



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЪРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

ПРОТОКОЛ № 3

от дейността на комисия, назначена със Заповед № 184 от 30.05.2018 г. на кмета на община Ценово за разглеждане и оценка на получените оферти за възлагане на обществена поръчка, чрез открита процедура по ЗОП, с предмет: **„РАЗРАБОТВАНЕ НА 1 НАРЪЧНИК ЗА ОБУЧЕНИЕ И 1 ОБЩА СТРАТЕГИЯ ЗА ИНТЕГРИРАНА УСТОЙЧИВА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ“** по проект, финансиран по програма за трансгранично сътрудничество INTERREG V-A Румъния - България 2014 - 2020 г., открита с Решение № РД 11/055 от 08.05.2018 г., публикувана на ел.страница на АОП с УИН в Регистъра на обществените поръчки № 00956-2018-0002

На 06.07.2017 г., в изпълнение на Заповед № 184 от 30.05.2018 г. се събра на поредно заседание комисия в състав:

Председател: Красимира Божинова - Началник отдел "ОССОД"

Членове : 1. Силвия Начева – Специалист «Общинска собственост и ТСУ»
2. Диана Йорданова - Юрист

Комисията пристъпи към изпълнение на задълженията си съгласно горепосочената заповед. Комисията взе единодушно решение, да продължи работата си в две стъпки:
Разглеждане на допълнително представените документи от участниците;
Разглеждане и оценка на техническите предложения на допуснатите участници.

I. Председателят на комисията съобщи, че срокът за представяне на информация и документи за отстраняване на несъответствията в документите на участниците за личното състояние и подбор с изискванията на Възложителя и ЗОП, констатирани и отразени в Протокол 2 от 19.06.2018 г., е изтекъл на 29.06.2018 г., в 17:00 ч. В указания от комисията срок има постъпили документи и същите следва да бъдат разгледани по реда на тяхното постъпване, както следва:

ОБЕДИНЕНИЕ „ЧИСТА ЕНЕРГИЯ“, допълнителни документи с Вх. №2234/27.06.2018 г. в 10:55 часа.

„ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ“ ДЗЗД, допълнителни документи с Вх. № 2256/28.06.2018 г. в 11:12 часа.

„АГЕНЦИЯ СТРАТЕГМА“ ООД, допълнителни документи с Вх. № 2269/28.06.2018 г. в 15:19 часа.

II. Комисията продължи своята работа в същия състав, като пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи, като бе установено следното:

Участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ЧИСТА ЕНЕРГИЯ“ е представил допълнителни документи адресирани до община Ценово.

Комисията констатира, че участникът е представил на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в съответствие с констатациите на Комисията в Протокол № 2 от 19.06.2018 г., следните документи:

1. Придружително писмо;
2. eЕЕДОП на ОБЕДИНЕНИЕ „ЧИСТА ЕНЕРГИЯ“;
3. eЕЕДОП на „ТОНУС 21“ ЕООД;
4. eЕЕДОП на „НАЙМЕКС ГРУП“ ЕООД;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНИ РАБОТИ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

5. eЕЕДОП на Ивайло Стефанов Стоянов;
6. eЕЕДОП на Йордан Иванов Дойчинов;
7. eЕЕДОП на Румен Михайлов Киров;
8. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Ивайло Стефанов Стоянов;
9. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Йордан Иванов Дойчинов;
10. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Румен Михайлов Киров;

Комисията се запозна и анализира внимателно съдържанието на представените от участника документи и установи, че са отстранени всички констатирани с Протокол 2 от 19.06.2018 г., несъответствия.

След подробен преглед на представените допълнителни документи **по същество** за съответствие на участника по отношение на личното състояние и критериите за подбор се констатира, че участникът ОБЕДИНЕНИЕ „ЧИСТА ЕНЕРГИЯ“ отговаря на критериите на подбор на Възложителя и декларираното лично състояние, посочени в обявлението и утвърдената документация за участие, поради което **Комисията единодушно взе решение да бъде допуснат до следващия етап от процедурата, свързан с разглеждане на техническото предложение.**

Участникът „ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ“ ДЗЗД е представил допълнителни документи адресирани до община Ценово.

Комисията констатира, че участникът е представил на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в съответствие с констатациите на Комисията в Протокол № 2 от 19.06.2018 г., следните документи:

1. Протокол от „Зелена Синергия“ ДЗЗД;
2. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Хюсеин Сахлимов Хюсеинов;
3. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Пламен Стефанов Цветков;
4. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Пламен Стефанов Консулов;
5. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Теодор Божидаров Илиев;
6. eЕЕДОП на Теодор Илиев;
7. eЕЕДОП на Хюсеин Хюсеинов;
8. eЕЕДОП на Пламен Цветков;
9. eЕЕДОП на „Стратегия Консулт“ ЕООД;
10. eЕЕДОП на „Зелена Синергия“ ДЗЗД;
11. eЕЕДОП на „Уолемиа“ ЕООД;

Комисията се запозна и анализира внимателно съдържанието на представените от участника документи и установи, че са отстранени всички констатирани с Протокол 2 от 19.06.2018 г., несъответствия.

След подробен преглед на представените допълнителни документи **по същество** за съответствие на участника по отношение на личното състояние и критериите за подбор се констатира, че участникът „ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ“ ДЗЗД отговаря на критериите на подбор на Възложителя и декларираното лично състояние, посочени в обявлението и утвърдената документация за участие, поради което **Комисията единодушно взе решение да бъде допуснат до следващия етап от процедурата, свързан с разглеждане на техническото предложение.**

Участникът „АГЕНЦИЯ СТРАТЕГМА“ ООД е представил допълнителни документи, адресирани до община Ценово.

Комисията констатира, че участникът е представил на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в съответствие с констатациите на Комисията в Протокол № 2 от 19.06.2018 г., следните документи:



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО
НА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация
Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

1. Придружително писмо;
2. Опис на представените документи с посочено име и длъжност на лицето, подписало го – Оригинал;
3. нов еЕЕДОП от „Агенция Стратегма“ ООД с посочен използвания капацитет на други субекти и замяна на Експерт „Биомаса“ (Ключов експерт 5) г-жа Цвета Нелчинова-Медарска с инж. Тихомира Димитрова Крачева;
4. еЕЕДОП на Полина Цонева;
5. еЕЕДОП на Мария Николова;
6. еЕЕДОП на Юлиана Николова;
7. еЕЕДОП на инж. Тихомира Крачева;
8. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Полина Цонева;
9. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Мария Николова;
10. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Юлиана Николова;
11. Декларация по чл. 65, ал. 3 от ЗОП подписана от Тихомира Крачева;

Комисията се запозна и анализира внимателно съдържанието на представените от участника документи и установи, че са отстранени всички констатирани с Протокол 2 от 19.06.2018 г., несъответствия.

След подробен преглед на представените допълнителни документи **по същество** за съответствие на участника по отношение на личното състояние и критериите за подбор се констатира, че участникът „Агенция Стратегма“ ООД отговаря на критериите за подбор на Възложителя и декларираното лично състояние, посочени в обявлението и утвърдената документация за участие, поради което **Комисията единодушно взе решение да бъде допуснат до следващия етап от процедурата, свързан с разглеждане на техническото предложение.**

III. На основание чл.56, ал.2 от ППЗОП, Комисията пристъпи към разглеждане на техническите предложения на допуснатите участници и проверка за тяхното съответствие с предварително обявените условия, както следва:

Комисията се съобрази със следното: Съгласно Документацията за обществена поръчка, участниците следва да представят Техническо предложение, включващо:

- а) *Документ за упълномощаване*, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;
- б) *Предложение за изпълнение на поръчката* – в оригинал по Образец №2. Към Предложението си за изпълнение на поръчката всеки от участниците следва да представи Обяснителна записка.

Съдържанието на Обяснителната записка следва да бъде в съответствие с изискванията, посочени в Техническата спецификация и условията на процедурата.

1. По отношение Техническото предложение на участника „Агенция Стратегма“ ООД, Комисията установи следното:

- **Относно наличността на представените документи:**

Участникът е представил всички изискуеми от Възложителя документи в частта, касаеща съдържанието на Техническото предложение, а именно: Образец №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ с приложената към него Обяснителна записка.

- **Относно редовността на предоставеното „Предложение за изпълнение на поръчката“ /Образец №2/:**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНО АДМИНИСТРИРАНЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg.eu



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

Представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката е редовно по съдържание и форма и отговаря на изискванията на Възложителя. Участникът е предложил срок за изпълнение 10 (десет) месеца от получаването на Възлагателно писмо.

• Относно представената от участника Обяснителна записка:

Комисията извърши обстоен преглед на представената от участника Обяснителна записка и установи по отношение на съдържанието на документа следното:

Изложението на обяснителната записка започва с описание на принципи и общ подход за изпълнението на поръчката, представен от участника, който предвижда редица основни принципи в работата по изпълнението на проекта и съдържа посочване на резултатите, които се предполага да бъдат постигнати чрез възприетия подход. Участникът посочва, че подходът поставя акценти върху прилагането на съвременни мултидисциплинарни методи и техники за идентифициране, измерване и анализ.

На следващото място са представени обхват и дейности, използвани методи и технология на изпълнението. Разделът включва представяне на планираните дейности, както и описание на начина на изпълнение на всяка една от дейностите и включените към тях под-дейности, съобразно виждането на участника. Предвидените дейности съдържат в заглавието си наименованието си, като в пълна степен съответстват на тези, зададени от Възложителя, а именно: Дейност 1: Проучване и анализ на текущата ситуация относно изпълнението на политики за Зелена икономика в региона Русе- Гюргево; Дейност 2: Оценка на потенциала за използване на алтернативна енергия от възобновяеми източници в региона Русе- Гюргево; Дейност 3: Участие в две кръгли маси и два семинара; Дейност 4: Проучване на необходимостта от обучение на администрациите (Област Русе, община Ценово и Окръг Гюргево, Румъния) относно приложението на принципите на „Зелената икономика“; Дейност 5: Изготвяне на интегрирана стратегия за устойчива енергийна ефективност на ниво трансграничен регион Русе-Гюргево и разработване на Наръчник към Стратегията; Дейност 6: Осигуряване на квалифицирани лектори за участие в 6 дневен обучителни курс във Велико Търново. За всяка една от гореописаните дейности участникът е представил изложение относно очакваните резултати, които ще бъдат постигнати след приключването на изпълнението. Участникът е направил описание на нормативните актове, които ще прилага по време на изпълнението.

Следващият раздел от Обяснителната записка касае описанието на вътрешнофирмената организация. За целите на изпълнението на проекта се предвижда да бъдем сформирани екип от шест ключови специалисти, като с оглед постигане на по-високо качество на планираните дейности, участникът е посочил, че с цел подкрепа на основния екип се предвижда възможност да бъдат включени и неключови експерти, с релевантен за възложените им задачи професионален опит. В табличен вид са представени всички ключови експерти по длъжности ведно с възложените им задачи и задълженията им във връзка с изпълнението на дейностите по проекта, така както е зададено от Възложителя в Техническите спецификации. Разделът съдържа и списък на техническите ресурси, с които ще разполага екипът от експерти по време на изпълнението. Описанието продължава с представянето на мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения и представяне на системата за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти. Участникът е предвидил система за вътрешнофирмена координация между отделните експерти, която включва декомпозирана работна структура за изпълнението на отделните дейности, като е посочено че тази организация обхваща всички дейности, необходими за изпълнението на поръчката, вкл.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНО АДМИНИСТРИРАНЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

планиране, съгласуване, организация, провеждане и отчитане. Взаимодействието между експертите ще се осъществява на база разпределените отговорности. Всички резултати ще бъдат обсъждани в рамките на екипа, с оглед гарантиране на тяхната методологическа коректност и обективност. Предложената организация е мотивирана от избрания подход за изпълнение на поръчката, както и от ангажимента на участника за изпълнение на настоящия проект в пълно съответствие с очакванията на Възложителя и с най-високите професионални стандарти. Комуникацията с Възложителя ще бъде осъществявана от ръководителя на екипа от страна на Изпълнителя, като се предвижда да бъдат съблюдавани всички изисквания на сключения договор/ както и изискванията за оптимално използване на ресурсите на възложителя, включително избягване допълнително натоварване на неговите експерти във връзка с изпълнението на дейностите по договора. Този механизъм за комуникация ще осигурява съгласуване с Възложителя на всички етапни резултати от изпълнението на дейностите и преди преминаването към изпълнение на следващия етап от договора.

Следващият раздел на Обяснителната записка съдържа описанието на общо управление на изпълнението, мерки за вътрешен контрол и осигуряване на качеството. Участникът е посочил, че осъществява своята дейност въз основа на интегрирана система за управление на качеството, сигурността на информацията и околната среда, съответстваща на международните стандарти, внедрени в дружеството. Участникът е направил изброяването на мерките, които ще прилага от гледна точка на създаване на оптимална среда за контрол и управление на качеството на изпълнение на проекта, които ще бъдат прилагани от Ръководителя на екипа. Качеството на изпълнение на поръчката ще бъде гарантирано от редица фактори, изброени от участника.

Обяснителната записка продължава с описанието на начините на управление на защита на личните данни и информационна сигурност. В подкрепа на горното са изброени специфични мерки за защита на Личните данни, които ще бъдат взети в хода на извършване на теренната работа и анализа на данните. На следващото място са представени мерки във връзка с контрола на качеството: 1. *Мярка „Механизъм за вътрешен контрол и отчитане на изпълнението“* и 2. *Мярка „Механизъм за вземане на решения от екипа на Изпълнителя при прилагане на коригиращи действия“*. Изложението и за двете има налично следното съдържание: описанието на същност и обхват; описание на конкретните, действия, които ще се извършат при нейното, прилагане и изпълнение; експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези дейности и тези, ангажирани с контрола по изпълнението; Описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към Изпълнението на договора като цяло.

Планът за управление на риска включва следните етапи: *Етап 1: Изчерпателно идентифициране на рисковете/рисковите фактори; Етап 2: Оценка на рисковете по степен на вероятност от настъпването им и степен на въздействие; Етап 3: Определяне на подходи за реакция; Етап 4: Мониторинг и оценяване на процеса по управление на риска.* Участникът е направил подробна оценка и анализ на дефинираните от Възложителя рискове (1. *Риск от забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора;* 2. *Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки технически ресурси;* 3. *Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в нормативната база;* 4. *Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в правилата на финансиращата организация;* 5. *Риск, свързан с трудности в комуникацията с възложителя и/или други заинтересовани лица при изпълнението на договора.*) В



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РЕГИОНАЛНО ПРАВИТЕЛСТВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО

РИЗИКА БЪДИТЕ!



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

табличен вид е представено описанието на гореописаните рискове, като за всеки един от тях Комисията установи наличие на следното съдържание: наименование риска и оценка на неговата тежест, изброяване на мерки за недопускане/предотвратяване на риска, изброяване на мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска, посочване на конкретен експерт, ангажиран с прякото изпълнение, експерт контролиращ изпълнението на мярката, начини на взаимодействие с контролирания/ните експерти и описание на очаквания ефект в сферата на недопускане / проявление на разглеждания риск.

Комисията, обаче, констатира следните пропуски в Обяснителната записка на участника:

На първо място в описанието на Раздел 1 не е налично следното задължително описание *“В този раздел участникът трябва да опише и всички относими нормативни актове, които ще прилага, както и посочване на конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява. Следва да се опише и очакваният ефект от конкретната мярка”* – каквото е изискването на Възложителя, посочено Техническите спецификации, раздел Съдържанието на Обяснителната записка. Макар комисията и да приеме, че изброяването на приложимото законодателство е представено от участника в изложението на раздел 1, не е налице описание на конкретните мерки, свързани със спазването на посочените от участника актове. На второ място, комисията констатира липса на описанието на конкретните дейности по изпълнението на мерките, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява, не е налично описание на очаквания ефект от прилагането на мерките. Така зададеното условие на Възложителя не е спазано от участника при подготовка на Обяснителната записка, което от своя страна представлява несъответствие с изискванията на Възложителя.

На второ място, въпреки направената констатация за наличието в Обяснителната записка на изложение относно *мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения*, част от раздела за вътрешнофирмената организация, комисията след подробен прочит на така представеното описание установи, че то всъщност представлява констатация, направена от участника, която гласи *„мерките...съответстват на предвижданията, включени в трудовите договори на експертите, съответно длъжностните им характеристики и консултантските Договори за външните експерти. Същността на мерките е свързана с договорени между участника и служителите/външните експерти условия за изпълнение на възложените задачи, а обхватът включва изпълнението на цялостните задачи”*. Водейки се от изискването на Възложителя, зададено изрично в техническите спецификации, а именно че *„за всяка от мерките следва да е посочено същност и обхват, както и очакван ефект от приложението, дейностите, които ще се изпълняват по конкретната мярка, отговорният за това експерт/и, конкретните им задължения по изпълнение на мярката”*, Комисията единодушно счита, че така направеното изложение от страната на участника не съответства на изискването на Възложителя, поради липса на гореописаните задължителни елементи от описанието на мерките, което, от своя страна, се явява порок в съдържанието на Обяснителната записка, който не може да бъде саниран на даден етап от процедурата.

Участникът е представил задълбочено и детайлно описание на процесите на идентифицирането, определяне и категоризация, оценка и управление на рискове. Представянето в обяснителната записка на участника в раздела „Управление на риска“, обаче, има частични пропуски и несъответствия. Съгласно поставеното от Възложителя



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



Община Ценово



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

изискване касаещо описанието на предложените мерки „За всяка една от мерките участникът следва да опише нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект в сферата на недопускане / проявление на разглеждания риск.“ Комисията, след подробен прочит на описанието на представената от участника таблица, съдържаща предложението му относно оценка и анализ на дефинираните от Възложителя рискове счита, че начинът, по който е направено описанието, не отговаря на изискването на техническите спецификации поради следните причини: На първо място участникът никъде в изложението не е посочил конкретни дейности, които следва да бъдат извършени от посочените от него отговорни за прилагането на мерките. По този начин описанието на мерките има само декларативен характер, без да бъдат конкретизирани отделните действия, които да бъдат изпълнени. На второ място, Предложената от участника обяснителна записка е част от техническото предложение, както и приложение към договора и има обвързваща сила по отношение на поетите от определения за изпълнител участник в процедурата. Именно поради тази причина липсата на задължителното съдържание на програмата води и до неяснота в поетите от участника конкретни ангажименти. В този смисъл изискването за минимално съдържание и изложение по него имат самостоятелно правно значение, което не може да се причисли към кръга на несъществените. Волеизявленията по минималното съдържание на участника представляват поет облигационен ангажимент от неговата страна за изпълнение, т.к. те са част от техническото изпълнение на участника. Именно поради тази причина липсата на волеизявление по своята правна същност представлява несъответствие на представената оферта на предварително определени от възложителя условия, което е императивна предпоставка за прилагане на разпоредбата на чл.107, т.2, б.а от ЗОП.

С оглед всичко гореизложено Комисията констатира, че при разработване на своето Предложение за изпълнение на поръчката участникът не се е ръководил от определеното минимално изискуемо съдържание, посочено в Техническата спецификация и условията на процедурата. Констатираните от Комисията липси и несъответствия в съдържанието на Обяснителната записка представлява категорично несъответствие с изискванията на Възложителя, което не може да бъде санирано на този етап от процедурата. Комисията единодушно взе следното РЕШЕНИЕ: На основание чл. 107, т. 2, б. „а“ от ЗОП да предложи за отстраняване Участника „Агенция Стратегма“ ООД от по-нататъшно участие в обществената поръчка.

2. По отношение Техническото предложение на участника Обединение „Чиста енергия“, Комисията установи следното:

- **Относно наличността на представените документи:**

Участникът е представил всички изискуеми от Възложителя документи в частта, касаеща съдържанието на Техническото предложение, а именно: Образец №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ с приложената към него Обяснителна записка.

- **Относно редовността на предоставеното „Предложение за изпълнение на поръчката“ /Образец №2/:**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация
Русе“, проект код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

Представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката е редовно по съдържание и форма и отговаря на изискванията на Възложителя. Участникът е предложил срок за изпълнение 10 (десет) месеца от получаването на Възлагателно писмо.

• Относно представената от участника Обяснителна записка:

Комисията извърши обстоен преглед на представената от участника Обяснителна записка и установи по отношение на съдържанието на документа следното:

Обяснителната записка на участника започва с въведението, където е направено представяне на участниците в обединението, посочена е информацията относно предишния и опит в изпълнението на проекти с подобен предмет, обобщена информация за проекта на общината, посочване на дейности, предвидени за изпълнение.

Следващият раздел е озаглавен Пълно и детайлно описание на организация и изпълнението на договора. На първо място са представени подходът и концепцията за изпълнение на предмета на поръчката и основни принципи и правила предвидени за приложение, като участникът е отчетел необходимостта от ежедневни целенасочени дейности за цялостното управление и отчитане на поетия ангажимент, според предвидените изисквания в техническата спецификация и неговото предложение за изпълнение, а също така и непрекъснатата и системна съгласувателна дейност със заинтересованите страни. Участникът предвижда спазването редица правила, свързани с начина на комуникация между експертите, йерархичните връзки, структура на организация на дейностите и контрол на извършваните дейности, за да се постигне по-високо качество на изпълнението. Концепцията, която участникът предвижда за прилагане, е изградена върху редица основни приоритети, като внимателно планиране в началната фаза на реализацията на всяко едно направление от дейности, надграждане върху съществуващия опит, непрекъснат диалог и партньорство, създаване на капацитет за устойчивост. Участникът е направил изброяване на очакваните резултати от изпълнението на настоящата обществена поръчка, според неговото собствено виждане.

Съгласно изискванията на техническата спецификация към Документацията за участие участникът е описал отделните етапи на изпълнение на поръчката, като са обхванати всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението ѝ. За всяка една от дейностите са посочили нейното наименование, както и описание на действията и поддейностите, които ще извърши по повод на изпълнението на дейността.

Етапите и дейностите по тях обхващат цялостното изпълнение на договора, включително и подготвителните дейности, дейностите по изработване на документите, заключителни дейности по приключване и предаване на същите, както и последващи дейности. С цел онагледяване на логическата последователност на поръчката участникът условно е групирал всички дейности в шест основни направления, определени от Възложителя. В рамките на цялостното изпълнение се предвиждат три основни етапа – Подготвителен, етап, същински етап и заключителен етап. По време на Подготвителния етап за изпълнение на направлението по предварителна организация и набавяне на необходимата информация. По време на Същинския етап за изпълнение на участникът ще изпълнява основните си задължения, произтичащи от изискванията на техническата спецификация към Документацията за участие. Тук се включва анализиране и обработка на събраната изходна информация, предоставената в хода на изпълнение информация и изготвяне на продуктите по договора. Заключителният етап за изпълнение на направлението дейности е обвързано с предаването на резултатите на Възложителя. Дейностите ще приключат с приемането им с подписване на приемо - предавателни протоколи. На следващото място е представено подробно описание касаещо изпълнението на всяка отделна дейност, както и посочване на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

конкретни резултати, които се предвижда да бъдат постигнати. За всяка една от дейностите е налично детайлно описание на експертния ресурс за изпълнение на дейността и отговорности на всеки един от експертите. Комисията счита, че така представеното описание на раздела включва всички нормативно определени дейности, дейностите определени от правилата на финансиращия орган, както и предвидените в спецификацията такива за цялостното изпълнение на поръчката, включително и допълнителни такива, предвидени от участника, което привежда описанието е в пълно съответствие със зададените задължителни елементи съгласно техническите спецификации.

На следващото място в обяснителна записка в табличен вид е направено детайлно описание на всички доклади, които ще бъдат изготвени от участника, като за всеки един от докладите Комисията установи наличие на следното описание: Наименование на доклада, Съдържание на доклада, Изисквания към подготовката на доклада и срок на предаване, Отговорност и роля на експерта. Участникът също така е отчетел важността от представянето на отчета за предоставените услуги, като част от необходимата документация за отчитане на изпълнението на договора, посочен в документацията за поръчката. Участникът споделя неговото виждане, че в процеса на изпълнение е необходимо да се поддържа точно и систематизирано деловодство, както и пълна и точна отчетна документация, относно извършването на възложената работа за изпълнението на договора. Изложението продължава с описанието на относими нормативни и ненормативни актове и правила и мерки свързани със спазването им. Участникът предвижда прилагането на три броя качествени мерки, за всяка една от които е налично следното съдържание като елемент от задължителната част на обяснителната записка: същност, обхват и наименование на мярката, конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява, очакваният ефект от конкретната мярка.

Следващият раздел е озаглавен *Описание на вътрешно фирмената организация с оглед наличните човешки и технически ресурси* и съдържа информацията относно обосновка за избора на компетентни ключови експерти, от съществено значение за правилното изпълнение на заложените дейности, индивидуализиране по длъжност на всеки един от експертите, посочване на техните преки задължения и ангажименти в обсега на цялостното изпълнение, а също така и по отделните дейности и етапи на изпълнението. Участникът е предвидил участието на шест основни експерта, включващи ръководител екип, а също така и допълнителен експерт „мониторинг“. Направено е подробно изложение относно техническите ресурси, с които ще разполага участникът по време на изпълнение на предмета на поръчката, включващи Финансови ресурси, Офис, технологично оборудване, включително софтуер, Транспортни средства, Ноу-хау и добри практики при изпълнението на подобни договори, ведно с обосновки за необходимостта от прилагането им. Представени са и мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения, като за всяка от мерките следва да е посочено същност и обхват, както и очакван ефект от приложението, дейностите, които ще се изпълняват по конкретната мярка, отговорният за това експерт/и, конкретните им задължения по изпълнение. Изложението съдържа цялата информация, изискуема от Възложителя като задължителен елемент. Участникът е описал система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти, която дава информация за наличие на адекватна и бърза комуникация, недопускаща неизпълнение или забавяне на конкретни задължения на експертите. Схематично е показана система за вътрешна комуникация и координация вътре в екипа. Описанието на раздела приключва с изложението относно системата за



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация
Русе“, проект код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

комуникацията с Възложителя при изпълнение на поръчката, която се предвижда да се осъществява по няколко основни направления, подробно аргументирани от участника.

Контрол на качество и мерки за контрол с цел осигуряване на качеството на изпълнение, заложен в техническите спецификации – участникът на първо място предвижда осъществяване на вътрешен контрол при управление на договора, който се базира система за управление на качеството на изпълнението прилагане на стандарт за управление на качество, като и двата партньора в обединението са сертифицирани по този стандарт. На второ място се предвижда прилагането на система за вътрешен контрол на качеството, която обхваща политиките, процесите, задачите, поведението и други аспекти, които, взети заедно улесняват ефективното и ефективно управление на предоставените на Възложителя чрез предоставяне на възможност да се реагира адекватно на оперативни, финансови, рискове за съответствие и други рискове за постигане целите на Програмата за трансгранично сътрудничество Interreg V-A Румъния-България 2014–2020 г.. Основни етапи на осъществяването на вътрешен контрол са предварителен контрол, вътрешни оценки, последващ контрол (мониторинг на изпълнението), управление на качество на информацията, управление на изпълнението. Участникът предвижда качеството на предоставяната услуга да бъде осигурено и чрез използването на допълнителни специализирани инструменти/механизми за контрол на качеството, които се прилагат в практиката според спецификата на конкретния метод за работа от страна на Изпълнителя и неговия индивидуален подход към изпълнението на всеки договор. На следващото място са представени качествени мерки с цел осигуряване на качеството на изпълнение, заложен в техническите спецификации, като всяка една от мерките е съпроводена със задължително описание за всяка една от мерките, така както е зададено от Възложителя в заданието на техническите спецификации, а именно: описани са обхват и същност на представените мерки, конкретни действия за тяхното прилагане с посочване на отговорни за изпълнението експерти от екипа на участника, описание на конкретните им задължения, отговорен експерт който ще извършва контрол върху изпълнението и взаимовръзка между него и контролирания експерт и на последно място очаквания ефект от прилагането на мерките.

Заклучителния раздел от обяснителната записка на участника съдържа предложение за управление на рискове, като е представено описание на дефинираните от възложителя рискове, които могат да възникнат по време на изпълнение на договора, както следва: *Риск 1. Риск от забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора; Риск 2. Риск, свързан с използването от изпълнителя човешки и технически ресурси; Риск 3. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в нормативната база; Риск 4. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в правилата на финансиращата организация; Риск 5. Риск, свързан с трудности в комуникацията с възложителя и/или други заинтересовани лица при изпълнението на договора.* Участникът ще предприема мерки при явили се рискови ситуации, които могат да доведат до забавяне изпълнението на проекта. Представена е стратегия за оценка на риска и групиране на мерки за въздействие върху изпълнението на договора при възникването на риска. В описание на раздела се съдържа описание на системата на идентифициране на рисковете, които могат да повлияят на процеса на изпълнението, система за оценка и анализ на риска, описани са видове мерки за предотвратяване и управление на риска, вероятност начини за преодоляване/предотвратяване настъпването на риска. За всеки един от описаните рискове участникът е предложил мерки за недопускане/ предотвратяване; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска. Изложението за всяка една от



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНИТЕ РАБОТИ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проект код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

мерките е съпроводено с описанието на нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт/експерти, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява, посочване на техните конкретни задължения, посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Изпълнението на мерките предвижда очаквания ефект в сферата на недопускане/проявление на разглежданите рискове. Комисията установи, че съдържанието на предвидените мерки е релевантно и съответстващо на предмета на настояща обществена поръчка. Настъпването на рисковете, повечето от тях с голяма вероятност, изискват специално внимание, като индивидуално за всеки участник е какви мерки той ще предвиди за ненастъпването или ограничаване настъпването на съответния риск. Отчитането на рисковете и мерките за тяхното преодоляване предполагат една сигурност, както за възложителя, така и за изпълнителя. По този начин се гарантира спокойното и навременно изпълнение на всички дейности, съобразно предвиденото от участника техническо решение.

Обяснителната записка приключва с представяне на качествени мерки с цел по-ефективна работа за постигане на начертаните цели. За всяка една от мерките са посочени: обхват и същност, конкретните дейности, които ще се изпълняват, дефинирани са очаквания качествени ефекти с конкретно посочване на резултатите от прилагането ѝ, както и експертите ангажирани с нейното изпълнение и посочване на конкретните им задължения по реализация на мярката, използваната техника и материали. Участникът подробно е обяснил, защо така предвидените качествени мерки са адекватни, аргументирани и биха имали реален качествен ефект върху изпълнението.

В заключение от направения анализ на Обяснителната записка на участника Комисията направи обоснован извод, че предложението от него начин на изпълнение на услугата, предвидената последователност за извършване на дейности, предложените експерти и системата за тяхното организиране и разпределение във времето, както и предложената методология на работа, а също така предвидените мерки за управление на дефинираните от Възложителя рискове отговарят в пълна степен на изискванията на Техническата спецификация и изискванията на приложимата нормативна уредба. Комисията счита, че същият е представил разработка, която съдържа всички задължителни изискуеми от възложителя в Техническата спецификация компоненти и елементи и съответства на изискванията на техническата спецификация и условията на поръчката.

На база гореизложеното може да се направят следните изводи: представената Обяснителната записка изцяло покрива изискванията за изготвяне на офертата и на техническата спецификация. В резултат на гореизложените факти и мотиви комисията единодушно взе следното: оферта на участника Обединение „Чиста енергия“ следва да бъде допусната до следващ етап – отваряне на ценово предложение и оценяване по предварително обявения критерий за възлагане – критерий за определяне на икономически най-изгодна оферта – „най-ниска цена“.

3. По отношение Техническото предложение на участника „ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ“ ДЗЗД, Комисията установи следното:

• Относно наличността на представените документи:

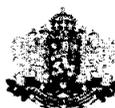
Участникът е представил всички изискуеми от Възложителя документи в частта, касаеща съдържанието на Техническото предложение, а именно: Образец №2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ с приложената към него Обяснителна записка.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



МИНИСТЪРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ И ПУБЛИЧНИТЕ РАБОТИ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

• **Относно редовността на предоставеното „Предложение за изпълнение на поръчката“ /Образец №2/:**

Представеното от участника предложение за изпълнение на поръчката е редовно по съдържание и форма и отговаря на изискванията на Възложителя. Участникът е предложил срок за изпълнение 10 (десет) месеца от получаването на Възлагателно писмо.

• **Относно представената от участника Обяснителна записка:**

Комисията извърши обстоен преглед на представената от участника Обяснителна записка и установи по отношение на съдържанието на документа следното:

Обяснителната записка на участника започва с въстъпление, последвано от пълно и детайлно описание на организацията и изпълнението на договора, което съдържа подход и концепцията, предложени от участника за изпълнение на обществена поръчка, основните принципи и правила, които ще приложи в работата си, последвани от детайлно описание на обхвата и дейностите за изпълнение на поръчката. Участникът е предложил синтезирано представяне на етапите и отделните дейности по изпълнение на конкретните етапи към общите цели по проекта, което за всеки един от етапите съдържа обхват на дейности, с изчерпателно изброяване на предвидените дейности, включително и подготвителни такива, описание на начина на изпълнение, методи и технология за изпълнение, допълнено с изброяването на целите на изпълнението и очакваните резултати. Предвидените за изпълнение дейности съдържат в заглавието си наименованието си, като в пълна степен съответстват на тези, зададени от Възложителя, а именно: Дейност 1: Проучване и анализ на текущата ситуация относно изпълнението на политики за Зелена икономика в региона Русе-Гюргево; Дейност 2: Оценка на потенциала за използване на алтернативна енергия от възобновяеми източници в региона Русе- Гюргево; Дейност 3: Участие в две кръгли маси и два семинара; Дейност 4: Проучване на необходимостта от обучение на администрациите (Област Русе, община Ценово и Окръг Гюргево, Румъния) относно приложението на принципите на „Зелената икономика“; Дейност 5: Изготвяне на интегрирана стратегия за устойчива енергийна ефективност на ниво трансграничен регион Русе-Гюргево и разработване на Наръчник към Стратегията; Дейност 6: Осигуряване на Участникът е направил подробен анализ на предпоставки за изпълнение на услугата и конкретизирал целите и очакваните резултати, които ще бъдат постигнати по време на изпълнение на поръчката. На следващо място са представени конкретните дейности за изпълнението, последвани от детайлното описание на всички процеси. Предложена е концепция за изпълнение с описанието на предлагания подход за осъществяването на предмета на поръчката, като за всяка една от описаните дейности са предвидени поддейности, посочени са резултати, които ще бъдат постигнати, конкретизирани са експерти, които ще участват в изпълнението на дадените дейности/поддейности, посочена е продължителността на изпълнението. Участникът е изброил всички относими нормативни актове и ненормативни актове и правила, които ще прилага, както и посочил конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка е посочил конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява, ведно с описанието на очаквания ефект от конкретната мярка.

На следващото място е представен общият модел на вътрешно фирмената организация на участника за разпределение на задачите и отговорностите между експертите с описание на организацията на работа с оглед наличните човешки и технически ресурси. Участникът предвижда екип от шест експерта, включващи и Ръководител проект. Представени са по длъжности човешките ресурси за изпълнение на договора – ключови експерти, неключови експерти и административен персонал. Посочен е начинът на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25 10, ел. поща: obshtina_cenovovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация Русе“, проектен код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

комуникация вътре в екипа и с другите участници в работния процес. Подробно са описани задълженията и отговорностите на всеки един от предложените експерти. Участникът е описал мерки за обезпечаване на присъствието на експертите на необходимото място и време за изпълнение на техните задължения, като за всяка от мерките е посочил същност и обхват, както и очакван ефект от приложението, дейностите, които ще се изпълняват по конкретната мярка, отговорният за това експерт/и, конкретните им задължения по изпълнение на мярката, а също така е предвидил система за взаимозаменяемост и обезпечаване на присъствието на експертите във всички необходими места и във всички необходими моменти. Всяка една от мерките за осигуряване на изпълнението съдържа описанието на същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези дейности; описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка и посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява, експертът, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора.

В следващия раздел са описани мерки за контрол с цел осигуряване ниво на изпълнение. След задълбочен анализ на представеното описание на мерките, Комисията установи, че описанието на всяка една от мерките съдържа следните елементи: същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на експертите, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на тези дейности; описание на техните отделните задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка и посочване на разпределението на дейностите между експертите, ведно с описанието на експерта, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти, придружено с описанието на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора. Посочените мерки комисията счита за адекватни и относими към конкретна обществена поръчка, като причините за това са следните. За адекватни комисията приема такива мерки, които имат характера пряко да повлияят на контрола и по-качествено изпълнение.

Участникът, спазвайки изискването на Възложителя, посочено в Техническите спецификации, е направил подробно описание на управлението на риска, като са разгледани всички предвидени от възложителя рискове (1.Риск от забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора; 2.Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки технически ресурси; 3.Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в нормативната база; 4.Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейностите, продиктувани от промени в правилата на финансиращата организация; 5.Риск, свързан с трудности в комуникацията с възложителя и/или други заинтересовани лица при изпълнението на договора.). За всеки един от предварително идентифицирани от Възложителя рисковете е разгледан обхват на въздействие и обхват на проявление на риска, начини за предотвратяване/преодоляване на риска и действия за ограничаване влиянието на риска, посочени са отговорни експерти за недопускането на риска и/или преодоляването на последиците от неговото настъпване и са описани неговите конкретни ангажименти в това отношение. В Обяснителната записка е дадено описание на система за комуникация и координация между заинтересованите страни при изпълнение на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ
ИНВЕСТИРАМЕ ВЪВ ВАШЕТО БЪДЕЩЕ!



РЕГИОНАЛНА АДМИНИСТРАЦИЯ
ЦЕНОВО



БЪЛГАРСКО ПРАВИТЕЛСТВО



interreg



Община Ценово, Област Русе, с. Ценово, п.к. 7139, ул. „Цар Освободител“ № 66, телефон: +3598122/ 25
10, ел. поща: obshtina_cenovo@abv.bg

Проект: „Програма за трансгранично обучение между Окръжен съвет Гюргево и Областна администрация
Русе“, проект код: 16.5.2.010, e-MS код: ROBG-136

обществената поръчка. Показано е разпределението на задачите и отговорностите между експертите в екипа, описани са правила за координация и взаимодействие.

В заключение от направения анализ на Обяснителната записка на участника Комисията направи обоснован извод, че предложението от него начин на изпълнение на услугата, предвидената последователност за извършване на дейности, предложените експерти и системата за тяхното организиране и разпределение във времето, както и предложената методология на работа, а също така предвидените мерки за управление на дефинираните от Възложителя рискове отговарят в пълна степен на изискванията на Техническата спецификация и изискванията на приложимата нормативна уредба. Комисията счита, че същият е представил разработка, която съдържа всички задължителни изискуеми от възложителя в Техническата спецификация компоненти и елементи и съответства на изискванията на техническата спецификация и условията на поръчката.

На база гореизложеното може да се направят следните изводи: представената Обяснителната записка изцяло покрива изискванията за изготвяне на офертата и на техническата спецификация. В резултат на гореизложените факти и мотиви комисията единодушно взе следното: офертата на участника „ЗЕЛЕНА СИНЕРГИЯ“ ДЗЗД следва да бъде допусната до следващ етап – отваряне на ценово предложение и оценяване по предварително обявения критерий за възлагане – критерий за определяне на икономически най-изгодна оферта – „най-ниска цена“.

Комисията на основание чл.57, ал.3 от ППЗОП единодушно реши, че на 23.07.2018 г. в 14:00 часа в заседателната зала ет. 3 на община Ценово, находяща се в с. Ценово, ул. „Цар Освободител“ № 66, ще отвори ценовите предложения на участниците.

Председателят на Комисията следва да изготви съобщение, което да се публикува в профила на купувача по смисъла на чл.57, ал.3 от ППЗОП, за датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовите предложения имат право да присъстват лицата по чл.54, ал.2 от ППЗОП.

Комисията приключи работата си и състави настоящия протокол на 17.07.2018 г. в 11:10 часа.

Комисия:

Председател: Красимира Божинова

чл. 4, ал. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

Членове:

1. Силвия Начева

чл. 4, ал. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

2. Диана Йорданова - Юрист

чл. 4, ал. 1 от Регламент (ЕС) 2016/679

V I