



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ №93

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6, чл. 52, ал. 1 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и Наредба № 18 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Ценово, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

I. Изменя и допълва Решение № 35 от 22.01.2016 г. на Общински съвет – Ценово, както следва:

1. Изменя разчета на приходите по приложение № 1 по Бюджет 2016 г. от Решение № 35/22.01.2016 г.

1.1. Да се увеличат плановите кредити по прихода на Община Ценово на следните параграфи и подпараграфи, както следва:

Функция	група	действие	параграф	Наименование	Увелич. в лева
1	2	3	4	5	6
II. МЕСТНА ДЕЙНОСТ					
			24-00	Приходи и доходи от собственост	30 000
			24-04	Приходи от продажби на услуги, стоки и продукция	30 000
				ВСИЧКО:	30 000

1.2. Да се намалят плановите кредити на Община Ценово по прихода на следните параграфи и подпараграфи, както следва:

Функция	група	действие	параграф	Наименование	Намал. в лева
1	2	3	4	5	6
II. МЕСТНА ДЕЙНОСТ					
			61-00	Трансфери м/у бюджети	122 222
			61-02	Предоставени трансфери	122 222

2. Изменя разчета на разходите по Приложение № 2 по Бюджет 2016 г., от Решение № 35 от 22.01.2016 година:

2.1 Да се увеличат плановите кредити на Община Ценово на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/
1	2	3	4	5	6
II. МЕСТНИ ДЕЙНОСТИ					
1	1	122		ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ	
			10-00	Издръжка	49 820
			10-20	Разходи за външни услуги	49 820
				ВСИЧКО:	49 820
6	1	619		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ЖИЛИЩНОТО СРОИТЕЛСТВО, БЛАГОУСТРОЙСТВОТО И РЕГИОНАЛНОТО РАЗВИТИЕ	
			01-00	Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови и служебни правоотношения	7 300
			01-01	Заплати и възнаграждения на персонала, нает по трудови правоотношения	7 300
			05-00	Задължителни осигурителни вноски от работодатели	1 700
			05-51	Осигурителни вноски от работодатели за ДОО	1 100
			05-60	Здравноосигурителни вноски от работодатели	400
			05-80	Вноски за ДЗПО от работодатели	200
			52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи	26 000
			52-06	Изграждане на инфраструктурни обекти	26 000
				ВСИЧКО:	35 000
8	2	829		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО СЕЛСКО И ГОРСКО СТОПАНСТВО, ЛОВ И РИБОЛОВ	
			10-00	Издръжка	64 222
			10-20	Разходи за външни услуги	64 222
				ВСИЧКО:	64 222
				ОБЩО:	149 042

2.2. Да се увеличат плановите кредити на Кметство Белцов на следните параграфи и подпараграфи по дейности, както следва:

Функция	Група	Дейност	Параграф	Наименование	Увелич. Сума /лева/
1	2	3	4	5	6
8	6	898		ДРУГИ ДЕЙНОСТИ ПО ИКОНОМИКАТА	
			02-00	Други възнаграждения и плащания за персонала	3 180
			02-08	Обезщетения за персонала, с характер на възнаграждение	3 180
				ВСИЧКО:	3 180

3. Изменя Инвестиционната програма за 2016 г., съгласно Приложение № 4 към т.1.4 от Решение № 35/22.01.2016 г. (изм., Решение № 43 с Протокол № 8/29.01.2016 г., изм., Решение № 75 с Протокол № 11/06.04.2016 г.) на Общински съвет – Ценово.

4. Изменя разчета на разходите по второстепенни разпоредители по Бюджет 2016 година – Приложение 5 от Решение № 35/22.01.2016 година на Общински съвет - Ценово, както следва :

№ по ред	Второстепенен р-л Вид разход	Делегирани от държавата дейности	Държавни дейности с дофинансиране	Местни дейности	Общо
1	2	3	4	5	6
1.	Кметство Ценово			149 042	149 042
	-трудови разходи			9 000	9 000
	-издръжка			114 042	114 042
	-капиталови разходи			26 000	26 000
6.	Кметство Белцов			3 180	3 180
	-трудови разходи			3 180	3 180

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник:

(М.Матева)

ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА 2016 година

№ по ред	Поименно разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и за основен ремонт /Наименование на обектите/	Общо /лева/		Източници на финансиране на капиталови разходи					
				Целева субсидия		Собствени бюджетни средства		Други източници	
		Било	Става	Било	Става	Било	Става	Било	Става
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Функция 2 – Отбрана и сигурност	1 100	1 100					1 100	1 100
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	1 100	1 100					1 100	1 100
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	1 100	1 100					1 100	1 100
1.	Преносим компютър 1 бр. за МКБППМН	1 100 преходен остатък	1 100 преходен остатък					1 100 преходен остатък	1 100 преходен остатък
II.	Функция 5 – Социално осигуряване, подпомагане и грижи	1 000	1 000					1 000	1 000
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	1 000	1 000					1 000	1 000
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	1 000	1 000					1 000	1 000
1	Цветен принтер 1 бр. * 1 000 лв. за ЦОП	1 000 преходен остатък	1 000 преходен остатък					1 000 преходен остатък	1 000 преходен остатък
I.	Функция 3 – Образование	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
	В т.ч. §52-03 - Придобиване на др. оборудване, машини и съоръжения	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
1	Система за видеонаблюдение за ОУ "Алеко Константинов" с. Новград	4 000	4 000			4 000	4 000		
2.	Водогреен котел за ОУ "Св. Климент Охридски" с. Долна Студена	9 840	9 840	9 840	9 840				

II.	Функция 5 – Социално осигуряване, подпомагане и грижи	18 256	18 256			18 256	18 256		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	18 256	18 256			18 256	18 256		
	В т.ч. §52-04 - Придобиване на транспортни средства	18 256	18 256			18 256	18 256		
1	Автобус за ДЦВХУ	18 256	18 256			18 256	18 256		
I.	Функция 1 – Общи държавни служби	51 500	51 500	41 500	41 500	10 000	10 000		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	35 500	35 500	25 500	25 500	10 000	10 000		
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	9 200	9 200	9 200	9 200	0	0		
1.	Компютърна конфигурация 8 бр. * 1 000 лв.	8 000	8 000	8 000	8 000				
2.	Мултифункционално устройство 3 бр. * 400 лв. за кметство Беляново, кметство Джулюница и кметство Белцов	1 200	1 200	1 200	1 200				
	В т.ч. §52-04 - Придобиване на транспортни средства	10 000	10 000			10 000	10 000		
1	Лек автомобил за общинска администрация	10 000	10 000			10 000	10 000		
	В т.ч. §52-05 – Придобиване на стопански инвентар	2 000	2 000	2 000	2 000				
1.	Климатик 2 бр. * 1 000 лв. за кметство Долна Студена и кметство Джулюница	2 000	2 000	2 000	2 000				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	14 300	14 300	14 300	14 300				
1.	Изграждане на водопроводни отклонения за християнски кръст с. Ценово, включително строителен надзор	14 300	14 300	14 300	14 300				
	§53-00 Придобиване на ДМА	16 000	16 000	16 000	16 000				
	В т.ч. §53-09 – Придобиване на други НДА	16 000	16 000	16 000	16 000				
1	Проект на общ устройствен план на Община Ценово	16 000	16 000	16 000	16 000				
II.	Функция 6 - Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	127 560	153 560	125 360	125 360	2 200	28 200		
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА	75 860	75 860	75 860	75 860				
1.	Основен ремонт на ул. "Митко Палаузов" в с. Ценово	75 860	75 860	75 860	75 860				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	16 700	42 700	14 500	14 500	2 200	28 200		
	В т.ч. §52-03 – Придобиване на др.оборудване, машини и съоръжения	14 500	14 500	14 500	14 500				

1.	Система за видеонаблюдение за Парк за отдих в с. Ценово	2 500	2 500	2 500	2 500				
2.	Изграждане на водопроводни отклонения 2 бр. * 1 000 лв. за изграждане на водопроводни отклонения в с. Долна Студена, материални разходи за работна сила в с. Караманово, кметство Новград	12 000	12 000	12 000	12 000				
	В т.ч. §52-04 – Придобиване на транспортни средства	2 200	2 200			2 200	2 200		
1.	Ремарке за кметство Долна Студена	2 200 преходен остатък	2 200 преходен остатък			2 200 преходен остатък	2 200 преходен остатък		
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	0	26 000	0	0	0	26 000		
1.	Изграждане на детски площадки в с. Караманово и с. Беяново	0	0	0	0	0	0		
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	0	26 000	0	0	0	26 000		
	§53-00 Придобиване на ДМА	35 000	35 000	35 000	35 000				
	В т.ч. §53-09 – Придобиване на други НДА	35 000	35 000	35 000	35 000				
1.	Включване на имоти в регулацията на с. Долна Студена	35 000	35 000	35 000	35 000				
	§54-00 Придобиване на земя	0	0	0	0				
1.	Земя Спирка в с. Караманово	0	0	0	0				
2.	Терен за детска площадка в с. Караманово	0	0	0	0				
III.	Функция 7 – Почивно дело, култура, религиозни дейности	38 800	38 800	38 800	38 800				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	38 800	38 800	38 800	38 800				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	38 800	38 800	38 800	38 800				
1.	Изграждане на водопроводни отклонения за гробищни паркове, включително и строителен надзор в с. Джулюница, с. Пиперково, с Кривина и с. Долна Студена	38 000	38 000	38 000	38 000				
2.	Изграждане на водопроводни отклонения за хижата, включително и строителен надзор в с. Караманово	800	800	800	800				
IV.	Функция 8 – Икономически дейности и услуги	20 900	20 900	20 900	20 900				
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА	16 700	16 700	16 700	16 700				

1.	Инвестиционно-технически проект на общински път Белцов - Беляново - Кривина	16 700	16 700	16 700	16 700				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	4 200	4 200	4 200	4 200				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	4 200	4 200	4 200	4 200				
1.	Технически проект за местен общински път RSE 3219/II-52 Новград - Вардим	4 200	4 200	4 200	4 200				
	§61-00 Трансфери между бюджети	122 222	0			122 222	0		
	В т.ч. §61-02 - Предоставени трансфери (-)	122 222	0			122 222	0		
1.	Съфинансиране в размер на 55 % по проект Красива България за ЦДГ "Баба Тонка" в с. Ценово	122 222 преходен остатък	0			122 222 преходен остатък	0		
ОБЩО		395 178	298 956	236 400	236 400	156 678	60 456	2 100	2 100

За Кмет на Община Ценово
 Зам. кмет СХД - Община Ценово
 Ваня Игнатова
 С-но Заповед №227/09.06.2016 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№94

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, т.23 и чл.31, ал.1 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

1. Приема График за провеждане на редовните заседания на Общински съвет – Ценово през второто шестмесечие на 2016 г. съгласно Приложение №1.
2. При наличие на важни обстоятелства, Председателят на Общинския съвет може да направи промяна на датите за провеждане на редовните заседания.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№95

На основание чл.21, ал.1, т.15 и ал.2, чл.27, ал.5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и чл.3, ал.1, т.15 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет – Ценово

РЕШИ:

1. Дава съгласие за членство на Община Ценово в „Асоциация за регионално развитие на област Русе“.
2. Възлага на Кмета на Община Ценово да предприеме необходимите действия за включване на Община Ценово в „Асоциация за регионално развитие на област Русе“.
3. Определя за представител на Община Ценово Цветомир Крумов Петров – Заместник – Кмет „РРИП“ на Община Ценово.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№96

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, чл. 6, ал. 1 и чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост /ЗОС/, чл. 2, ал. 2 от Наредба № 2 за общинската собственост на Община Ценово и чл. 3, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет - Ценово.

РЕШИ:

1. Дава съгласие да удължи срока на договор № 07005062013 ДЗ за учредено право на строеж върху недвижим имот представляващ : Парцел III-401, с площ 1730 м2 в кв. 30 по плана на с. Ценово, заедно с изградената върху него Двуетажна масивна сграда със застроена площ 643 м2. с предназначение Читалище „Христо Ботев” и Акт № 2438 от 14.02.2013 г. Частна общинска собственост. С граници и съседи: Север: Улица; Изток: Поща; Юг: Улица «Цар Освободител»; Запад: Улица
2. Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши необходимите действия по удължаване срока с 4 /четири/ години на договор № 07005062013 ДЗ за учредено право на строеж върху общински имот на Народно читалище „Христо Ботев – 1898 - Ценово”.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№97

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация /ЗМСМА/, чл. 6, ал. 1 и чл. 37, ал. 5 от Закона за общинската собственост /ЗОС/, чл. 4 във връзка с чл. 2, ал. 2 от Наредба № 2 за общинската собственост на Община Ценово и чл. 3, ал. 1, т. 8 и ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет - Ценово.

РЕШИ:

1. Обявява недвижим имот, представляващ: Парцел VI - 158, с площ 7650 м², в кв. 20 по плана на с. Пиперково, заедно с изградената върху него Едноетажна масивна сграда, със застроена площ 144 м², с предназначение Читалище „П. Р. Славейков - 1927” и Акт № 66 от 18.12.2000 г. за публична общинска собственост; С граници и съседи: Север: Улица; Изток: Парцел VII - 159; Юг: Улица „П. Р. Славейков”; Запад: Улица за частна общинска собственост.

2. Дава съгласие върху недвижим имот, представляващ: Парцел VI - 158, с площ 7650 м², в кв. 20 по плана на с. Пиперково, заедно с изградената върху него Едноетажна масивна сграда, със застроена площ 144 м², с предназначение Читалище „П. Р. Славейков - 1927”; С граници и съседи: Север: Улица; Изток: Парцел VII - 159; Юг: Улица „П. Р. Славейков”; Запад: Улица да се учреди безвъзмездно право на строеж, без търг или конкурс за срок от 11 години в полза на Народно читалище „П. Р. Славейков- 1927” с. Пиперково.

3. Възлага на Кмета на Община Ценово да извърши всички необходими действия и сключи договор за учредено право на строеж с Председателя на Народно читалище „П. Р. Славейков- 1927” с. Пиперково при спазване на съответните нормативни изисквания.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№98

На основание чл.21, ал.2, във връзка с чл.21, ал.1, т.8 от ЗМСМА, чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост и чл.79 от Административнопроцесуалния кодекс, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

Приема Наредба за изменение на Наредба №2 за общинската собственост на Община Ценово-(Приложение №1).

НАРЕДБА

за изменение на

НАРЕДБА №2 за общинската собственост на Община Ценово

§1. Чл.14, ал.1 се изменя както следва:

Чл.14.(1) Свободни нежилищни имоти – частна общинска собственост се отдават под наем от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс.

§2. Чл.15. (1) и (2) се отменят.

§3. Чл.26.(2) се променя както следва:

Чл.26. (2) Имоти и вещи, общинска собственост се предоставят за безвъзмездно управление, след решение на общински съвет.

§4. Чл.49.(1), (2), (3), (4), (5) се отменят.

§5. Настоящата Наредба за изменение на Наредба №2 за общинската собственост на Община Ценово влиза в сила от деня на приемането ѝ.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№99

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.8, ал.1 от Закона за общинската собственост и чл.37и, ал.12 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи.

РЕШИ:

Променя т.4 на Решение №66 на Общински съвет Ценово взето на заседание с Протокол №09 от 25.02.2016г., както следва:

1. Определя срокът на наемните договори сключени при условията на чл.37и, ал.1 и ал.4 от ЗСПЗЗ, да бъде 5 години, с начало стопанската 2016/2017г.

В останалите части решението остава непроменено.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№100

На основание чл.21, ал.1, т.8 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.25, ал.3, т.4 и т.5 и ал.5 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи, във връзка с чл.3, ал.1, т.8 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация на Община Ценово, Общински съвет – Ценово, област Русе

РЕШИ:

ДАВА ПРЕДВАРИТЕЛНО СЪГЛАСИЕ за промяна предназначението /начина на трайно ползване/ на проектен имот с №000271-„пасище, мера“ с площ 2,000дка от имот „пасище, мера“ в имот с начин на трайно ползване „трупосъбирателна яма“.

Определя срок на валидност на съгласието 3 години.

ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Ценово осъществяването на всички дейности, необходими за правилното и законосъобразно изпълнение на процедурата.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№101

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 и ал.2, във връзка с чл.27, ал. 3 и ал.5 от Закона за местното самоуправление и местна администрация (ЗМСМА), във връзка с чл.3, ал.1, т.15 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет и неговите комисии и взаимодействието му с общинска администрация на Община Ценово, Общински съвет - Ценово, област Русе

РЕШИ:

1 ДАВА СЪГЛАСИЕ препоръчителния размер на вноската на държавата в бюджета на Асоциацията по ВиК – Русе за 2017г. да е 20 000 лв. (двадесет хиляди лева), представляващи 35% от общото финансиране, съгласно чл.198в, ал.8 от Закона за водите.

2 ВЪЗЛАГА на Кмета на Община Ценово да изпрати заверен препис от решението на Председателя на Асоциацията по ВиК – Русе, при влизането му в сила.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО

РЕШЕНИЕ

На Общински съвет – Ценово, област Русе, взето на заседание с
Протокол №15/22.06.2016г.

РЕШЕНИЕ

№102

На основание чл.21, ал.1, т.6 и т.23 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.3, ал.1, т.5 и т.23 и ал.2 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, и съгласно §1 от Допълнителните разпоредби на Правилника за реда, начина и условията за отпускане на еднократни социални помощи на граждани от община Ценово, Общински съвет Ценово

РЕШИ:

1 Дава съгласието си да бъде отпусната еднократна парична помощ на Йордан Григоров Танков от село Ценово за провеждане на лечение в размер на 200,00/двеста/лв.

2 Средствата да се изплатят от §42-14 – „Помощи по решение на Общински съвет“, дейност „Общинска администрация“.

Председател на ОбС – Ценово(п)

(Галина Георгиева)

Вярно с оригинала при Общински съвет – Ценово

Техн.сътрудник

(М.Матева)

ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА ЗА 2016 година

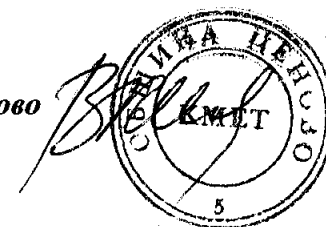
№ по ред	Поименно разпределение на разходите за придобиване на дълготрайни активи и за основен ремонт /Наименование на обектите/	Общо /лева/		Източници на финансиране на капиталови разходи					
				Целева субсидия		Собствени бюджетни средства		Други източници	
		Било	Става	Било	Става	Било	Става	Било	Става
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Функция 2 – Отбрана и сигурност	1 100	1 100					1 100	1 100
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	1 100	1 100					1 100	1 100
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	1 100	1 100					1 100	1 100
1.	Преносим компютър 1 бр. за МКБППМН	1100 преходен остатък	1100 преходен остатък					1100 преходен остатък	1100 преходен остатък
II.	Функция 5 – Социално осигуряване, подпомагане и грижи	1 000	1 000					1 000	1 000
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	1 000	1 000					1 000	1 000
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	1 000	1 000					1 000	1 000
1	Цветен принтер 1 бр. * 1 000 лв. за ЦОП	1000 преходен остатък	1000 преходен остатък					1000 преходен остатък	1000 преходен остатък
I.	Функция 3 – Образование	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
	В т.ч. §52-03 - Придобиване на др. оборудване, машини и съоръжения	13 840	13 840	9 840	9 840	4 000	4 000		
1	Система за видеонаблюдение за ОУ "Алеко Константинов" с. Новград	4 000	4 000			4000	4000		
2.	Водогреен котел за ОУ "Св. Климент Охридски" с. Долна Студена	9 840	9 840	9 840	9 840				

II.	Функция 5 – Социално осигуряване, подпомагане и грижи	18 256	18 256			18 256	18 256		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	18 256	18 256			18 256	18 256		
	В т.ч. §52-04 - Придобиване на транспортни средства	18 256	18 256			18 256	18 256		
1	Автобус за ДЦВХУ	18 256	18 256			18 256	18 256		
I.	Функция 1 – Общи държавни служби	51 500	51 500	41 500	41 500	10 000	10 000		
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	35 500	35 500	25 500	25 500	10 000	10 000		
	в т.ч. § 52-01 Придобиване на компютри и хардуер	9 200	9 200	9 200	9 200	0	0		
1.	Компютърна конфигурация 8 бр. * 1 000 лв.	8 000	8 000	8 000	8 000				
2.	Мултифункционално устройство 3 бр. * 400 лв. за кметство Беляново, кметство Джулюница и кметство Белцов	1 200	1 200	1 200	1 200				
	В т.ч. §52-04 - Придобиване на транспортни средства	10 000	10 000			10 000	10 000		
1	Лек автомобил за общинска администрация	10 000	10 000			10 000	10 000		
	В т.ч. §52-05 – Придобиване на стопански инвентар	2 000	2 000	2 000	2 000				
1.	Климатик 2 бр. * 1 000 лв. за кметство Долна Студена и кметство Джулюница	2 000	2 000	2 000	2 000				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	14 300	14 300	14 300	14 300				
1.	Изграждане на водопроводни отклонения за християнски кръст с. Ценово, включително строителен надзор	14 300	14 300	14 300	14 300				
	§53-00 Придобиване на ДМА	16 000	16 000	16 000	16 000				
	В т.ч. §53-09 – Придобиване на други НДА	16 000	16 000	16 000	16 000				
1	Проект на общ устройствен план на Община Ценово	16 000	16 000	16 000	16 000				
II.	Функция 6 - Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда	127 560	153 560	125 360	125 360	2 200	28 200		
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА	75 860	75 860	75 860	75 860				
1.	Основен ремонт на ул. "Митко Палаузов" в с. Ценово	75 860	75 860	75 860	75 860				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	16 700	42 700	14 500	14 500	2 200	28 200		
	В т.ч. §52-03 – Придобиване на др.оборудване, машини и съоръжения	14 500	14 500	14 500	14 500				

1.	Система за видеонаблюдение за Парк за отдиш в с. Ценово	2 500	2 500	2 500	2 500				
2.		12 000	12 000	12 000	12 000				
	В т.ч. §52-04 – Придобиване на транспортни средства	2 200	2 200			2 200	2 200		
1.	Ремарке за кметство Долна Студена	2 200 преходен остатък	2 200 преходен остатък			2 200 преходен остатък	2 200 преходен остатък		
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	0	26 000	0	0	0	26 000		
1.	Изграждане на детски площадки в с. Караманово и с. Беяново	0	0	0	0	0	0		
	§53-00 Придобиване на ДМА	35 000	35 000	35 000	35 000				
	В т.ч. §53-09 – Придобиване на други НДА	35 000	35 000	35 000	35 000				
1.	Включване на имоти в регулацията на с. Долна Студена	35 000	35 000	35 000	35 000				
	§54-00 Придобиване на земя	0	0	0	0				
1.	Земя Спирка в с. Караманово	0	0	0	0				
2.	Терен за детска площадка в с. Караманово	0	0	0	0				
III.	Функция 7 – Почивно дело, култура, религиозни дейности	38 800	38 800	38 800	38 800				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	38 800	38 800	38 800	38 800				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	38 800	38 800	38 800	38 800				
1.	Изграждане на водопроводни отклонения за гробищни паркове, включително и строителен надзор в с. Джулюница, с. Пиперково, с Кривина и с. Долна Студена	38 000	38 000	38 000	38 000				
2.	Изграждане на водопроводни отклонения за хижата, включително и строителен надзор в с. Караманово	800	800	800	800				
IV.	Функция 8 – Икономически дейности и услуги	20 900	20 900	20 900	20 900				
	§ 51-00 Основен ремонт на ДМА	16 700	16 700	16 700	16 700				

1.	Инвестиционно-технически проект на общински път Белцов - Беляново - Кривина	16 700	16 700	16 700	16 700				
	§ 52-00 Придобиване на ДМА	4 200	4 200	4 200	4 200				
	В т.ч. §52-06 – Изграждане на инфраструктурни обекти	4 200	4 200	4 200	4 200				
1.	Технически проект за местен общински път RSE 3219/II-52 Новград - Вардим	4 200	4 200	4 200	4 200				
	§61-00 Трансфери между бюджети	122 222	0			122 222	0		
	В т.ч. §61-02 - Предоставени трансфери (-)	122 222	0			122 222	0		
1.	Съфинансиране в размер на 55 % по проект Красива България за ЦДГ "Баба Тонка" в с. Ценово	122 222 преходен остатък	0			122 222 преходен остатък	0		

За Кмет на Община Ценово
Зам. кмет СХД - Община Ценово
Ваня Игнатова
С-но Заповед №227/09.06.2016 г.



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

ГРАФИК

За провеждане на редовните заседания на Общински съвет – Ценово през второто шестмесечие на 2016 година

№ по ред	Дата на редовното заседание	Срок за предоставяне на материалите в Общински съвет
1	27.07.2016 г.	18.07.2016 г.
2	31.08.2016 г.	22.08.2016 г.
3	28.09.2016 г.	19.09.2016 г.
4	26.10.2016 г.	17.10.2016 г.
5	23.11.2016 г.	14.11.2016 г.
6	21.12.2016 г.	12.12.2016 г.

Забележка: Срокът за представяне на материалите да се счита до края на работния ден.

Председател на ОбС:

(Г.Георгиева)

НАРЕДБА
за изменение на
НАРЕДБА № 2 за общинската собственост на Община Ценово

§ 1. Чл. 14, ал. 1 се изменя както следва:

Чл. 14. (1) Свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост се отдават под наем от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс.

§ 2. Чл. 15. (1) и (2) се отменят.

§ 3. Чл. 26. (2) се променя както следва

Чл. 26. (2). Имоти и вещи, общинска собственост се предоставят за безвъзмездно управление, след решение на общински съвет.

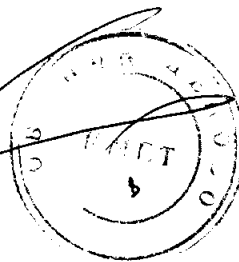
§ 4. Чл. 49. (1), (2), (3), (4), (5) се отменят.

§ 5. Настоящата Наредба за изменение на Наредба № 2 за общинската собственост на Община Ценово влиза в сила от деня на приемането ѝ.

Приложения:

1. Писмо с № 232/16-АН-10/16 от 27.04.2016 г. на И.Д. Районен Прокурор в РП Бяла.

д-р ПЕТЪР ПЕТРОВ
Кмет на Община Ценово



Изготвил: Мирослава Колева
Юрисконсулт

A handwritten signature, likely of the legal consultant Miroslava Koleva.

ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ЦЕНОВО



НАРЕДБА
№ 2

ЗА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ЦЕНОВО

Приета с Решение № 147 по Протокол № 22/27.10.2008 г.
Изм., Решение № 160 по Протокол № 27/17.12.2008 г.
Изм., Решение № 238 по Протокол № 41/19.05.2009 г.
Изм., Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г.
Изм., Решение № 126 по Протокол № 17/23.08.2012 г.
Изм. и доп., Решение № 146 по Протокол № 20/29.11.2012 г.
Изм. и доп., Решение № 67 по Протокол № 10/23.03.2016 г.
Изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.

Глава първа

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) С тази наредба се уреждат условията и редът за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи собственост на Община Ценово, както и актуването и отписването от актовете книги на имоти – общинска собственост.

(2) Наредбата не се прилага за имоти и вещи, чийто вещноправен режим се урежда със специални нормативни актове, доколкото в тях не е предвидено друго.

Чл. 2. (1) Общинската собственост се управлява в интерес на гражданите на общината, съгласно разпоредбите на българското законодателство, съобразно предназначението ѝ с грижата на добър стопанин.

(2) Придобиването, управлението и разпореждането с общинската собственост се извършва от кмета на общината, под прякото ръководство и контрол на общинския съвет, съобразно приетата стратегия за управление на общинската собственост за съответния мандат и годишна програма за управление и разпореждане с имотите – общинска собственост.

(3) Общинската собственост се използва съобразно предназначението ѝ и за нуждите, за които е предоставена.

Чл. 3. (1) За изпълнение на целите, принципите и приоритетите на стратегията за управление на общинската собственост, общинският съвет ежегодно, преди приемането на годишния бюджет на общината, по предложение на кмета на общината, приема годишна програма за управление и разпореждане с общинска собственост.

(2) Най-малко един път в годината, кметът на общината изготвя и предоставя на общинския съвет отчет за изпълнението на програмата по предходната алинея, за състоянието на общинската собственост и за резултатите от нейното управление по видове и категории обекти.

(3) Кметът на общината представя проектите за стратегия и програма за публично обсъждане от местната общност, като оповестява датата на обсъждането най-малко 7 дни предварително в местните средства за масово осведомяване. За постъпилите предложения по време на публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проектите за стратегия и програма при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

(4) Приетите проекти и промените в тях се обявяват в 14 дневен срок от приемането им.

Чл. 4. (1) Кметът на общината може да прави предложения до общинския съвет за промяна в предназначението на имотите - общинска собственост от публична в частна и обратно.

(2) Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма и трябва да съдържат данни за вида и местонахождението на имота, акт за общинска собственост, скица от действащия подробен устройствен план и конкретните мотиви, обосноваващи предложението.

Чл. 5. Изпълнението на функциите и задълженията по настоящата наредба и Закона за общинската собственост в Община Ценово се извършва от Общинско звено за управление на общинската собственост, което се състои от старши експерт „Общинска собственост и младши специалист „Актосъставител”.

Чл. 6. (1) Съставените актове за общинска собственост се вписват в актови книги, които са общодостъпни и всяко лице може да получи справка по тях, срещу заплащане на такса за услугата, по тарифа определена от общинския съвет.

(2) Желаетелите справки лица подават писмено заявление по образец.

(3) В 2-седмичен срок от датата на подаване на заявлението по ал. 2 Старши експерт "Общинска собственост" издава служебно удостоверение, копие от искания документ или мотивиран отказ.

Чл. 7. (1) В общината се създават и поддържат следните публични регистри:

1. главен регистър за публичната общинска собственост, в който са включени всички съставени актове за публична общинска собственост;

2. главен регистър за частната общинска собственост, в който са включени всички съставени актове за частна общинска собственост;

3. регистър за разпоредителните сделки с имоти, общинска собственост, в който се вписват: данни за: решението на общинския съвет за разпореждане с общински имоти; данните по АОС, видовете на разпоредителните сделки; пазарната оценка, данъчната оценка, оценката, определена от общинския съвет и крайната цена на сделката; начинът на разпореждане, насрещната страна на сделката и други данни, определени в конкретното решение на общинския съвет за дадена разпоредителна сделка.

(2) създаването, поддържането в актуалност и предоставянето на услуги от регистрите, както и включването им в компютърни автоматизирани системи, се извършва под общото ръководство и контрола на кмета на общината, в съответствие с наредбите на Министерството на регионалното развитие и благоустройство и на Министерството на правосъдието.

Чл. 8. Имоти и вещи - частна общинска собственост, могат да се внасят като непарична вноска в капитала на търговски дружества с общинско участие въз основа на решение на общинския съвет по реда, предвиден в Търговския закон и в Наредба №7 за реда и условията за упражняване на правата на Община Ценово върху общинската част от капитала на търговските дружества.

Глава втора

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 9. (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира управлението на имотите и вещите - общинска собственост в интерес на населението в общината, съобразно разпоредбите на закона и с грижата на добър стопанин.

(2) Публичната общинска собственост, предназначена за осъществяване на функциите на кметството се управлява от кмета на съответното кметство.

(3) Кметът на общината упражнява контрол по управлението на имотите по чл.3, ал.2, т.2 и т.3 от Закона за общинската собственост по местонахождението им.

(4) Поддържането и ремонтите на имотите и вещите - публична общинска собственост, се извършва от лицата, които ги управляват в рамките на предвидените за това бюджетни разходи, които се определят с ежегодния бюджет на общината.

Чл. 10. (1) Имоти и вещи – публична общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка могат да се предоставят след решение на общински съвет от кмета на общината за безвъзмездно управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури .

(2) Ръководителите на юридическите лица по ал.1, осъществяват управлението на публичната общинска собственост от свое име, за своя сметка и на своя отговорност в рамките на действащата нормативна уредба.

Чл. 11. (1) Части от имоти - публична общинска собственост, с изключение на обектите, подлежащи на концесиониране, могат да се отдават под наем след решение на общинския съвет за срок до 5 години.

(2) Отдаването под наем на имотите по предходната алинея се осъществява след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса по ал.2, кметът на общината издава заповед и сключва договор за наем.

Чл. 12. (1) Имоти или части от тях - общинска собственост, предоставени за управление на училища, детски градини и обслужващи звена, могат да се отдават по наем чрез публично оповестен търг или публично оповестен конкурс.

(2) Кметът на общината издава заповед, с която утвърждава условията и критериите на публично оповестения търг или публично оповестения конкурс, след предварително съгласуване с училищното ръководство и училищното настоятелство.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса по ал.2, кметът на общината издава заповед и сключва договор за наем.

Глава трета

УПРАВЛЕНИЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ИМОТИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 13. (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира управлението на имоти - частна общинска собственост и безстопанствените имоти на територията на общината.

(2) Ръководителите на юридическите лица и на звената на общинска бюджетна издръжка, осъществяват управлението на имотите - частна общинска собственост, предоставени им безвъзмездно за осъществяване на техните функции.

Чл. 14. (1) (изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.) Свободни нежилищни имоти – частна общинска собственост се отдават под наем от кмета на общината след провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс.

(2) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, кметът на общината или упълномощен от него заместник - кмет сключва договор, чийто срок не може да бъде по-дълъг от десет години.

Чл. 15. (изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.) (1) и (2) се отменят.

Чл. 16. (1) Първоначалната наемна цена при провеждане на търг или конкурс се определя съгласно Тарифа, приложение №1 към настоящата наредба.

(2) Тарифа – Приложение № 1, съдържа базисните (минимални) наемни цена на 1 квадратен метър за помещенията отдавани под наем и на 1 декар за земеделските земи и водни обекти.

Чл. 17. (1) С решение на общинския съвет могат да бъдат отдавани под наем свободни нежилищни имоти - частна общинска собственост, без търг или конкурс, на юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза.

(2) Желаетелите да бъдат настанени по реда на ал.1, подават молба чрез Кмета на Общината до Общински съвет, в която посочват:

1. наименование и адрес на управление;
2. копие от съдебната регистрация и удостоверение за актуално състояние;
3. помещението, в което се иска настаняването;
4. подробно описание на дейностите, които ще бъдат осъществявани;
5. срока, за който се иска настаняване;
6. декларация, че лицето не притежава в собственост на територията на Община Ценово помещения от вида на това, в което се иска настаняване;

(3) При необходимост, от лицето подало молбата, могат да бъдат изискани и допълнителни документи.

(5) Кметът на общината сключва договор за наем при условията определени с решението от общинския съвет по ал. 1.

(6) Помещението се предоставя в 14- дневен срок след сключване на договора.

(7) Срокът за наемните правоотношения по ал. 1 не може да бъде по-дълъг от десет години.

Чл. 18. (1) Със заповед на кмета на общината се предоставят помещения под наем - частна общинска собственост на общинските ръководства на политическите партии, отговарящи на условията, предвидени в Закона за политическите партии.

(2) Исканията за предоставяне на помещения по ал. 1 се отправят до кмета на общината и се придружават от данни за финансовото състояние на организацията, установяващи възможностите ѝ за плащане на наема.

(3) При наличие на помещения кметът на общината издава заповед за настаняване въз основа на която се сключва договор за наем със срок до края на мандата на съответното Народно събрание.

(4) Не се предоставят помещения на организации по ал. 1, ако те не са изпълнили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на други общински имоти.

(5) Предоставените помещения на политическите партии не могат да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване, да се ползват съвместно по договор с трети лица, както и да се използват за стопанска дейност.

(6) Наемната цена е по тарифа, приета с решение на общинския съвет.

Чл. 19. Поземлени имоти - частна общинска собственост, необходими като терени за временно използване, за спомагателни и допълнителни площадки, комуникации и други, свързани с изграждането, ремонта и поддържането на обекти на техническата инфраструктура, могат да се отдават под наем за срока на ремонтно-строителните дейности на търговски дружества с решение на общинския съвет.

Чл. 20. (1) Исканията по чл.18 и чл. 19 се подават в деловодството на общината и се проучват от старши експерт „Общинска собственост”, в 14-дневен срок от постъпването им.

(2) Проектите за решения по чл. 20 се подготвят от кмета и се внасят за разглеждане в общинския съвет с мотивирани доклади.

(3) Въз основа на решението на общинския съвет се сключва договор за наем от кмета на общината. Наемната цена е по тарифа, приета с решение на общинския съвет.

Чл. 21. (1) Със заповед на кмета на общината без търг или конкурс се предоставят помещения - частна общинска собственост под наем на общинските ръководства на синдикалните организации.

(2) Исканията по ал.1 се подават чрез деловодството на общината, като към тях се прилага препис от документа за регистрация на общинската структура на съответната национално представена синдикална организация по смисъла на Кодекса на труда.

(3) Договорите по предходната алинея се сключват за срок до пет години. Наемната цена е по тарифа, приета с решение на общинския съвет.

Чл. 22. (1) Ежегодно общинския съвет определя минималния праг на наемните цени. Договорите за наем, в които е предвидена наемна цена по ниска от прага по ал. 1 се коригират така, че да съответстват на него.

(2) Размерът на наемната цена за срока на наемното отношение се изменя ежегодно с инфлационния индекс, публикуван от Националния статистически институт.

(3) Размерът на наемната цена може да се повишава ежегодно и с решение на общинския съвет.

Чл. 23. (1) Общината владее и управлява безстопанствените имоти на своята територия.

(2) В десетдневен срок от постъпване на сигнал в общинската администрация за наличие на безстопанствен имот по предложение на Звеното за управление на общинската собственост кметът на общината назначава комисия за установяване на безстопанствения имот.

(3) Комисията се ръководи от старши експерт "Общинска собственост" и в нея се включват юрист и строителен техник. Комисията съставя констативен протокол за наличието на имота и за неговото състояние.

(4) Кметът на общината издава заповед за завземане на имота. Заповедта съдържа мерки, които трябва да се проведат за привеждането му в състояние да бъде използван по предназначение.

(3) Завладеният безстопанствен имот се управлява, съобразно реда за управление на съответния вид имот, частна общинска собственост, указан в тази наредба.

Чл. 24. Наемните отношения се прекратяват по реда и при условията на чл.15 от Закона за общинската собственост, Закона за задълженията и договорите или други основания, предвидени в наемния договор.

Глава четвърта ВЕЩИ

Чл. 25. (1) Вещите - общинска собственост се управляват в интерес на населението в общината и с грижата на добър стопанин.

(2) Общото ръководство и контрол по управлението на вещите - общинска собственост се осъществява от кмета на общината.

Чл. 26. (1) Вещите - частна общинска собственост, се предоставят безвъзмездно за ползване на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка със заповед на кмета на общината.

(2) (изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.) Имоти и вещи, общинска собственост се предоставят за безвъзмездно управление, след решение на Общински съвет.

(3) Кметът на общината внася в общинския съвет проект на решение заедно със становище с приложения към него мотивирано искане на заинтересуваното лице или организация; удостоверение, че то е на общинска бюджетна издръжка; списък на вещите - частна общинска собственост, с техните индивидуализиращи белези; количество и общата им балансова стойност.

Чл. 27. (1) Недвижимите вещи (имотите) - частна общинска собственост извън тези по чл. 28 се предоставят под наем от кмета на общината след провеждане на публично оповестен търг или публично оповестен конкурс по реда на Глава осма.

(2) Възмездно право на ползване върху вещи се предоставя от кмета на общината със заповед и договор.

Глава пета

УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКИТЕ ГОРИ И ЗЕМИ

Чл. 28. (1) Земи от общинския поземлен фонд могат да се отдават под наем на физически и юридически лица за срок до пет години, от кмета на общината след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на тази наредба, като началните тръжни цени се определят по реда тарифата по чл. 16 за базисните (начални) цени за отдаване под наем на общински имоти.

(2) Договорите за наем се сключват от кмета на общината въз основа на резултатите от проведения търг или конкурс.

Чл. 29. (1) Земи от общинския поземлен фонд, в т.ч. трайни насаждения и предвидени за засаждане с трайни насаждения, могат да се отдават под аренда от кмета на общината при спазване разпоредбите на Закона за арендата в земеделието и съгласно приета Годишна програма за управление на общинската собственост във връзка с чл. 8, ал. 9 от ЗОС.

(2) След решение на Общински съвет, при спазване разпоредбите на Закона за арендата в земеделието, след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на тази наредба, земи от общинския поземлен фонд, в т.ч. трайни насаждения и предвидени за засяване с трайни насаждения, могат да се отдават под аренда със срок над двадесет години.

(3) При отдаване под аренда на земеделска земя за създаване на трайни насаждения, втората и третата година са гратисен период, в който арендаторът не заплаща дължимата вноски. Арендните плащания за този период се разпределя за плащане през останалите години, съобразно схема на плащане в зависимост от предвидената за засаждане култура.

(4) (доп., 146 по Протокол № 20/29.11.2012г.) При отдаване под аренда на изоставени или неизползвани земеделски земи за създаване на трайни насаждения, заплатената арендна вноски през първата година е гаранционна и се счита за предплатена арендна цена за четвъртата година от договора, а втората и третата година са гратисен период, за който арендаторът не дължи плащания.

Чл. 30. Общинският горски фонд включва:

1. гори и земи, възстановени по реда на Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд и Правилника за приложение на Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд.

2. гори залесени или самозалесили се върху земеделски земи от поземления фонд, възстановени по реда на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи и Правилника за приложение на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи.

3. гори създадени върху негодни за земеделско ползване слабопродуктивни и застрашени от ерозия земеделски земи от общинския поземлен фонд, след включване в горския фонд.

4. гори придобити по реда на Закона за общинската собственост.

Чл. 31. Горите от Общинският горски фонд се стопанисват и управляват по реда на Закона за горите и Правилника за приложение на закона за горите.

Глава шеста

ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 32. (1) Общината придобива възмездно или безвъзмездно право на собственост и други ограничени вещни права:

1. по силата на закон;
2. чрез безвъзмездно преотстъпване от държавата по опис;
3. чрез закупуване на недвижими имоти и движими вещи със средства от общинския бюджет;
4. чрез замяна на имоти и вещи - общинска собственост, с имоти и вещи на държавата, както и на други физически и юридически лица;
5. чрез извършване на доброволна или съдебна делба;
6. чрез дарение или завещание в полза на общината;
7. чрез изграждане на обекти върху общинска земя или върху терени, където в полза на общината е учредено право на строеж, на надстрояване или на пристрояване;
8. чрез принудително отчуждаване на недвижими имоти - частна собственост за общинска нужда;
9. чрез учредяване в полза на общината на ограничени вещни права по силата на правна сделка, разрешена от закона;
10. чрез наследяване по силата на чл.11 от Закона за наследството
12. с позоваване на придобивна давност в полза на общината;
11. чрез придобиване на имоти и вещи, изградени с доброволен труд и парични средства на населението на общината.

(2) Имуществото, останало след ликвидация на търговско дружество, на което общината е била едноличен собственик на капитала, преминава в собственост на общината.

Чл. 33. (1) Даренията и завещанията се приемат от кмета на общината по опис.

(2) Звеното за управление на общинската собственост съставя и води публичен регистър за всички дарения. Регистърът съдържа номер по ред, номер на договор, стойност на дарението, условие, срок и номер на писмото, с което дарителят е информиран за изпълнението на волята му съгласно договора.

(3) Дарения не се приемат от лице, които участва в обявени от общинската администрация търгове или конкурси или са в процедура по предоставяне на услуги или права от страна на общината в негова полза.

(4) Когато дарението е безвъзмездно предоставяне на услуги, чрез изпълнение на строителни и монтажни работи, поддръжка, ремонт или разрушаване на сгради, почистване, озеленяване и други благоустройствени дейност, кметът на общината приема дарението с писмен договор и констативен протокол за извършената услуга. Стойността на дарението се удостоверява с финансово-счетоводни отчетни документи, включително за стойността на вложените материали и труд, които се прилагат към договора за дарение.

Чл. 34. Кметът на общината, в рамките на предвидените по бюджета средства, сключва договори за доставка на машини, съоръжения, технологично оборудване, транспортни средства и други дълготрайни активи, след провеждане на процедурите по Закона за обществените поръчки и подзаконовите актове за обществените поръчки и вътрешните правила на Община Ценово относно обществените поръчки.

Чл. 35. (1) Вещите, необходими за административните и стопанските нужди на общината, се закупуват от кмета или упълномощени от него длъжностни лица.

(2) Вещите, необходими за административните и стопанските нужди на звената, работещи на самостоятелна бюджетна сметка, се закупуват от ръководителя на звеното.

Чл. 36. Общината придобива възмездно право на строеж, на надстрояване и пристрояване в терени, собственост на държавата или други физически и юридически лица с Решение на общински съвет. Въз основа на Решението на Общински съвет се сключва договор от кмета на общината.

Чл. 37. Договори, с които в полза на общината се учредяват ограничени вещни права, извън тези по предходния член, се сключват от кмета на общината.

Чл. 38. (1) Общината може да придобие право на собственост върху недвижим имот с непрекъснато и необезпокоявано владение в продължение на десет години.

(2) Решението за позоваване на придобивна давност се приема от Общински съвет след представен протокол от комисия, назначена от Кмета на Общината. С протокола се удостоверява, че е изтекъл десетгодишен давностен срок, през който непрекъснато и необезпокоявано общината е владяла и стопанисвала съответния имот и се представят доказателства.

Чл. 39. Общинска собственост остават и имотите, които са подлежали на възстановяване по реда на реституционните закони, но в законоустановените преклузивни срокове същите не са заявени от бившите собственици.

Глава седма

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 40. (1) Разпоредителството с недвижими имоти - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. продажба на имоти или на идеални части от тях;
2. замяна;
3. учредяване право на строеж, надстройка и пристрояване - възмездно или безвъзмездно;
4. учредяване на вещно право на ползване - възмездно или безвъзмездно;
5. апортиране на собственост и вещни права в капитала на търговски дружества;
6. делба;
7. поставяне на преместваеми съоръжения върху поземлени имоти;
8. премахване на сгради, постройки и съоръжения.
9. дарение;
10. сделки по чл. 15, ал. 3 и чл. 17, ал. 3 от Закона за устройство на територията;
11. по силата на закон.

(2) Замяна по ал.1, т.1 се допуска само в разрешените от Закона за общинската собственост случаи.

(3) При разпоредителна сделка с общински имот по ал. 1, физическите и юридическите лица заплащат на общината режийни разноски в размер на 2 %, от неговата цена или данъчната оценка, съгласно Закона за местните данъци и такси и Наредба № 3 на Общински съвет - Ценово:

1. на имота, предмет на продажба, съответно на ограниченото вещно право, което се учредява;
2. на имота с по-висока данъчна основа при замяна;
3. на реалния дял с по-висока данъчна основа - при делба.
4. в случаите на безвъзмездни сделки.

(4) В капитала на търговски дружества могат да се апортират само нежилищни имоти – частна общинска собственост или вещни права върху тях, след решение на общинския съвет. Оценката на имотите по ал. 1, т. 5 се извършва по реда на Търговския закон.

Чл. 41. (1) Разпоредителството с вещи - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. продажба;
2. замяна;
3. дарение.

(2) Продажбата на вещи, които не са необходими за дейността на общината, се осъществява чрез публичен търг с явно наддаване.

(3) Замяна на вещи се извършва с договор, сключен от кмета на общината по реда и условията на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 42. (1) Продажбата на нежилищни имоти - частна общинска собственост, се извършва в съответствие с предвижданията в годишната програма по чл. 3 от тази наредба, след решение на общинския съвет, от кмета на общината, чрез търг или конкурс.

(2) Въз основа на резултатите от проведения търг или конкурс, кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 43. (1) Физически и юридически лица, притежаващи собственост върху законно построена сграда, изградена върху земя - частна общинска собственост, могат да придобият право на собственост върху земята без търг или конкурс, като подадат молба до кмета на общината.

(2) Към молбата по ал. 1 заинтересуваните лица прилагат :

1. документ за собственост върху построената сграда;
2. договор за отстъпване на вещно право на строеж върху общинска земя;
3. удостоверение за актуално състояние на юридическото лице (ако е приложимо);
4. удостоверение за наследници (ако е приложимо).

(3) При необходимост може да се изискват и допълнителни документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за продажбата.

Чл. 44. Кметът на общината издава заповед и сключва договор за продажба на земята по цена , определена от общинския съвет.

Чл. 45. (1) Продажбата на имот – частна общинска собственост се извършва без търг или конкурс след решение на общинския съвет, когато сделката е между общината и държавата, или между общината и друга община/и или когато лицата, на които може да се извърши продажба, са определени в закон.

(2) Исканията по предходната алинея се подават чрез деловодството на общината и се проучват от звено общинска собственост, в едномесечен срок от постъпването им.

(3) Проектите за решения се подготвят от звеното по управление на общинската собственост и се внасят от кмета на общината за разглеждане в общинския съвет.

(4) Въз основа на решението на общинския съвет кметът на общината издава заповед и сключва договор .

Чл. 46. (1) Предварителният и окончателният договор по чл. 15, ал. 5 и чл. 17, ал. 5 от Закона за устройство на територията, се сключват по пазарни цени от кмета на общината.

(2) Предварителният договор по ал. 1 се сключва след решение на общинския съвет.

(3) Предварителният договор по ал. 1 съдържа цената на частта на имота – общинска собственост за създаване на урегулиран поземлен имот и се сключва на основа на проект за изменение на действащия подробен устройствен план. В предварителният договор се вписват условията по ал. 4, ал. 5 и ал. 6.

(4) В случай, че изменението на подробния устройствен план не влезе в сила шест месеца след сключването на предварителния договор, се извършва нова оценка на частта на имота - общинска собственост за създаване на урегулирания поземлен имот, въз основа на която се сключва окончателния договор.

(5) В случай, че експертният съвет по чл. 5, ал. 4 от Закона за устройство на територията установи, че проектът по ал. 3 не може да бъде приет без изменения, прави служебно предложение до кмета на общината за изменение на предварителния договор.

(6) Окончателният договор се сключва в срок от един месец след влизане в сила на изменението на подробния устройствен план. След изтичане на този срок, общината може да иска сключване на окончателен договор по съдебен ред, както и обезщетение в размер на законната лихва върху дължимите суми за периода на забава.

(7) Окончателният договор се вписва от съдията по вписванията по местонахождението на имота.

Чл. 47. (1) Продажба на недвижим имот - частна общинска собственост, може да се извърши без търг или конкурс, въз основа на предвиждания в Програмата за управление на общинската собственост, след решение на общинския съвет, по предложение на Българската агенция за инвестиции, за инвеститор, получил сертификат за инвестиция от първи клас.

(2) Продажбата по ал.1 се извършва по пазарна оценка, изготвена от независим лицензиран оценител. Въз основа на решението на общинския съвет кметът на общината сключва договор.

Чл. 48. (1) Дарение на недвижим имот - частна общинска собственост, може да се извърши, в съответствие с предвижданията в Програмата за управление на общинската собственост , след решение на общинския съвет, по предложение на Българската агенция за инвестиции, на инвеститор, получил сертификат за инвестиция от първи клас.

(2) Дарение на недвижим имот - частна общинска собственост, може да се извърши след решение на общинския съвет, на държавата или на юридическо лице на държавна бюджетна издръжка.

(3) Решението на общинския съвет по предходните алинеи се приема с мнозинство от 3/4 от общия брой на съветниците.

(4) Въз основа на решението по ал. 3 кметът на общината сключва договор.

Чл. 49. (изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.) (1), (2), (3), (4), (5) се отменят.

Чл. 50.(1) Съсобствеността върху имоти между община и физически или юридически лица се прекратява чрез:

1. доброволна делба;
2. продажба на частта на общината;
3. изкупуване на частта на съсобственика/съсобствениците;
4. замяна на идеални части с друг равностоен имот;

(2) Доброволната делба се осъществява чрез:

1. даване или получаване в дял на реални части от имота;
2. получаване собствеността на целия имот от един от съсобствениците с изплащане частите на останалите съсобственици в брой, когато имотът е реално неподеляем.

(3) Съсобствеността върху имоти между община и физически или юридически лица, се прекратява по предложение на съсобствениците до кмета на общината или по инициатива на кмета на общината, с решение на общинския съвет.

Чл. 51. (1) В тримесечен срок след решението на общинския съвет по предходния член кмета на общината издава заповед за прекратяване на съсобствеността. Заповедта се връчва на купувача срещу подпис.

(2) След плащане на цената и на дължимите данъци, такси и режийни разноски в посочения в заповедта по ал.1 срок, кметът на общината сключва договор за продажба.

(3) Когато плащането не се извърши в определения срок, кметът на общината може да отмени заповедта по ал. 1 и преписката се прекратява.

Чл. 52. (1) С решение на Общински съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, без търг или конкурс, може да се учреди право на строеж по пазарни цени на:

1. граждани с установени жилищни нужди;
2. юридически лица на бюджетна издръжка;
3. религиозни институции, регистрирани по Закона за вероизповеданията за изграждане на обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;
4. собствениците на жилищни сгради, изградени по силата на учредено право на строеж в урегулиран поземлен имот, отредени за индивидуално жилищно строителство- за допълващо застрояване, изграждане на складове и гаражи в урегулирания поземлен имот;
5. съсобствениците в урегулиран поземлен имот, в който общината е съсобственик;
6. за изграждане на обекти от инженерната инфраструктура, както и в случаите по чл.62, ал.1 от Закона за енергетиката и др. случаи предвидени в закон.

Чл. 53. (1) Решението на Общинския съвет по чл. 51, ал. 1, т. 1 се приема под условие за представяне в едногодишен срок на одобрен инвестиционен проект за изграждане на жилищна сграда. Взаимоотношенията може да се уредят с предварителен договор за отстъпване право на строеж.

(2) При представяне в срок на проекта по предходната алинея, се издава заповед и се сключва окончателен договор, в противен случай взетото от Общинския съвет решение се обезсилва автоматично.

Чл. 54. (1) По реда на чл. 51 се учредява и право на надстрояване и пристрояване на съществуваща сграда, ако собствениците на жилища в тази сграда или техните пълнолетни низходящи са правоимащи, в противен случай се провежда търг по реда на тази наредба.

(2) Правото на надстрояване и пристрояване се отстъпва, ако всички етажни собственици са изразили съгласие в писмена форма с нотариална заверка на подписите, съгласно изискванията на Закона за собствеността.

Чл. 55. С решение на Общински съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците, по ред определен в наредбата, може да се учреди безвъзмездно право на строеж на:

1. юридически лица на бюджетна издръжка;
2. религиозни институции, регистрирани по Закона за вероизповеданията за изграждане на обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири.

Чл. 56. Право на надстрояване и/или на пристрояване върху сгради, частна общинска собственост, построени върху имоти, частна общинска собственост, се учредява с решение на Общински съвет след проведен търг или конкурс, при начални цени, определени от лицензиран оценител.

Чл. 57. При надстрояване и пристрояване на съществуваща нежилищна сграда, построена по силата на учредено право на строеж върху общинска земя, което не води до обособяването на самостоятелен обект, правото на пристрояване или надстрояване върху нежилищната сграда се учредява на собственика на тази сграда без търг, по цени определени от лицензиран оценител.

Чл. 58. (1) Общинският съвет се позовава на погасеното по давност право на строеж при условията на чл. 67, ал. 1 от Закона за собствеността.

(2) Решението на Общински съвет се взема, след представен протокол от комисия, назначена от Кмета на Общината, която установява, че е изтекъл петгодишния законов срок от сключване на договора и няма започнало фактическо строителство, въз основа на одобрени архитектурни проекти, издадени разрешения за строеж и протокол за строителна линия и ниво.

Чл. 59. (1) Правото на ползване се учредява възмездно или безвъзмездно с решение на Общинския съвет, след проведен търг или конкурс, за срок до 10 години, освен в случаите, определени със закон.

(2) Общината може да отстъпва безвъзмездно на религиозните институции и техните местни поделения право на ползване върху общински имоти.

(3) Право на ползване върху нежилищни имоти, частна общинска собственост, се отстъпва без търг или конкурс, след решение на Общински съвет, за осъществяване на социални, здравни, образователни, културни, спортни и други дейности с нестопански характер, на юридически лица, регистрирани по реда на Закона за юридическите лица с нестопанска цел или по Закона за закрила и развитие на културата, на юридически лица на бюджетна издръжка и на международни организации.

Чл. 60. (1) Пчелните семейства могат да се настаняват върху земеделски земи, земи и гори от горския фонд, собственост на общината, както и в урегулирани поземлени имоти.

(2) За устройване на постоянни пчелини с над 10 пчелни семейства общината може да учредяват право на ползване.

(3) Правото на ползване се прекратява:

1. в случай че лицето, в полза на което е учредено, преустанови отглеждането на пчелните семейства;

2. със смъртта на лицето, съответно прекратяването на юридическото лице, в полза на което е учредено; в този случай правото на ползване се учредява в полза на наследниците, съответно правоприменниците, които продължават отглеждането на пчелните семейства, или на лицето, придобило собствеността върху тях.

Чл. 61. Право на ползване по чл. 59 може да се учреди при спазване на разпоредбите на Закона за пчеларството.

Чл. 62. (1) Разпоредителните сделки с нежилищни имоти и вещни права - частна общинска собственост, се извършва въз основа на пазарни оценки, които са одобрени от общинския съвет и не могат да бъдат по-ниски от данъчните оценки.

(2) Пазарната оценка се изготвя от оценител на имоти. Изготвянето на пазарна оценка се възлага от кмета на общината, въз основа на Годишната програма за управление на общинската собственост за съответната разпоредителна сделка. Стойността на разходите, направени от общината за изготвяне на оценката, се възстановяват по сметка на общината от физическото или юридическото лице, с което се сключва разпоредителната сделка.

Чл. 63. (1) Замяна на имот - частна общинска собственост, на право на строеж върху имот – частна общинска собственост, или на право на строеж в полза на общината с имот, или право на строеж, собственост на държавата, на физически или юридически лица, може да се извършва по инициатива на общината, или по писмено предложение на заинтересованите лица.

(2) Замяна по ал.1 може да се извърши, като е предвидена в годишната Програма по чл. 3 от тази наредба и ако отговаря поне на едно от посочените изисквания на чл. 40, ал. 2 от Закона за общинската собственост за допустимост на замяната.

(3) Кметът на общината отправя писмено предложение за замяна до заинтересованите лица по предходната алинея. В предложението се посочват предлаганите за замяна имоти или вещни права. При постигане на съгласие, кметът подготвя мотивиран доклад и го внася за разглеждане в общинския съвет.

Глава осма

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ

Чл. 64. С тази глава се уреждат условията и редът за провеждане на търгове и конкурси, съгласно Закона за общинската собственост.

Чл. 65. По реда на тази глава се извършват всички действия по придобиване, управление и разпореждане с имоти, права и вещи общинска собственост, за които в Закона за общинската собственост е предвидено те да се извършват чрез публичен търг или публично оповестен конкурс.

Чл. 66. (1) Търгът се открива със заповед на кмета на общината, която съдържа:

1. описание на имота, правото или веща;
2. вида на търга - с тайно или явно наддаване;
3. начална цена;
4. начина на плащане и евентуални обезпечения;
5. датата, мястото и часа на провеждане на търга;
6. специални изисквания към участниците, когато това се налага от вида на обекта;
7. размера на депозита;
8. други тръжни условия.

(2) Със заповедта по ал. 1 се утвърждават и тръжната документация, условията за оглед на обекта, съставът на комисията по провеждането на търга и крайният срок за приемане на заявленията за участие.

(3) (изм., **Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г.**) Комисията по провеждането на търга се състои от 3 до 5 члена, като задължително в нейния състав се включват юрист и икономист.

(4) В заповедта за назначаване на комисията се определят и двама резервни члена, от които единият да е юрист, както и възнаграждението на членовете на комисията.

(5) Определеният депозит не може да бъде по-малък от десет на сто върху първоначално определената цена.

Чл.66а (доп., Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г.)

(1) Работата на комисията по провеждането на търга се контролира от двама общински съветници, които имат право да участват в заседанията на комисията с право на съвещателен глас.

(2) Общинските съветници контролиращи работата на комисията по провеждане на търга се определят от председателят на общинския съвет.

(изм., Решение № 146 по Протокол № 20/26.11.2012 г.) Чл. 67. (1) Условието на търга по отношение на обекта, началната цена, специалните изисквания към участниците и срока за подаване на заявленията за участие се публикуват се на интернет-страницата на общината и се разгласяват по друг подходящ начин най-малко 14 календарни дни преди крайния срок за подаване заявленията за участие.

(2) Извлечение от заповедта на кмета на общината по чл. 66, ал. 1, с изключение на състава на комисията, се обявява на видно място в сградата на общинската администрация и кметствата в 3-дневен срок от нейното издаване.

Чл. 68. (1) Търгът може да се проведе само в случай, че са се явили най-малко:

1. 2/3 от членове на комисията по чл. 66, ал. 3;

2. двама кандидати или са подадени 2 молби за участие

(2) Когато на търга се яви само един кандидат от подадите заявление за участие, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг, търгът се отлага за втората насрочена тръжна дата.

(3) Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се отлага за втората насрочена тръжна дата.

(4) Когато на търга, провеждан повторно в случая по предходната алинея, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена плюс една тръжна стъпка.

(5) В случай, че отсъстват повече членове от комисията или правоспособния юрист, търгът се отлага с два часа.

(6) В случаите, когато се отлага започнат вече търг, поради обективна невъзможност за продължаването му, обявените до този момент за спечелили участници за отделни обекти от имуществото - предмет на търга, запазват правата си.

Чл. 69. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването или приключването на търга, комисията съставя протокол, и търгът се провежда на втората определена тръжна дата.

Чл. 70. При търг с явно наддаване, председателят на комисията обявява първоначалната цена, от която да започне наддаването, и стъпката на наддаване. Тя не може да бъде по-малка от 1 на сто и по-голяма от 10 на сто от началната цена.

Чл. 71. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над началната цена, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал. Всяко увеличение трябва да бъде равно на наддавателната стъпка.

Чл. 72. (1) Участниците обявяват високо и ясно предлаганите от тях суми. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

(2) Преди третото обявяване на последната оферта се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения, наддаването приключва със звуков сигнал от председателя, който обявява спечелилия търга и предложената окончателна цена и закрива търга.

Чл. 73. В случай че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание да купят, внесените от тях депозити не се връщат. Не се връща и депозитът на участник, който е определен за спечелил търга, но откаже да заплати предложената от него цена.

Чл. 74. В случай, че в резултат на декласиране на участник остане само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена плюс една наддавателна стъпка.

Чл. 75. Търг с тайно наддаване се провежда чрез предварително подаване на писмени предложения от всеки участник в запечатан плик.

Чл. 76. (1) При откриване на търга, комисията разпечатва подадените пликове и се запознава с редовността на подадените документи.

(2) При провеждането на търга е задължително присъствието на упълномощени представители на участниците, подали заявления за участие.

Чл. 77. (1) Комисията отбелязва върху всеки плик входящия номер на офертата на кандидата.

(2) В предложението поставено в плика, и на плика кандидата вписва наименованието на обекта на търга, предлаганата цена (цифром и словом), името на участника или името на упълномощеното лице. В плика се прилага и оригиналното или нотариално заверено копие на документа, удостоверяващ представителната власт или пълномощното на представителя.

(3) Всяко предложение, предоставено в незапечатан плик или което не съдържа данните по ал. 2, е недействително.

Чл. 78. (1) Председателят на комисията при отварянето на всеки плик проверява дали са спазени условията за участие в търга, обявява редовността на предложението и оповестява предложената цена.

(2) Предложенията се заверяват от членовете на комисията по търга и се подреждат според размера на посочените суми.

(3) Редовно подадените оферти се класират според размера на предложената цена за обекта. В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, търгът завършва с явно наддаване между тях, като наддаването започва от предложената цена.

(4) Обстоятелствата по ал.1 и по чл. 73 се констатираат с протокол на комисията, който се подписва от всичките ѝ членове.

Чл. 79. Въз основа на резултата от търга, кметът на общината издава заповед, с която обявява спечелилия участник, цената и условията на плащането. Внесеният депозит се прихваща от цената.

Чл. 80. (1) Заповедта на кмета на общината по чл.79 се издава в 7-дневен срок от датата на провеждането на търга и се обявява на интернет – страницата на общината и в сградата на общинската администрация и кметствата на място, достъпно за всички заинтересувани лица.

Чл. 81. (1) След като заповедта за обявяване на спечелилия участник влезе в сила, тя се връчва на лицето по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Спечелилият участник е длъжен да внесе цената, дължимите данъци, такси и режийни разноски в 14-дневен срок от връчването на заповедта.

(2) Ако спечелилият участник не внесе цената в срока по ал. 1, приема се, че се е отказал да заплати предложената цена.

(3) В случая по ал. 2 за спечелил се определя участникът, предложил следващата по размер цена, но не по-късно от 14 дни от връчването на заповедта.

(4) Ако лицето по ал. 3 не внесе цената в срока по ал. 1, се насрочва нов търг.

Чл. 82. (1) Въз основа на влязлата в сила заповед за определяне на спечелилия участник и документ за платена цена, представен от участника, кмета на общината сключва договор за продажба на имота в 7-дневен срок.

(2) Собствеността се прехвърля на спечелилия участник от датата на сключването на договора.

(3) Имуществото, предмет на сделката, се предава с приемателно-предавателен протокол от комисия назначена от Кмета на общината. Протоколът е неразделна част от договора.

(4) Вписването на договора се извършва от спечелилият участник, който представя екземпляр от вписания договор в звено "Общинска собственост" за отписване на имота и отбелязване на извършената промяна в актовете книги.

Чл. 83. Депозитите на не спечелилите участници се освобождават в тридневен срок или след закриване на търга или конкурса по молба на участника.

Чл. 84. Конкурс се организира в случаите, когато освен размера на цената, се поставят специфични изисквания към предмета на сделката и сключването и изпълнението ѝ са подчинени на определени условия.

Чл. 85. (1) Кметът на общината назначава комисия, която разработва условията на конкурса. В комисията могат да бъдат включени представители на юридически лица с нестопанска цел, експерти от други администрации, както и специалисти в областта на предмета на конкурса.

(2) Примерни условия на конкурса могат да бъдат:

1. заплащане на определена цена;
 2. запазване предназначението на обекта;
 3. запазване или създаване на работни места;
 4. извършване на инвестиции;
 5. свързани с опазване или възстановяване на околната среда;
 6. по начина и срока за прехвърляне на собствеността;
 7. определяне на срок, през който приобретателят не може да се разпорежда с обекта на конкурса;
 8. специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението или крайния строителен продукт;
 9. други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на сделката.
- (3) Кметът на общината утвърждава конкурсните книжа и определя приоритетните условия на конкурса.

Чл. 86. (1) Конкурсът се открива със заповед на кмета на общината.

(2) Със заповедта по ал. 1 се утвърждават условията за оглед на обекта, съставът на комисията по провеждането на конкурса и крайният срок за приемане на предложенията за участие.

(3) (изм., Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г.) Комисията по провеждането на конкурса се състои от 3 до 7 члена, като задължително в нейния състав се включват юрист и икономист. В комисията могат да бъдат включени представители на юридически лица с нестопанска цел, експерти от други администрации, както и специалисти в областта на предмета на конкурса.

(4) В заповедта за назначаване на комисията се определят и двама резервни члена, един от които да е юрист, както и възнаграждението на членовете на комисията.

Чл. 86а (доп., Решение № 266 по Протокол № 46/28.08.2009 г.)

(1) Работата на комисията по провеждането на конкурса се контролира от двама общински съветници, които имат право да участват в заседанията на комисията с право на съвещателен глас.

(2) Общинските съветници контролиращи работата на комисията по провеждане на конкурса се определят от председателят на общинския съвет.

Чл. 87. (1) Условията на конкурса и срока за подаване на предложенията се обнародват поне в един местен ежедневник, публикуват се в интернет-страницата на общината и се разгласяват по друг подходящ начин най-малко 14 календарни дни преди крайния срок за подаване заявленията за участие.

(2) Извлечение от заповедта на кмета на общината по чл. 85, ал. 1, с изключение на състава на комисията, се обявява на видно място в сградата на общинската администрация и кметствата в 3-дневен срок от нейното издаване.

Чл. 88. Предложението на участниците в конкурса съдържа данните по чл. 84, ал. 2 и:

1. наименование на обекта на конкурса;
2. становище и разработки по отделните условия на конкурса;
3. проект за стопанско развитие на обекта;
4. насрещни предложения на участника, благоприятни за общината;
5. цена и условия за плащане.

Чл. 89. Когато в срока постъпи предложение само от един кандидат, срокът за подаване на предложения за участие в конкурса може да се удължи до 30 дни с заповед на кмета на общината.

Чл. 90. (1) След изтичане на срока за приемане на предложения, конкурсната комисия разглежда представените предложения. Комисията класира на първо място участникът, чието предложение най-пълно удовлетворява конкурсните условия или е направил насрещни предложения, по-благоприятни от първоначалните условия.

(2) Действията на комисията по разглеждане на конкурсните предложения са открити и на тях могат да присъстват упълномощени представители на кандидатите.

Чл. 91. Комисията не класира участник ако установи:

1. непълнота на представените документи и неспазване на изискванията, посочени в условията на конкурса;

2. участникът е лице, имащо задължения към общината или е нарушило условията по предишни договори с общината.

Чл. 92. Кметът на общината издава заповед, с която обявява спечелилия конкурс, цената и условията на плащането. Заповедта се връчва на спечелилия по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

Чл. 93. Договорът по предмета на конкурса се сключва от кмета на общината и спечелилия участник в 7-дневен срок след представяне от участника на документ за извършеното плащане.

Чл. 94. (1) При неплащане на цената в определения срок спечелилият участник губи правото за сключване на сделка по предмета на конкурса, както и внесения депозит, ако е определен такъв.

(2) В случая по ал. 1 за спечелил се определя участникът, класиран на второ място в доклада на комисията.

(3) Ако лицето по ал. 2 не внесе цената в определения срок, се насрочва нов конкурс.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§.1. Възнаграждение на членовете на комисията за участие в търга или конкурса не се полага, ако те са служители от общинска администрация.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§. 2. Настоящата наредба се приема на основание чл. 8, ал. 2 от Закона за общинската собственост и отменя Наредба № 2 за базисните (начални) цени за отдаване под наем на имоти – общинска собственост, Наредба № 4 за предоставянето под наем на земеделски земи от общинския поземлен и остатъчният фонд и арендуване на земите от общинския поземлен фонд и Наредба № 14 за реда за придобиване, управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост.

§. 3. Започналите процедури по отменените наредби се довършват по реда предвиден в тази наредба.

§. 4. Наредбата влиза в сила седем дни след обнародването ѝ на интернет страницата на Община Ценово.

(изм., Решение №98 по Протокол №15/22.06.2016г.) §.5. Настоящата Наредба за изменение на Наредба №2 за общинската собственост на Община Ценово влиза в сила от деня на приемането ѝ.

Приложение 1 към чл. 16

Тарифа за базисните (минимални) наемни цена на един квадратен метър за помещенията отдавани под наем и на един декар за земеделските земи и водни обекти.

Месечна наемна цена за 1 кв.м. площ за помещение		
№	Вид на обекта	Базисна наемна цена
1	Магазини	1,50 лв.
2	Аптеки и дрогерии	2,00 лв.
3	Заведения за обществено хранене и сладкарници без алкохол	1,60 лв.
4	Заведения за обществено хранене и сладкарници с алкохол	1,80 лв.

5	Нощни и полунощни заведения за хранене	2,00 лв.
6	Ателиета за услуги: - фризьорски, козметични; - бръснарски; - Шивашки и обушарски; - Ремонт на битова и електронна техника и часовници; - Автосервиз и автотенекеджийство; - Бижутерски; - Културни дейности; - Други;	0,60 лв. 0,60 лв. 0,60 лв. 0,80 лв. 0,80 лв. 0,80 лв. 0,60 лв. 0,60 лв.
7	Кабинети: - лекарски, стоматологични;	1,50 лв.
8	Кантори: - юридически; - проектантски;	2,00 лв. 2,00 лв.
9	Банки	4,00 лв.
10	Спортен тотализатор	2,00 лв.
11	Обменни бюра, заложни къщи	4,00 лв.
12	Производствени помещения	1,00 лв.
13	Изкупвателни пунктове: - мляко; - билки и зеленчуци; - вторични суровини; - амбалаж;	1,50 лв. 1,00 лв. 2,00 лв. 2,00 лв.
14	Самостоятелни складове: - покрити; - открити;	1,00 лв. 0,50 лв.
15	Офиси и административни помещения	2,00 лв.
16	Клубове на партии, обществени организации, движения и сдружения с идеална цел вкл. с административно предложение	0,50 лв.
17	Площи за спортна дейност: - покрити; - открити;	0,30 лв. 0,20 лв.
18	Гаражи и гаражни клетки	2,00 лв.
19	Складови помещения за обекти	70 %
20	Санитарни помещения	50 %

(Изм.,Решение № 238 по Протокол № 41/19.05.2009 г.) Годишна наемна цена за 1 декар земеделска земя и водни обекти		
№	Вид на обекта	Базисна наемна цена
За отглеждане на едногодишни култури		
1	Земи от III (трета) категория до VI (шеста) категория включително	18 лв.
2	Земи от VII (седма) категория до X (десета) категория включително	12 лв.
За отглеждане на съществуващи плододаващи трайни насаждения		
3	Кайсии, праскови и сливи	30 лв.
4	Орехи и бадеми	20 лв.
За отдаване под аренда или наем на земеделска земя		

5	Земи от III (трета) категория до VI (шеста) категория включително	20 лв.
6	Земи от VII (седма) категория до X (десета) категория включително	15 лв.
	За отдаване под наем или аренда на водни обекти и терени	
7	Незастроени	9 лв.
8	Застроени	10 лв.
9	Водоеми	50 лв.

(Изм.,Решение № 238 по Протокол № 41/19.05.2009 г.)(изм. на Решение №126 по Протокол №17 /23.08.2012г)(доп., Решение № 146 по Протокол № 20/29.11.2012 г.)(доп., Решение № 67 по Протокол № 10/23.03.2016 г.) ГОДИШНА НАЕМНА ЦЕНА ЗА 1 дка. ЗЕМЕДЕЛСКА ЗЕМЯ		
№	Вид на обекта	Базисна наемна цена лв./дка
1	Отдаване под наем или аренда на земеделски земи с НТП-нива	30.00
2.	Отдаване под аренда на земеделски земи с НТП-трайни насаждения	40.00
3.	Отдаване под аренда на изоставени или неизползвани земи за създаване на трайни насаждения	20.00
4.	Отдаване под наем на земеделски земи с НТП - пасища, мери за срок от (една) година	10.00

Председател на ОбС:

(Г. Георгиева)