

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00956	Поделение:
Изходящ номер: 1507 от дата: 30/08/2016 (dd/mm/yyyy)	
Обявлението подлежи на публикуване в ОВ на ЕС: не	Съгласен съм с Общите условия на АОП за използване на услугата Електронен подател:
Дата на изпращане на обявлението до ОВ на ЕС:	
Заведено в преписка: 00956-2016-0006 (nnnnn-uuuu-xxxx)	

**Притурка към Официален вестник на Европейския съюз**

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

Обявление за поръчка

Директива 2014/24/ЕС/ЗОП

Раздел I: Възлагащ орган**I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)**

Официално наименование: Община Ценово			Национален регистрационен номер: 000530671
Пощенски адрес: ул. Цар Освободител №66			
Град: с. Ценово	код NUTS: BG323	Пощенски код: 7139	Държава: България
Лице за контакт: Цветомир Крумов Петров			Телефон: +359 81222020
Електронна поща: obshtina_cenovo@abv.bg			Факс: +359 81222002
Интернет адрес/и			
Основен адрес: (URL) http://www.tsenovo.eu/			
Адрес на профила на купувача: (URL) http://tsenovo.eu/izrobotvane-na-proekt-za-obsht-ustristven-plan-na-obshtina-cenovo			

I.2) Съвместно възлагане

Поръчката обхваща съвместно възлагане: НЕ

В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави - приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:

Поръчката се възлага от централен орган за покупки: НЕ

I.3) Комуникация

Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

(URL): <http://tsenovo.eu/izrobotvane-na-proekt-za-obsht-ustristven-plan-na-obshtina-cenovo>

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

електронно посредством: НЕ

Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: НЕ (URL):

I.4) Вид на възлагащия орган

Регионален или местен орган

I.5) Основна дейност

Общи обществени услуги

Раздел II: Предмет

II.1) Обхват на обществената поръчка

<p>II.1.1) Наименование: „Изработване на проект за Общ устройствен план на община Ценово, област Русе, включващ Екологична оценка (ЕО) и Оценка на съвместимостта (ОС)“</p>	<p>Референтен номер: ²</p>
<p>II.1.2) Основен CPV код: 71410000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}</p>	
<p>II.1.3) Вид на поръчка: Услуги</p>	
<p>II.1.4) Кратко описание: Избраният за изпълнител на обществената поръчка следва да извърши следните дейности: – проектно-проучвателни работи и изготвяне на опорен план; – изготвяне на предварителен проект; – изготвяне на екологична оценка и оценка на съвместимостта на ОУП; – окончателен проект. Общият устройствен план на Община Ценово следва да бъде изработен при спазване на одобреното „Планово задание за изработване на Общ устройствен план на Община Ценово“. Целта на Плановото задание за изработване на ОУП на община Ценово е да очертае проблемите на територията и да формулира основните цели и изискванията към ОУП. Обхватът, обемът и изискванията към изпълнението на обществената поръчка са подробно описани и регламентирани в Техническите спецификации, неразделна част от настоящата документация.</p>	
<p>II.1.5) Прогнозна обща стойност ² Стойност, без да се включва ДДС: 101044.00 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)</p>	
<p>II.1.6) Информация относно обособените позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции: не Оферти могат да бъдат подавани за: Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: НЕ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени</p>	

позиции:: НЕ

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²	Обособена позиция номер: ²
II.2.2) Допълнителни CPV кодове ² Основен CPV код: ¹ 71410000 Допълнителен CPV код: ^{1 2}	
II.2.3) Място на изпълнение код NUTS: ¹ BG323 Основно място на изпълнение: Мястото за изпълнение на поръчката е община Ценово, област Русе	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителните работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Предмет на обществената поръчка е изработването на проект на "Общ устройствен план на община Ценово", който включва: ? Предварителен проект на ОУПО Ценово ? Окончателен проект на ОУПО Ценово ? Изготвяне на Екологична оценка и Оценка за съвместимост по чл. 31 от ЗБР Общият устройствен план на община Ценово да се изработи в съответствие с Решение № 211 по Протокол № 27 от 28.05.2013 г на Общински съвет – Ценово и при спазване на одобреното "Планово задание за разработване на Общ устройствен план на Община Ценово". За постигане на заложените цели и спазване на нормативните изисквания за планова осигуреност на територията, обхватът на проекта за ОУПО Ценово включва цялата територия на Община Ценово – общинският център и населените места, заедно с техните землища. Времевият хоризонт за действие на ОУПО е 20 години. Изпълнението на обществената поръчка следва да се ръководи от Техническите спецификации и Плановото задание за разработване на Общ устройствен план на Община Ценово. На основание чл. 126, ал. 4 от ЗУТ, Общият устройствен план на общината следва да се разработи в две фази, както следва: ? Първа фаза – Предварителен проект ? Втора фаза – Окончателен проект Обемът и съдържанието на графичните материали на Проекта за Общ устройствен план на общината следва да се изработи в следните мащаби: М 1:5 000 за териториите в новите строителни граници на административния център на общината; М 1:25 000 за територията в границите на общината; М 1:50 000 за регионалните проучвания на зоната на активно влияние. Окончателният проект на ОУПО Ценово да се изготви въз основа на Предварителния проект, с отразени корекции и допълнения съобразно становищата на заинтересованите централни и териториални администрации, контролните органи, решенията на експертните съвети и обществените обсъждания. Всички текстови и графични материали следва да бъдат предадени на хартиен носител (един оригинал и две копия), както и на магнитен носител (компакт диск), с идентично съдържание. Текстовите материали трябва да бъдат предадени в подходящ формат (А4 или А3). Екологична част към ОУПО – Доклад за Екологична оценка (ЕО) съгласно изискванията на чл. 86, ал. 3 от ЗООС и Наредбата за условията и реда за извършване на екологична оценка на планове и програми и Наредба № 8 за обема и съдържанието на устройствените планове и Доклад за Оценка за съответствие на ОУПО, в съответствие с изискванията на действащата Наредба за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (приета с МПС № 201 от 31.08.2007 г, изм. и доп.). Възложителят определя срок за изпълнение на услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, е както следва: – Срок за предаване на предварителен проект на ОУПО, (вкл. Проектно-проучвателни работи и изготвяне на опорен план, Екологична оценка и Оценка за съвместимостта) – 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на получаване на изрично писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стартиране на дейностите по договора. – Срок за предаване на окончателния проект на ОУПО – 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата на получаване на изрично писмено уведомление от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за приключване на необходимите процедури	

по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУПО, съгласно изискванията на чл. 127 от Закона за устройство на територията и за започване на изработването на проекта за Общ устройствен план на Община Ценово във фаза Окончателен проект.

Забележка: В сроковете НЕ се включват сроковете за предоставяне на информация по чл. 115 и чл. 116 от ЗУТ, както и тези за съгласуване, приемане, обществено обсъждане и одобряване на съответните етапи.

Ценовото предложение на участниците не може да надхвърля посочената прогнозна стойност на поръчката.

II.2.5) Критерии за възлагане:

Критериите по-долу

Критерий за качество: 1 2 20 НЕ

Цена

Тежест: 21

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС: 101044.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамичната система за покупки

Продължителност в дни: 300

Тази поръчка подлежи на подновяване:

не

Описание на подновяванията:

II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури)

Очакван брой кандидати:

или Предвиден минимален брой: / Максимален брой: (2)

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:

II.2.10) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти:

не

II.2.11) Информация относно опциите

Опции:

не

Описание на опциите:

II.2.12) Информация относно електронни каталози

Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог: НЕ

II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз:

не

II.2.14) Допълнителна информация:

Финансирането се осъществява от Община Ценово и от МРРБ. МРРБ осигурява финансиране в съответствие с договорените условия в Споразумение за финансиране №РД-02-30-119/13.05.2016 г., сключено между Община Ценово и МРРБ.

Община Ценово осигурява собствено финансиране, взето с решение на ОС, за разликата по сключения договор с избрания за изпълнител участник.

Раздел III: Правна, икономическа, финансова и техническа информация

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Списък и кратко описание на условията:

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕ

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Възложителят не залага изисквания за икономическо и финансово състояние.

Изисквано минимално/ни ниво/а:²

Възложителят не залага изисквания за икономическо и финансово състояние.

III.1.3) Технически и професионални възможности

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка: НЕ

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка.

2. Участникът следва да разполага със собствен или нает правоспособен технически персонал от квалифицирани ключови експерти, които да се ангажират с изпълнение на поръчката.

Изисквано минимално/ни ниво/а:²

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 (една) дейност с предмет, идентичен или сходен с предмета на обществената поръчка, като под „дейност с предмет, сходен с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира минимум 1 (една) услуга по изработване на: Концепция и/или Схема за пространствено развитие, и/или Интегриран план за градско възстановяване и развитие, и/или Общ устройствен план на община и/или Общ устройствен план на населено място включително землището, и/или Общ устройствен план, и/или цялостен ПУП-ПРЗ/План за регулиране и застрояване на населено място.

2. Участникът следва да разполага със собствен или нает правоспособен технически персонал от квалифицирани ключови експерти, които да се ангажират с изпълнение на поръчката. Мин. изисквания към ключовия персонал:

– Ключов Експерт 1 – Ръководител на екипа (РЕ) – висше образование в някоя от следните области: "Архитектура" или "Урбанизъм" или еквив.; пълна проектантска правоспособност (ППП) в областта на професионалната си квалификация;

– Ключов Експерт 2 – висше образование, специалност "Архитектура" или "Урбанизъм" или еквив.; PPP в областта на професионалната си квалификация;

Поне един от архитектите следва да притежава удостоверение за вписване в регистъра по чл. 165, ал. (1) от ЗКН (Закон за културното наследство) с област на дейност „архитектура“ или еквив.

– Ключов Експерт 3 – висше образование – специалност „Геодезия“ или еквив.; PPP;

– Ключов Експерт 4* – експерт по Екологична оценка – висше образование – специалност „Екология“ или еквив.;

– Ключов Експерт 5 – висше образование – специалност „транспортно строителство“ или еквив.;

– Ключов Експерт 6 – висше образование – специалност „електроинженер“ или еквив.;

– Ключов Експерт 7 – висше образование – специалност „ВиК“ или еквив. и притежаваш PPP;

– Ключов Експерт 8 – висше образование – специалност „ландшафтна архитектура“ или еквив., притежаваш PPP;

– Ключов Експерт 9 – висше образование – специалност „икономическа география“ или „икономика“ или еквив.

Участникът може да предложи участие и на други допълнителни експерти, извън посочените като задължителни съгласно изискванията на възложителя и Указанията за подготовка на офертите.

Забележка: Едно ФЛ може да изпълнява функциите само на един Ключов експерт в Екипа на Участника.

* При изпълнението на поръчката, Ключов Експерт 4 следва да изпълнява ролята на Ръководител на екипа, който ще изготви Екологичната оценка, неразделна част от ОУПО Ценово. При изпълнението на поръчката, избраният за изпълнител участник е длъжен да осигури допълнителен екип от специалисти по всички екологични направления, които да отговарят на изискванията на чл. 83 от ЗООС и да изготвят ЕО.

** При изпълнението на поръчката избраният за изпълнител участник е длъжен да осигури допълнителен екип от експерти, които да отговарят на изискванията на чл. 31 от ЗБР и да изготвят Оценка за съвместимост.

При участие на обединения, които не са ЮЛ, съответствието с изискванията по т.1 и 2 се доказват от обединението-участник, а не от всяко от лицата, включени в него.

При участие на подизпълнители, същите следва да отоговарят на горепосочените изисквания съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

!!!Съгласно чл. 65 от ЗОП участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица (ТЛ), независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техн. способности и професионалната компетентност. Участниците могат да се позоват на капацитета на ТЛ само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Когато уч-кът се позовава на капацитета на ТЛ, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от ТЛ задължения. Участниците декларират горните обстоятелства в ЕЕДОП

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение: НЕ

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места: НЕ

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия: НЕ

Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

При подписване на договора, Изпълнителят представя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3% от стойността на договора без ДДС. Същата може да се предостави в една от следните форми:

1. Парична сума;
2. Банкова гаранция;
3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице – гарант.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договор.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката: НЕ

Раздел IV:Процедура

IV.1) Описание

IV.1.1)Вид процедура:

Публично състезание

Ускорена процедура: НЕ

Обосновка за избор на ускорена процедура:

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение: НЕ

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²

В случай на рамкови споразумения - обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки: НЕ

Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи: НЕ

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти: НЕ

<p>IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)</p> <p>Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори: НЕ</p>
<p>IV.1.6) Информация относно електронния търг</p> <p>Ще се използва електронен търг: НЕ Допълнителна информация относно електронния търг:</p>
<p>IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</p> <p>Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки: не</p>

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²</p> <p>Номер на обявлението в ОВ на ЕС: (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача) Номер на обявлението в РОП:</p>
<p>IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</p> <p>Дата: 26/09/2016 (дд/мм/гггг) Местно време: 17:00 (чч:мм)</p>
<p>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴</p> <p>Дата:</p>
<p>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие: ¹ BG</p>
<p>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</p> <p>Офертата трябва да бъде валидна до: или Продължителност в месеци: 6 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)</p>
<p>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</p> <p>Дата: 27/09/2016 (дд/мм/гггг) Местно време: 11:00 (чч:мм) Място: Община Ценово, село Ценово, ул. „Цар Освободител“ №66, Заседателна зала Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците и техните упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване.</p>

Раздел VI: Допълнителна информация

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

<p>Това представлява периодично повтаряща се поръчка: не</p> <p>Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²</p>
--

VI.2) Информация относно електронното възлагане

<p>Ще се прилага електронно поръчване: НЕ</p>

Ще се използва електронно фактуриране: НЕ

Ще се приема електронно заплащане: НЕ

VI.3) Допълнителна информация ²

Изисквания към личното състояние на участниците – от участие в процедурата се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т.1-7 от ЗОП. За участника не трябва да са налице и специфичните основания за изключване, посочени в Указанията за подготовка на офертите – част от Документацията за поръчката. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1-7 от ЗОП и липсата на специфичните основания за изключване с попълване на Част III Основания за изключване на ЕЕДОП, в приложимите полета. Участниците следва да декларират в своята оферта физическите лица, които са действителни собственици на капитала, съгласно чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари чрез подаване на декларация за идентификацията на същите. Документите, свързани с участието в процедурата се представят в запечатана непрозрачна опаковка, съдържаща:

1.Опис на представените документи – по образец на уч-ка;

2.Копие на договора за обединение, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на уч-ците в обединението;

разпределението на отговорността м/у членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3.Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице; за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката – Обр. №1; Когато уч-кът е обединение, ЕЕДОП се представя и от обединението-уч-к.

4.Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

5. Документи за поетите от третите лица задължения (ако е приложимо) – когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси;

6. Доказателство за поетите от подизпълнителя/ите задължения (ако е приложимо) – когато участникът посочва, че ще използва подизпълнител/и при изпълнение на поръчката;

7. Декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари – Обр. №2;

Когато участникът е обединение, което не е ЮЛ, Обр. №2 се представя от всеки участник-ЮЛ в обединението.

Техническо предложение, включващо:

8.Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – с нотариална заверка на подписите;

9.Предложение за изпълнение на поръчката – Обр. №3 – в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя – трябва да включва попълнен и подписан Обр. №3 – оригинал. В него участникът декларира съгласие за спазване на определените от възложителя Срокове за изпълнение на услугата. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да бъде придружено от Работна програма за организация и изпълнение на договора и управление на риска, изготвена съобразно изискванията, посочени в Техническите спецификации и Документацията за поръчката. Работната програма не подлежи на оценка, но е елемент на техническото предложение на участника и е обвързваща за него по отношение на изложените в нея обстоятелства. Същата поражда задължение за изпълнителя по договора за нейното спазване.

10. Отделен непрозрачен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, съдържащ:

10.1. „Ценово предложение“ – попълнен и подписан Образец №4 – оригинал, като крайното ценово предложение да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка /до втория знак след десетичната запетая/.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование: Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес: Бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: България
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg		Телефон: +359 29884070
Интернет адрес: (URL) http://www.cpc.bg		Факс: +359 29807315

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Електронна поща:		Телефон:
Интернет адрес: (URL)		Факс:

VI.4.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:

Срокът за обжалване е съгласно част Шеста, Глава двадесет и седма, чл. 197 от ЗОП.

VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²

Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
Електронна поща:		Телефон:
Интернет адрес: (URL)		Факс:

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление: 30/08/2016 (дд/мм/гггг)

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложените случаи
- 3 моля, повторете, колкото пъти е необходимо, ако това обявление е само за предварителна информация
- 4 ако тази информация е известна
- 5 моля, представете тази информация, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура
- 6 доколкото информацията е вече известна
- 7 задължителна информация, която не се публикува
- 8 информация по избор
- 9 моля, представете тази информация само ако обявлението е за предварителна информация
- 10 моля, представете тази информация само ако обявлението е обявление за възлагане
- 11 само ако обявлението се отнася до квалификационна система
- 12 моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на интерес, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура или има за цел намаляване на срока за получаване на оферти
- 13 моля, представете тази информация тук или в поканата за потвърждаване на оферти или за договаряне, ако обявлението е покана за участие в състезателна процедура
- 14 ако това е за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура - моля, представете тази информация, ако тя вече е известна
- 15 моля, представете тази информация тук или, ако е приложимо, в поканата за подаване на оферти
- 16

17 задължителна информация, ако това е обявление за възлагане

18 само ако обявлението не се отнася до квалификационна система

19 ако обявлението има за цел намаляване на срока за получаване на оферти

20 може да бъде присъдена значимост вместо тежест

21 може да бъде присъдена значимост вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва