразно изразходваните средства. При подобряването на качеството и съотносимостта на плана, фокусът се постига не само чрез преглед на изпълнението на ОПР, но и съобразно тенденциите за промени в средата и необходимостта от максимизиране въздействието на ОПР.

Междинната оценка има ограничени възможности за оценка на въздействията, тъй като не само има изместване на проявлението на въздействията във времето, но и самата интервенция от проектите в рамките на ОПР не е приключила. Затова консултантският екип си постави за цел изготвянето на документ не само с „констатации“ за постигнати резултати за първите три години на изпълнението на ОПР в „рамката“ на наличното финансиране, но и със изводи и препоръки

³ / виж. Раздел 2.2.5 „Необходими действия по наблюдението, оценката и актуализацията на плана на стр. 124 в МУ на МРРБ от м. Ноември 2011 г..

за евентуална актуализация на ОПР и постигане на реалистични цели до края на периода.

Методологията на МО се основава на структуриран и систематичен подход при събиране, анализиране и представяне на информацията и може да се обобщи така:

1. Избор на логика на процедурата, съгласно МУ на МРРБ от 2011 г.;
2. Разработване на методика и методи на междинната оценка;
3. Събиране, анализ и оценка на първични количествени и качествени данни;
4. Събиране на допълнителна информация от местни заинтересовани страни;
5. Обобщаване на резултати и формулиране на изводи.

Основните критерии, съгласно които е разработена МО на ОПР-Ценово са: **обоснованост** на изводите и предложенията; **ефективност** на изразходване на средствата; **ефикасност** на предложените изменения в плана; **въздействие** на корекциите за постигане на целите; **устойчивост** на резултатите от Оценката.

Междинната оценка на Община Ценово формално обхваща периода 2014 - 2016 г. , но анализите, констатациите и експертните преценки се отнасят до тенденции. За оценка на изпълнението на ОПР се използват документи (отчети) за първите три години на неговото изпълнение. За оценка на тенденциите обаче се използва и информация за социално-икономическите показатели на развитието за цялостния период 2012 – 2016 г., т.е. за 5 години, при което има статистическа устойчивост на тенденциите. В случая се осигурява допълване на информацията от ежегодните отчети на Общината с ключови и характерни за цялостния период обобщени данни.

• ОСНОВНИ (МЕТОДИ) ЕТАПИ НА МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА

ПРОУЧВАНЕ: През този етап бе създадена организацията за провеждане на МО. Проучени бяха основните планови и стратегически документи – Общински план за развитие на община Ценово 2014-2020 г., както и годишните доклади на Кмета на общината за неговото изпълнение, Областната стратегия за развитие на област Русе и Регионалният план за развитие на Северен централен район 2014-2020 г. За нуждите на анализа и оценката бе събрана базова информация и статистически данни от Общинската администрация - Ценово, Териториалното статистическо бюро (ТСБ) гр. Русе, Дирекция „Бюро по труда” - Бяла, Общинска служба „Земеделие и храни” - Ценово и от Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Структурните инструменти на Европейския съюз (ИСУН). За целите на проучването бяха използвани също справки, анкети и информация в Интернет. Проведени бяха срещи и консултации със специалисти от Община Ценово, за което съставителите на настоящата оценка благодарят на Ръководството на Общината.

АНАЛИЗ И ОЦЕНКА: През този етап бяха обобщени и анализирани събраните данни, факти и информация. Изготвена беше МО на ОПР - Ценово, резултатите от която са описани в настоящия доклад. Анализирани и оценени за периода до края на 2016 г. са: първите резултати от изпълнението на плана; степента на постигане на съответните цели; ефективността на използването на финансовите ресурси и процедурите в Общината за управление и наблюдение; извършен е подробен анализ и оценка на тенденциите за изменения в социално-икономическото развитие на общината, изпълнението на целите и приоритетите, доколко е подходящ ОПР

и капацитета за координация на отговорните за неговото прилагане органи. Направени са изводи, обобщения и препоръки за подобряване на работата по изпълнение на ОПР и за актуализирането му за периода до края на неговото действие (2020 г.).

СЪГЛАСУВАНЕ И ПРИКЛЮЧВАНЕ: Това е заключителният етап, свързан със съгласуване на Доклада от МО с Общинска администрация - Ценово. Направените допълнения, коментари и забележки от страна на администрацията на Общината са взети под внимание и са включени в доклада за междинната оценка.

▪ ИЗПОЛЗВАНИ МЕТОДИ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА

За изготвяне на междинната оценка са използвани следните методи:

- (а) **Наблюдение** – пряк метод за събиране на данни и информация;
- (б) **Проучване** - на документи, информация и данни от различни източници;
- (в) **Описание** – описват се факти, данни, резултати, изводи и препоръки;
- (г) **Анализ и синтез** – анализира се базовата входяща информация и данни и се обобщават резултатите за нивото на изпълнение на ОПР;
- (д) **Оценка** – оценява се степента на изпълнение, степента на постигане на заложените цели, ефективност и ефикасност на използваните ресурси и други;
- (е) **Сравнение** – сравняват се данни, факти, показатели и резултати и на тази база се правят изводи и препоръки;
- (ж) **Работа в екип** – съгласуваност, разпределение на задачите и синхрон в действията на екипа за изготвяне на междинната оценка за изпълнение на ОПР;
- (з) **Оценка на SWOT анализа** за силните и слабите страни, възможностите и заплахите, дали ще се осигури изпълнението на ОПР до края на програмния период;
- (и) **Индексен метод** - изравняване равнището на даден показател, заложен в ОПР към неговото равнище в минал период или време, прието за база;
- (й) **Графичен метод** – за изобразяване на данни, факти, тенденции чрез геометрически изображения и функционални зависимости.

▪ ИЗТОЧНИЦИ НА ИНФОРМАЦИЯ

Основният методически подход в изготвянето на МО е съчетание от външна експертна оценка и консултиране с администрацията. Основните източници на информация за изготвяне на междинна оценка на ОПР - Ценово включват:

- (а) Общински план за развитие на Община Ценово (2014 - 2020 г.);
- (б) Годишни доклади и данни за изпълнението на ОПР на община Ценово;
- (в) Областна стратегия за развитие (ОСТР) на Област Русе (2014-2020 г.);
- (г) Регионален план за развитие на Северен централен район 2014 – 2020 г.;
- (д) Стратегически документи от европейско и национално ниво – Стратегия „Европа 2020“, Споразумение за сътрудничество на Р България за периода 2014 – 2020 г., Национална концепция за пространствено развитие 2012 – 2025 и др.;
- (е) Интернет сайтове и портали на: Областна администрация - Русе, НСИ, Агенция по заетостта (АЗ), на оперативните програми към секторните министерства, на Програма за развитие на селските райони и други;

(ж) Текущи статистически данни, предоставени от ТСБ – Русе, Общинска земеделска служба – Ценово и други.

При подготовката на МО беше събрана информация от първичните документи, посочени в таблица 1.1 по долу, чрез които се оценяват постигнатите резултати и цели в хода на изпълнението, както и ефективността от използването на финансовите ресурси и процедурите за наблюдение и управление.

Таблица 1.1

Структура на първичните документи, предоставени от община Ценово

Наименование на документа	Период на валидност
1. Мандатна програма на Кмета за управление на Община Ценово през периодите (2011 – 2015 г.) и (2015 – 2019 г.)	2011 – 2015 2015 - 2019
3. Отчети на Кмета за изпълнението на мандатна програма за управление на общината	2014, 2015
3. Комплект документи за планиране на бюджетите и капиталовите разходи на Общината по години	2012 – 2017 вкл.
4. Годишни отчети за изпълнението на бюджетите и капиталовите разходи на Общината Ценово по години на периода	2012 – 2016 вкл.
5. Списък на сградите общинска собственост с информация за година на построяване, площи и други параметри	2012 – 2016 вкл.
6. Годишни програми за управление и разпореждане с имотите общинска собственост	
7. Списък на притежаваните сгради и промишлени системи, обект на управление по енергийна ефективност	
8. Отчети за изпълнение на планове за енергийна ефективност съгласно член 12/ЗЕЕ	2011 – 2014 вкл.
9. Програма за опазване на околната среда, вкл. раздел „Лечебни растения на територията на Общината“	2016 - 2020
10. Програма за управление на отпадъците	2016 - 2020
11. Отчети за изпълнението на решенията на Общинския съвет	2014 – 2016 вкл.
12. Годишни доклади за наблюдение и изпълнение на плана за регионално развитие на Общината	2014 – 2016 вкл.
13. Матрична карта за оценка индикаторите на общински политики	2014 – 2016 вкл.
14. Общинска стратегия за развитие на социалните услуги	2010 - 2015
15. Отчети за изпълнение на дейности, заложи в общинската стратегия за развитие на социалните услуги	2014 – 2016 вкл.
16. Културен календар	2014 – 2016 вкл.
17. Годишни програми на читалищата	2014 – 2016 вкл.
18. Годишни отчети за дейността на читалищата	2014 – 2016 вкл.
19. Годишни планове за младежта в Общината	2014 – 2017 вкл.
20. Отчети за изпълнението на годишните планове за младежта	2013 – 2016 вкл.
21. План за действие по приоритетите на националната стратегия за интеграция на ромите	2015 - 2020
22. Отчет за изпълнение на Плана за действие в изпълнение на националната стратегия за интеграция на ромите	2015 - 2017

Някакви съществени трудности в процеса на изготвяне на МО не бяха срещнати, като администрацията на Община Ценово оказва пълна подкрепа за осигуряване на необходимата информация и документи по оценката. Благоприятно бе и наличието на пълна и всеобхватна система от измерими индикатори за изпълнение на ОПР, предложена от „И-Финанси“ ЕООД при подготовката на самия ОПР 2014 - 2020.

1.3. ОЦЕНКА НА ПРОДЪЛЖАВАЩАТА УМЕСТНОСТ И СЪГЛАСУВАНOST НА ОПР - ЦЕНОВО С ЕВРОПЕЙСКИТЕ, НАЦИОНАЛНИТЕ И РЕГИОНАЛНИТЕ ПЛАНОВИ И СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

• СЪОТВЕТСТВИЕ С ПЛАНОВИ И СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ НА ЕС

Основният планов и стратегически документ на Европейско ниво, спрямо който ОПР 2014 – 2020 на община Ценово се оценява за съгласуваност и уместност е стратегията „Европа 2020“ за развитие на ЕС в перспектива до 2020 година. Това е стратегията за постигане на целта: „ЕС да се превърне в една *интелигентна, устойчива и приобщаваща икономика*“.

Чрез стратегията „Европа 2020“ се планира до 2020 г. да се постигнат пет амбициозни цели – за *заетост, иновации, образование, социално сближаване и устойчив климат / енергия*. Във връзка с това, всяка страна членка на ЕС прилага свои собствени национални цели и действия във всяка от тези области.

Петте цели на ЕС към 2020 в детайлизирано изражение са:

- **Заетост** - 75% от икономически активното население (на възраст 20 - 64 г.) да бъдат заети, което означава около 40% от населението да бъде заето;
- **Научно-изследователска дейност / иновации** – 3 % от БВП на ЕС да бъде инвестиран в научно-изследователска дейност и иновации;
- **Климатични промени и парникови емисии** – да се намалят с 20% спрямо 1990 г., като 20% от енергията към 2020 г. е от възобновяеми енергийни източници (ВЕИ), а енергийната ефективност да нарасне с 20 % спрямо 2013 година;
- **Образование** – да се намали нивото на отпадане от училище под 10%, над 40 % от хората на 30 - 34 години да са завършили висше образование.
- **Бедност/социална изолация** – рязко да се намали броя на хората, които живеят в бедност и социална изолация или в риск от това.

Горните цели дават обща представа за очакваните равнища на основните параметри на ЕС през 2020 г. Те са **взаимосвързани и взаимно подкрепящи се**, тъй като: (1) подобряването на образованието подпомага намаляването на бедността и повишаването на нивото на заетост; (2) повечето научно - изследователски дейности / иновации в икономиката, комбинирани с по- ефективни ресурси, правят регионите конкурентоспособни и създават работни места; (3) инвестициите в екологични технологии са предпоставка за противодействие на нежелателни промени в климата, като се създават нови работни места и бизнес.

Заложената в ОПР – Ценово 2014-2020 стратегическа цел, пет приоритетни области и свързаните с тях специфични цели са уместни и актуални, като тяхното изпълнение би допринесло за постигане на целите за развитие в европейски контекст. Включените в плана мерки и отделни проекти за **алтернативно земеделие**

с участие на млади фермери и за малки преработвателни предприятия за земеделието ще способстват за повишаване на заетостта в Общината. ОНР на Общината е актуален и относно повишаване на квалификацията на земеделските производители. Заложени са също инициативи за икономия на енергия, грижа за околната среда и подобряване качеството на живот, които съответстват на стратегията 20/20.

• СЪОТВЕТСТВИЕ С НАЦИОНАЛНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

Стратегията „Европа 2020“ се конкретизира за България чрез „Споразумение за партньорство“ 2014–2020. Споразумението се основава на Националната програма „България 2020“, според която към 2020 г. България да стане: **ДЪРЖАВА С КОНКУРЕНТОСПОСОБНА ИКОНОМИКА, С УСЛОВИЯ ЗА ПЪЛНОЦЕННА СОЦИАЛНА, ТВОРЧЕСКА И ПРОФЕСИОНАЛНА РЕАЛИЗАЦИЯ НА ЛИЧНОСТТА С ИНТЕЛИГЕНТЕН, УСТОЙЧИВ, ПРИОБЩАВАЩ И ТЕРИТОРИАЛНО БАЛАНСИРАН ИКОНОМИЧЕСКИ РАСТЕЖ.**

Споразумението за партньорство се базира на пет Стратегически приоритета със секторен характер, които се конкретизират чрез оперативните програми (ОП) по министерства за периода 2014 - 2020. Стратегическите приоритети (СП) са: СП 1: Образование, квалификация и заетост за сближаващ растеж; СП 2: Иновации и инвестиции за интелигентен растеж; СП 3: Свързаност и зелена икономика за устойчив растеж; СП 4: Добро управление и достъп до качествени административни услуги; СП 5: Стратегическо териториално измерение (политики за местно развитие; развитие на селските райони; развитие на райони с туристически потенциал).

Съгласно ЗРР, регионалното развитие на национално ниво в България се програмира чрез: Национален план за развитие НРР БГ 2020 и Национална стратегия за регионално развитие (НСРР) 2012 – 2020. Тези стратегически документи определят дългосрочните цели и приоритети за регионално развитие на страната. Анализираният от Изпълнителя съдържание на ОНР – Ценово за програмния период 2014 – 2020 показва, че стратегията за развитие на Общината съответства в общи линии на НРР 2020 и НСРР 2012-2020. Така, цели се пълноценното използване на местния природен, материален и социален капитал и по конкретно: мерки за опазване на природната среда; подкрепа за развитието на МСП в земеделието и хранителната индустрия; за развитието на човешкия капитал и на неговите институции, подобряване на качеството на живот в селищата и на достъпа до образователни, здравни и социални услуги.

• СЪОТВЕТСТВИЕ С РЕГИОНАЛНИТЕ СТРАТЕГИЧЕСКИ ДОКУМЕНТИ

Съгласно ЗРР, осъществяването на ОНР на общините е необходимо да се съчетава с циклите на областните стратегии и на регионалните планове за развитие. В МО се съпоставят уместността, съгласуваността и изпълнението на целите и приоритетите на ОНР – Ценово с тези на Регионалния план на Северен централен район (РПРСЦР) и Стратегията за развитие на Област Русе.

Визията на СЦР предвижда бързо и устойчиво развитие с параметри на европейски регион в Дунавското пространство с решаващото участие на млади инициативни хора. Стратегическата рамка включва четири стратегически цели:

(1) **икономическо сближаване** към Дунавските региони чрез подобрена заетост, производителност на труда и иновации в икономиката;

(2) **социално сближаване** чрез преодоляване на социалните различия и намаляване риска от социална изолация и бедност;

(3) **териториално сближаване** чрез свързаност и балансирано, интегрирано и устойчиво развитие на територията и селищата;

(4) **опазване на околната среда**, съобразно рисковете от климатични промени, прилагане на добри практики за ограничаване на замърсяването и енергоемкостта.

Основната стратегическа цел на област Русе за 2014 – 2020 г. е: **“Интензивно и устойчиво икономическо, социално и териториално развитие за постигане на «европейски» стандарт на живот.** Предвижда се това да се постигне чрез използване на естествените предимства като център за България в Дунавския регион и чрез установените механизми за териториално сътрудничество.

В стратегията за развитие на Област Русе са формулирани четири стратегически цели (табл. 1.2), които съответстват напълно на броя и формулировките в Регионалния план за развитие на СЦР, посочени по-горе.

За съжаление, както мисията, така и визията за Община Ценово, дадени в ОПР 2014 – 2020 не показват целевото състояние на територията, а формулират определени действия като „Устойчив растеж и европейско развитие“ (за мисията) и „Постигане на мисията чрез балансирано пространствено развитие, инвестиции в публична и социална инфраструктура, стимулиране на икономическия потенциал и защита на природното и културното наследство“ (за визията). Въпреки претенцията, че визията отговаря на стратегията „Европа 2020“ (стр. 102 на ОПР), няма виждания за очакваната степен на икономическо и социално развитие към края на програмния период, а се показва начина за това - предимно инвестиции чрез публични средства.

За да изследваме уместността и съгласуваността на ОПР 2014-2020 на Община Ценово са сравнени формулираните в областната стратегия на Област Русе стратегически цели (СЦ) и приоритети (П) за периода, с приоритетите (П) и целите (Ц) в общинския план за развитие на Община Ценово - Таблица 1.2 по-долу. Както се вижда, налице е почти пълно съответствие между стратегическите цели и приоритети от Групи 1, 3 и 4 на двата документа – на областно и общинско равнище.

Така например на **СЦ 1** в областната стратегия „Икономическо сближаване чрез развитие на собствения потенциал и използването на европейски механизми“ в ОПР съответства приоритет П1 „Интелигентен растеж и икономическо развитие“. Приоритетите П1...3 за **СЦ1** на областната стратегия съответстват по дух и съдържание на специфичните цели Ц 1 ... 8 на приоритет П 1 в ОПР. Единствените различия са в С 4 „подобряване организацията и качеството на човешките ресурси в аграрния сектор“ и в част от Ц6 „... и повишаване на качеството на живот в селата“ на ОПР, които не съответстват на **СЦ1** „Икономическо сближаване“ в областната стратегия. Според нас мястото на двете специфични цели в ОПР е повече към втория формулиран приоритет П 2 „Постигане на социално сближаване“.

Пълно сближаване по двойки „Областна стратегия“ – „Общински план Ценово“ има за третата и четвъртата стратегически цели (приоритети) – табл. 1.2. Добро съответствие има и между СЦ 2 „Социално сближаване“ на Областната стратегия и приоритети П 2 и П 5 на ОНР – Ценово. Характерно за ОНР е, че е отделен специален приоритет П5 „Укрепване административния капацитет и развитие на професионални умения“ с четири специфични цели. В същото време СЦ 2 на областната стратегия има аналогичен приоритет П 2.4 „Развитие на административния капацитет и усъвършенстване управлението на регионалното развитие“. Това според нас показва, че е било възможно приоритет П5 на ОНР да се слее към горния П2 и така съответствието между двата документа би било не само фактически, но и формално.

Таблица 1.2

Сравнение между стратегическите цели (СЦ), приоритетите (П) и специфичните цели (Ц) в Областната стратегия - Русе и ОНР на община Ценово

Областна стратегия - Русе	Общински план за развитие - Ценово
СЦ 1: Икономическо сближаване чрез развитие на собствения потенциал и използването на европейски механизми; (П 1.1: подкрепа за повишаване конкурентоспособността на МСП и развитие на икономика, основана на знанието, иновациите и новите технологии); П 1.2: опазване и развитие потенциала на природните дадености и културно-историческото наследство за насърчаване и укрепване на туристическия сектор); П1.3: насърчаване развитието на земеделския и горския сектори и диверсификация на дейността в селищата с потенциал за това чрез алтернативни производства и услуги)	П 1: Интелигентен растеж и икономическо развитие (Ц1: повишаване производството и продукцията; Ц2: изграждане на подходяща бизнес среда и повишаване на инвестиционния интерес към Общината; Ц3: оптимално използване на природните ресурси за развитие на земеделието; Ц4: подобряване организацията и качеството на човешките ресурси в аграрния сектор; Ц5: подобряване качеството и маркетинга на земеделските продукти; Ц6: разнообразяване на икономическите дейности и повишаване качеството на живот в селата; Ц7: създаване регионален клъстер „Зърнопроизводители“; Ц 8: развитие на алтернативен туризъм.
СЦ 2: Социално сближаване чрез преодоляване вътрешнорегионалните различия в социалната сфера, ограничаване на социалната изолация и условия за развитие на човешкия капитал (П2.1: изграждане на устойчив и развит пазар на труда; П 2.2: повишаване на жизнения стандарт чрез конкурентоспособна икономика, образование, подобрени условия за труд и социално включване); П 2.3: Устойчив и приобщаващ растеж на човешкия капитал чрез подобрен достъп до социални услуги и развитие на спорта; П 2.4: развитие на административния капацитет и усъвършенстване управлението на регионалното развитие)	П 2: Постигане на социално сближаване чрез укрепване и развитие на човешкия капитал: (Ц1: постигане на гъвкав пазар на труда и социална интеграция; Ц2: повишаване качеството на образованието; Ц3: подобряване на здравните услуги и свободния достъп до тях; Ц4: развитие на културата, спорта и младежките дейности; Ц5: развитие на социалните услуги и интеграция на уязвимите групи. П 5: Укрепване административния капацитет и развитие на нови професионални умения (Ц1: укрепване капацитета на общинската администрация и координацията в процеса на изпълнение на ОНР; Ц2: подобряване организацията и качеството на административните услуги; Ц 3: засилване на партньорството и междуобщинското сътрудничество; Ц 4: създаване на програмен и проектен капацитет)
СЦ 3: Териториално сближаване чрез развитие транспортната и комуникационна инфраструктура, подобряване на селищната	П 3:Техническа и инженерна инфраструктура: (Ц 1: обновяване и доизграждане на техническа инфраструктура, стимулираща развитието на

среда и интензифициране териториалното сътрудничество (ПЗ.1: развитие на транс - портната и комуникационна инфраструктура; ПЗ.2: интегрирано устойчиво градско развитие и укрепване на полицентричната мрежа; ПЗ.3: разширяване териториалното сътрудничество)	конкурентоспособна икономика, вкл. доходи на населението; Ц 2: изграждане, разширяване и поддържане на техническа инфраструктура, подобряваща жизнената среда)
СЦ 4: Опазване на околната среда и енергийна ефективност (П 4.1: опазване и ефективност на екологичните ресурси; П 4.2: подобряване на енергийната ефективност чрез модерна инфраструктура и намаляване на енергийната зависимост)	П 4: Екологично развитие (Ц 1: трайно подобряване на екологичното състояние на община Ценово)

Въз основа на резултатите от Таблица 1.2 и направения анализ е обоснован и формулиран изводът, че приоритетите и специфичните цели на ОПР 2014–2020 г. на Община Ценово са в съответствие и кореспондират добре с областната стратегия за развитие на Област Русе. Вижда се, че в ОПР има включени широк набор от мерки за подобряване на професионалното обучение в перспективни сфери на развитие като алтернативно земеделие и преработвателна индустрия за земеделски продукти и по този начин да се повиши нивото на заетост на човешките ресурси в Общината. Включени са също мерки за укрепване на административния капацитет и развитие на нови професионални умения за програмен и проектен капацитет.

Тъй-като Областната стратегия за област Русе се съгласува по стратегически цели и приоритети с Регионалния план за развитие (РПР) на Северен централен район (СЦР), по метода на индукцията може да се приеме, че **целите и приоритетите на ОПР- Ценово също са в съответствие с плана за развитие на СЦР.**

Извод: Целите и приоритетите на ОПР – Ценово в общи линии съответстват на европейските, националните и регионалните планове и стратегически документи. Детайлният анализ на съдържанието на мерките, планирани за постигане на всяка от стратегическите цели на ОПР обаче показва (*на прима vista*), че са включени прекалено много мерки, названието на които в някои случаи е неясно или има характер на цели. Възможна причина за това е, че консултантът, разработил ОПР 2014 – 2020 е заложил изключителна свързаност на общинския план спрямо Областната стратегия, въпреки че поради характера на територията (*малка селска община, липса на индустрия и др.*) такава „обвързаност“ може и да не е възможна.

Възможно е да има и друго по-логично обяснение, че поради изискванията при кандидатстване с проекти по Оперативните програми на ЕС, потребността от тях е трябвало да се доказва чрез предвидени в ОПР приоритети и мерки. Без да сме анализирали в детайли съдържанието на мерките в ОПР на Общината, считаме, че подобен подход за началото на периода 2014 – 2020 е бил целесъобразен, но може да има риск от неизпълнение на част от мерките и проектите поради липсата на финансиране или на експертен капацитет. А това може да наложи по необходимост след МО да се пренапишат част от мерките в ОПР или да се разработи актуализиран документ за изпълнението на плана за периода до 2020 г.

Раздел 2. АНАЛИЗ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ В СОЦИАЛНО-ИКОНОМИЧЕСКАТА СРЕДА НА ОБЩИНА ЦЕНОВО СЛЕД 2013 Г.

2.1. АНАЛИЗ НА РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ ПРЕДИШНИ ОЦЕНКИ НА О П Р – ЦЕНОВО

Единствената предишна оценка на ОПР 2014-2020 на община Ценово е Предварителната оценка (ПР), извършена в края на 2013 г. По-долу реферираме тази оценка като се акцентира на тези части, където имаме определени резерви и които са обект на детайлен анализ и оценка в Раздел 3 на междинната оценка (МО).⁴¹

Може да се оцени, че обхватът и фокусът на анализ на актуалните тенденции и процеси, проблеми и потенциали за развитие на община Ценово са сравнително пълни и са позволили да се формулират насоки за развитие на икономиката, на социалните общности и на територията въз основа на вътрешния ѝ потенциал и условия за развитие. В тази част на ПО от 2013 год. е извършено:

- оценка на социално-демографското състояние и заетостта на населението;
- анализ на тенденции и процеси за развитие на икономиката, социалната сфера, инфраструктурата, екологичното състояние и рискове, и нивото на административен капацитет в община Ценово, очаквани в периода 2014-2020.

Извършеният в предварителната оценка **SWOT-анализ**, според нас, въпреки широкия обхват от вътрешни и външни фактори е необходимо отчасти да се **прецизира**, особено ако по-нататъшната работа по настоящата **МО** докаже необходимостта от допълване и дори актуализиране на ОПР в перспектива до 2020 г. Основният проблем е, че по-голямата част от т.нар. „възможности“, формулирани в SWOT-анализа са в своята същност „цели, желания и дейности“ на общностите, а не шансове от външната социално-икономическа среда. Поради това изкривяване и нереалистичност на оценката на положителните външни фактори, не може да се ограничи влиянието на слабите (вътрешни) страни и на външните заплахи върху стратегията за развитие. Така, в крайна сметка, на практика няма адекватност между формулираните в ОПР цели и приоритети и наличните записи в SWOT-анализа, за което се претендира в цитираната ПО от края на 2013 г.

Втори проблем според нас е, че „отделните приоритети на настоящия ОПР – Ценово за периода 2014-2020 планират да подобрят развитието, като се поставя фокус върху опазването на околната среда и повишаването на административния капацитет за управление в полза на бизнеса и гражданите. Всъщност, разчита се на фондовете на ЕС и бюджета за публични проекти, а не се акцентува на вътрешния икономически потенциал (земеделие и местна индустрия), както е формулирано в увода на предварителната оценка от края на 2013 год.

От посочените в ОПР сравнителни предимства и потенциали, реалистично е развитието на земеделието и свързаните с него предприятия, но само при наличието на **местен предприемачески капацитет**, докато подходящото „географско-погранично разположение, но без културно-исторически ресурси (моя бележка), не е реалистично за развитието на туризъм? Не е ясно също, как и

⁴¹ ПР е извършена от „И-Финанси“ ЕООД успоредно с разработване на ОПР 2014-2020.

доколко външните фактори (без реални „добри възможности“ от тях) имат връзка с предлаганото условие за привличане на инвестиции и коопериране с други общини от региона?

2.2. АНАЛИЗ НА ТЕНДЕНЦИИТЕ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ В ИКОНОМИКАТА, СОЦИАЛНИЯ КАПИТАЛ И КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ В ОБЩИНАТА СЛЕД 2013 Г.

Целта на анализа за тенденциите на изменение в социално-икономическата дейност в община Ценово е да се подготви базата за оценка на първоначалните резултати и постигането на целите и приоритетите в ОПР на Общината. След самата оценка, обект на Раздел 3.2 ... 3.4, може да се получи комплексна картина за хода и проблемите при изпълнението на ОПР през първите три години 2014 – 2016 г., с оглед на решението за (евентуално) актуализиране на плана за периода до 2020 год.

По-надолу е представен анализът на изменение на тенденциите в изменението в периода след 2013 год. в последователността: (1) общо състояние на икономиката, вкл. състоянието на индустрията и услугите в общината; (2) земеделско и горско стопанство; (3) човешки ресурси и институции, т.е. социален капитал; (4) качество на живот – инфраструктура и опазване на околната среда. Подобна последователност се основава на философията на устойчивото развитие на селските райони.

2.2.1. ИЗМЕНЕНИЯ В ОБЩОТО СЪСТОЯНИЕ НА ИКОНОМИКАТА

Обобщените данни за основните икономически показатели на нефинансовите предприятия в община Ценово за периода 2012 – 2015 год. са показани в табл. 2.1 по-долу. Въз основа на тези данни е разработена табл. 2.2 и са анализирани тенденциите за изменение за всеки от трите сектора, и за общината като цяло.

По данни на ТСБ – Русе за периода 2012 – 2015 г., Община Ценово остава на последно място в Област Русе по показателите «Произведена продукция» и «Нетни приходи от продажби», като най-близка до нея е Община Борово.

Данните от табл. 2.1 за 2016 год. показват основния структурен проблем в икономиката на Община Ценово – много висок относителен дял на аграрния сектор, т.е. ниска степен на диверсификация. Както се вижда, произведената продукция от селското и горското стопанство има дял 70 %, а приходите от продажби – 61,7 % от резултата общо за трите сектора. Аграрното производство поради едностранната си структура (преди всичко зърнени и технически култури) е силно механизировано и не създава достатъчно работни места за жените и юношите от местното население.

Делът на индустриалните предприятия е 21,9% при произведената продукция и 18,7% от приходите от продажби. Делът на услугите при двата показателя е 7,6% и 19,6%, т.е. на практика близък до този на индустрията.

Както се вижда от обобщаващата таблица 2.1, общият брой предприятия на практика нараства със 7,6% за периода 2012 – 2015 год. Този ръст се дължи вероятно на новоразкритите «бизнеси» на млади фермери в Община Ценово, тъй като доказаният ръст в предприятията на селското и горско стопанство е 19%, а броят фирми в индустрията и услугите остава постоянен.

Въпреки ръста на броя предприятия в земеделието, Община Ценово има най-малко стопански субекти (стопанства и фирми) в сравнение с останалите общини в областта (относителен дял 1,1-1,2% от общия брой предприятия в областта. Както в останалите общини от Област Русе, най-много са предприятията от категория «микро предприятие» с до 9 (девет) души персонал.

Таблица 2.1

ОСНОВНИ ИКОНОМИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ НА НЕФИНАНСОВИТЕ ПРЕДПРИЯТИЯ ЗА ОБЩИНА ЦЕНОВО

Год.	Икономически сектори	Пред- приятия	Произведена продукция ¹	Нетни приходи от продажби	Заети лица ²	Наети лица ²	Разходи за възнаграж- дения	ДМА
		Брой	Х и л я д и л е в а	Б р о й	Х и л я д и л е в а	Б р о й	Х и л я д и л е в а	
2012	ОБЩО:	170	21 318	24 641	490	345	2 021	16 062
	СЕЛСКО, ГОРСКО И РИБНО СТОПАНСТВО	68	18 075	17 287	284	222	1 376	13 817
	ИНДУСТРИЯ*	16	863	1 003	46	33	119	1 767
	УСЛУГИ	86	2 380	6 351	160	90	526	478
2013	ОБЩО:	169	21 581	27 033	483	343	2 081	17 227
	СЕЛСКО, ГОРСКО И РИБНО СТОПАНСТВО	68	17 611	18 309	262	205	1 418	15 099
	ИНДУСТРИЯ*	16	1478	1402	63	52	208	1344
	УСЛУГИ	85	2492	7322	158	86	455	784
2014	ОБЩО:	169	22 743	28 603	501	352	2 205	16 638
	СЕЛСКО, ГОРСКО И РИБНО СТОПАНСТВО	71	17 895	19 241	280	216	1 537	14 231
	ИНДУСТРИЯ*	15	2553	2607	66	54	254	1402
	УСЛУГИ	83	2295	6755	155	82	414	1005
2015	ОБЩО:	183	27 945	33 316	493	335	2 315	17 800
	СЕЛСКО, ГОРСКО И РИБНО СТОПАНСТВО	81	19 705	20 542	282	214	1 707	15 843
	ИНДУСТРИЯ*	17	6115	6227	61	50	237	1244
	УСЛУГИ	85	2125	6547	150	71	371	713

¹ Показателят е изчислен по методология на Структурна бизнес статистика² Данните са изчислени в еквивалент на пълна заетост

* Сектор "Индустрия" включва дейности: добивна промишленост, преработваща промишленост, производство и разпределение на електрическа и топлинна енергия и на газообразни горива, доставяне на води; канализационни услуги, управление на отпадъци и възстановяване и строителство.

Таблица 2.2

Тенденции за икономическите показатели в периода 2012–2015 г.

Вид на икономическия сектор	Изменение на икономическия показател, %			
	Нетни приходи от продажби	Общо заети лица в общината	Разходи за възнаграждения	Разходи за ДМ А
Селско и горско стопанство	+ 18,0	постоянни	+ 24,0	+ 13,2 %
Индустрия	+ 620,0	+ 32,6	+ 90,0	- 30,0
Услуги	постоянни	- 6,3	- 30,0	+ 260,0
Общо за всички сектори	+ 35,0	постоянни	+ 16,0	+ 10,8

Нетните приходи от продажби на предприятията за периода 2012 – 2015 година нарастват общо с 35% за трите сектора, т.е. средно с 8 – 9 % годишно. Идустриалните предприятия имат най-голям ръст на приходите от продажби (620% за периода, т.е. усреднено по 150% годишно) и този ръст до известна степен се дължи на увеличението на броя заети в сектора. Ръстът при земеделието за периода е 18%, без да се увеличава заетостта, т.е. има увеличение на производителността на труда. Приходите от продажби нямат ръст за периода, причина за което може да бъде слабото търсене на услуги поради ниската покупателна способност на населението.

Друг показател, който позволява да се направи извод за състоянието на икономиката в общината е броят на заетите лица и разходите за възнаграждения в периода 2012 – 2015 година. За разлика от негативната тенденция в периода 2005 – 2010 год., анализирана в ОПР 2007 – 2013, броят заети лица остава **сравнително постоянен**. Ръстът в заетостта в индустриалния сектор е 32,6%, но при земеделието и услугите заетостта остава постоянна. От тук може да се направи изводът, че има смисъл да се разкриват МСП и в индустриалния сектор, въпреки че територията има дадености за устойчиво развитие преди всичко на селското и горското стопанство.

Анализът на данните от ТСБ в табл. 2.1 показва, че в периода 2012 – 2015 год. нарастват разходите за възнаграждения в индустрията и земеделието. Според табл. 2.2, ръстът средно за икономиката в общината е 16% за периода, т.е. средно 4% годишно. Най-голям е ръстът в индустриалните предприятия (90%) и земеделието (24% за периода). В сектора на услугите обаче, възнагражденията намаляват с 30%, като спадът е пропорционално по-голям от намаляването на броя заети в сектора.

За съжаление, въпреки че при постоянен брой заети средната заплата расте с темпа на разходите за възнаграждения, тя примерно за 2015 год. е средно около 4700 лв./годишно, т.е. **около минималната работна заплата!** Показателно е също, че през този период, поради аграрния характер на производство, средната годишна заплата на заетите в Община Ценово остава най - ниска в сравнение с останалите общини в областта. От друга страна, средната заплата в Област Русе като цяло

изостава от средното ниво за страната. Това означава, че в края на анализирания период «ножицата» между средната заплата за България и получените възнаграждения в Община Ценово се увеличава още повече.

Благоприятно за икономиката на Община Ценово е значителното нарастване на инвестициите в дълготрайни материални активи (ДМА) в размер на 10,8% за изследвания период. Най-значителен е бруто ръстът на инвестициите в аграрния сектор, като този резултат е вследствие от доброто усвояване на ЕЗФРСР през последните четири години на действие на Първия програмен период 2007 – 2013 год. Необходимо е обаче да се увеличават инвестициите за производство и преработка на земеделска продукция с по-голяма добавена стойност като плодове и зеленчуци, иновативни животински продукти, селски туризъм.

Индустриалният сектор в общината бележи спад от 30 % на разходите за ДМА през изследвания период 2012-2015 год. В същото време, предните три икономически показателя показват значителен ръст. Това ни навежда на обяснението, че причина за спада на ДМА е особеният характер на индустриалните предприятия в общината – с ниска фондоемкост и висок дял на труда. Това според нас налага необходимостта от засилена подготовка и разработване на проекти за иновации и технологична модернизация на производството в периода до 2020 г. с финансиране от тази ОП към Министерство на икономиката.

Посочената по-горе особеност на общинската икономика за силна зависимост от земеделието се потвърждава от проучването на броя заети във фирмите от типа на МСП, т.е. тези с над 9 души заети – табл. 2.3. От посочените фирми, които са с най-голям брой заети в Общината към 2016 год., над 60% като брой са в сектора на земеделието и горското стопанство. В същото време, предприятията от земеделието и горското стопанство от табл. 2.3 са осигурявали 73,5% от общия брой заети в тези предприятия в края на 2016 год.

Таблица 2.3

Брой заети в най-големите предприятия на Община Ценово към 2016 год.

Наименование на предприятието, седалище и вид на производството	Брой заети
1. ППК „Старт – 93“ - с. Караманово (селско стопанство – зърнени, технически и фуражни култури)	70
2. „Еколес 2002“ ЕООД – с. Ценово (горско стопанство и дърводобив)	38
3. „Полис инженеринг“ ЕООД – с. Ценово (общо строителство, тръбопроводи)	22
4. ЗКПУ „Янтра“ – с.Ценово (селско и ловно стопанство и свързани услуги)	21
5. „Надежда 2008“ ООД – с. Белцов (селско стопанство)	14
6. ЕТ „Маринела Симитчиева“ – с. Ценово (хлебни и сладкарски изделия)	13
7. „Наутилус“ ООД – с. Ценово (магазин и заведение)	12
8. ЕТ „Сика–Симеон Монов и др.“ – Ценово (поставяне на ПВЦ дограма, производство на мебели)	12
9. ЗКПУ „Зора – Белцов“ – с. Белцов (селско стопанство)	11
10. ЕТ „Галина Александрова“ – с. Ценово (селско стопанство)	10

Важно е да се отбележи също, че броят заети в тези предприятия през 2016 г. е останал същият както в ОПР от 2013 год. Броят заети в две нови предприятия – за комбиниран фураж в с. Долна Студена е 5 души, а за пакетиране на торове – 2 души.

• ТЕНДЕНЦИИ В РАЗВИТИЕТО НА ЕКОЛОГИЧНИЯ И СЕЛСКИЯ ТУРИЗЪМ

Въпреки съществуващия потенциал в Общината за развитие на тези два характерни за селските райони видове туризъм, от обобщения преглед за тенденциите може да се каже, че този подотрасъл към 2017 г. не се развива съгласно планираните мерки на ОПР. Единствени постижения са маркирането и изграждането на две екопътеки в долината на р. Янтра през 2013 – 2014 год.

В процеса на оценка на резултати от изпълнението на ОПР- Ценово към 2017 г. е необходимо да се оцени изпълнението на заложените в плана мерки и проекти за:

- (1) Изграждане на къщи за гости в селищата от общината
- (2) Изграждане на допълнителни екопътеки, заслони за туристи, беседки и др.;
- (3) Разработване на общински проекти за валоризация на природните и културно-исторически забележителности с цел туризъм.

• ИЗВОДИ ЗА ТЕНДЕНЦИИТЕ В ОБЩАТА ИКОНОМИКА НА ОБЩИНАТА

От ОПР 2014 – 2020, разработен през 2013 г. се вижда, че в община Ценово има неизползваеми ДМА (общински земи – частна общинска собственост, сгради и съоръжения) които могат да се използват за разкриване както на нови хранително-вкусови производства, така и на производствени и битови услуги. Според нас обаче това са „необходими условия“, а „достатъчни условия“ за развитие на икономиката на Общината биха били следните основни предпоставки:

(1) да се подбере и подготви ядро от млади предприемачи за прилагане на иновации в земеделието и индустрията, като в крайна сметка се развият нови преработвателни МСП и услуги;

(2) да се повиши още повече капацитетът на общинска администрация и на местната общинска служба „Земеделие“ за информационно обслужване на предприемачите и оказване на помощ за подготовка на бизнес проекти.

(3) да се ускори подготовката на инвестиционен профил за предлаганите от Общината активи за инвестиции в областта на земеделието и свързаните с него производства и да се рекламира в страната и трансграничния регион с Румъния.

2.2.2 ТЕНДЕНЦИИ В ЗЕМЕДЕЛСКОТО ПРОИЗВОДСТВО НА ОБЩИНАТА

Както бе показано в предния раздел за общото състояние на икономиката на община Ценово, земеделския отрасъл има определящо значение за устойчивото социално-икономическо развитие и за създаването на заетост в Общината. Анализираният по-долу тенденции имат за цел да се оцени доколко и какви са най-съществените изменения в земеделското производство и свързаните с него МСП с оглед да се оцени: нормално ли върви процесът на развитие съобразно планираните в ОПР резултати като изпълнени проекти и мерки, и постигнатите цели и др.

Анализът на тенденциите е изпълнен по методика на авторите на настоящата МО. Според нея е проведено изследване на показателите за развитие в периода 2013 – 2016 год., като за основа е използвана структурата от оценявания ОПР 2014-2020 г. Информацията по зададената от нас структура бе любезно предоставена от Областна дирекция „Земеделие“ и Общинска служба „Земеделие“ – Бяла, офис с. Ценово.⁴

• **Структура и разпределение на земята по фондове в община Ценово**

Към последната година преди изготвяне на МО (2016 год.), разпределението на площта по видове територии в община Ценово (%) е: земеделска земя – 85,86%; горски територии – 6,643%; населени места – 3,7%; водни течения и водни площи – 3,349%; площ на територията за транспорт и инфраструктура – 0,448%. В това отношение на макро картина за площите няма тенденции за изменения.

Проучването за размера и структура на земеделските земи в община Ценово към края на 2016 год. показва, че нивите са на площ от 160 544,99 дка, т.е. техният относителен дял е 62,236% от земеделската земя. Трайните насаждения са 19159,55 дка (7,428% от земеделската земя), естествените ливади са 1510,34 дка (0,585%), мерите и пасищата 29518,30 дка (11,44%) и полските пътища – 6772,909 дка (т.е. 2,63%). Както ще анализираме данните от табл. 2.4 по-долу, налице е положителна тенденция за увеличение на обработваемата земя и по-специално на трайните насаждения, което е положителен признак от гледна точка на заетостта на човешките ресурси в земеделието и на създаването на условия за развитие на МСП преработващата индустрия за земеделска продукция.

Таблица 2.4

Изменение на разпределението на земята по фондове 2013 – 2016 г.

Вид на фонда	Края на 2013 г., хил. дка	Края на 2016 г., хил. дка	Изменение, %
1. Селскостопански фонд	203,06	221,53	+ 9,1
2. Горски фонд	4,92	17,14	+ 3,5
3. Фонд „Населени места“	9,35	9,55	+2,1
4. Фонд „Водни площи“	7,59	8,64	+13,8
5. Фонд „Инфраструктура“	1,05	1,15	+8,9
6. Обработваема земя	159,57	165,66	+9,9
7. Необработваема земя	1,087	0,888	-18,4
8. Депа за отпадъци	96,00	96,00	0
9. Земеделски площи	159,57	165,66	+3,8
10. Земеделски площи вкл. трайни насаждения	171,73	184,82	+7,6
11. Общо имоти, броя	26 434	26473	0,1
12. Среден размер на имотите, дка	6,5	7,0	+7,7

Както се вижда от данните в табл. 2.4, в периода 2013 – 2016 г. (първите три години на изпълнението на ОПР), налице е тенденция за увеличаване на

⁴ / Информацията е получена в община Ценово с писмо вх. No 1222 от 13.04.2017 г.

селскостопанския фонд земя (+9,1%), на горският фонд (+3,45%), на фонда „Водни площи“ (+13,85%) и на фонда „Инфраструктура“ (+9,9%).

Увеличава се и обработваемата земя (+9,9%), за сметка на намаляване на необработваемата земя за периода с 18,4 %. Земеделските площи се увеличават с 3,8%. Най-чувствително се увеличават площите с трайни насаждения (+7,6% за периода). Това е предпоставка за увеличение на добавената стойност от земеделието и на вероятността за увеличаване на заетостта след встъпването на насажденията в периода на плододаване и (евентуално) създаването на преработвателни мощности.

Положителна е и тенденцията за увеличаване на средният размер на имотите от 6,5 дка на 7,0 дка (+7,7%) за един имот за периода от три години. Като имаме предвид структурата на производството в растениевъдството може да се предположи, че този процес засяга основно производството на зърнени и технически култури, които по принцип не водят до повишаване на добавената стойност и заетостта. Въпреки повишената енерговъоръженост при производството на зърно и слънчоглед, равнището на прилаганите технологии като торене, растителна защита, прилагане на биологични методи на производство и др. не се е повишило за периода.

Специфични резултати показва проучването на общинската земя на община Ценово към края на 2016 год. При общо 42573 дка общинска земя, 17775 дка (41,7 %) е общинска частна собственост. При общо 592 броя имоти на тази земя, средният размер на един имот е 25,7 дка. При подобен среден размер, имотите частна общинска собственост са подходящи за отдаване на дългосрочна аренда (например над 10 год.) на млади фермери. Необходимо е обаче изрично потвърждение, дали подобни имоти са предоставяни на млади фермери за развитие на агробизнес. За целта е необходимо и детайлно проучване както на годишните отчети на Общината, така и на изпълнението на проекти и подобни инициативи, включени в ОПР – Ценово.

- **Тенденции за изменение при трайните насаждения и зеленчуците**

Изменението на площите заети с видовете нови трайни насаждения и зеленчуци е важен показател за тенденциите към дейности за повишаване на добавената стойност и на заетостта на човешките ресурси в община Ценово. Трайните насаждения се увеличават благодарение на възможността за финансиране по мерките на ПРСР (Мярка 4.1 за инвестиции в съществуващи стопанства и Мярка 6.1 за стопанства на млади фермери).

Както се вижда от ОПР 2014 – 2020, Община Ценово има важна роля за това положително развитие, като подпомага активно сектора, включително и чрез предоставяне на земя от масиви частна общинска собственост. Така, общината е отдала под аренда близо 5000 дка земеделски земи общинска собственост за развитието на трайни насаждения. Въведен е също така и гратисен период при изплащане на арендните вноски до началото на плододаване на насажденията.

Проучването показва, че засадените след 2007 год. нови трайни насаждения на територията на Община Ценово се увеличават всяка година в периода 2011 – 2016 год. Конкретно за периода 2013 – 2016 г. тези насаждения са се увеличили от 12,16 хил. дка в края на 2013 год. до 19,16 хил. дка в края на 2016 г.

Към края на 2016 год. най-много са насажденията от черупкови овощни видове (орехи и лешници). Те възлизат на 11,98 хил. дка, т.е. около 78,8% от овощните

насаждения. Предполагаме, че това са бизнес-проекти на млади фермери, но следва да се конкретизират при проучването на първичната документация като отчети и проекти. Следват насажденията от костилкови овощни видове (череша, вишна, праскова, кайсия и слива), които са 2,76 хил. дка, т.е. 17,3% от овощните насаждения. Площите със семкови насаждения (ябълки и круши) са само 2,1% от овощните видове. Новите след 2007 г. насаждения с лозя и насажденията с етерично-маслени и лекарствени видове към 2016 г. са общо около 600 дка.

Около 5 хил. дка от овощните насаждения са заявени или са сертифицирани вече като биологично производство. Това са предимно насажденията от проектите на млади фермери в общината. Фактът, че площите за биологично производство са приблизително 33% от всички овощни насаждения показва, че този подсектор се развива устойчиво в разглеждания период на ОПР 2014-2020. Дискусионна остава оценката за осигуреността с преработвателни мощности за плодове и зеленчуци – подраздел 2.2, а така и на анализа на първичните документи в раздели 3.2 – 3.4.

За разлика от овощните насаждения, производството на зеленчуци продължава да се характеризира с драстичен спад след периода на разработване на ОПР през 2013 год. Справката в ОСЗ показва, че площите за производство на типичните видове зеленчуци в периода 2011 – 2015 г. са намалели 3,5 пъти, а на картофи 3,3 пъти. Единствено оранжерийното производство има слаби признаци за възстановяване. Няма заявления за сертифициране за биологично производство. Напоиваните към 2011 год. площи са едва 267 дка, а през 2013 и 2015 год. изобщо няма отчетено напоиване в зеленчукопроизводството.

Причините за продължаващия спад в зеленчукопроизводството имат устойчив характер – липса на пазари за фрагментирана по тонаж продуктова листа и ниска партидност (изпълване на един камион с един вид продукция), нежелание на земеделските стопани да се сдружават за маркетинг и предпазарна подготовка и съхранение на продукцията, недостатъчно напоиване поради амортизираните напоителни съоръжения, висока себестойност и ниско качество на продукцията.

• Тенденции за изменения в животновъдството

Съгласно справката от ОСЗ – Ценово, налице е тенденция за незначително намаляване на поголовието от едър рогат добитък (крави и биволи), докато намалението на броя овце и кози е 30 % за периода 2011 – 2013 г. Намалява около 3 пъти и броят на регистрираните (получаващи субсидии) ферми за едър рогат добитък. Благоприятно за конкурентоспособността на тези стопанства е, че средният брой крави/биволи в едно стопанство се увеличава от 8,22 до 21,67, и така се доближава до препоръчвания у нас брой 30 – 50 животни за осигуряване на рентабилност на стопанството. Благоприятно е също, че при среден брой животни в стопанствата над 8, те са над изискуемия минимум за допустимост да разработват проекти по Мярка 4.1 на ПРСР за „Инвестиции в земеделски стопанства“ (техника, животни, сгради и др.).

Към 2013 г. в Общината са регистрирани 67 пчелина, а броят отглеждани пчелни семейства е 3780, т.е. налице е ръст от кръгло 50 % спрямо 2011 год. За периода е налице увеличение 2,6 пъти на броя кошери в един пчелин, като последните данни са за средно 56 кошера в едно стопанство. Това показва,

че стопанствата с пчелни семейства са допустими по Мярка 6.3 „Стартова подкрепа на малки земеделски стопанства”, при долен праг 32 кошера и горен – 125 кошера.

По-склонни към иновации са стопанствата с пчелни семейства, при които през последните години има 6 регистрации за биологично производство, т.е. 9 % спрямо общия брой регистрирани пчелини. При стопанствата за едър добитък и за овце и кози обаче, все още няма ферми, регистрирани за биологично производство.

- **Състояние на горското стопанство в община Ценово**

Според справката от ОСЗ – Бяла, офис с. Ценово, горските територии на община Ценово възлизат на 6,64% от общата площ на Общината. Най-голям е дялът на горския фонд в селата Ценово, Белцов, Долна Студена и Новград. Положителна е тенденцията за увеличение на площта на горския фонд в община Ценово. Така, към края на 2016 г. горският фонд възлиза на 17,14 хил. дка, спрямо 4,92 хил. дка в края на 2013 год., т.е. увеличението е 3,5 пъти.

Благоприятното влияние на тази тенденция може да се изрази не само чрез увеличението на заетостта на населението в този подсектор, но допълнително и чрез странични ползвания като увеличен добив на билки и горски плодове, разширяване дейността на ловните дружини в селищата от района на общината и др. Възможно е също да се увеличи производството на съществуващото предприятие „Еколес 2002” в с. Ценово, което поддържа през периода 38 работни места.

- **Състояние и развитие на преработвателните предприятия**

За съжаление, въпреки потенциала за създаване на преработвателни предприятия за земеделска продукция в Община Ценово, тази съпътстваща земеделието дейност има относително малък дял в общинската икономика.

Таблица 2.5

Справка за преработвателни МСП и организации на земеделски производители в община Ценово към 2016 год. (налични или планирани)

Вид на действащото или планирано преработвателно предприятие или организация на земеделски производители	Място, да / не Забележка
1. Производство на комбиниран фураж и смески	с. Д. Студена, налично
2. Пакетиране на изкуствени торове	с. Д. Студена, от 2014 г.
3. Мелница за зърнени храни	с. Новград, налично
4. Бутилиране на течен тор от биохумус неоползотворена възможност	От проект за производство на компост
5. Производство на олио и шротове от слънчоглед, произвеждан в региона	Неоползотворена възможност, заложена в ОПР - Ценово
6. Организация на овощари и изграждане на база за съхраняване на плодове в общината	Неоползотворена възможност, заложена в ОПР - Ценово не
7. Производство, сушене и пакетиране на лекарствени растения и билки в Общината	Неоползотворена възможност, заложена в ОПР - Ценово
8. Организация на пчелари за механизирано	Неоползотворена възможност за

В табл. 2.5 по-горе са показани резултатите от проведеното по наша форма проучване за преработвателните предприятия и организации на земеделски производители в Общината към 2016 год. Целта е тези данни да се използват като основа за детайлната оценка на разкритите след края на 2013 год. такива предприятия и оценката на първите резултати от изпълнението на ОПР – Ценово.

Въпреки заложените в ОПР 2014 – 2020 г. перспективи и конкретни проекти за развитие на МСП за преработка на земеделска продукция, горните данни показват редица неоползотворени възможности. Липсват МСП за реализация на слънчогледово семе, за съхраняване и пакетиране на плодове от овощни насаждения и за първична преработка на пчелен мед от намиращия се в устойчив подем такъв подсектор.

Не се използват и възможностите за разширяване на събирането на диворастящи плодове и лекарствени растения, предпоставки за което създава и увеличаващия се 3,5 пъти фонд от горски насаждения. Подобно е и положението с култивирането на лечебни растения, което би помогнало за увеличаване на несубсидираната заетост на жените. В подкрепа на това е необходимо да се изпълнят планираните в ОПР проекти за създаване на подобен капацитет за самонаемане, включително и за създаване на МСП за преработка и реализация на билки.

От представените по-горе тенденции за изменения в сектор „Земеделие“ на икономиката на Община Ценово могат да се направят следните основни изводи:

1. **Налице е устойчив ръст на площите с трайни насаждения в размер на 7,6% за първите три години на ОПР 2014-2020 г., определена заслуга за което има и ръководството на общината чрез предоставянето на частни общински имоти за това;**

2. **Продължава спадът на площите и производството на зеленчуци, което при липсата на подкрепа по ПРСР за възстановяване на напоителна инфраструктура ще доведе до неизпълнението на мерките за увеличаване на това производство;**

3. **Поголовието от едър рогат добитък (крави и биволи) намалява слабо, но в същото време положително е, че се увеличава 2,5 пъти условният среден брой животни в една ферма, което се очаква да доведе до повишаване на конкурентоспособността на тези стопанства, включително и чрез увеличената допустимост за финансиране на проекти по мерките на ПРСР;**

4. **Устойчиво се развива пчеларството, като към края на предния програмен период на ПРСР средният брой пчелни семейства в едно стопанство се е увеличил 2,6 пъти и достига 56 броя в стопанството, а това дава определени предимства за участие в подпомагане по мярка 6.3 „Стартова подкрепа за малки стопанства“.**

5. **Земеделските стопанства от общината имат добър старт за прилагане на иновации, което се изразява чрез делът от 33% биологично производство при овощните насаждения и 9% дял при пчелните стопанства в общината.**

6. **Положителна е тенденцията за увеличаване на площта на горския фонд, който е нараснал 3,5 пъти за първите три години от изпълнението на плана, а това разкрива и допълнителни възможности за други съпътстващи дейности в него.**

7. Не се използват достатъчно потенциалните възможности за разкриване на МСП за преработване на произведена в общината земеделска продукция, които са били заложили в ОПР или за които има потенциални възможности.

2.2.3. ИЗМЕНЕНИЯ В СОЦИАЛНИЯ КАПИТАЛ И КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ ⁵

• ТЕНДЕНЦИИ В СОЦИАЛНИЯ КАПИТАЛ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО В НАЧАЛОТО НА ПРОГРАМНИЯ ПЕРИОД 2014 – 2020 ГОД.

Съгласно методологията на устойчивото развитие на регионите (Найденев, Н. и др., 2008) социалният капитал обобщава човешкият капитал и институциите за неговото организиране, социална защита и управление на територията на общината.

Въз основа на информацията от ТСБ – Русе и отчетите за изпълнение на заложените мерки за развитие на човешките ресурси в Общината може да се обобщи, че човешкият капитал в общината забавя своето развитие, причина за което е сравнително ограниченото финансиране за това и особеностите на човешкия капитал – намаляващо селско население с по-ограничени образователни възможности.

Продължава тенденцията за намаляване на населението на община Ценово намалява (от 5923 жители към 01.02.2011 г. до 5174 към края на 2016 г.). Икономическото активното население е 30 %. Значителна част от населението е разположено в общинския център при относителен баланс на половата структура. Намалението на населението от една страна се дължи на трудова миграция, а от друга е пряко следствие на възрастовата структура на населението и икономическите и социални условия в общината. Най-силно засегната от намаляване на населението е групата хора под трудоспособна възраст – те са намалели 2,3 пъти.

Продължава да е валидна неблагоприятната демографска картина за Община Ценово. Най-много са хората на възраст 65 – 69 год., а най-малобройната е групата на децата в предучилищна възраст. Налице е тенденция за намаляване на учениците, което води до извода за очаквани бъдещи затруднения по организацията на учебния процес и заетостта на учителите в общината.

Малобройността на населението във възрастовите групи 0 - 9 г. и 10 – 19 г. ще доведе не само до необходимост от нова организация на учебния процес за основно и средно образование, но и до липса на достатъчно кадри за производството и сектора на услугите. С оглед на поэтапното преодоляване на тези негативи е необходимо да бъдат предприети планирани мерки за ранното професионално ориентиране на децата още в основните училища, съобразено както с тенденциите за развитие на бизнеса така и със спецификата на района и възможностите за предприемачество.

Продължава да е валидна констатацията за недостатъчно образователни и квалификационни мерки за осигуряване заетост на безработните. Води се активна общинска политика преди всичко за осигуряване на субсидирана заетост, докато

⁵ / Разделът е разработен с участието на д-р Наталия Венелинова

диалогът с работодатели от сектора на местната индустрия е сравнително ограничен.

Въпреки предприетите мерки, образователно-квалификационната структура на заетите в общинската икономика може да се оцени като незадоволителна. Поради ниският темп на инвестиции в преработвателна промишленост, въпреки политиките на Агенция по заетостта и общинска администрация, безработицата в общината остава висока, като спада незначително от 30,8 % през 2012 г. (спрямо броят на икономически активните лица) до 28 – 29 % в началото на 2017 год. Този показател е значително по-висок спрямо средния за област Русе, който се изменя от 12 – 13 % през 2012 – 2013 год. до 9,2 % през 2015 год. Делът на жените-регистрирани безработни остава постоянен – 50 % към 2017 год. Много висок е делът безработни без квалификация – 45 - 46 % през 2016–2017 г.

Все още слаба е активността на НПО и бизнеса за местното развитие и за усвояване на средства от европейските фондове. Възможно е това да се промени при успешно кандидатстване заедно с Община Свищов по Мярка 19 „BOMP“ на ПРСР.

• ТЕНДЕНЦИИ ЗА ИЗМЕНЕНИЕ В КАЧЕСТВОТО НА ЖИВОТ В ОБЩИНАТА

Поради липсата на достатъчно ресурс и кадри, селищната структура има слаби административни функции в кметствата, което изисква да се осигури система за дистанционен достъп на селищата до основни видове административни услуги. За съжаление, състоянието на регионална достъпност на Общината и вътрешната транспортна и комуникационна инфраструктура остават далеч от изискванията. Съществен проблем е липсата на инвестиционен интерес за подобряване на транспортната свързаност и друга довеждаща инфраструктура в Общината. Поради това е необходимо общината да се ориентира към мерки за развитие на инвестиционния потенциал чрез инструменти за финансов инженеринг и ПЧП.

Все още остава неразвита идеята за изработване на кадастрална карта на територията на община Ценово, което пречи за провеждане на ресурсно-ефективна политика по управление на територията. Не се използва възможността за развитие на механизми за добро управление на собствеността и привличането на инвестиции, чрез маркетизиране на неизползвани терени. Стратегията за управление на общинската собственост трябва по-пълно да се координира със стратегията за туризма, което да позволи достъпност и актуализация на информацията, мониторинг и управление на собствеността и да се генерира инвестиционен интерес и повече приходи в общината.

Местоположението на общината оформя и едно важно предимство – много добро състояние на околната среда и липса на потенциални екологични замърсители. Налице е обаче заплахата за специфичните местообитания на местни български ендемити поради разораване на ливадите и превръщането им в обработваеми земи. Има необходимост от постоянни и дългосрочни мерки за тяхната защита.

Предвид специфичните конзервационни мерки на защитените видове и обитания, е необходимо да се проучат и оценят възможностите за развитие на

екосистемни услуги като част от комплексен туристически продукт, основан на комбинация от еко, селски и етно туризъм.

Територията на Общината се характеризира с добре изградена и правилно експлоатирана енергийна инфраструктура, с със силен акцент върху енергийната ефективност и използване на ВЕИ. За съжаление, налице е тенденция за влошаване качеството на техническата и социалната инфраструктура в повечето села, въпреки направените инвестиции в периода 2007 – 2013 г. Налице е тенденция за физическо и морално износване на водопреносната мрежа, съпроводено с големи загуби на питейна вода. Поради увеличаване на автомобилния парк и пътния трафик (Русе – Свищов и Бяла – Свищов) се увеличава замърсяването на въздуха.

Поради ниската гъстота на населението в общината, ще се увеличава рискът от липса на достатъчно инвестиции в инфраструктура. Характерен пример е липсата на финансиране за канализация и пречиствателна техника в ПРСР 2014 – 2020 г.

Тези неблагоприятни тенденции и рискове налагат да се разработят пакетни мерки за комплексно въздействие с цел както развитие на гъвкава инвестиционна политика и създаване на условия за развитие на човешкия капитал, така и за повишаване на атрактивността на селищата, които имат потенциал за развитие.

В заключение на анализа за тенденциите на изменение в сферата на социалния капитал и качеството на живот в община Ценово може да се изтъкне, че като допълнителна възможност за финансиране се очертават и програмите за трансгранично Interreg VA Румъния – България (през 2017 – 2018 год.) и за транснационално сътрудничество Interreg Danube. Това налага допълнителна работа за повишаване капацитета на административния персонал и за разработването на маркетингови инструменти като инвестиционен (бизнес) профил на територията.

Раздел 3. МЕЖДИННА ОЦЕНКА НА ОБЩИНСКИЯ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2020 Г.

3.1. ОЦЕНКА НА ПРОДЪЛЖАВАЩАТА ВАЛИДНОСТ НА S W O T АНАЛИЗА И НА ПОТЕНЦИАЛА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО В ПЕРИОДА 2014 – 2020

В следващите подраздели на МО е извършено обобщение, анализ и оценка на събраните данни, факти и информация, необходими за оценка за изминалия период 2013 – 2016 г. и при необходимост за изготвяне на актуализиран документ на ОПР за следващия период до края на програмния период. На тази основа са получени изложените по-долу резултати от МО. Извършен е задълбочен анализ и оценка на тенденциите за изменения в социално-икономическото развитие на Общината, изпълнението на целите и приоритетите, доколко ОПР съответства на оценката на тенденциите и капацитета за организация и координация на изпълнението на плана. Формулирани са адекватни изводи, обобщения и препоръки за подобряване на работата по изпълнението на ОПР и за (евентуалното) актуализиране на документа до края на програмния период 2014 – 2020.

В таблица 3.1 е показан SWOT анализа от ОПР 2014-2020, текстовете в който са редактирани до известна степен от консултанта, но без да се изменя поредността и основният смисъл на базовия документ. Това се налага от обстоятелството, че редица формулировки са претрупани с обстоятелствени пояснения и много на брой изречения, което по правило трябва да се избягва в такива документи.

В текстовете по елементи на редактирания от нас SWOT-анализ в табл. 3.1 са показани оценките ни за валидността на силните и слабите вътрешни страни, на шансовете и заплахите от външната социално-икономическа среда. На тази основа е направена комплексна оценка на SWOT - анализа и коментари по него.

Таблица 3.1

SWOT анализ в ОПР 2014 – 2020, с оценки по разделите от консултанта

1. Силни страни	2. Слаби страни
1.1. Благоприятни климат, почвени условия и релеф на територията за развитие на рентабилно земеделие, вкл. и за развитие на биологично земеделие, за развитие на екотуризъм и изграждане на инфраструктура с места за отдих; (валидна)	3.1. Отдалеченост на общината от основните пътища, недобро състояние на транспортната и комуникационната инфраструктура (валидна)
1.2. Общината е разположена в район за трансгранично сътрудничество с Румъния установени са връзки с румънски общини; (валидна)	3.2. Постоянен по-голям от средния за страната риск поради голяма амплитуда между максималните и минимални годишни температури (опасност)
1.3. Липса на екологични замърсители в Общината, много добро състояние на околната среда (валидна)	3.3. Поради 3.1 по-горе, труден достъп на земеделските производители на пазара на земеделска продукция (валидна)
1.4. Изградена и добре използвана енергийна инфраструктура, с потенциал за силен акцент върху ефективност и използване на ВЕИ (отчасти валидна)	3.4. Малка гъстота на населението в общината, подобно на общини Борово и Иваново, водещо до липса на инвестиции в инфраструктура (валидна, опасност)
1.5. Близост между общинския център и останали селища в общината (валидна)	3.5. Незадоволителна образователно-квалификационна структура на заетите в общинската икономика (валидна)
1.6.Наличие на предпоставки за развитие на съпътстващи на традиционното земеделие нови производства (невалидна, липса на доказателства)	3.6. Висока безработица в Общината, въпреки политиките на Агенция по заетостта и общинска администрация (валидна, виж 1.8)
1.7. Благоприятни почви, значителни ресурси от земи и традиции за индустриално зърнопроизводство и животновъдство, особено крави за мляко	3.7. Липса на образователни и квалификационни мерки за осигуряване заетост на продължително безработни; 3.8. Липса на ефективни програми и мерки

и свине. (валидна, обединява силни страни No 7, 11, 12 и 13 от ОПР)	за професионално обучение с цел заетост в иновационни подсектори на земеделие и преработваща индустрия (валидни 3.7 и 3.8, необходимост от обединяване)
1.8. Наличие на общинска политика по заетостта за частично неутрализиране неблагоприятното влияние на икономическата среда (отчасти валидна)	3.9. Неефективно производство поради нарушена връзка между наука, производство и пазар (невалидна, това е поради опасност от външната среда)
1.9. Мотивация и активен диалог между Общината и Бизнеса за преференциални мерки и програми за наемане на рискови категории безработни (отчасти валидна, недостатъчно доказателства)	3.10. Липса на организационни структури на местните производители; (валидна) 3.11. Голям брой разнородни собственици и ползватели на земята (валидна) 3.12. Намаляване броя животни (валидна) 3.13. Разрушени мелиоративни и поливни съоръжения в земеделието (валидна)
1.10. Добре структурирано интензивно сътрудничество между социалните партньори за прилаганата политика за заетостта (повторение на 1.9)	3.14. 3.7. Липса на образователни и квалификационни мерки за осигуряване заетост на продължително безработни; 3.8. Липса на ефективни програми и мерки за професионално обучение с цел заетост в иновационни подсектори на земеделие и преработваща индустрия (валидни 3.7 и 3.8, необходимост от обединяване)4)
1.11. Благоприятни почвено-климатични условия на територията (обединена 1.7)	3.15. Тенденция за увеличаване на автомобилния парк и пътния трафик, и допълнително замърсяване на въздуха (валидна, заплаха)
1.12. Традиции и опит в отглеждането на селскостопански култури (обединена 1.7)	3.16. Физически и морално износена водопреносна мрежа и големи загуби на питейна вода (валидна)
1.13. Налице са арендатори на земеделска земя (обединена 1.7)	
2. ВЪЗМОЖНОСТИ	3. ЗАПЛАХИ
2.1. Създаване на масиви от трайни насаждения чрез закупуване или наемане на земя за дългосрочно ползване (невалидна, всъщност е цел?)	4.1. Подценяване на възможностите за изпълнение на проекти по оперативни програми, съфинансирани от ЕС (невалидна, в същност е слаба страна)
2.2. Създаване на нови лозя и овощни видове в места с подходящи почвено-климатични условия (невалидна, в същност е цел, обединение с 2.1)	4.2. Изискване да се внедряват стандартите на ЕС при производството на стоки и услуги (валидна)

2.3. Доставка на съвременни земеделски машини и технологии за повишаване културата на земеделието (неясна, може да се разглежда и като цел/дейност)	4.3. Недостатъчни инвестиции за развитие на културно-историческото наследство и туризма (валидна)
2.4. Изграждане на съвременни животновъдни ферми, отговарящи на улеснен достъп до национални и европейски финансови ресурси (неясна, всъщност е цел)	4.4. Влошаване качеството на техническата и социалната инфраструктура в повечето села, въпреки направените инвестиции по ОПР 2007 – 2013 г. (валидна, всъщност слаба страна)
2.5. Създаване на малки мощности за преработка на плодове и зеленчуци (невалидна, всъщност е цел / дейност)	4.5. Заплаха от продължаваща зависимост на общините от Държавния бюджет (валидна)
2.6. Стимулиране на екологичното производство чрез информиране с научните постижения и курсове за обучение и квалификация на младите хора (невалидна, всъщност е цел)	4.6. Липса на финансова независимост (валидна, обединяване с 4.5) 4.7. Слаба активност на НПО и бизнеса за местното развитие и за усвояване на средства от европейските фондове (невалидна, всъщност е слаба страна)
2.7. Насърчаване на инвестициите в напояването и подпомагане на сдруженията за напояване (невалидна, всъщност е цел / дейност)	ВЪЗМОЖНОСТИ
2.8. Стимулиране развитие на пчеларството чрез предоставяне на подходящи екологични терени (невалидна, всъщност е цел и дейност)	2.9. Създаване на специализирана борса и пазари за директна реализация на земеделска продукция (невалидна, цел)
2.10. Подкрепящи схеми по опазването на културното и историческото наследство в ПРСР (валидна, подобрена)	2.11. Стимулиране създаването на публично-частно партньорство в областта на екотуризма (невалидна, това е цел)
2.12. Създаване на интернет-базирана информационна система за ресурсите и предлаганите продукти в екотуризма (невалидна, всъщност е цел/дейност)	2.13. Развитие на регионални екотуристически продукти и тематични маршрути (невалидна, всъщност е цел)
2.14. Разширяване възможностите за достъп до обектите за екотуризм на хора с увреждания (невалидна, това е цел)	2.15. Създаване на система за повишаване обществената осведоменост за екотуризма (невалидна, всъщност е цел/дейност, съвпада с (2.12))
2.16. Насърчаване жителите от общината към предприемачество в селския туризъм и провеждане на зелени училища за ученици (невалидна, това е	2.17. Привличане на туристи чрез представяне на бита и фолклора в селата от общината (невалидна, всъщност е цел, съвпада до голяма степен с 2.12)

цел)	
2.18. Изграждане на подходяща инфраструктура (невалидна, това е всъщност цел с обща формулировка)	2.19. Развитие на рекламна дейност чрез възможностите на ПРСР и по-качествено образование чрез промяна на учебното съдържание на учебниците (невалидна, това е цел, при това нереалистична)
2.20. Осъществяване на сигурни и надеждни комуникации между училището и родителите (невалидна, това е общо формулирана цел)	2.21. Поетапно въвеждане на целодневно обучение в начален етап на обучение (невалидна, всъщност неясна цел)
2.22. Подобряване на материално-техническата база на училищата (невалидна, всъщност е цел)	2.23. Развитие на ученическия спорт и лицензиране на ученически спортен клуб (невалидна, всъщност е цел)
2.24. Запазване на структурата на образователната система в общината (възможност, донякъде)	2.23. Увеличаване на финансовия ресурс на училищата (възможност, донякъде)

В периода на изпълнение на ОПР-2006 (след 2013 год.) външната за Община Ценово социално-икономическа среда бележи устойчиво развитие и стабилност, като нейните основни характеристики могат да се формулират така:

(1) стойността на реалния БВП в периода 2010 – 2015 год. за страната като цяло расте с общо 11,76% за петте години, т.е. средният годишен ръст е 2,74 %; За същият период БВП на област Русе нараства с приблизително 1 % годишно.

(2) нивото на безработицата постепенно намалява от 13,0% за страната през 2013 г. до 9,2 % през 2015 г., т.е. с около 2 % годишно намаление. Аналогични са показателите за Област Русе, докато за целия северен централен район този показател е 15,5 % през 2013 год. и 10,7 % през 2015 год.

(3) Налице е тенденция на известно намаляване на населението, както и за влошаване на неговата възрастова структура; Тази тенденция е особено ясно изразена за малките общини, каквато е и Община Ценово.

Както се вижда, не се очакват неблагоприятни изменения в социално - икономическото развитие на страната в перспектива до края на програмния период, с изключение на намаляване на населението. Може да се очаква, че това ще рефлектира положително и върху по-ниските нива – области и общини.

• НЕВАЛИДНИ ИЛИ ОТЧАСТИ ВАЛИДНИ СИЛНИ СТРАНИ НА ОБЩИНАТА

Силни страни (1.4), (1.6), (1.8) и (1.9): доводите за това са, че не може да се очаква развитие на ВЕИ поради неблагоприятните изменения в правилата за изкупуване на енергия; липсват доказателства за развитието на съпътстващи на земеделието нови производства; недостатъчно доказателства за съвместни преференциални мерки между Общината и работодателите за наемане на рискови категории безработни.

В същото време остават валидни по-голямата част от идентифицираните през 2013 г. общо 16 слаби страни, при 13 силни страни, някои от които (виж по-горе) са невалидни. Това евентуално може да наложи да се преформулират някои мерки в рамките на формулираните в Стратегията 2014-2020 на Общината приоритети.

- **НЕВАЛИДНИ ПОРАДИ НЕПРАВИЛНО ФОРМУЛИРАНИ ВЪЗМОЖНОСТИ (ШАНСОВЕ) НА ОБЩИНА ЦЕНОВО**

Основен проблем на SWOT – анализа е прекалено оптимистичната картина на възможностите (шансовете) за развитие. Причината е, че преобладаващата част от показаните в табл. 3.1 „възможности“ са всъщност формулирани вътрешни цели на развитието, а някои и конкретни дейности (проекти). Така, от 23 броя възможности, само две са всъщност добри възможности от външната социално-икономическа среда. Това всъщност води според нас до неадекватно формулиране на много голям брой мерки и отчасти проекти в ОПР за периода 2014 - 2020 год.

- **НЕПРАВИЛНО ФОРМУЛИРАНИ СЛАБИ СТРАНИ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО**

Такива според нас са: (3.2), тъй като климатичният риск е външна страна (опасност); (3.4) която води до опасност от липса на инвестиции за подобряване на канализацията; (3.9) тъй като е следствие от опасност на външната за Общината среда; (3.15) тъй-като е тенденция от външната среда.

- **НЕПРАВИЛНО ФОРМУЛИРАНИ ЗАПЛАХИ ЗА РАЗВИТИЕТО**

Такива според нас са: (4.1), която е слаба страна на бизнеса и човешките ресурси; (4.4.), също слаба страна, при това обективно следствие от липсата на достатъчно инвестиции (външна причина); (4.7), също слаба страна. Това ни дава основание да преценим, че общо взето броят на слабите страни не се променя, въпреки че част от първоначалните са фактически външни причини (опасности).

3.2. ОЦЕНКА НА ПЪРВОНАЧАЛНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПО ЗАЛОЖЕНИТЕ ПРИОРИТЕТИ, МЕРКИ И ИНДИКАТОРИ

Оценката на първоначалните резултати от изпълнението на Общинския план за развитие (ОПР) дава представа за постигнатите значими резултати през изминалите години от началото на плановия период (2014 год.) и за неизпълнените дейности по приоритети, цели и мерки.

Евентуалното наличие на пропуски в доклада по отношение изпълнението на мерките и дейностите се дължи основно на недостатъчната информация и данните, с които е разполагал оценяващият екип. Независимо от това отчетните данни осигуряват достатъчни възможности за качествена диагностика и ретроспективен анализ на степента на изпълнение на заложените приоритети, цели и мерки.

В следващите подраздели на МО е извършено обобщение, анализ и оценка на събраните данни, факти и информация, необходими за оценка за изминалия период 2013 – 2016 г. и при необходимост за изготвяне на актуализиран документ

на ОПР за следващия период до края на програмния период. На тази основа са получени изложените по-долу резултати от МО.

Извършен е задълбочен анализ и оценка на тенденциите за изменения в социално-икономическото развитие на Общината, изпълнението на целите и приоритетите, доколко ОПР съответства на оценката на тенденциите и капацитета за организация и координация на изпълнението на плана. Формулирани са адекватни изводи, обобщения и препоръки за подобряване на работата по изпълнението на ОПР и за (евентуалното) актуализиране на документа до края на програмния период 2014 – 2020.

В табличен вид (Таблица 3.2 по-долу) е представена обобщена информация относно първо-началните резултати от изпълнението на плана от 2014 година до края на 2016 година, за който период са налични отчетни данни. За изпълнението на заложените в ОПР цели и мерки се дава количествена характеристика (а там, където е невъзможно - качествена характеристика) на използваните плана индикатори.

ОСЪЩЕСТВЕНИ ДЕЙНОСТИ ЗА ПЕРИОДА 2014 – 2016 ГОДИНА, ПО ПРИОРИТЕТИ, ЦЕЛИ И МЕРКИ

ПРИОРИТЕТИ		1. Интелигентен растеж и икономическа развитие					2. Постигане на социална кохезия чрез укрепване и развитие на човешките ресурси					3. Техническа и икономическа инфраструктура					4. Екологично развитие					5. Укрепване на административния капацитет и развитие на професионалните умения				
Цели и мерки	Индикатори	Целева стойност	Достигната стойност	Изпълнение																						
Приоритет 1. Интелигентен растеж и икономическа развитие																										
Специфична цел 1. Повишаване на производството и продукцията в промишленото и селското стопанство																										
1.1. Създаване на условия за стимулиране на малките и средните предприятия	Брой малки и средни предприятия, които получават бизнес услуги	5	2	40 %																						
1.2. Създаване на регионални кластери и мрежи	Брой регионални кластери и мрежи	2	0	Реализация през оставащия период																						
	Брой фирми, участващи в регионални кластери и мрежи	14	0	Реализация през оставащия период																						
1.3. Подкрепа за фирми - производители от общината	Брой на фирмите, получили финансова помощ за обучение	5	0	Реализация при финансирание BOMR																						
Специфична цел 2. Изграждане на подходяща бизнес среда и повишаване инвестиционния интерес към общината																										
2.1. Повишаване на конкурентоспособността чрез маркетинг, премахване на пречките за инвестиции, координиране на инициативите за икономическо развитие.	Стойност на местните и чуждестранните инвестиции в хил. лева	1 460	0	Проект на цех за съхранение на плодове и зеленчуци																						
	Равнище на средната годишна работна заплата в лева	10 607	8570	Средно за Област Русе																						

Брой на безработните лица		500	486 към 31.04.17	Тенденция за намаляване
2.2. Подкрепа за развитието на бизнес и пазарната инфраструктура	Брой изградени обекти на местните и националната бизнес инфраструктура	2	1	50 %
2.3. Подкрепа на ново технологично развитие	Брой фирми, разположени в бизнес паркове, индустриални зони и техноинкубатори	10	0	Липсва изпълнение
2.4. Развитие на информационно общество, подпомагащо бизнеса	Брой публикации на сайта на общината	6	9	Текущо изпълнение
Специфична цел 3: Оптимално използване на природните ресурси за развитие на селското стопанство				
3.1. Развитие на растениевъдството и животновъдството	Брой земеделски производители (стопанства)	580	1387 глави ЕРД 102 растен. стоп. 63 живот. стоп	28 %
	Площ обработваеми земеделски площи в декари	165 000	165660	101 %
3.2. Подобряване на достъпа до земеделските стопанства и естетизиране на ландшафта	Брой реализирани проекта за подобряване на извънградската среда;	5	3	60 %
3.3. Подмяна и увеличаване на трайните насаждения	Площ на трайните насаждения в декари	13 297	19 160	144 %
3.4. Оптимизиране на поливното земеделие.	Поливни земеделски площи в декари	3 000	0	Липсва изпълнение
3.5. Засаждане нови и възстановяване съществуващи горски масиви.	Новозалесени площи в горското стопанство в декари	500	500	100 %

Специфична цел 4: Подобряване на организацията и качеството на човешките ресурси в аграрния сектор					
4.1. Осигуряване актуална информация и повишаване на научното обслужване в аграрния сектор	Брой публикации на сайта на общината	6	6	Текущо изпълнение	
4.2. Укрепване на съществуващите и създаване на нови браншови организации на производители	Брой проведени обучения	4		Текущо изпълнение	
	Брой организационни инициативи на органите за местно самоуправление	4	0	Липсва изпълнение	
Специфична цел 5: Подобряване на качеството и маркетинга на земеделските продукти					
5.1. Подпомагане приспособяването на фермерите към нарастващите изисквания на стандартите на ЕС	Брой изпълнени общински проекти чрез програми за финансиране	10	0	Реализация при евентуално финансиране по BOMR	
5.2. Изграждане на земеделски тържища	Брой проекти за подпомагане на земеделските производители	15	0	Липсват проекти за пазари в населените места	
Специфична цел 6: Разнообразяване на икономическите дейности и повишаване качеството на живот в селата					
6.1. Привличане на инвеститори в предприятия за преработка на плодове и зеленчуци	Стойност на инвестициите в лева	50 000	0	Липсва изпълнение	
	Брой инвеститори	50	1	2 %	
6.2. Подпомагане на частни инициативи в създаване на микропредприятия	Брой организационни и регулаторни дейности за подпомагане на частните инициативи	5	0	Липсва изпълнение	
6.3. Подпомагане на частните инициативи в областта на туризма.	Брой новосъздадени местни туристически продукти и/или услуги	5	5	100 %	

Специфична цел 7: Създаване на регионален клъстер „Зърнопроизводители“				
7.1. Популяризиране на клъстера като висша организационна форма за пазарно присъствие	Брой форми за подпомагане на регионалните клъстери и мрежи	7	0	Липсват изпълнение
7.2. Организиране на семинари, конференции, работни срещи и създаване на партньорство	Брой организационни и регулаторни дейности за подпомагане на частните инициативи	3	3	Текущо изпълнение
7.3. Оползотворяване на финансовите ресурси за изграждане на клъстери.	Брой регионални клъстери, получили целево финансиране	2	0	Липсва изпълнение
7.4. Създаване на бизнес център за информация, обучение и консултации на стартиращите фирми	Брой проведени обучения на стартиращи фирми	10	0	Неуспешен проект ИНТЕРЕС „Румъния – България“
7.5. Създаване на общинска координационна програма за инвестиционни инициативи към клъстери	Брой общински политики и програми за инвестиционно подпомагане на регионални клъстери и мрежи	2	0	Липсва изпълнение
Специфична цел 8: Развитие на алтернативен туризъм				
8.1. Професионална промоция и реклама на туристически продукти, от настоящо предлагане	Брой туристи посетили туристически и културни забележителности	10 000		Индикаторът не съответства на мярката
8.2. Създаване на актуализирана общинска програма за алтернативен туризъм (2014 -2020)	Брой разработени актуални програми за алтернативен туризъм	1	1	100 %

8.3. Създаване на туристически продукт „Археологически и исторически училища на терен“	Брой новосъздадени местни туристически продукти и/или услуги	3	1	33 %
8.4. Информирание на населението за достъпните финансови потоци за изграждане на туристическа инфраструктура и предлагане на туристически услуги	Брой междунституционални координации за развитие на туризма	7	3 от 1 всяка година	43 %
8.5. Създаване на специализирана устройствена схема за развитие на туризма в общината	Брой реализирани общински политики в областта на туризма	1	1	100 %
8.6. Подобряване на туристическата инфраструктура и информация	Брой изградена техническа и комуникационна инфраструктура към туристически обекти	5	5	100 %
Приоритет 2. Постигане на социална кохезия чрез укрепване и развитие на човешките ресурси				
Специфична цел 1: Постигане на гъвкав пазар на труда и социална интеграция				
1.1. Изграждане на информационна система за търсената от инвеститори работна сила и предлаганите специалисти	Брой сключени договори с работодатели по мерките за насърчаване на заетостта	7	1	14 %
	Брой включени лица в квалификационни курсове	100	88	88 %
	Брой безработни лица включени в мерки насърчаване на заетостта	75	58	77 %
1.2. Развитие на професионалните умения в подкрепа на икономическа активност и повишаване	Брой включени лица в квалификационни курсове	75	52	69 %

адаптивността на човешките ресурси					
Специфична цел 2: Повишаване качеството на образованието					
2.1. Модернизирване на сградния фонд и оборудване на училищата	Брой компютри на 100 (сто) ученика в училищата	25	1	4 %	
	Брой санирани сгради на училища и детски градини;	2	0		Липсва изпълнение
	Брой обновените интерактивни класни стаи	10	0		Липсва изпълнение
2.2. Включване на информационни и комуникационни технологии в училищата	Брой места с достъп до Интернет на 100 (сто) ученика в училищата	25	0		Липсва изпълнение
Специфична цел 3: Подобряване на здравните услуги и на свободния достъп до тях					
3.1. Провеждане на общинска политика за намаляване броя на лицата без здравни осигуровки	Брой лекари	6	6	100 %	
	Брой стоматолози	6	2	33 %	
	Брой анкетни проучвания сред населението по проблема	2	0		Предстои изпълнение
	Брой предложени мерки за решаване на проблема	2	0		Предстои изпълнение
	Брой решения на Общинския съвет по конкретната политика	2	2	100 %	

Специфична цел 4: Развитие на културата, спорта и младежките дейности					
4.1. Развитие на културата, опазването и експонирането на културно-историческото наследство	Брой новоизградени или модернизирани културни обекти и туристически атракции	3	3	100 %	
	Брой туристи, посетили туристически и културни обекти и забележителности	10 000	2 600	26 %, виж „Целево план и танцува“	
4.2. Развитие на местата за спорт и отпочиване	Брой новоизградени/реновирани детски и спортни площадки	5	9	180 %	
4.3. Развитие на младежките дейности	Брой реализирани мерки за координация в сферите на образованието, заетостта, здравеопазването, етническата толерантност и конкурентоспособността	10	9	90 %	
Специфична цел 5: Развитие на социалните услуги и интеграция на уязвимите групи					
5.1. Развитие на социалните услуги	Брой места за настаняване в социални услуги в общността	30	30	100 %	
	Брой места за настаняване в социални заведения резидентен тип	10	10	100 %	
	Брой настанени лица (семеиства) в жилища	3	0	Липсва изпълнение	
5.2. Интеграция на уязвими групи	Брой на обслужваните лица със социални услуги	1025	318	14,7 %	
	Общ брой противобобществени прояви в общината	до 25	11	44 %, намаляване	

Приоритет № 3. Техническа инфраструктура				
Специфична цел 1: Обновяване и доизграждане на техническата инфраструктура, стимулираща развитието на конкурентоспособна общинска икономика, разчитаща на доходите на населението				
1.1. Подобряване параметрите и състоянието на транспортната инфраструктура с регионално значение	Рехабилитирани третокласни пътища в лошо състояние – в км	16	0	Предстои изпълнение
	Подобряни общински пътища в лошо състояние - в километри	16	11	69 %
1.2. Енергийна ефективност.	Брой домакинства/столански предприятия, обслужвани от нови/подобвени системи за газифициране и ВЕИ	100	1	1 %
Специфична цел 2: Изграждане, разширяване и поддържане на техническа инфраструктура, подобряваща жизнената среда				
2.1. Създаване и прилагане на стратегически подход при управлението на техническата инфраструктура в общината	Осигурена питейна вода от пречистващи съоръжения с нови довеждащи водопроводи – в км	25	16	64 %
	Население осигурено с питейна вода отговаряща на Наредба № 9 – в проценти	5	2	40 %
2.2. Изграждане на канализационна мрежа и осигуряване пречистването на отпадъчните води	Изградена нова канализационна мрежа – в километри	15	0	Отпаднало финансиране ПРСР
	Брой изградени пречиствателни станции за отпадъчни води	1	0	Отпаднало финансиране по ПРСР 2014-2020
2.3. Подобряване на съобщителните връзки като качество и обхват на предлаганите услуги	Брой разкрити нови постове	0	0	Неуместен индикатор
	Осигурено мобилно покритие - процент	98	98	100 %

Приоритет № 4. Екологично развитие					
Специфична цел 1: Трайно подобряване на екологичното състояние на Община Ценово					
1.1. Екологичен мониторинг – изграждане система за мониторинг на въздуха, водата и почвата.	Брой изградени/доставени пунктове за наблюдение	1	0	Липсва изпълнение /остра необходимост/	
1.2. Програмни мерки	Брой актуализации на Програмата за опазване на околната среда	1	2	200 %	
	Брой проекти за подобряване качеството на питейната вода	1	0	Липсва изпълнение	
	Брой техники за събиране и рециклиране	1	1	100 %	
1.3. Технически и технологични мерки	Брой изградени паркове	1	1	100 %	
	Почистени речни корита - декари	3	0	Липсва изпълнение	
1.4. Партньорство с бизнеса и гражданското общество	Брой процедури за разработване правила за обществено обсъждане и оповестяване на резултати	14	2	28,6 %	
Приоритет № 5. Укрепване на административния капацитет и развитие на нови професионални умения					
Специфична цел 1: Укрепване на капацитета на общинската администрация и подобряване координацията в процес на изпълнение на общинския план за развитие					
1.1. Подобряване взаимодействието между кмета и общинския съвет чрез обединена общинска група за подкрепа на изпълнението на ОПР.	Степен на функциониране на общинската група за наблюдение	1	2	200 %	
1.2. Създаване програма и обучение за подкрепа на местната икономическа активност и социалния климат.	Брой общински служители, участвали в програми за обучение	70	23	32,86 %	

Специфична цел 3: Подобриване организационни капацитети и предоставяне от общината административни услуги					
2.1. Предоставяне на комплексни административни услуги на гражданите и бизнеса и развитие на електронното управление.	Въведена система за предоставяне административни и технически услуги	1	1	1	100 %
2.2. Развитие на общинския информационен център	Брой въведени електронни административни услуги	15	1		6,7 %
	Въвеждане електронно движение на документи и обслужване на граждани	1	1		100 %
Специфична цел 3: Засилване на партньорството и междуобщинското сътрудничество					
3.1. Създаване система за партньорство на общината и заинтересовани страни за общински политики	Разработване на правила за дейността на Обществения съвет;	1	1		100 %
3.2. Обучение на местните партньори за подпомагане на партньорство и управление на съвместни програми	Брой участници в програми за обучение на бъдеща МИГ „Свищов – Ценово“	20	0		Проект за МИГ по мярка 19 на ПРСР
Специфична цел 4: Създаване на програмен проектен капацитет					
4.1. Създаване капацитет за планиране, програмиране и управление на усвояването на средствата от фондовете на ЕС и от национални и местни източници	Брой групи за наблюдение и оценка на планове и програми; Брой доклади по реализацията на общински политики	5 7	1 2		20 % 28,6 %
4.2. Развитие на подходи за насърчаване на местното развитие	Брой създадени общински сайтове, по конкретна проблематика Брой проведени срещи и обсъждания с бизнеса, НПО и граждани	2 14	1 4		50 % 28,6 %

3.3. ОЦЕНКА НА СТЕПЕНТА НА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Заявената в плана за развитие визия на **Община Ценово**, конкретизирана в планираните цели и мерки, следва чрез постигане на балансирано пространствено развитие, инвестиране в публичната и социалната инфраструктура и чрез защитата на природното и историческото наследство да осигури **устойчив растеж и европейско развитие на общината**.

В тази посока са основните приоритети, които по принцип съответстват на социално – икономическия профил на общината и на основната ѝ характеристика - регион с преобладаващ аграрен сектор и със значими демографски проблеми:

Приоритет 1 - Интелигентен растеж и икономическо развитие

Приоритет 2 - Постигане на социална кохезия чрез укрепване и развитие на човешкия капитал

Приоритет 3 - Техническа и инженерна инфраструктура

Приоритет 4 - Екологично развитие

Приоритет 5 – Укрепване на административния капацитет и развитие на нови професионални умения.

Декомпозицията на специфичните цели и на мерките следва логиката на необходимите за изпълнение дейности и съотносимостта им към съответните приоритети. Налице е адекватна целенасоченост, която е в съответствие със изискванията на стратегическите национални и регионални планови документи.

Оценката на изпълнението на плана за развитие има и задачата да прецени, доколко заложените в плана стратегически цели и съпътстващите ги мерки са реално изпълними предвид потенциала и финансовите възможности на общината.

В процеса на междинната оценка са използвани заложените в плана **индикатори**, като данните за изпълнението са извлечени от **отчетните документи**, предоставени на оценяващия екип. от страна на общинската администрация.

За оценка на степента на изпълнение на мерките е използвана скала в процентно изражение, открояваща три степени, както следва:

Таблица 3.3

Скала за оценка степента на изпълнение на мерките в ОПР

Изпълнение в проценти (%)	Степен на изпълнение
От 0 до 30	Ниска
От 31 до 75	Средна
От 76 до 100	Висока

Степента на измеримост (количествена и качествена характеристика) на заложените индикатори определя обективността на оценката.

През изминалите години на плановия период не са разработвани годишни програми за изпълнение на плана за развитие. Този пропуск се компенсира до известна степен от наличието на **Мандатни програма на кмета** за двата му последователни мандата, които като времеви период се разпокриват между двата последни планови периоди (2007 – 2013 и 2014 - 2020 година).

Липсата на предварително разработени годишни програми за изпълнение, с които да се конкретизират приоритетите и мерките по източници на финансиране и времеви периоди, донякъде затруднява обективността на количествената и стойностната оценка на индикаторите

По принцип - мандатните програми в обхвата си, не следват изцяло изпълнението на всички мерки и цели по приоритетите, заложили в ОПР. В същото време те съдържат и други приоритети, цели и мерки, които не са обект на плана за развитие, а в случая са и извън обсега на междинната оценка.

При анализа на изпълнението на приоритетите и целите, сме се позовавали на данни, извлечени от **Отчетните доклади за изпълнение на мандатната програма**, само доколкото те покриват изпълнението на мерките от ОПР. Използвани са също така и отчетите за изпълнение на годишните инвестиционни програми, като източник на количествени и финансови показатели.

За изпълнението на приоритетите и целите, заложили в ОПР, е предвиден финансов ресурс в размер на **56 402 хил. лева**, разпределени по източници на финансиране, както следва:

Таблица 3.4

Структура и размер на финансирането по източници на финансиране

Източници на финансиране	Размер на финансиране (хил. лева)	Относителен дял (%)
ОБЩИНСКИ БЮДЖЕТ	1 546	2,74 %
ЦЕНТРАЛЕН БЮДЖЕТ	7 999	14,20 %
ФОНДОВЕ НА ЕС	39 937	70,80 %
ДРУГИ ИЗТОЧНИЦИ	5 460	9,68 %
ЧАСТНО ФИНАНСИРАНЕ	1 460	2,58 %
ВСИЧКО:	56 402	100,00 %

Анализът на структурата на финансирането недвусмислено показва високия относителен дял на средствата от проекти по Оперативните програми (ОП) на ЕС (70,80 % от общия обем на финансиране) и по-малко от една трета от други източници. Това поставя сериозен проблем пред изпълнението на голяма част от планираните мерки при евентуално невъзможност от финансиране при наличието на хипотеза за трудности при подготовката и защитата на достатъчен брой проекти.

Освен това, може да се наложи редуциране и/или видоизменяне на редица проекти от сегашния ОПР в хода на неговото актуализиране в резултат от изводите от настоящата междинна оценка.

ПРИОРИТЕТ 1. ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ И ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ

Към този приоритет са формулирани 8 (осем) специфични цели, реализацията на които би довела до определен икономически растеж. За реализацията на всички мерки по изпълнението на приоритета е предвиден финансов ресурс в размер на 13 482 хил. лева с относителен дял на външното финансиране повече от 80 %.

Специфична цел 1: Повишаване на производството и продукцията в промишлеността и земеделието.

Мярка 1 – Създаване на условия за стимулиране на МСП.

За изпълнението на мярката е предвиден финансов ресурс в размер на 27 000 (двадесет и седем хиляди) лева, осигурени изцяло от Общинския бюджет.

Мярката се изпълнява чрез регулярни информационни кампании относно възможностите за използване на различните източници за финансиране. Освен това, чрез по-доброто управление на общинската собственост се търси значителен икономически растеж.

Като индикатор за определяне степента на изпълнение на мярката е заложен „Брой на МСП“, които получават бизнес услуги. Не е достатъчно ясно обаче какви са бизнес услугите, които се предоставят на МСП в случая и кои точно субекти предоставят тези услуги. Планирани са следните конкретни дейности:

- ε Анализ на потребностите и подкрепа на бизнеса от страна на общината;
- ε Провеждане на регулярни срещи с бизнеса и предоставяне на информация относно възможностите, които предлагат съответни програми и проекти;
- ε Разработване пакет от инструменти за стимулиране на местния бизнес.

В изпълнение на дейностите е разработен анализ на потребностите на местния бизнес от подкрепата на общината, според който основен инструмент за насърчаване развитието на сектора е качественото управление на общинската собственост. Един от сполучливо прилаганите способности е провеждането на конкурси при отдаване на общинската собственост за ползване, стопанисване и управление.

Разработена е и процедура за безвъзмездно предоставяне на средства на земеделски производители. С тази мярка се подпомагат над 70 (седемдесет) производители. Тези средства в стойностно изражение са по – големи от тези по програма De Minimis на ДФ „Земеделие“ за изхранване на животни.

Изводи:

1. Предвидените дейности са целесъобразни и реализацията им би следвало да съпътства целия планов период;
2. Липсата на отчетни данни за някои от тях предполага, че е възможно закъснение в стартирането на изпълнението на мярката;
3. Индикаторът за степента на изпълнение е неприложим. Тези услуги по същество са с обхват всички икономически субекти на територията на общината.

Мярка 2 – Създаване на регионални клъстери и мрежи

Предвиденият финансов ресурс за изпълнението на мярката е 400 000 (четиристотин хиляди) лева, с евентуално финансиране от европейските фондове и централния бюджет.

Изграждането на клъстери и бизнес мрежи може да се използва като катализатор на регионалната и местната икономика. Това изисква обаче консолидиране на усилията на няколко съседни общини и поради тази причина е трудно реализуема задача.

Предвидени са два измерителя:

- ε Брой създадени клъстери и мрежи;
- ε Брой на фирмите, участващи в създадените клъстери и мрежи.

И по двата индикатора не е отчетено изпълнение.

Изводи:

1. Създаването на клъстери и мрежи е регионален проблем и при обстоятелството, че до средата на плановия период липсват такива, няма как да се търси участие на общината в тях;
2. Целесъобразно е в до края на плановия период общината да планира участие в поне един регионален клъстер, ако такъв бъде създаден.

Мярка 3 – Подкрепа за фирми-производители от общината

Финансовият ресурс определен за изпълнение на мярката е 100 000 /сто хиляди/ лева, от различни източници, с най-голям относителен дял са фондовете на Европейския съюз.

С изпълнението на мярката, като се позоваваме на заложения индикатор вероятно се предвижда тази подкрепа да е под формата на финансова помощ за обучение и за участие на местни производители в регионални, национални и международни изложения и панаири.

Липсва информация за стартирало изпълнение на мярката.

Специфична цел 2: Изграждане на подходяща бизнес среда и повишаване на инвестиционния интерес към общината

Мярка 1: Повишаване на конкурентоспособността чрез маркетинг, премахване на пречките за инвестиции, координиране на инициативите за икономическо развитие.

Финансов ресурс – 550 000 (петстотин и петдесет хиляди) лева от фонд за подпомагане на малкия и среден бизнес, който до този момент не е създаден.

Планирани дейности:

- ε Маркетингово проучване и дефиниране на потенциални инвеститори;
- ε Разширяване на контактите с чужди бизнес-партньори, организиране и участие в бизнес форуми и срещи;
- ε Разработване на „Бизнес профил на община Ценово“, съдържащ подробна и актуална информация, насочен към потенциалните инвеститори.

Дейностите са изключително важни за икономически растеж и повишаване конкурентоспособността на местната икономика. Разработването на инвестиционен

профил, което не изисква значителен ресурс и идентифицирането на потенциални инвеститори би засилило икономическата активност на територията.

Не е посочено участие в инвестиционни форуми и липсва информация за предприети действия по привличането на потенциални инвеститори, както и за публично-частни проекти като предпоставка за привличане на частни инвестиции.

Изводи:

1. За съжаление, мярката е със ниска степен на изпълнение. Ако маркетинговото проучване може да се осъществи във втората половина на плановия период може да се приеме, че е налице само закъснение в изпълнението;

Мярка 2. Подкрепа за развитие на бизнес и пазарната инфраструктура

Мярката е със смесено финансиране. Тя е насочена към развитие на предприемачеството чрез предоставяне на подходящи терени и сгради и изграждане на технологични паркове или индустриални зони.

Предвидени са следните дейности:

- ε Проучване на площадки за изграждане на нови производствени зони;
- ε Изграждане/обновяване на прилежащите комуникации към съществуващите производствени зони.

Извършени са ремонтни дейности за общинския пазар в с. Ценово на стойност 28 778 (двадесет и осем хиляди седемстотин седемдесет и осем) лева. По втората дейност е изградено видео-наблюдение с камери за контрол и опазване на населението и имуществото на хората и бизнеса в населените места.

Мярка 3. Подкрепа на ново технологично развитие

Мярката е с финансови параметри – стойност 730 000 (седемстотин и тридесет хиляди) лева, като близо 50 % от тях са предвидени от европейско финансиране. Набелязани са 4 (четири) дейности за реализация:

- ε Разработване на общинска иновационна стратегия;
- ε Подкрепа на публично-частните партньорства при трансфер на технологии;
- ε Иновации и технологии за стартиращи фирми и за МСП;
- ε Иновации в енергийна ефективност и опазване на околната среда.

При планова стойност 10 на индикатора „Брой фирми, разположени в бизнес паркове,“, няма изобщо никакво изпълнение. Мярката е трудно изпълнима поради спецификата на планираните дейности и сложният характер на целите.

Извод: Целесъобразно е Мярка 2.3. Подкрепа на ново технологично развитие да не се включва в актуализирания документ на ОПР.

Мярка 4. Развитие на информационно общество, подпомагащо бизнеса

Към мярката са предвидени 5 (пет) обстойни и разнообразни дейности. Според нас, дейността „Изграждане на широколентови комуникационни мрежи“ не е в обсега на действие на общината, а на доставчиците на Internet услуги и то след осигуряването на широколентов достъп до Интернет за страната.

Според заложения измерител за изпълнението на Мярка 2.4 „Брой публикации в сайта на общината” приемаме че имаме текущо изпълнение на дейността, но по принцип индикатора на съответства на нейната дефиниция.

Дейността «Подобряване достъпа до онлайн публични и бизнес услуги» има пряко отношение към осигуряването на административни услуги по електронен път и такава мярка е предвидена по Приоритет 5 – цел 2 „Подобряване на организацията и качеството на предоставяните административни услуги”.

Последните две дейности: (1) „Подпомагане на бизнеса, в т.ч. МСП, за възприемане и ефективно използване на информационни и комуникационни технологии”; и (2) „Развитие на умения в населението”, са свързани с провеждането на специализирано обучение на населението по информационни и комуникационни технологии. За съжаление не са конкретизирани формите за неговото провеждане, поради което се предполага, че няма да бъдат изпълнени.

Специфична цел 3: Оптимално използване на природните ресурси за развитие на селското стопанство.

Мярка 1. Развитие на земеделието и животновъдството

Налице е увеличаващ се брой на частните стопанства, отглеждащи животни и устойчива тенденция за увеличаване на обработваемата земя в общината, която към 2016 год. е нараснала до 165 660 дка. Поради това считаме, че към периода на междинната оценка на ОПР мярката е с висока степен на изпълнение.

Липсва информация за останалите дейности предвидени към мярката:

1. Разработване на бизнес планове и проекти за създаване и развитие на земеделски стопанства;
2. Осигуряване на компетентна информация за подходящи породи, изисквания за качество, пазарни конюнктури;
3. Подкрепа в изготвянето и изпълнението на инвестиционни проекти;
4. Разширяване на ветеринарната помощ за общината.

Причината за това е факта, че тези четири дейности се изпълняват пряко от Областната служба за съвети в земеделието – Русе, ветеринарните лекари по места, Българската служба за безопасност на храните (ББХ) и частни консултанти и не се комуникират/контролират от общините.

Следователно тези дейности да не се планират за актуализирания ОПР.

Мярка 2. Подобряване на достъпа до земеделските стопанства и естетизиране на ландшафта.

Предвидени са две дейности: 2.1. Изграждане и стабилизиране на селскостопански пътища и „2.2. Устройване на полски чешми, крайпътни залесявания, заслони, места за почивка. По-голямата част (80 %) от средствата за двете дейности в размер на 100 000 лева е предвидено да се осигурят чрез европейски проекти, поради което има известен риск за тяхното изпълнение.

Според индикатора си, мярката е със средна степен на изпълнение – 60 %, с реализирани 3 (три) броя проекти за подобряване на извънградската среда.

Мярка 3. Подмяна и увеличаване на трайните насаждения (лозя и овощни градини).

За изпълнението на мярката е предвиден финансов ресурс в размер – 4 900 000 /четири милиона и деветстотин хиляди/ лева, осигурени от външни източници /64 % от фондовете на Европейския съюз и 18 % от Централния бюджет/.

През първите три години от плановия период е достигната площ на трайните насаждения в размер на 19 160 (деветнадесет хиляди и сто и шестдесет) дка, което е 44 % преизпълнение на целевата стойност. Считаме, че мярката е изпълнена.

В Общинската програма за управление и разпореждане с общински имоти е включена дейност по привличане на инвеститори за развитие на земеделието, като се използва индикаторът „Отдаване под наем и аренда на земеделска земя, пасища и мери, както и създаване на трайни насаждения“.

За периода 2014 – 2016 год. вкл. е предложена площ под наем и аренда от общо 12349 дка, а е отдадена – 10977 дка, т.е. налице е 88,9 % изпълнение. За трайни насаждения е предложена площ 1526 дка общо за трите години, а е отдадена 1033 дка, т.е. налице е 67,70 % изпълнение.

Мярка 4. Оптимизиране на поливното земеделие

В мярката са включени разнообразни амбициозни дейности, за които считаме, че липсват реални предпоставки за изпълнението им. Такива дейности са:

1. Информационна, методическа и организационна помощ за създаване на сдружения за напояване;
2. Инициране на публичен проект за обновяване и разширяване на напоителните полета и съоръжения;
3. Осигуряване на достъп до научно-приложните разработки за оптимизиране на напояването (информационно-консултативна система);
4. Актуализиране и картиране на микрорайоните, подходящи за поливно земеделие.

Към периода на Оценката, в Община Ценово няма действащи поливни площи, докато планът е 3000 дка. Считаме, че поради важността на напояването може да се предложи актуализиране на плановата стойност на индикатора до 500 дка до края на програмния период.

Мярка 5. Засаждане и отглеждане на нови и възстановяване на съществуващи горски масиви.

Отчетено е 100 % изпълнение на мярката с 500 декара новозалесени площи в горското стопанство. Въпреки това, предвид на възможностите за финансиране на такива дейности по ПРСР би могло да се заложи подобен размер и за периода до края на програмния период.

Специфична цел 4: Подобряване на организацията и качеството на човешките ресурси в аграрния сектор.

Мярка 1. Осигуряване на масов достъп до актуална информация повишаване на научното обслужване в аграрния сектор.

В ОПР е заложен индикаторът „Брой публикации в сайта на общината“, който се изпълнява. Считаме индикаторът за неуместен, тъй като броя публикации не може да бъде критерий за оценка, а публикациите са текущи. Оценката ни по втория индикатор „Брой проведени обучения“ е, че той може да бъде обект на посочените по-горе от Областната служба за съвети в земеделието и частни консултанти, следователно не може да се контролира от общината и следва да се изключи.

Мярка 2. Укрепване на съществуващите и създаване на нови браншови организации на земеделски производители.

В ОПР са планирани дейностите: 1. Преустройство и модернизация на пчелини по изискванията на ЕС и 2. Подкрепа на млади фермери

Като цяло мярката не се изпълнява, може би по причина на неудачния индикатор. Според нас мярката може да се включи в актуализирания ОПР с индикатор „Брой създадени групи на земеделски производители“ – например 1 – 2.

Специфична цел 5: Подобряване качеството и маркетинга на земеделските продукти.

Мярка 1. Подпомагане на фермерите да се приспособят към нарастващите изисквания на стандартите на ЕС

Мярка 2. Изграждане на земеделски тържища и борса

Липсва изпълнение по мерките. При финансиране на Местна инициативна група (МИГ) по Мярка 19 „BOMP“ на ПРСР изпълнението на първата мярка може да се оценява по „Брой обучения на земеделски производители за стандартите на ЕС“ (примерна стойност 2 – 3 броя). Изпълнението на втората мярка би могло да се оцени по „Брой изградени пазари на земеделски производители“ (примерно 1 – 2).

Специфична цел 6: Разнообразяване на икономическите дейности и повишаване качеството на живот в селата

Мярка 1. Привличане на инвеститори в предприятия за преработка на плодове и зеленчуци (замразяване, сушене, консервиране, дестилиране)

За мярката е с планиран финансов ресурс от 200 000 лева (80 % средства от Европейските фондове), основно за привличането на инвеститори чрез разработване на устройствени проекти, уреждане на собственост върху земята и изграждане на инфраструктурата в земеделието.

Заложените индикатори са „Стойност на инвестициите“, (по който липсва изпълнение) и „Брой инвеститори“ (целева стойност 50 души, отчетен е 1), което явно е грешка или недоразумение. Отчетен е изграденият цех за пакетиране на торове. Все още не е разработен (финансиран) проектът за съхранение на плодове и зеленчуци. Като цяло считаме мярката в начало на изпълнението.

Мярка 2. Подпомагане на частни инициативи в създаване на микро-предприятия.

За изпълнението на мярката са предвидени дейности от организационен и регулационен характер при подпомагането на честни инициативи, което е неподходящо като индикатори. Липсват отчетни данни за изпълнение. Може да се предложи да не се включва подобна мярка в актуализирания ОПР.

Мярка 3. Подпомагане на частни инициативи в областта на туризма

Индикативната целева стойност на мярката е 5 (пет) броя новосъздадени местни туристически продукти или туристически услуги.

Отчетено е 100 % изпълнение на мярката.

Специфична цел 7: Създаване на регионален клъстер „Зърно-производители“

Поради подчертано аграрния характер на местната икономика постигането на целта е от изключително значение. Като финансов параметър за изпълнението на целта са заложили 610 000 лева със смесено финансиране, което съотносено към планираните мерки е напълно достатъчно.

Мярка 1. Популяризиране на клъстера като висша организационна форма за отстояване на пазари и конкуренция

Заложен индикатор – Форми за подпомагане на регионалните клъстери и мрежи с целева стойност 7 (седем) броя.

Налице е залягане на мярката с мярка 2 от специфична цел 1 по приоритет 1, а именно – Създаване на регионални клъстери и мрежи. Мярката е от регионално значение и Община Ценово би могла да инициира подобна идея.

Мярка 2. Организиране на заинтересованите производители, създаване на партньорство.

За изпълнението на мярката са предвидени дейности от организационен и регулационен характер за подпомагане на частни инициативи.

Липсват отчетни данни за изпълнение.

Мярка 3. Оползотворяване на финансовите ресурси за институционално изграждане на клъстери

Мярката е с най-висок относителен дял от финансовите средства предвидени за реализиране на специфична цел 7, в сравнение с останалите мерки (400 000 лева). Заложена е целева стойност от 2 броя регионални клъстери, получаващи целево финансиране.

Липсват отчетни данни за изпълнение.

Отново имаме преплитане на мерки и дейности по финансирането и създаването на клъстери. Необходимо е редуциране на предвидените в плана мерки или евентуалното им изключване от актуализирания вариант.

Мярка 4. Създаване на център за разпространение на информация, обучение, консултации и подкрепа на стартиращите фирми

Има разработен проект за изграждане на обучителен център по Трансграничното сътрудничество с Република Румъния.

Мярката е в процес на изпълнение.

Мярка 5. Създаване на координационна програма за насочване на нови инвестиционни инициативи към клъстери.

Липсва изпълнение по мярката.

Специфична цел 8: Развитие на алтернативен туризъм

Мярка 1. Професионална промоция и реклама на туристически продукти, базирани на настоящото предлагане

С тази мярка е предвидено разработване на програма за визуална информация, ориентация и реклама на туристическите услуги в общината. В

продължение на проект «Експониране етнографското наследство и природните забележителности на Община Ценово с прилагане на компютърни технологии» функционира система от компютърни програми за съхраняване и поддръждане на аудиовизуални елементи с избор на език за озвучаване и показването им.

Заложения индикатор „Брой туристи, посетили туристически и културни обекти и забележителности“ е в противоречие с дейността.

Мярка 2. Създаване на актуализирана общинска програма за алтернативен туризъм (2014 -2020)

Разработена е Стратегия за развитие на туризма в Община Ценово за периода 2014 – 2020 година, чрез проект „Въвеждане на механизми за наблюдение и контрол при реализацията на общински политики чрез прилагане на стратегически планове и програми“, финансиран по ОП „Административен капацитет“.

Със стратегията се определят посоките за развитие на туристическия сектор чрез оптималното използване на природните и историческите дадености на региона и са набелязани конкретни мерки за реализация чрез общинския план за развитие.

Отчетено е 100 % изпълнение на мярката.

Мярка 3. Създаване на туристически продукт „Археологически и исторически училища на терен“

Отчетено е създаването на 1 /един/ туристически продукт, при което може да се приеме, че мярката е със средна степен на изпълнение.

Мярка 4. Информирание на населението за възможните инициативи и достъпните финансови източници за изграждане на туристическа инфраструктура и предлагане на туристически услуги

За отчитане изпълнението на мярката е заложен индикатор „Брой междуинституционални координации за развитие на туризма“ с целева стойност – 7 бр.

Мярката се изпълнява текущо (по 1 /един/ брой инициативи за година).

Мярка 5. Създаване на специализирана устройствена схема за развитие на туризъм в общината и съседните общини

Не е създадена устройствена схема, а стратегия за развитие на туризма?

Реализиран е проект „Величественият Дунав – непокътнати природни красоти и люлка на древни народи“, съфинансиран чрез ЕФРР. Разработени са три туристически маршрута и чрез развита силна рекламна кампания туристическите маршрути се предлагат на туристически групи.

Регистрирано е участие на туристически борси у нас и чужбина, отпечатани са множество рекламни материали и туристически карти, публикации в туристически портали, ефирни излъчвания и други.

Мярка 6. Подобряване на туристическата инфраструктура и информация

Планираните финансови средства за изпълнението на мярката са 1 850 000 лева, като основен източник с относителен дял от 82 % са посочени фондовете на Европейския съюз. Предвидени са 5 /пет/ отделни дейности.

Изградени са екопътеки по долното течение на река Янтра. С реализацията на проекта е осигурен достъп за населението и гостите на общината за ползване на природните, историческите и културните дадености на региона. Текущо се обновява пътната инфраструктура в туристическите ареали. Чрез рекламен пакет за туристическо предлагане се подкрепя туристическия информационен център

През оставащия времеви период на плана за развитие се предвижда изграждане на инфраструктура за рафтинг по течението на река Янтра и развитие на инфраструктурата за спортен риболов.

ПРИОРИТЕТ 2 - ПОСТИГАНЕ НА СОЦИАЛНА КОХЕЗИЯ ЧРЕЗ УКРЕПВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Специфична цел 1: Постигане на гъвкав пазар на труда и социална интеграция.

Мярка 1. *Изграждане на информационна система за търсената от инвеститори работна сила и предлаганите специалисти*

1. Информирание на работодателите и безработните лица за политиката по заетостта, регламентирана в Националния план за действие по заетостта. Като цяло мярката е с *висока степен* на изпълнение.

2. Усъвършенстване на системата за работа с работодателите с цел максималното им обхващане и насърчаване за използване на предлаганите от Бюрото по труда - гр. Бяла услуги по заетостта, съобразно ситуацията на пазара на труда.

През 2016 година по Програма „Interreg V-A Румъния-България“, финансирана по Приоритетна ос 5 „Ефикасен регион“, Специфична цел 5.1 „Увеличаване на капацитета за сътрудничеството и ефективността на публичните институции в контекста на трансграничния регион“ е разработен проект за създаване на Регионален обучителен център за повишаване на трудовата квалификация”.

Разработен е технически проект за изграждане на обучителен център, но проекта не одобрен.

Мярка 2. *Развитие на професионалните умения в подкрепа на местната икономическа активност и повишаване адаптивността на човешките ресурси*

1. Подкрепа за професионално обучение на предприемачи и самонаети

Броят на лицата включени в квалификационни курсове по изпълнение на дейността е 52 /петдесет и две/. Това, спрямо целевата стойност от 75 лица, прави 69 % изпълнение.

2. Адаптиране на съществуващата и създаване на нова образователно-квалификационна инфраструктура с многоцелево предназначение.

Дейността е абстрактно дефинирана, не са ясни конкретните параметри.

3. Създаване на работни места в секторите с растеж.

С използването на възможностите, които осигуряват националните и европейските програми и проекти за създаване на заетост е осъществена активност: за осигуряване на трудова заетост по различните програми 176 лица за различни периоди от време и средна продължителност на работния ден – 8 часа.

4. Действия за засилване на социалната интеграция на хората в неравностойно положение, в т.ч. хората, изложени на социално изключване и малцинствата

Създаденият „Дневен център за възрастни хора с увреждания“ успешно функционира и през новия планов период.

Специфична цел 2: Повишаване качеството на образованието

Финансов ресурс – 1 400 000 лева със структура: 2 % - Общински бюджет, 15 % - Централен бюджет и 83 % - Европейски програми и фондове.

Мярка 1. Модернизиране на сградния фонд и оборудване на училищата

През годините на плановия период се извършват ежегодни ремонти на детските градини и училищата.

Приет е Общински план за действие по изпълнение на Националната стратегия за интеграция на ромите, който цели осигуряване на равен достъп до образование на деца от всички етноси на територията на общината.

Осигурен е автобусен транспорт за превоз до училищата и детските градини.

Съдейства се и се следи за спазване на изискванията за здравословно хранене на децата в детските градини и училищата.

Изпълнени са 3 /три/ проекта, свързани с повишаване на качеството на образованието по ОП "Развитие на човешките ресурси" с участието на училищата и детските градини:

- ε Проект на М О Н за квалификация на педагогическите специалисти;
- ε Проекти за подобряване качеството на образование чрез целодневна организация на учебния процес;
- ε Проект "УСПЕХ" /Училище за себеутвърждаване и подготовка за европейски хоризонти/.

По заложените в плана за развитие индикатори са отчетени само 4% дооборудване на училищата с компютри. Няма информация за санирани училищни сгради и обновени класни стаи.

Мярката е с *ниска степен* на изпълнение.

Мярка 2. Увеличаване дела на информационните и комуникационните технологии в училищата

Не е предоставена информация за осигурен достъп до Интернет на учениците в училищата, според заложения индикатор.

Специфична цел 3: Подобряване на здравните услуги и достъп до тях

Финансов ресурс – 250 000 лева със структура: 10 % - Общински бюджет, 15 % - Централен бюджет и 75 % - Европейски програми и фондове

Мярка 1. Провеждане на общинска политика за намаляване броя на здравнонеосигурените лица

1. Създаване на условия за привличане на медицински специалисти

Реализирани са строително – ремонтни дейности на сграда за обществено обслужване в областта на здравеопазването с финансиране по Проект „Красива България“. В резултат на това на първия етаж в ремонтираната сграда са ситуирани кабинет на общопрактикуващия лекар и стоматологичен кабинет.

2. Подобряване на координацията между лечебните заведения

Липсва информация за реализиране на такава дейност. Липсва информация по изпълнение на целевите стойности на индикаторите.

Мярката е с *ниска степен* на изпълнение.

Специфична цел 4: Развитие на културата, спорта и младежките дейности.

Мярка 1. Развитие на културата, опазването и експонирането на културно-историческото наследство.

Извършен е основен ремонт на Посетителския център (музей) в с. Новград, с цел запазване и създаване на съвременни условия за съхранение и атрактивно експониране на местното културно наследство и други.

2. Проучване, опазване, експониране, социализиране и популяризиране на културно-историческото наследство.

Разработена е Маркетингова стратегия за развитие на туризма. Заснет е филм представящ местното етнографско, историческо и природно наследство.

Изградена е система от компютърни програми за съхраняване и поддръждане и експониране на аудиовизуални елементи и е доставена съответна апаратура.

3. Насърчаване на предприемачеството в сферата на културата

Редовно се провеждат всички прояви, предвидени в ежегодните програми на читалищата и включени в Културния календар на общината, в т.ч. и традиционният фолклорен фестивал „Ценово пее и танцува“.

4. Експониране и социализиране на крепост „Ятрус“ – с. Кривина.

За изпълнение на тази дейност е предвиден финансов ресурс от 5 000 000 лева, което като относителен дял от всички средства планирани за мярката е 80 %.

Няма данни за степента на усвояване на тези средства.

Като цяло мярката е с *висока степен* на изпълнение.

Мярка 2. Развитие на спорта и местата за отдих

1. Възстановяване и изграждане на спортни площадки.

Изградени са по различни програми игрища и спортни площадки в някои населени места и в училищни дворове. За тези цели са усвоени средства по Инвестиционната програма на общината в размер на повече от 250 000 (двеста и петдесет хиляди) лева. Изграден е Парк за отдих, финансиран по Проект "Красива България и съфинансиране от бюджета на общината на общата стойност 413 661 (четиристотин и тринадесет хиляди шестстотин шестдесет и един) лева..

Мярката е с *висока степен* на изпълнение.

Мярка 3. Развитие на младежките дейности

Община Ценово провежда активна финансова, организационна и морална политика в подкрепа общинските спортните клубове и за развитието на спорта.

Налице е трайна тенденция в поддържането на спортния живот в общината.

Ежегодно се организират и провеждат традиционни турнири по различни видове спорт, а представителният отбор по футбол участва в Областното първенство с престижни класирания.

Мярката е с *висока степен* на изпълнение.

Специфична цел 5: Развитие на социалните услуги и интеграция на уязвимите групи

Мярка 1. Развитие на социалните услуги

Община Ценово провежда успешна политика за разширяване и подобряване качеството и достъпността на социалните услуги за населението.

Има приета Стратегия за развитието на социалните услуги, с която се предвижда развиването на ефективна система за социални услуги, адекватни на потребностите на гражданите и реализация на пакет от социални политики и мерки за социално включване и решаване проблемите на рисковите групи от населението

Развити са различни услуги със социална значимост.

1. Дневен център за възрастни хора с увреждания

Изграждането на центъра за възрастни хора с увреждания е финансиран по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“, съфинансиран от ЕСФ на ЕС.

Бюджетът на проекта е 109 220 (сто и девет хиляди двеста и двадесет) лева, с 14 /четиринадесет/ месечен период за предоставяне на социалната услуга.

Персоналът в центъра предоставя комплексни услуги в общността, гарантиращи обслужването на потребителите през деня. За повишаване на квалификацията и мотивацията на персонала периодично се провеждат обучения.

2. Център за обществена подкрепа като държавно делегирана дейност с капацитет – 20 потребители.

Дейностите в Центъра за обществена подкрепа са насочени към превенция на изоставянето, превенция на насилието, отпадане от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, развиване на умения за самостоятелен живот, приемна грижа и осиновяване, превенция на отклоняващо се поведение. Продължава предоставянето и на логопедични услуги. Периодично се обогатява материалната база на центъра. Персоналът периодично преминава обучения по актуални теми и супервизии за повишаване на квалификацията и мотивацията.

3. Домашен социален патронаж

Разработен и подаден по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ е проект „Независим живот“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“. Финансовата стойност на проекта е 479 973 лева, от които са вече усвоени 202 823 лева (42%)

С реализирането на проекта е налице съществено подобряване качеството на живот и на достъпа до услуги за социално на хора с увреждания и хора над 65 години, в невъзможност за самообслужване.

4. Център за настаняване от семеен тип за възрастни

Предстои разработване на проект и кандидатстване за финансиране от Европейските фондове.

5. Център за общностна подкрепа за деца и семейства

Дейностите на Центъра за общностна подкрепа са насочени към превенция на изоставянето, превенция на насилието, отпадане от училище, деинституционализация и реинтеграция на деца, развиване на умения за самостоятелен живот, приемна грижа и осиновяване, превенция на отклоняващо се поведение.

Утвърденият капацитет на центъра е 20 потребители.

Мярката е с *висока степен* на изпълнение.

Мярка 2. Интеграция на уязвимите групи

1. Насърчаване достъпа на уязвимите групи до образование и на активното поведение на трудовия пазар.

Мярката е насочена за превенция и борба с различните форми на прояви на детската престъпност. Ръководството на общината поддържа работата си по превантивните мерки по отношение на противообществените прояви. Провежда редовни срещи на родителите и учениците, осъществява добра координация с отдел "Закрила на детето" към Дирекцията за социално подпомагане - Бяла, както и с училищата в общината.

За осигуряването на по-висока степен на изпълнение на мярката общинската администрация осъществява контакти и проучва възможностите за поставяне на камери за видеонаблюдение на входа и изхода по населени места в общината. Реализирани са 3 /три/ програми за превенция и противодействие на детското асоциално поведение, в които са обхванати 280 /двеста и осемдесет/ деца.

Местната комисия за борба с противообществени прояви на малолетни и непълнолетни, регулярно осъществява планираните дейности от своята програма.

Мярката е с *висока степен* на изпълнение.

През изминалия планов период са осигурени социални услуги на 318 лица.

2. Подобряване достъпа на хора с увреждания до обществени места, сгради, транспорт, до обществена информация и други.

Не е предоставена информация по изпълнението на тази дейност.

ПРИОРИТЕТ 3 – ТЕХНИЧЕСКА И ИНЖЕНЕРНА ИНФРАСТРУКТУРА

Това е най-ресурсоемкият приоритет, за който в плана за развитие са заложили 29 150 000 лева, с преобладаващо финансиране по Европейски проекти.

Специфична цел 1: Обновяване и доизграждане на техническата инфраструктура, стимулираща развитието на конкурентоспособна общинска икономика, респективно доходите на населението

Мярка 1. Подобряване параметрите и състоянието на транспортната инфраструктура с регионална значимост.

1. Рехабилитация на пътищата от II-ри и III -ти клас в общината.

Те са част от националната пътна мрежа и не са прерогатив на общината.

2. Ремонт и реконструкция на участъци от общинската пътна мрежа

С финансиране по европейски проекти е извършен ремонт на съществуващи пътни участъци между населените места в общината с обща дължина 24 километра.

Със средства по Инвестиционната програма на общината е извършен основен ремонт на част от пътя Белцов – Беяново – Кривина на стойност 127 831 (сто двадесет и седем хиляди осемстотин тридесет и един) лева.

Внесен за финансиране по мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ по ПРСР за рехабилитация и реконструкция на пътя Ценово – Кривина, с обща дължина – 13 200 метра и на стойност 5 849 861 лева,

3. Ремонт на уличната мрежа в населените села.

За ремонти на уличната мрежа, на мостови съоръжения и на терена на общинския пазара са усвоени средства с общ размер 260 000 (двеста и шестдесет хиляди) лева. Внесен е проект за финансиране по ПРСР за реконструкция и рехабилитация на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежности към тях в населените места на общината.

Мярка 2. Енергийна ефективност

1. Разработване на програма за енергийна ефективност и възобновяеми енергийни източници.

Разработена е Програма за енергийна ефективност на Община Ценово за периода 2014–2020 година, която осигурява условия и подпомага реализацията на общински политики в областта на енергетиката. Приоритетите и мерките заложи в Програмата са включени като елементи на ОПР, с което се разкриват възможности за осигуряване на финансиране.

Дейността е изпълнена.

2. Топлинно саниране на големите обществени сгради по Закона за енергийна ефективност.

За осигуряване на финансиране на дейността са внесени проекти по Националния доверителен фонд.

3. Подмяна на уличното осветление с енергоефективно.

Изградено е улично осветление с използване на слънчева енергия във всички населени места.

4. Стимулиране ползването на алтернативни/възобновяеми енергийни източници (масово информироване за предимствата и възможностите).

Провеждат се текущо разяснителни кампании.

Специфична цел 2: Изграждане, разширяване и поддържане на техническа инфраструктура, подобряваща жизнената среда

Мярка 1. Създаване и прилагане на стратегически подход при управлението на техническата инфраструктура в общината

Финансов ресурс – 7 000 000 лева

Изпълнението на мярката води до постигане на някои важни за общината цели:

- Подобряване на жизнената среда чрез осигуряване на качествено обществено обслужване;
- Стимулиране на икономическото развитие на чрез създаване на планова основа и с използването на инструментариума на устройственото планиране;
- Постигане на баланс между частните и обществените интереси;
- Използване на потенциала и опазване на природните дадености и културно-историческото наследство;
- Ефективен контрол върху процесите на урбанизацията.

За изпълнение на тези цели Община Ценово е възложила разработването на Общ устройствен план на територията, с 80 % финансиране от МРРБ, съгласно подписано споразумение за финансиране, както и на подробен устройствен план за регулация и застрояване на част от територията от землището на с. Долна Студена

с парични средства по Инвестиционната програма на общината.

1. Изграждане и поддържане на водоснабдителната мрежа и осигуряване на постоянно подаване на качествена питейна вода

Извършена е реконструкция на главни водопроводни мрежи, с обща дължина 15 000 метра и около 3 000 метра на водопроводи до дворишната регулация в населените места. Със средства от бюджета на общината са извършени строително - ремонтни работи за изграждане на водопроводни отклонения за свързване на християнските гробищни паркове в селата. Общата стойност на инвестицията е 71 867 (седемдесет и една хиляди осемстотин шестдесет и седем) лева.

По наблюдавания индикатор „Осигурена питейна вода от пречистващи съоръжения с нови водопроводи“ е отчетено изграждане на 16 км, при целева стойност 25 км (64 % изпълнение).

Разработени са инвестиционни технически проекти за реконструкция и ремонт на обекти с религиозно значение.

2. Благоустрояване на центровете на селата.

Общината е разработила и представила 26 /двадесет и шест/ проекта за кандидатстване за финансиране към Предприятието за управление на дейностите по опазване околната среда (ПУДООС) в Националната кампания "За чиста околна среда - 2014" на тема "Обичам природата - и аз участвам", от които са одобрени 5 /пет/ проекта. Проектите са за озеленяване и възстановяване на зелени площи.

Осъществени са строително – монтажни работи за ремонт на голяма част от административните сгради – общинска собственост:

Мярка 2. Изграждане на канализационна мрежа и осигуряване пречистването на отпадъчните води чрез изграждане на ПСОВ и довеждаща инфраструктура.

Няма данни за новоизградена канализационна мрежа и нова пречиствателна станция за отпадни води.

Мярката не е изпълнена.

Мярка 3. Подобряване на съобщителните връзки като качество и обхват на предлаганите услуги

1. Подобряване на телекомуникационното обслужване в малките населени места и текущо поддържане на радио-ретранслационната мрежа.

Мярката не се изпълнява. Няма подобрения.

3.2. Развитие на технологии и услуги, предоставяни чрез цифровизация на телекомуникационната мрежа.

Осигурено е телекомуникационно покритие на 98% от територията.

ПРИОРИТЕТ 4 – ЕКОЛОГИЧНО РАЗВИТИЕ

Специфична цел 1: Трайно подобряване на екологичното състояние на Община Ценово.

Мярка 1. Екологичен мониторинг – изграждане на система за непрекъснато следене на замърсяването на въздуха, водата и почвата.

Не са предоставени данни за изграден пункт за наблюдение.

Мярка 2. Програмни мерки

1. Програма за опазване на околната среда

Чрез програмата се идентифицират екологичните проблеми на територията на общината и приоритетно се планират дейности за тяхното преодоляване.

Извършени са две актуализации на програмата.

2. Програма за управление на отпадъците, като неразделна част от Програмата за опазване на околната среда.

Програмата съдържа съвкупност от мерки за постигане на ефективно третиране на отпадъците. Програмата е насочена към реализацията на Проект «Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Борово/Бяла», чрез който партньорите по проекта ще ползват регионалните съоръжения, изградени по проекта. Проектът е спрял поради неразплатени плащания.

Разработени са планове за действие през годините на плановия период за постигане на отделните стратегически цели от програмата.

3. Изграждане на площадка за депониране на черни и цветни метали.

Площадката не е изградена. Необходимо е да обсъди със заинтересованите страни целесъобразността от включване на дейността в актуализирания документ на ОПР и срока за изпълнение на дейността.

4. Проект „Подобряване качеството на питейната вода и намаляване вредното влияние на отпадните води в регион Ценово“.

Проектът не е реализиран.

Мярка 3. Технически и технологични мерки

Разработени са 18 /осемнадесет/ малки проекти за почистване и озеленяване на централните части на населените места, детските градини и училищата на територията на общината, финансиране към Предприятието за управление на дейностите по опазване околната среда в ежегодните програми на Национална кампания "За чиста околна среда" на Тема "Обичам природата - и аз участвам".

1. Изграждане на ПСОВ в с. Ценово.

Дейността е отнесена към Мярка 2, Специфична цел 2.

2. Въвеждане на системи за разделно събиране и оползотворяване на отпадъци от опаковки.

Липсва изпълнение.

3. Премахване на нерегламентирани сметища в общината и рекултивация на закритото сметище на с. Ценово.

Продължава изпълнението на мерките за отстраняване на незаконни сметища. В Община Ценово липсва депо за отпадъци, което да отговаря на изискванията на Закона за управление на отпадъците. Това налага сметоизвозване и депониране на отпадъците до общинското сметище на гр. Бяла. При влошаване на климатичните условия работата се затруднява и графикът за сметосъбиране изостава.

Има сключен договор между Министерството на околната среда и водите и Община Бяла (в качеството ѝ на бенефициент) и общините Борово, Две Могили, Опака, Полски Тръмбеш и Ценово за изграждане на Регионална система за

управление на отпадъците в регион Борово/Бяла. През 2016 година са предприети действия за отпускане на безвъзмездна помощ от ПУДООС за доизграждане.

Проектът е в процес на реализация.

4. Постоянно планово обновяване на техниката за сметосъбиране, сметоизвозване и специализирани съдове за отпадъци.

Закупени са 200 броя метални поцинковани кофи и 25 броя метални контейнери за битови отпадъци на колела - тип „Бобър“.

Мярка 4. Партньорство с бизнеса и гражданското общество

По изпълнението на мярката са предвидени редица дейности, но за да са ефективни те трябва да се формализират в отделни и конкретни процедури:

1. Повишаване на познанията, културата и съзнанието на децата и населението по въпросите на опазването на околната среда.

2. Подобряване капацитета на стопанските сектори за управление на дейности, които въздействат върху околната среда, чрез масово прилагане на доброволни екологични схеми в индустриалния сектор.

3. Привличане и повишаване участието на обществеността в процеса на вземане на решения и осигуряване на широк достъп до информация.

От началото на програмния период са разработени 2 /два/ броя процедури, което определя мярката с ниска степен на изпълнение.

ПРИОРИТЕТ 5 –УКРЕПВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИЯ КАПАЦИТЕТ И РАЗВИТИЕ НА НОВИ ПРОФЕСИОНАЛНИ УМЕНИЯ

Специфична цел 1: Укрепване капацитета на общинската администрация и подобряване координацията в процес на изпълнение на Общинския план.

Мярка 1. Подобряване на взаимодействието между кмета на общината и общинския съвет чрез създаване на обединена общинска група за подкрепа на изпълнението на общинския план, която да включва:

Създадена е обединена група за подкрепа изпълнението на плана за развитие и същата функционира добре.

Мярката е изпълнена.

Мярка 2. Създаване на програма за обучение и развитие на умения в общинската администрация за подкрепа на местната икономическа активност и подобряване на социалния климат в общината

Повишаването на квалификацията на служителите, работещи в администрацията и мотивирането им за качествено изпълнение на служебните им задължения е постоянен процес.

Служителите от Община Ценово регулярно участват в различни тематични обучения, семинари, работни и информационни срещи по съставена програмата за обучение и развитие на служителите в администрацията, която се изпълнява.

Специфична цел 2: Подобряване на организацията и качеството на предоставяните от общината административни услуги.

Качеството на публичните услуги е постигнато чрез чисто организационни мерки, но през оставащия програмен период е необходимо да се засили акцента

върху повишаване на технологичното ниво, най – вече чрез предоставяне на услуги по електронен път, съгласно изискванията на Закона за електронно управление.

Мярка 1. Предоставяне на комплексни административни услуги на гражданите и бизнеса и развитие на електронното управление.

Реализиран е проект за подобряване на управлението на човешките ресурси и повишаване квалификацията на служителите в администрацията.

Проектът е приключил успешно, в резултат на което са разработени редица вътрешно – устройствени документи, с продължаващо въздействие.

Мярка 2. Развитие на информационния център в Община Ценово

Тази мярка, насочена към подобряване качеството на предоставяните на гражданите публични услуги изисква наличието на три основни компонента:

- ε Разписани организационни процедури, в съответствие с изискванията на модерната администрация и прилагане принципа “Обслужване на едно гише”;
- ε Съвременно техническо осигуряване и автоматизирани технологии, в т. ч. въвеждане на електронни услуги;
- ε Административен капацитет на служителите.

С оглед на факта, че броя на въведените електронни услуги е малък, определяме мярката със **средна степен** на изпълнение.

Специфична цел 3: Засилване на партньорството и междуобщинското сътрудничество.

Мярка 1. Създаване на система за партньорство между общината и заинтересованите страни при реализирането на общински политики.

Осъществено е успешно сътрудничество на общинското ръководство с различни териториални институции за подобряване на обществения климат при реализиране на общинските политики. Разработени са правила за дейността на Обществения съвет.

Мярката е изпълнена.

Мярка 2. Обучение на участниците и местните партньори за подпомагане процесите на партньорство и управление на съвместни програми.

Предстои разработване на проект за осигуряване на финансиране по мярка 19 на ПРСР - BOMP.

Специфична цел 4: Създаване на програмен проектен капацитет

Мярка 1. Създаване на капацитет за ефективно планиране, програмиране, управление, контрол, наблюдение, оценка и подготовка за усвояване на средствата по структурните инструменти на ЕС, а така също от национални и местни източници.

Регулярно се представят доклади по изпълнението на общински политики.

Мярка 2. Развитие на нови подходи за насърчаване и насочване на регионалното и местното развитие

Създаден е сайт за публикации по конкретната проблематика. Провеждат се срещи и публични обсъждания с бизнеса.

Крайната рекапитулация от оценката на степента на изпълнение на целите, заложи в Общинският план за развитие, показва следните резултати, систематизирани по отделните приоритети:

Приоритет 1. Интелигентен растеж и икономическо развитие.

В приоритета са заложи най-много специфични цели – 8 (осем) броя.

Таблица 3.5

Степен на постигане на специфичните цели по Приоритет 1

Степен на изпълнение на мерките	Специфични цели
Висока и средна	1, 3, 8
Ниска	2, 6, 7
Без изпълнение	4, 5

Приоритет 2. Постигане на социална кохезия чрез укрепване и развитие на човешкия капитал.

В приоритета са заложи 5 (пет) цели.

Таблица 3.6

Степен на постигане на специфичните цели по Приоритет 2

Степен на изпълнение на мерките	Специфични цели
Висока и средна	1, 4, 5
Ниска	2, 3
Без изпълнение	Няма

Приоритет 3. Техническа и инженерна инфраструктура

В приоритета са заложи 2 (две) цели. И двете цели са със **средна степен на изпълнение**, като 1 (една) мярка е в процес на изпълнение, а 1 (една) мярка е неизпълнена.

Приоритет 4. Екологично развитие

Приоритетът е с 1 (една) специфична цел, която се определя със **средна степен на изпълнение** 2 (две) от мерки са със **средна степен**, 1 (една) – с **ниска** и 1 (една) е **неизпълнена**.

Приоритет 5. Укрепване на административния капацитет и развитие на нови професионални умения.

Приоритетът е със заложи 4 (четири) специфични цели, които се определят с **висока степен на изпълнение** – 4 (четири) мерки са изпълнени, 2 (две) са в процес на изпълнение и 1 (една) е със **средна степен**.

Общата констатация от изпълнението на ОПР през изминалия период, на база на оценката за реализацията на целите и мерките, откроява няколко тенденции:

ε Ритмичност на изпълнението на т. н. меки мерки – тези, които изискват текущо изпълнение и по-малък финансов ресурс (мерки 4 и 5 от Приоритет 2, които са оценени с **висока степен на изпълнение**), което е напълно логично;

С висока степен на изпълнение се открояват и целите по Приоритет 5, по който заложените цели изискват изпълнението на по-скоро организационни, административни и координиращи мерки;

ε С ниска степен на изпълнение са тези цели, реализацията на които изисква значително ресурсно осигуряване и външно финансиране (Европейски фондове и Републикански бюджет);

ε Без реализация са мерки, които оценяващия екип преценява, че са неуместно заложили в плана, понеже са нереалистични и практически неизпълними (Например: Мярка (2), Спец. цел (1) - Приоритет (1); Мярка (3), Спец. цел (2), - Приоритет (1); Мерки (1) и (3), Спец. цел (7) - Приоритет (1); Мярка (2), Спец. цел (2) - Приоритет (3) и други),

ε Обстоятелството, че изпълнението на голямата част от целите е разчетено да се финансира от външни източници (предимно проекти по Оперативните програми на ЕС), при което общината не е определящ фактор, много от мерките не са влезли в процес на изпълнение и е логично това да се очаква през оставащия отрязък на плановия период. Това обаче придава изключително значение на притежавания капацитет на администрацията, от която неминуемо ще се изисква подготовката и представянето на качествени проекти за финансиране от европейските програми.

От така направения анализ е видно, че общинската администрация полага достатъчно усилия и компетентност за реализация на целите. Направени са значителни инвестиции в развитието на базовата инфраструктура (пътища, улична мрежа, водоснабдителна система), на високо ниво се поддържат образователните и социалните услуги, осигурява се добро качество на административното обслужване, отделят се средства за обучения и квалификация.

3.4. ОЦЕНКА ЗА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ИЗПОЛЗВАНИТЕ ФИНАНСОВИ РЕСУРСИ И НА ПРОЦЕДУРИТЕ ЗА УПРАВЛЕНИЕ И НАБЛЮДЕНИЕ

Независими/възложени оценки за използване на финансовите ресурси в общината до периода на изготвяне на настоящата МО не са известни на Оценителя. Информацията от наличните отчетни доклади на Кмета на Община Ценово и подбрани данни за проекти по оперативни програми и с други публични инвестиции, позволяват представянето на достатъчно пълна картина за приоритетните инвестиционни проекти в общината и тяхното състояние.

• Оценка на индикативната финансова таблица

Индикативната финансова таблица представя финансовата рамка на поетите ангажименти за успешно изпълнение на ОПР. Логично е определените финансови ресурси да са насочени към изпълнението на ключовите за общината мерки и проекти.

Не е необходимо индикативната финансова таблица да включва прогноза за пълният обем на необходимите финансови ресурси. Нейното предназначение е да даде обобщена оценка както за необходимите за изпълнението на плана парични ресурси, а така също да дефинира ясно източниците на финансиране.

В този смисъл индикативната финансова таблица, като структурен елемент на ОПР, по наша преценка, напълно отговаря на необходимите изисквания:

- ε Спазена е логиката на декомпозиране "Приоритети – Цели – Мерки";
- ε Посочени са източниците за финансиране;
- ε Определен е относителният дял на предвидените средства по източници за финансиране в общата сума на поетите финансови ангажименти;
- ε Съставена е на базата на експертна оценка на необходимите ресурси.

Като се има предвид, че общата сума на поетите финансови задължения, включително и разбивката по отделни приоритети и цели е индикативна, допустимо е в актуализирания план да се нанесат корекции, в зависимост от наличните и подходящи източници на финансиране, от приоритета на подлежащите за финансиране мерки и евентуалното оптимизиране на мерките в ОПР.

• **Оценка на ефективността и ефикасността на използваните ресурси**

Предвиденото ресурсно осигуряване за изпълнението на плана е видно от индикативната финансова таблица, като документ изразяващ финансовите възможности на общината. Естествено трябва да се има предвид, че всички общини в Република България по принцип работят в режим на ограничен финансов ресурс. Това ги принуждава усилено да търсят възможностите на външното финансиране, най –вече чрез разработването на проекти по Европейските фондове и програми. Такъв е случаят и с плана за развитие на Община Ценово, което е видимо от анализа на относителния дял на участие във финансирането на плана по отделните източници на средства.

Предвидените основни източници на финансиране са:

- ε Общинският бюджет под формата на собствени бюджетни средства
- ε Държавният бюджет под формата на целеви субсидии;
- ε Финансови схеми по оперативните програми на Европейския съюз;
- ε Други публични източници за финансиране;
- ε Частно финансиране.

Очевидно е, че Община Ценово няма достатъчен собствен финансов капацитет за финансиране изпълнението на голяма част от проектите, заложи в ОПР.

С най-висок относителен дял (70,80 % са Фондовете на Европейския съюз,) което внася известна непредсказуемост относно осигуряването им. Това поставя изпълнението на плана в определена степен на риск.

Необходим е реалистичен управленски подход при избора на програми и проекти за минимизиране на риска, свързан с липсата на достатъчен опит. Като се има предвид, че изпълнението на европейски проекти изисква и значително съфинансиране от страна на общината е препоръчително да се засили проектният капацитет на администрацията, с оглед увеличаване на възможностите за участие в разпределението на европейски средства.

Делът на финансирането от други източници (около 12 %) е изключително малък. Поради това, от съществено значение е да се търсят възможности за публично-частно партньорство при реализирането на съвместни проекти.

Добре се използват и възможностите на годишните инвестиционни програми.

В структурно отношение по разпределението на финансовите средства по приоритети и цели е постигнат необходимия баланс.

Приоритет 2 „Техническа и инженерна инфраструктура“ логично е с най-голяма тежест – 29 150 000 лева. Разпределението на средствата по останалите приоритети е пропорционално на тяхната значимост и ресурсоемкост.

• Оценка на процедурите за управление и наблюдение

Системата за наблюдение и оценка на изпълнението на ОПР е изградена в съответствие с нормативните изисквания и стандарти като включва формите и способите за събиране на информация, органите за наблюдение, както и съответната организация на работата. Тя успешно изпълнява и ролята за осигуряване на публичност при изпълнение на ОПР.

Като неотменна част от системата е също оценката, доколкото заложените в плана за развитие индикатори са адекватни на приоритетите и целите, така че да се осигури измеримост (количествена и стойностна) и сравнимост (наличие на базови и целеви стойности) на оценката.

Оценка на системата за начина на функциониране и степента на ефективност по отделни компоненти, съгласно Механизма за наблюдение и контрол на реализацията на общински политики:

1. Органи за наблюдение

х Общинският съвет, като основен орган за наблюдение в изпълнение на своите правомощия е приемал всички внесени от кмета на общината годишни отчети за изпълнение на плана без предписания и препоръки. По същият ред и със същата периодичност са приемани годишните инвестиционни програми и отчетите за тяхното изпълнение, като неотменим елемент на изпълнението на общинския план за развитие.

Налице е пълно съответствие с принципа за регулярност по отношение приемането на отчетните документи с една единствената забележка: Липсва корективният ефект, изразен в по-критична позиция от страна на общинските съветници, изразена с определени препоръки и допълнения спрямо предложението.

в Обществен съвет за наблюдение и контрол

Общественият съвет в Общината е постоянно действащ консултативен и контролен орган от представители на всички заинтересовани страни – бизнес структури, гражданско общество, държавни институции и отделни експерти по конкретни секторни политики. В това си качество, обществения съвет успешно изпълнява възложените му функции - провежда годишни събрания и приема свои доклади с оценка на резултатите от изпълнението на Общинския план. Формира заключения и прави предложения за подобряване на резултатите от наблюдението.

Взаимодействието на Обществения съвет с общинската администрация е на

високо ниво, с което успешно се реализира и изискването за осигуряване на партньорство, публичност и прозрачност.

ε **Общинска администрация**

Общинската администрация изпълнява организационни и обслужващи функции, с които подпомага действията на Кмета на общината, който организира и ръководи процеса на наблюдение и контрол на Общинския план за развитие.

Осигуряването, подготовката и обработката на необходимата за наблюдение отчетна информация и данни се осъществяват от длъжностни лица, чиито функции са разписани в Устройствения правилник на администрацията и са възложени на определено структурно звено?

Администрацията подготвя и разработва Годишните доклади за наблюдение и изпълнение на Общинския план за развитие, представени от кмета за отчет пред другите органи за наблюдение и пред обществеността. Тези доклади подпомагат и външните експерти, които провеждат междинната и последващите оценки на плана за развитие. Администрацията осигурява с необходимата информация и останалите органи за наблюдение.

Препоръчваме, с оглед осигуряване на качествено текущо наблюдение за изпълнение на плана за развитие, през следващите години от плановия период да се разработват и годишни програми за реализация на заложените мерки – по източници на финансиране и времеви периоди, което досега отсъства в практиката на администрацията.

ε **Външни експерти**

Използването на външна (независима) експертиза в процеса на наблюдение и контрол на О П Р е нормативно определено по отношение изготвянето на предварителна, междинна и последващи оценки. Това нормативно изискване включва субекта на външния оценител в процеса на оценяване с оглед осигуряването на обективен неутрален поглед върху изпълнението на плана и върху факторите и обстоятелствата, които му въздействат.

Практиката на Община Ценово относно използването на външна експертиза за изготвянето на нормативно регламентирани оценки по изпълнение на ОПР отговаря на изискванията. Провеждането на предварителната, респективно и на междинната оценки е възлагано по надлежния ред, чрез предварителен избор на външни оценители.

Нашата препоръка е, при избора на външни оценители да се следва принципа за наличие на доказана експертиза, а не само на икономически най-изгодната оферта. Противната практика обикновено води до ниско качество на изпълнението и на съставените документи.

2. Регламентиращи документи и инструментариум

ε **Механизъм за наблюдение и контрол на изпълнение на общински политики**

Документът е разработен по проект, финансиран по оперативна в началото на новия програмен период. Чрез него се регламентират правилата и технологията за провеждане на наблюдение и контрол по изпълнението на общински политики и стратегически документи. Прилага се изключително успешно и по отношение на Общинския план за развитие.

ε **Правилник за работа на Обществения съвет за наблюдение и контрол**

Документът е разработен с европейско финансиране. Урежда статута, състава, функциите и правилата за работа на Обществения съвет за наблюдение и контрол. При оценката е установено, че **оправдава предназначението си** на инструмент за пряка връзка и координация между кмета, администрацията и представителите на местните общност по въпросите на местното развитие.

Придържайки се към клаузите на правилника, Обществения съвет за наблюдение и контрол провежда регулярни събрания всяка година, както и извънредни при оказала се необходимост.

ε **Индикатори за оценка на изпълнението**

Индикаторите за оценка на изпълнението са основен компонент на оценката и критерий за степента на изпълнение на целите от плана за развитие. От тук произлиза изискването да са избрани подходящо и да съответстват на принципите за целесъобразност, измеримост и приложимост.

В ОПР на Община Ценово някои от индикаторите не съответстват на заложените цели и мерки, други – са неизпълними, а трети – в противоречие с изискването на принципа за измеримост. Нарушена е донякъде тяхната обвързаност с времето. За всички е посочен период на отчетност – 1 (една) година, което от своя страна затруднява да се прецени точно динамиката на изпълнението – кога трябва да стартира изпълнението на мярката, дали е започнато изпълнение или предстои да се изпълнява в оставащия период.

Препоръката ни е тези несъответствия с изискванията към индикаторите и начина на дефинирането им да се коригират в Актуализирания ОПР.

ε **Документи и информация**

Основните документи, като източник на отчетни данни и като инструмент за наблюдение и контрол на изпълнението на плана са годишните доклади на Кмета на общината. Съставят се и се предоставят пред Общинския съвет за обсъждане и приемане редовно и в сроковете регламентирани в Механизма за наблюдение и контрол. За информиране на местната общност и гражданите се публикуват на Интернет – страницата на общината. В съдържателен план са съставени систематизирано по приоритети, стратегически цели и мерки, което прави проследяването на изпълнението лесно и достъпно.

Разработването на годишни инвестиционни програми е добра управленска практика на администрацията и способства за доброто информиране по отношение източниците на финансиране. Като неотменна част от плана за развитие е разработена Програма за неговата реализация за целия планов период. Разработена е професионално. Структурирана е по приоритети и включва конкретни проекти, прогнозните им стойности и срокове за изпълнение.

Препоръката ни е, тази програма да се конкретизира в годишни програми за изпълнение на мерките, което би дало възможност за по лесна проследимост на изпълнението във времето.

Предоставянето на информация на гражданите, с оглед осигуряване на публичност и обратна връзка за въздействие с техни становища и предложения се осъществява редовно и своевременно, чрез публикации, обществени обсъждания и срещи. За ефективното наблюдение и оценка препоръчваме да се поддържа актуална база от данни за проектите на общината с приблизителна систематизация:

- ε Реализирани проекти;
- ε Проекти, в процес на реализация;
- ε Проекти, в проектна готовност;
- ε Проекти, в процес на подготовка за реализация.

В заключение на раздел 3.4 може да се обобщи, че в Община Ценово е изграден механизъм за осигуряване на прозрачност и възможности за информиране на всички заинтересовани страни в процеса на формирането и прилагането на местните политики. В процеса на изпълнение на ОПР в периода 2014 – 2016 год. се изпълняват регламентирани процедури за управление и наблюдение на политиките за балансирано местно развитие. Използваната в Общината система за наблюдение и управление е съобразена с изискванията на нормативната уредба, а механизмът за осигуряване на публичност с препоръките на методическите указания на МРРБ.

3.5. ПРЕПОРЪКИ, ИЗВЕДЕНИ ОТ МЕЖДИННАТА ОЦЕНКА И НАСОКИ ЗА РАЗРАБОТВАНЕТО НА АКТУАЛИЗИРАН ДОКУМЕНТ ЗА ПЛАНА

Въз основа на представените по-горе съставни елементи на междинната оценка на ОПР на Община Ценово за периода 2014 – 2020 са направени следните основни изводи и насоки за разработването на актуализирания документ на плана.

Първо, съобразно оценените от нас първи резултати от изпълнението на ОПР - Ценово, може да се направи генералният извод, че той се изпълнява успешно съобразно привлеченото от Европейските фондове и националния бюджет финансиране при ограниченията на околната социално-икономическа среда на национално и регионално равнище (Раздели 1.3, 2.2, 3.1 и 3.2). Като цяло, целите на ОПР съответстват на характеристиките на вътрешната среда, определени от съотношението между силните и слабите страни на територията на общината и по-специално от състоянието на материалния капитал и социалните условия. Стратегията на развитие на общината е в съответствие със стратегиите и политиките на развитие на регионално, областно, национално и Европейско ниво.

Постигнати са устойчиви начални нива на формулираните в плана мерки и цели, като финансовите ресурси се използват ефективно, а процедурите за наблюдение осигуряват ефикасно управление на процеса на изпълнение на равнище „Община“ и в условията на ефикасно взаимодействие с териториалните подразделения на секторните министерства (Раздели 3.3 и 3.4).

От началните резултати на изпълнението е установено, че вземаните от общинската администрация оперативни решения съответстват на постановките в ОПР. Отчетните годишни доклади на Кмета през 2014, 2015 и 2016 год. са внасяни за разглеждане в Общинския съвет по надлежния ред. Няма система обаче за събиране на информация за изпълнението на плана и на други обстоятелства свързани с него.

Налице е съществен напредък в реализиране на приоритетите за развитие и модернизация на екологичната инфраструктура като основен фактор за подобряване качеството на живот на населението и влиянието ѝ за използване на туристическия потенциал на територията на общината. Необходимо е обаче да се планират повече мерки за повишаване на местната конкурентоспособност и привличането на инвестиции за развитие на съпътстващата земеделско-индустрия.

Като цяло и с оглед на неговата актуализация, ОПР на община Ценово за периода 2014 – 2020 се нуждае от частични изменения в мерките по някои приоритети, без обаче да се налага структурна промяна в стратегическите цели, приоритети и специфични цели. Актуализацията на ОПР, доколкото е необходима, се предлага да има тактически характер, като се запазват основните линии на стратегията за развитие на Община Ценово до края на програмния период.

Целесъобразно е ОПР да се актуализира със запазване на трите основни приоритета за устойчиво развитие на селските райони - **материален капитал**, (земеделие и съпътстваща индустрия), **социален капитал** (човешки ресурси и социални институции) и **качество на живот** (инфраструктура и опазване на околната среда). Може да се обединят приоритети (2) и (5) поради сродните им цели и в съответствие с Областната стратегия за развитие на Област Русе. Специфичните цели (СЦ) се очаква да не се променят. Количеството мерки в рамките на всяка СЦ може да се определят съобразно планираните реалистични според възможното финансиране проекти. Като примери могат да се изтъкнат необходимостта от балансирано развитие на сектора на икономиката в общината, чрез диверсифициране на земеделското производство и развитие на преработвателни мощности, което би способствало и за намаляване на безработицата.

Полезно е в актуализирания вариант на плана за развитие да се прецизират използваните в дефинициите на приоритетите и целите понятия и термини. Коректно е да се използват легални понятия („земеделие“ вм. „селско стопанство“, „техническа инфраструктура“, вм. „инженерна инфраструктура“, „повишаване на административния капацитет“, вм. „укрепване на административния капацитет“) и други.

Актуализираният социално-икономически профил на Община Ценово може да се представи като резюме за основните тенденции за изменения на социалния капитал и качеството на живот. Макар че в общи линии SWOT – анализът остава валиден (Раздел 3.1), в актуализираният документ е целесъобразно да се отстранят някои грешки при формулирането на добрите възможности (шансове) и да се обединят някои елементи на формулиране на силните и слаби страни на територията.

При формулирането на стратегическата част на актуализирания ОПР е възможно да се потърси по-пълно съответствие с Областната стратегия на област Русе, например чрез сливане на приоритет П5 към приоритет П2 (раздел 1.3 на МО).

Актуализацията на ОПР е възможно да се осъществи чрез преразпределяне на „тежестта“ на мерките в рамките на всяка специфична цел като се актуализира броят и видовете проекти по всяка мярка. Необходимо ще бъде да се прецизират формулировките на индикаторите, защото в противен случай ще бъде много трудно да се докаже окончателното изпълнение на мерките и целите.

Според нас, акцентът при обосноваване на обхвата и съдържанието на мерките в актуализирания ОПР е целесъобразно да „падне“ върху развитието на вътрешния икономически потенциал на Общината. За целта може да се търси формулиране на повече проекти за предприемачество по ПРСР и в частност по Мярка 19 – BOMP, като се обвържат с изпълнението на стратегията на местно развитие на бъдещата Местна инициативна група (МИГ) в сътрудничество с Община Свищов.

При формулирането на подходящи индикативни проекти за развитие на местния потенциал е целесъобразно да се анализират възможностите за финансиране от ПРСР, ЕСФ, „Региони в растеж“, „Околна среда“ и др. в края на 2017 год. и останалите години от програмния период. Необходимо е да се планират и изпълнят дейности по задълбочено обсъждане на възможностите за финансиране на проекти от „бъдещата“ МИГ, както и за привличането на външни инвеститори, разработването на инвестиционен профил, на рекламни инструменти и др.

Като пример ще посочим изведените от нас и обсъдени с ръководството на община Ценово реалистични проекти на община Ценово и/или НПО за програмния период 2014 - 2020, подходящи за финансиране от Interreg V-A Румъния – България (ТГС), от Програмата за развитие на селските райони (ПРСР), Оперативната програма за развитие на човешките ресурси (ОПЧР) и други подходящи програми в следните направления:

- **По програма Interreg V-A Румъния – България през 2017 – 2018 год.**
 1. Изграждане на Посетителски център с постоянно действаща изложба на природните и културни обекти на община Ценово и на районно търговско изложение за здравословни хранителни продукти, местно производство;
 2. Превенция и управление на риска от наводнения, бедствия и аварии, Картиране на заливните зони в общината и управление на риска от задържането на водите в заливните зони;
 3. Валоризация на природните и културно-исторически забележителности и разработване на интерактивна карта за опознаване на туристически маршрути, свързани с различни видове туризъм и подходящи местни обекти в община Ценово;
- **По ПРСР 2014 – 2020 и ПЧР 2014 - 2020**

4. Инициране и промотиране на воден маршрут по р. Янтра с подходяща туристическа инфраструктура (от гр. Бяла до вливането в р. Дунав, свързан с воден поход, посветен на четата на Хаджи Димитър);
5. Проекти за рехабилитация на участъци от общинската пътна мрежа, на уличната мрежа и тротоари, благоустрояване на центровете на селата;
6. Ремонт и обзавеждане на общинска образователна инфраструктура (училища и детски градини).
7. Ремонт и оборудване на спортни игрища и площадки в селата на община Ценово, на читалищата и други обекти, свързани с културния живот в населените места на общината;
8. Създаване на организация на производители на плодове в община Ценово и подготовка на инвестиционен проект за база за предварителна обработка, текущо съхраняване и пакетиране на плодове;
9. Проучвания и подготовка на инвестиционен профил на община Ценово;
10. Разработване на инвестиционни бизнес проекти за отглеждане на култивирани билки по Мярка 6.3 „Стартова помощ за малки земеделски стопанства“ или Мярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски производители“ на ПРСР
11. Разработване на проект за обучение и отглеждане на култивирани билки от сдружение на жените в община Ценово по ОП „РЧР“.

Предложенията за актуализация на ОПР до края на програмния период следва да се обсъдят задълбочено с участието на всички заинтересовани страни на територията на Община Ценово – ключови експерти на общинска администрация, членовете на Общинския съвет, представители на секторните структури и социалните партньори, членове на общото събрание на МИГ „Свищов–Ценово“ и др.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Междинната оценка на ОПР 2014 – 2020 на Община Ценово е извършена от експерти на Асоциация за регионално развитие на Област Русе (ARPP). Творческото участие на експертите при разработването на междинната оценка е, както следва:

- проф. Велизара Пенчева – администрация и управление на задачата;
- проф. Николай Найденов – Раздели 1 и 2, Раздел 3.1 и 3.5, въведение, заключение, координиране на оперативното управление, научна редакция;
- маг. ик. Милко Балкански - Раздели 3.2, 3.3 и 3.4, участие в координацията;
- гл. ас. д-р Наталия Венелинова– участие в подраздел 2.2.3 с Николай Найденов
- ик. Радка Данева – участие в Раздел 3.5 с Николай Найденов.

В резултат на извършената оценка и на основание констатациите в представения доклад, експертите от екипа определят *положителна междинна*

оценка на изпълнението на Плана за развитие 2014 – 2020 на Община Ценово. Оценката е за първите три години 2014 – 2016 на периода на действие на плана.

Изведените основни насоки и препоръки могат да се използват при евентуалното разработване на актуализирания вариант на плана, което е функция от решението на възложителя на задачите.

Л И Т Е Р А Т У Р А (по азбучен ред)

1. Закон за регионално развитие. ДВ, бр. 50/2008, посл. изм. ДВ, бр. 13/2017
2. Изследване на Общинския план за развитие и действащите стратегически документи в община Ценово за периода 2007 – 2013. Разработка на „И – Финанси“ ЕООД, съгласно Договор за БФП 13-13-5/27.11.2013 между община Ценово и ОП „Административен капацитет (непубл.)
3. Методически указания за разработване на Национална стратегия за регионално развитие на Р България, регионални планове за развитие, областни стратегии за развитие и общински планове за развитие (2014 – 2020), МРРБ, Заповед No РД-02-14-2402/22.11.2011
4. Найденов, Н. и др., Устойчиво развитие на регионите, РУ, 1980 год.
5. Общински план за развитие на Община Ценово, Област Русе за периода 2014 – 2020. Разработка на „И – Финанси“ ЕООД, съгласно Договор за БФП 13-13-5/27.11.2013 между Община Ценово и ОП „Административен капацитет (непубл.)
6. Областна стратегия за развитие на Област Русе 2014 – 2020. (непубл.)
7. Предварителна оценка на общинския план за развитие на община Ценово за периода 2014 – 2020. Разработка на „И – Финанси“ ЕООД, съгласно Договор за БФП 13-13-5/27.11.2013 между Община Ценово и ОП „Административен капацитет.
8. Регионален план за развитие на Северен централен район 2014 – 2020.
9. Стратегия „Европа 2020“ на Европейския съюз.

О Т Ч Е Т
ЗА
ИЗПЪЛНЕНИЕ РЕШЕНИЯТА НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО
ЗА ПЕРИОДА 01.01.2017 г. - 30.06.2017 г.

Протокол № /дата	Решение №	Съдържание на решението	Изпълнение на решението
№25/25.01.2017г.	Решение №161	Приема отчета за изпълнение на решенията, приети от Общински съвет – Ценово за периода 01.07.2016г.-31.12.2016г.	-
	Решение №162	Приема годишна програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост за периода 01.01.2017г. до 31.12.2017г.	Изпълнява се!
	Решение №163	Приема бюджета на общината за 2017 година, както следва: 1.1. По прихода, съгласно Приложение № 1, к.4 - 4 106 213 лв. 1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности - 1 668 038 лв. 1.1.1.1. Обща субсидия от РБ - 1 516 511 лв. 1.1.1.2. Неданъчни приходи - 22 197 лв. 1.1.1.3. Преходен остатък от 2016 г. - 140 969 лв. В т.ч. събрани средства и извършени плащания от/за сметки за средствата от ЕС (-) - 11 639 лв. 1.1.2. Приходи за местни дейности - 2 438 175 лв. 1.1.2.1. Данъчни приходи - 176 160 лв. 1.1.2.2. Неданъчни приходи - 929 080 лв. 1.1.2.3. Обща изравнителна субсидия - 416 000 лв. 1.1.2.4. Целева субсидия за капиталови разходи за финансиране на общинските дейности - 260 900 лв. 1.1.2.5. За зимно поддържане и снегочистване - 60 500 лв. 1.1.2.6. Трансфери между бюджетни сметки (-) - 184 466 лв. 1.1.2.7. Времен. безлих. заеми м/у бюдж. с/ки и извънбюд. фондове и с/ки (-) - 38 000 лв. 1.1.2.8. Преходен остатък от 2016 г. по с/ка в лв. - 818 001 лв. 1.1.2.10. Преходен остатък от 2016 г. в левова равностойност по валутни сметки - 0 лв. 1.2. По разхода - 4 106 213 лв. разпределени по функции, дейности и параграфи съгласно Приложение № 2, к. 3 1.2.1. За делегирани държавни дейности - 1 959 478 лв. 1.2.1.1. От държавни трансфери - 1 668 038 лв. разпределени по функции и параграфи: - трудови разходи - 1 298 262 лв. - издръжка - 369 776 лв.	В процес на изпълнение!

		1.2.1.2. От собствени приходи - 291 440 лв. разпределени по функции и параграфи: - трудови разходи - 270 740 лв. - издръжка - 20 700 лв. 1.2.2. За местни дейности - 2 146 735 лв. разпределени по функции и параграфи: - трудови разходи - 606 644 лв. - издръжка - 1 214 951 лв. - капиталови разходи - 325 140 лв. 1.2.3. Преходен остатък от 2016 г., разпределен съгласно Приложение № 3. 1.3. Утвърждава бюджетно салдо по общинския бюджет, изчислено на касова основа в размер на /минус/ -947 331 лв. 1.4. Инвестиционна програма в размер на 325 140 лв., съгласно приложен поименен списък – Приложение № 4 1.5. Определя разпоредителите с бюджет от по-ниска степен по бюджета на община Ценово, съгласно Приложение №5 1.6. Субсидията на бюджетните разпоредители от II – ра степен се отпуска ежемесечно за разходите, финансирани като държавни дейности до размера на получения трансфер от Министерство на финансите, а за разходите, финансирани от общински приходи до размера на постъпленията по сметката на Общината от собствени приходи и обща изравнителна субсидия. 2. Приема разчета за целеви разходи, както следва: 2.1. Членски внос за участие в сдружения, фондации и др. - 4 700 лв. 2.2. Помощи по решение на общински съвет - 6 000 лв. 2.3. Помощи за погребения на лица без близки и роднини - 300 лв. 2.4. Поевтиняване на храната на ветераните във войните и инвалидите, ползващи услугите на домашен социален патрона - 5 400 лв. 2.5. 100% от стойността на моментната пазарна цена за 1 тон дърва за огрев на ветераните - 980 лв. 3. Одобрява следните лимити за разходи: 3.1. Представителни разходи в размер на - 6 540 лв. в т.ч.: - Община Ценово - 5 000 лв. - Общински съвет - 430 лв. - Кметство Долна Студена - 200 лв. - Кметство Белцов - 130 лв. - Кметство Караманово - 200 лв. - Кметство Пиперково - 100 лв. - Кметство Новград - 200 лв. - Кметство Кривина - 100 лв. - Кметство Джулюница - 100 лв. - Кметство Беяново - 80 лв.	
--	--	--	--

	4. Утвърждава списък на служителите и работниците от Община Ценово, които имат право на транспортни разходи в размер на 50% по автомобилния транспорт от местоживеенето им до месторабота и обратно – Приложение № 6. 5. Утвърждава списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности по образование, които имат право на транспортни разходи в размер на 100% по автомобилния транспорт от местоживеенето им до месторабота и обратно - Приложение №7. 6. Утвърждава разчета за субсидии на организации с нестопанска цел и упълномощава кмета на общината да договори условията за ползване на средствата, както следва: 6.1. Читалища - 138 700 лв. 7. Утвърждава разчета за субсидии на спортни клубове както следва: 7.1. Футболни клубове, в т.ч : <table><tr><td>ФК „Янтра– с.Ценово</td><td>- 18 000 лв.</td></tr><tr><td>ФК „Янтра”–с.Долна Студена</td><td>- 3 000 лв.</td></tr><tr><td>ФК „Левски”–с.Караманово</td><td>- 5 000 лв.</td></tr><tr><td>ФК „Левски”–с.Новград</td><td>- 5 000 лв.</td></tr></table> Средствата за футболните клубове, да бъдат изразходвани както следва: • Картотекиране на спортисти • Съдийски такси • Нощувки и дневни • Транспорт • Медицинско осигуряване • Наем на спортни обекти • Спортни награди /материални и парични/ • Материални пособия, екипировка • Хонорари на лица обслужващи спортни мероприятия 8. Утвърждава числеността на персонала, както следва: 8.1. Утвърждава 52 бр. численост на персонала в местни дейности и средствата за заплати , съгласно Приложение № 8. 8.2. Утвърждава 34,5 бр. численост на персонала в делегираната от държавата дейност „Общинска администрация” със средства за заплати по § 01-00 в размер на 360 300 лв. за сметка на трансфера по единния разходен стандарт. 8.3. Утвърждава 14 бр. численост на персонала в дофинансиране на делегираната от държавата дейност „Общинска администрация” със средства за заплати по § 01-00 в размер на 110 700 лв. за сметка на собствени приходи. 8.4. Утвърждава в дофинансиране на 1 бр. численост на персонала в делегираната от държавата дейност „Други дейности по образованието” със средства за заплати по §01-00 в размер на 9 000 лв. сметка на трансфер. 8.5. Утвърждава 2 бр. численост на персонала в делегираната от държавата дейност „Здравеопазване” със средства за заплати по § 01-00 в размер на 14 154 лв. за сметка на трансфера по единния разходен стандарт. 8.6. Утвърждава в дофинансиране на делегираната от държавата дейност „Здравеопазване” – със средства за заплати по § 01-00 в размер на 3 200 лв. за сметка на собствени приходи 8.7. Утвърждава 28 бр. численост на персонала в делегираната от държавата дейност „Образование”- ДГ със средства за заплати по § 01-00 в размер на 157 998 лв. за сметка на трансфера по единния разходен. 8.8. Утвърждава в дофинансиране на делегираната от държавата дейност „Образование” – ДГ със средства за	ФК „Янтра– с.Ценово	- 18 000 лв.	ФК „Янтра”–с.Долна Студена	- 3 000 лв.	ФК „Левски”–с.Караманово	- 5 000 лв.	ФК „Левски”–с.Новград	- 5 000 лв.	
ФК „Янтра– с.Ценово	- 18 000 лв.									
ФК „Янтра”–с.Долна Студена	- 3 000 лв.									
ФК „Левски”–с.Караманово	- 5 000 лв.									
ФК „Левски”–с.Новград	- 5 000 лв.									

		заплати по § 01-00 в размер на 63 700 лв. за сметка на собствени приходи. 9. Приема индикативен годишен разчет за сметките за средства от ЕС в лева за 2017 г. съгласно Приложение №9. 10. Одобрява актуализираната бюджетна прогноза за местните дейности за периода 2017 – 2019 г. 11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2017 година в размер на 15 %. 12. Определя максимален размер на ангажименти за разходи, които могат да бъдат поети през 2017 година в размер на 50 %. 13. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2017 г. в размер на 68 707 лв. 14. Задължава кмета на общината да разпредели и утвърди одобрените средства по общинския бюджет по пълна бюджетна класификация, по тримесечия. 15. Дава съгласие при временен недостиг на бюджетни средства за финансиране на: 15.1. делегирани от държавата дейности да се отправи мотивирано искане за предоставяне на авансова сума от одобрената субсидия; 15.2. разходи до възстановяването им по одобрени проекти и програми, съфинансирани от ЕС да се отправи мотивирано искане за ползване на безлихвен заем от ЦБ; 16. Дава съгласие, на Кмета на Общината да актуализира списъка на педагогическия персонал, който има право на заплащане на транспортните разходи, във връзка с настъпили промени в персонала през бюджетната 2017 година. 17. Дава съгласие Кметът на Общината да прави промени в средствата, определени за текущи разходи в рамките на средствата по сметките на средства от Европейския съюз на бенефициенти на кохезионния и структурните фондове към Националния фонд. 18. Дава съгласие на Кмета на Общината да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми, съгласно чл. 126 от Закона за публични финанси 19. При получаване на писмо за корекции на бюджетните взаимоотношения с Републиканския бюджет в частта на целевата субсидия за капиталови разходи за компенсация по съфинансиране на проекти, за които общината е превела своя принос, дава съгласие Кмета на Общината да възстанови разходите, извършени по същия проект. 20. Възлага на кмета на общината: 20.1. да определи конкретните правомощия на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити; 20.2. Да ограничава или спира финансирането на бюджетните и субсидирани дейности при нарушаване на бюджетната и финансова дисциплина и разписаните правила по актуализираната Система за финансово управление и контрол; 20.3. Да отразява служебно промените по общинския бюджет с размера на постъпилите и разходвани средства от дарения и спонсорства, в съответствие с волята на дарителите и спонсорите, 21. При текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета, Кметът на общината може да: 21.1. Изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта на делегираните от държавата дейности; 21.2. Да прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности; 21.3. Да извършва компенсирани промени между показатели на капиталови разходи, както и между отделни обекти,	
--	--	--	--

		финансирани със средства от целевата субсидия, определени със Закона за държавния бюджет за 2017 г., също така и вътрешни компенсирани промени между показатели за капиталови разходи, както и между отделни обекти, финансирани от други източници в рамките на бюджетната година. 22. Упълномощава кмета: 22.1. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за съфинансиране на общински програми и проекти. 22.2. Да кандидатства за средства от структурни и други фондове на ЕС, по национални програми и др. източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие, след решение на общински съвет; 22.3. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти за осигуряване на алтернативни източници на средства за реализиране на определените годишни цели на общината. 23. Ръководителите и специалистите на второстепенни разпоредители да разпределят кредитите по функции, дейности, звена, параграфи и тримесечия, в съответствие с единната бюджетна класификация за 2017 година, като се съобразяват с изискванията на ЗДБРБ за 2017 година и Указанията, дадени от Министерство на финансите. 24. При неизпълнение на приходната част по бюджета на общината, което може да доведе до влошаване на финансовия стабилитет, определените трансфери на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити могат да бъдат намалени под утвърдените им размери от първостепенния разпоредител. 25. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета.																			
	Решение №164	Изменя Решение №9 по Протокол №3 от 25.11.2015г. по следния начин: 1. Определя индивидуалните основни месечни заплати на кмета на общината и кметовете на кметства от Община Ценово, считано от 01.01.2017г., както следва: <table><tr><td>- д-р Петър Петров – Кмет на Община Ценово</td><td>-1700,00 лв.</td></tr><tr><td>- Бисер Блажев – Кмет на Кметство с. Караманово</td><td>-850,00 лв.</td></tr><tr><td>- Диана Копчева – Кмет на Кметство с. Новград</td><td>-850,00 лв.</td></tr><tr><td>- Николай Николов – Кмет на Кметство с. Долна Студена</td><td>-850,00 лв.</td></tr><tr><td>- Иванчо Илиев – Кмет на Кметство с. Белцов</td><td>-680,00 лв.</td></tr><tr><td>- Румен Григоров – Кмет на Кметство с. Кривина</td><td>-680,00 лв.</td></tr><tr><td>- Бисерка Апостолова – Кмет на Кметство с. Пиперково</td><td>-680,00 лв.</td></tr><tr><td>- Еленка Трифонова – Кмет на Кметство с. Джулюница</td><td>-680,00 лв.</td></tr><tr><td>- Георги Горанов – Кмет на Кметство с. Беляново</td><td>-680,00 лв.</td></tr></table>	- д-р Петър Петров – Кмет на Община Ценово	-1700,00 лв.	- Бисер Блажев – Кмет на Кметство с. Караманово	-850,00 лв.	- Диана Копчева – Кмет на Кметство с. Новград	-850,00 лв.	- Николай Николов – Кмет на Кметство с. Долна Студена	-850,00 лв.	- Иванчо Илиев – Кмет на Кметство с. Белцов	-680,00 лв.	- Румен Григоров – Кмет на Кметство с. Кривина	-680,00 лв.	- Бисерка Апостолова – Кмет на Кметство с. Пиперково	-680,00 лв.	- Еленка Трифонова – Кмет на Кметство с. Джулюница	-680,00 лв.	- Георги Горанов – Кмет на Кметство с. Беляново	-680,00 лв.	Изпълнено!
- д-р Петър Петров – Кмет на Община Ценово	-1700,00 лв.																				
- Бисер Блажев – Кмет на Кметство с. Караманово	-850,00 лв.																				
- Диана Копчева – Кмет на Кметство с. Новград	-850,00 лв.																				
- Николай Николов – Кмет на Кметство с. Долна Студена	-850,00 лв.																				
- Иванчо Илиев – Кмет на Кметство с. Белцов	-680,00 лв.																				
- Румен Григоров – Кмет на Кметство с. Кривина	-680,00 лв.																				
- Бисерка Апостолова – Кмет на Кметство с. Пиперково	-680,00 лв.																				
- Еленка Трифонова – Кмет на Кметство с. Джулюница	-680,00 лв.																				
- Георги Горанов – Кмет на Кметство с. Беляново	-680,00 лв.																				
	Решение №165	1. Одобрява предложението за кандидатстване пред Министерството на труда и социалната политика по Проект „Красива България 2017 г”, Мярка 01: „Подобряване на обществената среда в населените места” с проектно предложение: ”Рехабилитация на сградата на Народно читалище ”П. Р. Славейков - 1927 г.”. 2. Одобрява участието на Община Ценово в реализацията на проекта с 59.10 % от стойността на проекта, които са в размер на 144 466.00 (сто четиридесет и четири хиляди четиристотин шестдесет и шест лева и 00 ст.) лева с ДДС; 3. Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши необходимите действия по представяне на проекта за кандидатстване пред Министерството на труда и социалната политика по Проект „Красива България 2017г.”	В процес на изпълнение!																		
	Решение №166	Дава съгласие за промяна на наименованието на социалната услуга в с. Ценово, община Ценово, област Русе, ул. “Цар	Изпълнено!																		

		Освободител“ №72 от „Дневен център за възрастни хора с увреждания“ в „Дневен център за пълнолетни лица с увреждания“, считано от 01.04.2017г. 2.Възлага на Кмета на Община Ценово да уведоми директора на Регионална дирекция за социално подпомагане гр.Русе за извършената промяна на наименованието на социалната услуга.	
	Решение №167	Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Галя Несторава Ангелова от село Караманово в размер на 250,00/двеста и петдесет/лв. за покриване на таксите за храна към Домашен социален патронаж с.Караманово за период шест месеца. 2.Средствата да се изплатят от §42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“. 3.Възлага на кмета на с.Караманово да контролира изразходването на средствата.	Изпълнено!
	Решение №168	Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Неда Николова Цветкова от село Ценово за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от §42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!
№26/21.02.2017	Решение №169	Одобрява получените командировъчни пари на Кмета на Община Ценово за четвъртото тримесечие на 2016 година в размер на 80,00лв./осемдесет лева/, съгласно Приложение №1, в това число: -дневни – 80,00лв. като целесъобразен и законосъобразен разход.	Изпълнено!
	Решение №170	Одобрява изплатените командировъчни пари на Председателя на Общински съвет – Ценово за четвъртото тримесечие на 2016 г. в размер на 76,00 лв.(седемдесет и шест лева), съгласно Приложение №1, в това число: - дневни – 70,00 лв. - паркинг – 6,00лв. - като целесъобразен и законосъобразен разход.	Изпълнено!
	Решение №171	Изменя Списък на служителите от „Център за обществена подкрепа“ с.Ценово, имащи право на транспортни разходи от местоживеенето до местоработата – Приложение №6 от Решение №163 взето на заседание с Протокол №25/25.01.2017 година на Общински съвет – Ценово, както следва: -Моника Борисова – „Социален работник“ – до 25.01.2017г. от с.Долна Студена -Ивайло Минков – „Психолог“ – до 25.01.2017г. от с. Долна Студена -Петя Колева – „Психолог“ – от 06.02.2017г. от с.Кривина	Изпълнено!
	Решение №172	Одобрява бюджетната прогноза на Община Ценово за местните дейности за периода 2018 – 2020 година.	Изпълнено!
	Решение №173	При невъзможност Кметът на община Ценово да участва в заседанието на Общото събрание на Асоциацията по В и К – Русе на 28.02.2017г. определя Цветомир Петров - заместник кмет на община Ценово като представител на общината в редовното заседание на Общото събрание на Асоциацията по В и К. 2. Определя мандат на представителя, Цветомир Петров - заместник-кмет на Община Ценово, в Общото събрание	Изпълнено!

		на Асоциацията по В и К в рамките на заседанието на 28.02.2017г. 3. Съгласува следната позиция на Община Ценово по въпросите от дневния ред на заседанието на 28.02.2017г и ОПРАВОМОЩАВА представителя на община Ценово да гласува решенията от дневния ред на Общото събрание на Асоциацията по В и К – Русе, както следва: 3.1 По първа точка от дневния ред – „ЗА” приемане на отчета за дейността на Асоциацията по ВиК - Русе за 2016г. 3.2 По втора точка от дневния ред – „ЗА” приемане на отчет за изпълнение на бюджета на Асоциацията по ВиК-Русе за 2016г.. 3.3 По трета точка от дневния ред – „ЗА” приемане на бюджета на Асоциацията по ВиК - Русе за 2017г. 3.4 По точка четвърта от дневния ред – „ЗА” приемане на решение на основание чл.4.2, буква „г” във връзка с чл.6.4, букви „д” и „е” от Договора между Асоциацията по водоснабдяване и канализация на бособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД – Русе и „Водоснабдяване и канализация” ООД, гр. Русе в сила от 01.01.2016 за съгласуване на План за стопанисване, експлоатация и поддържане на Активите, изготвен от ВиК оператора – „Водоснабдяване и канализация” ООД – Русе. 3.5 По пета точка от дневния ред – „ЗА” приемане на решение на основание чл. 5.5, буква „а” във връзка с чл.6.4, букви „д” и „е” от Договора между Асоциацията по водоснабдяване и канализация на обособената територия, обслужвана от „Водоснабдяване и канализация” ООД – Русе и „Водоснабдяване и канализация” ООД гр. Русе за съгласуване на План за опазване на околната среда, изготвен от ВиК оператора и с предоставено становище от РИОСВ-Русе. 3.6 По шеста точка от дневния ред – „ЗА” приемане на годишния финансов отчет на АВиК – Русе за 2016г. 3.7 По точка седма - при поставяне на допълнителни въпроси на заседанието, да приема предложенията към същите за информация, като при необходимост гласува, както намери за добре и с оглед запазване на интересите на Община Ценово. Изпълнено!	
	Решение №174	Приема Отчет за дейността на Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни при Община Ценово за 2016г.	Изпълнено!
	Решение №175	Определя имотите общинска собственост, представляващи пасища и мери описани в ПРИЛОЖЕНИЕ 1, което е неразделна част от настоящето решение, за индивидуално ползване.	Изпълнено!
	Решение №176	Приема отчет за изпълнение на дейностите по Общински план за младежта през 2016 година./Приложение 1/. 2.Приема Общински план за младежта през 2017г./Приложение 2/.	-
	Решение №177	Приема Наредба за изменение на Наредба №1 за поддържане и осигуряване на обществения ред, безопасността на движението, опазване на общественото и личното имущество и чистотата на територията на Община Ценово – (Приложение №1).	Изпълнено!
№27/29.03.2017 г.	Решение №178	Приема отчета за изпълнение на Годишната програма за управление и разпореждане с имотите общинска собственост на Община Ценово за периода 01.01.2016г. – 31.12.2016г. на Кмета на Община Ценово.	Изпълнено!
	Решение №179	Дава предварително съгласие за промяна предназначението на ПИ №000244 намиращ се в землището на с.Новград, с площ 0.897 дка и НТП – пасище, мера, в съобщителен провод.	В процес на изпълнение!

		2.Определя срока на валидност на предварителното съгласие 2/две/ години, считано от приемане на решението.																																																																																											
	Решение №180	Дава съгласие да се допусне изработване на Подобен устройствен план /ПУП/ - План за застрояване /ПЗ/ за промяна предназначението на „пасище, мера“ за „трупосъбирателна яма“ за ПИ 000271 с площ 2000 кв.м в землище с.Белцов, общ.Ценово, обл.Русе с начин на трайно ползване – пасище, мера. 2.Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за ПУП – ПЗ за смяна предназначението на ПИ 000271, местността "Девиж дол" по КВС на с.Белцов от „пасище, мера“ в „трупосъбирателна яма“.	В процес на продължаване на процедурата!																																																																																										
	Решение №181	Приема Годишния доклад към 31.12.2016 година за наблюдение на изпълнението на План за регионално развитие на Община Ценово за периода 2014 – 2020 година – Приложение №1 и №2.	Изпълнено!																																																																																										
	Решение №182	Изменя и допълва Решение № 163 от 25.01.2017 г. на Общински съвет – Ценово, както следва: 1. Изменя разчета на разходите по Приложение № 2 по Бюджет 2017 г. от Решение № 163/25.01.2017 г. 1.1. Да се увеличат плановите кредити на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва: <table><thead><tr><th>Функция</th><th>Група</th><th>Дейност</th><th>Параграф</th><th>Наименование</th><th>Увеличение в лева</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="6">II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ</td></tr><tr><td>6</td><td>1</td><td>619</td><td></td><td>ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЖИЛИШНОТО СРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>52-00</td><td>Придобиване на Дълготрайни материални активи</td><td>4 530</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>52-06</td><td>Изграждане на инфраструктурен обект</td><td>4 530</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>ВСИЧКО:</td><td>4 530</td></tr></tbody></table> 1.2. Да се намалят плановите кредити по разхода на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва: <table><thead><tr><th>Функция</th><th>Група</th><th>Дейност</th><th>Параграф</th><th>Наименование</th><th>Намаление в лева</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th></tr></thead><tbody><tr><td colspan="6">II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ</td></tr><tr><td>5</td><td>3</td><td>524</td><td></td><td>ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>52-00</td><td>Придобиване на Дълготрайни материални активи</td><td>1 340</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>52-03</td><td>Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения</td><td>1 340</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>ВСИЧКО:</td><td>1 340</td></tr><tr><td>6</td><td>1</td><td>606</td><td></td><td>ИЗГРАЖДАНЕ, РЕМОНТ И</td><td></td></tr></tbody></table>	Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увеличение в лева	1	2	3	4	5	6	II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ						6	1	619		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЖИЛИШНОТО СРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ					52-00	Придобиване на Дълготрайни материални активи	4 530				52-06	Изграждане на инфраструктурен обект	4 530					ВСИЧКО:	4 530	Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Намаление в лева	1	2	3	4	5	6	II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ						5	3	524		ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ					52-00	Придобиване на Дълготрайни материални активи	1 340				52-03	Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	1 340					ВСИЧКО:	1 340	6	1	606		ИЗГРАЖДАНЕ, РЕМОНТ И		Изпълнено!
Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увеличение в лева																																																																																								
1	2	3	4	5	6																																																																																								
II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ																																																																																													
6	1	619		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЖИЛИШНОТО СРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ																																																																																									
			52-00	Придобиване на Дълготрайни материални активи	4 530																																																																																								
			52-06	Изграждане на инфраструктурен обект	4 530																																																																																								
				ВСИЧКО:	4 530																																																																																								
Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Намаление в лева																																																																																								
1	2	3	4	5	6																																																																																								
II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ																																																																																													
5	3	524		ДОМАШЕН СОЦИАЛЕН ПАТРОНАЖ																																																																																									
			52-00	Придобиване на Дълготрайни материални активи	1 340																																																																																								
			52-03	Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	1 340																																																																																								
				ВСИЧКО:	1 340																																																																																								
6	1	606		ИЗГРАЖДАНЕ, РЕМОНТ И																																																																																									

					ПОДДЪРЖАНЕ НА УЛИЧНАТА МРЕЖА	
			51-00	Основен ремонт на ДМА		3 190
					ВСИЧКО:	3 190
					ОБЩО:	4 530

2. Изменя и допълва Инвестиционната програма за 2017 г., съгласно Приложение № 4 към т.1.4 от Решение № 163/25.01.2017 г. на Общински съвет – Ценово.

Решение №183	Изменя и допълва Решение № 163 от 25.01.2017 г. на Общински съвет – Ценово, както следва:						Изпълнено!
	1. Изменя разчета на разходите по Приложение № 2 по Бюджет 2017 г., от Решение № 163 от 25.01.2017 година:						
	1.1. Да се увеличат плановите кредити на Кметство Караманово на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:						
	Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/	
	1	2	3	4	5	6	
	7	3	738		ЧИТАЛИЩА		
				45-00	Субсидии за организации с нестопанска цел	3 000	
					В т.ч. Народно читалище „Светлина-1905 г.” – Караманово	3 000	
					ВСИЧКО:	3 000	
	1.2. Да се намалят плановите кредити на Община Ценово по разхода на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:						
Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Намаляване в лева		
1	2	3	4	5	6		
1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ			
			10-00	Издръжка	3 000		
			10-20	Разходи за външни услуги	3 000		
				ВСИЧКО:	3 000		
2. Изменя разчета на разходите по второстепенни разпоредители по Бюджет 2017 година – Приложение 5 от Решение № 163/25.01.2017 година на Общински съвет - Ценово, както следва :							
№ по ред	Второстепенен р-л		Делегирани от държавата дейности	Държавни дейности с дофинансиране	Местни дейности	Общо	
1	Вид разход		3	4	5	6	

		<table><tr><td>1.</td><td>Кметство Ценово</td><td></td><td></td><td>3 000</td><td>3 000</td></tr><tr><td></td><td>- издръжка</td><td></td><td></td><td>3 000</td><td>3 000</td></tr><tr><td>2.</td><td>Кметство Караманово</td><td></td><td>3 000</td><td></td><td>3 000</td></tr><tr><td></td><td>- издръжка</td><td></td><td>3 000</td><td></td><td>3 000</td></tr></table>	1.	Кметство Ценово			3 000	3 000		- издръжка			3 000	3 000	2.	Кметство Караманово		3 000		3 000		- издръжка		3 000		3 000	
1.	Кметство Ценово			3 000	3 000																						
	- издръжка			3 000	3 000																						
2.	Кметство Караманово		3 000		3 000																						
	- издръжка		3 000		3 000																						
	Решение №184	Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ Донка Петрова Петрова от село Пиперково за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.				Изпълнено!																					
	Решение №185	Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ Илия Ангелов Крумов от село Белцов за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от §42 – 14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.				Изпълнено!																					
	Решение №186	Дава съгласие да бъде внесено предложение в Министерски съвет за отпускане на персонална пенсия на Александър Колев Димитров.				Изпълнено!																					
	Решение №187	Приема Наредба №14 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в общинските детски градини на територията на Община Ценово, както следва: НАРЕДБА за изменение на Наредба №14 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в общинските детски градини на територията на Община Ценово §1. Чл.26, ал.4 се отменя §2. Чл.27, т.4 се отменя §3. Настоящата Наредба №14 за условията и реда за записване, отписване и преместване на децата в предучилищна възраст в общинските детски градини на територията на Община Ценово влиза в сила от деня на приемането ѝ.				Изпълнено!																					
	Решение №188	Приема Наредба за изменение на Наредба № 18 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ценово, приета с Решение № 271 по Протокол № 34/17.12.2013 г. § 1. Чл. 16. (2) Капиталов проект е общински проект, който има следните характеристики: 1. Има стойност над 1 200 лв. с ДДС. Чл. 32. (2) Кметът на общината представя проекта на бюджет за публично обсъждане от местната общност в срок не по-късно от 1 (един) ден преди изтичането на срока за внасяне в Общински съвет, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително на интернет страницата на общината и в местните средства за масово осведомяване. За постъпилите предложения се съставя протокол, който се внася в общинския съвет заедно с окончателния проект на бюджета. Публичното обсъждане се провежда по ред определен от общинския съвет.				Изпълнено!																					

		Чл. 33. (3) С решението по ал. 2 общинският съвет одобрява и: 1. максималния размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през годината по бюджета на общината, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за задължения за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения; 2. максималния размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през годината, като наличните към края на годината поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години; ограничението не се прилага за ангажименти за разходи, финансирани за сметка на помощи и дарения; Чл. 46. (1) Кметът на общината изготвя годишния отчет за изпълнението на бюджета по показателите, по които е приет, придружен с доклад, и в срок до 31 август на следващата бюджетна година го внася за приемане от общинския съвет. В случаите, когато Сметна палата извършва финансов одит на годишния отчет на общината, кметът на общината внася за приемане одитираният отчет заедно с одитното становище на Сметна палата за заверка на годишния финансов отчет на общината. (5) Общинският съвет след обсъждането по ал. 4 приема отчета по ал. 1 не по-късно от 30 септември на годината, следваща отчетната година. § 2. Настоящата Наредба за изменение на Наредба № 18 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ценово влиза в сила от деня на приемането ѝ.	
	Решение №189	Приема Отчет за изпълнение на „Програма за опазване на околната среда на Община Ценово“ и „Програма за управление на дейностите по отпадъците на Община Ценово“, която е неразделна част от „Програмата за опазване на околната среда“ за 2016г.	Изпълнено!
	Решение №190	Приема Правилник за реда, начина и условията за отпускане на еднократни финансови помощи на граждани на Община Ценово, област Русе.	Изпълнено!
№28/26.04.2017 г.	Решение №191	Одобрява получените командировъчни пари на Кмета на Община Ценово за първото тримесечие на 2017 година в размер на 201,30лв. /двеста и един лева и 30 стотинки/, съгласно Приложение №1, в това число: - дневни – 60,00лв. - квартирни – 141,30лв. като целесъобразен и законосъобразен разход.	Изпълнено!
	Решение №192	Одобрява изплатените командировъчни пари на Председателя на Общински съвет – Ценово за първото тримесечие на 2017 г. в размер на 30,00 лв.(тридесет лева), съгласно Приложение №1, в това число: -дневни – 30,00 лв. -като целесъобразен и законосъобразен разход.	Изпълнено!
	Решение №193	Приема Отчет за изпълнение на Общинска програма за закрила на детето за 2016г.	Изпълнено!
	Решение №194	Приема Общинска програма за закрила на детето за 2017г.	В процес на изпълнение!

	Решение №195	Дава съгласие да се допусне изработване на Подробен устройствен план /ПУП/ - Парцеларен План /ПП/ за канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до ПИ 000097 /река Студена/ по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе. 2. Одобрява задание по чл.125 от ЗУТ за ПУП-ПП за канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до поземлен имот № 000097 /река Студена/ по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе. 3. Дава предварително съгласие със срок на валидност пет години за прокарване на канал дъждовни, битови и пречистени производствени води от УПИ II, кв.81 по регулационния план на с. Новград, община Ценово до ПИ 000097 /река Студена/ по КВС на с.Новград, ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе. Всички разходи по изработването и съгласуване на проекта ще е за сметка на Възложителя на проекта.	В процес на изпълнение! Продължаване на процедурата!
	Решение №196	1.Дава съгласие Община Ценово да кандидатства пред Фонд „Социална закрила“ на Министерство на труда и социалната политика с проектно предложение "Ремонт на сградата на Домашен социален патронаж с. Новград, община Ценово, област Русе" с обща стойност на проекта 29 998.74 лева с ДДС. 2. При одобрение на проекта, определя размерът на собствените финансови средства, с които Община Ценово ще участва в размер на 2 999.87 лева с ДДС, което е 10% от общия бюджет на проекта. 3. Упълномощава Кмета на Община Ценово да извърши необходимите действия по представяне на проекта за кандидатстване пред Министерството на труда и социалната политика - Фонд "Социална закрила".	В процес на изпълнение!
	Решение №197	1.Приема Доклад за дейността на Народните читалища в Община Ценово през 2016 година/Приложение 1/.	Изпълнено!
	Решение №198	1.Приема отчет за изпълнение на дейностите заложи в Годишния план за развитие на социалните услуги в община Ценово за 2016г.	Изпълнено!
	Решение №199	1.Приема актуализиран годишен план за развитие на социалните услуги в Община Ценово за 2017г. 2.Приема Годишен план за развитие на социалните услуги за 2018г. в Община Ценово.	В процес на изпълнение!
	Решение №200	1.Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Павлина Илиева Кръстева от село Ценово за провеждане на лечение в размер на 300,00/триста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от §42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!
	Решение №201	1.Приема Краткосрочна програма на Община Ценово за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива с период на действие 2017-2020 г. 2.Приема Дългосрочна програма на Община Ценово за насърчаване използването на енергията от възобновяеми източници и биогорива с период на действие 2017-2027 г.	Програмата се изпълнява!
	Решение №202	1.Възлага на Кмета на Община Ценово да свика общо събрание на населението на с.Ценово по въпрос: „Съгласни ли сте да бъде изграден молитвен дом в с.Ценово, Община Ценово, Област Русе, на ул.“Кирил и Методий“, номер: 48, в УПИ XIV – 70, кв., 4, от Валери Тошев Меков.“	В процес на изпълнение!

№29/11.05.2017 г.	Решение №203	1. Приема предложението за кандидатстване по Програма Interreg V-A Румъния - България 2014 -2020 година по Приоритетна ос 3: "Един сигурен регион" по Специфична цел 3.1.: "Да се подобри съвместното управление на риска в трансграничния регион" с проект "Трансгранично партньорство между Ценово-Хотареле-Гряка срещу природни рискове" 2. Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши необходимите действия по представяне на проекта за кандидатстване пред Управляващия орган на Програма Interreg V-A Румъния - България 2014 -2020 година. 3. Дава съгласие приноса на Община Ценово в общия бюджет на проекта да е между 2 и 5%, съгласно резултатите от анализа „Разходи – Ползи“; 4. Определя за представител в екипа на проекта г-н Цветомир Петров - Заместник кмет.	Проекта е подаден за кандидатстване за финансиране!																																																
	Решение №204	1. Приема предложението за кандидатстване по Програма Interreg V-A Румъния - България 2014 -2020 година по Приоритетна ос 2: Един зелен район по Специфична цел 2.1. – Подобряване на устойчивото ползване на ресурсите и природното и културно наследство с проект "ИНФРАСТРУКТУРА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО В ТРАНСГРАНИЧЕН РЕГИОН ГЮРГЕВО-РУСЕ". 2. Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши необходимите действия по представяне на проекта за кандидатстване пред Управляващия орган на Програма Interreg V-A Румъния - България 2014 -2020 година. 3. Дава съгласие приноса на Община Ценово в общия бюджет на проекта да е между 2 и 5%, съгласно резултатите от анализа „Разходи – Ползи“; 4. Определя за представител в екипа на проекта г-н Цветомир Петров - Заместник кмет.	Проекта е подаден за кандидатстване за финансиране																																																
№30/31.05.2017 г.	Решение №205	1. Изменя Решение № 163 от 25.01.2017 г. на Общински съвет – Ценово, както следва: 1. Изменя разчета на разходите по Приложение № 2 по Бюджет 2017 г., от Решение № 163 от 25.01.2017 година: 1.1. Да се увеличат плановите кредити на Община Ценово на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва: <table><thead><tr><th>Функция</th><th>Група</th><th>Дейност</th><th>Параграф</th><th>Наименование</th><th>Увелич. Сума /лева/</th></tr><tr><th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th></tr></thead><tbody><tr><td>7</td><td>3</td><td>738</td><td></td><td>ЧИТАЛИЩА</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>45-00</td><td>Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел</td><td>1 500</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>В т.ч. НЧ „Христо Ботев“ с. Ценово</td><td>1 500</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td>ВСИЧКО:</td><td>1 500</td></tr><tr><td>1</td><td>1</td><td>122</td><td></td><td>ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ</td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td>52-00</td><td>Придобиване на ДМА</td><td>6 700</td></tr></tbody></table>	Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/	1	2	3	4	5	6	7	3	738		ЧИТАЛИЩА					45-00	Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	1 500					В т.ч. НЧ „Христо Ботев“ с. Ценово	1 500					ВСИЧКО:	1 500	1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ					52-00	Придобиване на ДМА	6 700	Изпълнено!
Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/																																														
1	2	3	4	5	6																																														
7	3	738		ЧИТАЛИЩА																																															
			45-00	Субсидии и други текущи трансфери за юридически лица с нестопанска цел	1 500																																														
				В т.ч. НЧ „Христо Ботев“ с. Ценово	1 500																																														
				ВСИЧКО:	1 500																																														
1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ																																															
			52-00	Придобиване на ДМА	6 700																																														

			52-03	Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	6 700
				ВСИЧКО:	6 700
7	2	714		СПОРТНИ БАЗИ ЗА СПОРТ ЗА ВСИЧКИ	
			10-00	Издръжка	6 815
			10-15	Материали	6 815
				ВСИЧКО:	6 815
				ОБЩО:	15 015

1.2. Да се намалят плановите кредити на Община Ценово по разхода на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Намаление в лева
1	2	3	4	5	6
1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ	
			10-00	Издръжка	8 200
			10-20	Разходи за външни услуги	8 200
				ВСИЧКО:	8 200
7	2	714		СПОРТНИ БАЗИ ЗА СПОРТ ЗА ВСИЧКИ	
			52-00	Придобиване на ДМА	6 815
			52-05	Придобиване на стопански инвентар	6 815
				ВСИЧКО:	6 815
				ОБЩО:	15 015

2. Изменя Инвестиционната програма за 2017 г., съгласно Приложение № 4 към т.1.4 от Решение № 163/25.01.2017 г. . (изм., Решение № 182 с Протокол № 27/29.03.2017 г.) на Общински съвет – Ценово.

3. Изменя разчета на разходите по второстепенни разпоредители по Бюджет 2017 година – Приложение 5 от Решение № 163/25.01.2017 година на Общински съвет - Ценово, както следва :

№ по ред	Второстепенен р-л Вид разход	Делегирани от държавата дейности	Държавни дейности с дофинансиране	Местни дейности	Общо
1	2	3	4	5	6
1.	Кметство Ценово				
	- издръжка			1 500	1 500
2.	Кметство Ценово		1 500		1 500
	-издръжка		1 500		1 500

	Решение №206	ДАВА СЪГЛАСИЕ за разполагане на преместваеми обекти – кошчета за отпадъци – 3бр., пейки без облегалки – 3бр., люлка – 1бр. и пъралка – 1бр. на Община Ценово в имот до кв.25 между ул.“Кирил и Методий“ и началото на ул.“Странджата“ по регулационния план на село Ценово, съгласно схема на разположение на преместваеми обекти, одобрена на 27.04.2017г., от Главния архитект на Община Ценово, за срок от 5(пет) години.	В процес на изпълнение!
	Решение №207	ДАВА СЪГЛАСИЕ за разполагане на преместваеми обекти - кошчета за отпадъци-5бр, пейки без облегалки-2бр, пейки с цветарник -1бр, пергули с пейки-2бр, въртележка-1бр, люлка – 1бр, пъралка -1бр, на Община Ценово в имот, представляващ УПИ I-956, в кв.60 по регулационния план на село Ценово, съгласно схема за разположение на преместваеми обекти, одобрена на 27.04.2017г., от Главния архитект на Община Ценово, за срок от 5(пет) години.	В процес на изпълнение!
	Решение №208	ДАВА СЪГЛАСИЕ за разполагане на преместваеми обекти - комбиниран фитнес уред – 1бр., велоергометър-1бр, на Община Ценово в имот, представляващ УПИ II-209, в кв.34 по регулационния план на село Новград, съгласно схема на разположение на преместваеми обекти, одобрена на 27.04.2017г., от Главния архитект на Община Ценово, за срок от 5(пет) години	В процес на изпълнение!
	Решение №209	ДАВА СЪГЛАСИЕ за разполагане на преместваеми обекти - беседка-1бр, пейки с цветарник-2бр, пейки без облегалки-5бр и кошчета за отпадъци-8бр, на Община Ценово в имот УПИ I-338, в кв.108 по регулационния план на село Караманово, представляващ училищен двор на О.У.“Христо Ботев“, с.Караманово , съгласно схема за разположение на преместваеми обекти, одобрена на 27.04.2017г., от Главния архитект на Община Ценово, за срок от 5(пет) години.	В процес на изпълнение!
	Решение №210	ДАВА СЪГЛАСИЕ за разполагане на преместваеми обекти - маса с пейки с вградени шах и табла-1бр, пейки с арка-4бр и пейки с облегалка-7бр, на Община Ценово в имот, представляващ УПИ IV-196, в кв.29 по регулационния план на село Новград, съгласно схема на разположение на преместваеми обекти, одобрена на 27.04.2017г., от Главния архитект на Община Ценово, за срок от 5(пет) години.	В процес на изпълнение!
	Решение №211	1.Одобрява задание за проектиране и разрешава изработване на Подобен устройствен план /ПУП/ - План за застрояване /ПЗ/ за ПИ 000244 в местността „Зад лозята“ с промяна предназначението на „пасище, мера“ и отреждането му за „телекомуникационна базова станция“ в землище с.Новград, общ.Ценово, обл.Русе. 2.Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши последващите, съгласно Закона действия.	В процес на изпълнение!
	Решение №212	1.Учредява право на ползване за срок от 10 /десет/ години за устройване на пчелин над 10 /десет/ пчелни семейства на Никола Ангелов Ирянов, с постоянен адрес гр.Велико Търново, област Велико Търново, ул.“Ил. Драгостинов“ №11, върху 1.000 дка от ПИ №000440 НТП – гора в земеделски земи, кат. VI, местност „Войнишкото“, който се намира в землището на с.Долна Студена.	Изпълнено!

		2.Определя цена на ползване върху 1.000 дка от ПИ №000440, НТП – гора в земеделски земи, кат. VI местност „Войнишкото“, който се намира в землището на с.Долна Студена в размер от 82.00 /осемдесет и два/ лв./ дка общо от 1.000 дка 82.00 /осемдесет и два/ лева за една година.													
	Решение №213	1.Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Митана Иванова Петкова от село Белцов за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!												
	Решение №214	1.Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Росица Трифонова Петрова от село Караманово за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/ лв. 2.Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!												
	Решение №215	1.Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Боряна Георгиева Георгиева от село Кривина за новородено второ дете в размер на 500,00 /петстотин/ лв. 2. Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!												
	Решение №216	1.Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Евгения Иванова Димитрова от село Белцов за покриване на разходи за абитуриент в размер на 200,00 /двеста/ лв. 2. Средствата да се изплатят от § 42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.	Изпълнено!												
№31/28.06.2017	Решение №217	1.Приема График за провеждане на редовните заседания на Общински съвет – Ценово през второто шестмесечие на 2017г., съгласно Приложение №1. 2.При наличие на важни обстоятелства, Председателят на Общинския съвет може да направи промяна на датите за провеждане на редовните заседания.	-												
	Решение №218	1. Изменя и допълва Решение № 163 от 25.01.2017 г. на Общински съвет – Ценово, както следва: 1. Изменя разчета на разходите по Приложение № 2 по Бюджет 2017 г., от Решение № 163 от 25.01.2017 година: 1.1. Да се увеличат плановите кредити на Община Ценово на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва: <table><tr><td>Функ ция</td><td>Група</td><td>Дейност</td><td>Параграф</td><td>Наименование</td><td>Увелич. Сума /лева/</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Функ ция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/							В процес на изпълнение!
Функ ция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/										

1	2	3	4	5	6
6	1	606		ИЗГРАЖДАНЕ, РЕМОНТ И ПОДДЪРЖАНЕ НА УЛИЧНАТА МРЕЖА	
			52-00	Придобиване на ДМА	3 600
			52-06	Изграждане на инфраструктурни обекти	3 600
6	1	619		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЖИЛИЩНО СТРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ	
			51-00	Основен ремонт на ДМА	4 600
7	2	714		СПОРТНИ БАЗИЗА СПОРТ ЗА ВСИЧКИ	
			52-00	Придобиване на ДМА	3 000
			52-03	Придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения	3 000
				ВСИЧКО:	11 200

1.2. Да се увеличат плановите кредити на Кметство Беляново на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/
1	2	3	4	5	6
7	3	738		ЧИТАЛИЩА	
			45-00	Субсидии за организации с нестопанска цел	465
				В т.ч. Народно читалище „Пробуда-1927 г.” – с. Беляново	465
				ВСИЧКО:	465

1.3. Да се увеличат плановите кредити на Кметство Новград на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/
1	2	3	4	5	6
7	3	738		ЧИТАЛИЩА	
			45-00	Субсидии за организации с нестопанска цел	2 400
				В т.ч. Народно читалище „Христо Ботев-1927 г.” – с. Новград	2 400
				ВСИЧКО:	2 400

1.4. Да се намалят плановите кредити на Община Ценово по разхода на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Намаление в лева
1	2	3	4	5	6
1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ	
			10-00	Издръжка	14 065
			10-15	Материали	2 000
			10-16	Вода, горива и енергия	4 600
			10-20	Разходи за външни услуги	7 465
				ВСИЧКО:	14 065

2. Изменя Инвестиционната програма за 2017 г., съгласно Приложение № 4 към т.1.4 от Решение № 163/25.01.2017 г. (изм., Решение № 182 с Протокол № 27/29.03.2017 г., Решение № 205 с Протокол № 30/31.05.2017 г.) на Общински съвет – Ценово.

3. Изменя разчета на разходите по второстепенни разпоредители по Бюджет 2017 година – Приложение 5 от Решение № 163/25.01.2017 година на Общински съвет – Ценово, както следва :

№ по ред	Второстепенен р-п Вид разход	Делегирани от държавата дейности	Държавни дейности с дофинансиране	Местни дейности	Общо
1	2	3	4	5	6
1.	Кметство Ценово			2 865	2 865
	- издръжка			2 865	2 865
2.	Кметство Беляново		465		465
	- издръжка		465		465
3.	Кметство Новград		2 400		2 400
	- издръжка		2 400		2 400

4. Изменя Списък на служителите, имащи право на транспортни разходи от местоживеенето до местоработата - Приложение № 6 от Решение № 163 взето на заседание с Протокол 25/25.01.2017 година на Общински съвет – Ценово, както следва:

Допълвам:

- Диана Ламбева Тодорова – „Счетоводител“ и „Социален работник“ – от 06.06.2017 г. от с. Караманово

Изготвил: 
Мария Найденова
Секретар на Община Ценово