



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на околната среда и водите

Басейнова дирекция „Дунавски район“

Изх. № РР-01-69-(12)
Плевен,2022 г.

СЪОБЩЕНИЕ

съгласно чл. 62а, ал. 1 от Закона за водите

На основание чл. 62а, ал. 1, във връзка с чл. 44, ал. 1 и ал. 2 и чл. 52, ал. 1, т. 4 от Закона за водите (ЗВ) в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен е постъпило заявление за откриване на процедура за издаване на разрешително за водоземане, придружено с изискващите се данни и документи по чл. 60, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от Закона за водите.

1. Цел на заявеното използване на водите: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури.

2. Водно тяло, в което се предвижда използване на водите: река Янтра, поречие Янтра, водно тяло с код **BGIYN130R1029**.

Река Янтра, в която при пункта на водоземането протича:

- средно многогодишно водно количество – 52,05 м³/сек;
- минимално средномесечно водно количество с обезпеченост 95% - 11,60 м³/сек

2а. Заявление с вх. № РР-01-69/29.09.2021 г. за откриване на процедура за издаване на разрешително за водоземане от повърхностен воден обект – река Янтра, поречие Янтра, с цел на водоземането: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури.

Извършена преценка на заявлението по чл. 61 от Закона за водите, при което е установено, че заявлението и приложената документация не отговарят на изискванията на Закона; Уведомяване на заявителя за отстраняване на несъответствията с писмо изх № РР-01-69-(1)/05.11.2021 г. Заявление с вх. № РР-01-69-(2)/27.01.2022 г. от заявителя за спиране на административното производство по преписката, на основание чл.54, ал.1, т.5 от АПК, поради факта, че не е приключила процедурата в РИОСВ-Русе по преценка необходимостта от ОВОС. Писмо с изх № РР-01-69-(3)07.02.2022 г. за спиране на административното производство по преписката. Писмо с вх. № РР-01-69-(4)/18.07.2022 г. входирано от заявителя Решение № РУ-30-ПР/2022 г. на Директора на РИОСВ – Русе. Писмо с вх. № РР-01-69-(5)/21.07.2022 г., с което от заявителя са входирани допълнителни документи. Писмо с изх. № РР-01-69-(8)12.08.2022 г. до РИОСВ – Русе, за сатновище на основание чл.7, ал.3 от Наредбата за ползването на повърхностните води дали приложеният от заявителя административен акт - Решение № РУ-30-ПР/2022 г. е влязъл в сила или подлежащ на предварително изпълнение, както и загубил правно действие. Отговор с вх. № РР-01-69-(11)/18.08.2022 г. от РИОСВ – Русе, с който уведомяват БДДР, че Решение № РУ-30-ПР/2022 г. не е обжалвано в законоустановения срок и е влязло е в сила.

На основание чл.60, ал.13, т.4 от Закона за водите (ЗВ) от БДДР е изискана служебно информация от ТД – НАП, за наличие или липса на задължения на юридическото лице - заявител. От Национална агенция за приходите е предоставена информация по чл.87, ал.11 от ДОПК, с която уведомяват БДДР, че юридическото лице - заявител **няма задължения**.



5800 гр. Плевен, ул. „Чаталджа“ №60
тел.: +359 64 88 51 00, факс: +359 64 80 33 42
e-mail: dunavbd@bddr.bg, web: www.bd-dunav.bg



На основание чл.60, ал.13, т.4 от Закона за водите (ЗВ) от БДДР е изискана служебно информация от Община Русе и Община Ценово, за наличие или липса на задължения на юридическото лице - заявител. От Община Русе и Община Ценово е предоставена информация по чл.87, ал.11 от ДОПК, с която уведомяват БДДР, че юридическото лице - заявител **няма задължения.**

Извършена е проверка относно наличие/липса на задължения на юридическото лице - заявител към ПУДООС с влязъл в сила АУПДВ, при което е установено, че заявителят **няма задължения.**

Направена преценка, съгласно чл.62, ал.1 от Закона за водите, която е положителна.

Преценката по чл.62, ал.1 от Закона за водите е направена спрямо План за управление на речните басейни (ПУРБ) 2016 – 2021 г., приет с Решение № 1110/ 29.12.2016 г. на Министерски съвет и План за управление на риска от наводнения (ПУРН) 2016 – 2021, приет с Решение № 1104/ 29.12.2016 г. на Министерски съвет, които на основание чл. 159, ал. 3, на ЗИД на ЗВ (ДВ бр. 20 от 11.03.2022 г.), се прилагат до приемане на актуализирани планове.

Мястото на водовземане попада в обхвата на повърхностно водно тяло, категория река от поречие Янтра с код **BG1YN130R1029**, със следните характеристики: **име на водното тяло Янтра YNRWB1029**; код на типа R7; географско описание на водното тяло: р. Янтра от вливане на р. Елийска при Полски Тръмбеш до устие.

Водното тяло е в умерен (поради отклонение от СКОС по следните показатели: БПК5, N-NH4, МЗБ, МФ) екологичен потенциал и добро химично състояние.

В ПУРБ 2016-2021 за водното тяло е обосновано изключение от постигане на добро състояние по отношение на показателите с отклонение от СКОС на основание чл. 156в от Закона за водите, удължаване на срока за постигане на целите до 2021 г. Поставените цели за повърхностно водно тяло с код BG1YN130R1029 до 2021 г. са: *„Постигане на СКОС за БПК5, N-NH4, МЗБ, МФ за добър екологичен потенциал до 2021 г. Предотвратяване влошаване на екологичния потенциал по останалите елементи за качество. Предотвратяване на замърсяването и запазване на добро химично състояние“.*

Мястото на водовземане не попада в зони за защита на повърхностни води за питейна консумация по чл.119а, ал.1, т.1 от ЗВ.

Мястото на ползване попада в границите на защитена зона (ЗЗ) по Директивата за опазване на естествените местообитания и Директивата за опазване на дивите птици – ЗЗ за местообитания BG0000610 „Река Янтра“.

Заявеното искане за водовземане от повърхностен воден обект – река Янтра, поречие Янтра, с цел на водовземането: самостоятелно водоснабдяване за напояване на земеделски култури, не попада в ограничителни и/или забранителни мерки, предвидени в ПУРБ, т.е. заявеното ползване е **допустимо** според Плана за управление на речните басейни (ПУРБ) в Дунавски район за басейново управление на водите 2016-2021 година, приет с Решение № 1110/29.12.2016 г. на Министерски съвет.

Съгласно ПУРН 2016-2021 г. заявеното ползване на воден обект не попада в РЗПРН.

ИП е допустимо спрямо Програмата от мерки за намаляване на риска от наводнения, заложена в ПУПН 2016 – 2021 г. в Дунавски район.

3. Системи или съоръжения, чрез които ще се реализира използването:

- **Водовземане с помпен агрегат Q=5,4 л/сек; H=80м;**
- **Основен довеждащ тръбопровод ПЕ тръба Ø160 PN10 с дължина L=1170м и ПЕ тръба Ø125 PN10 с дължина L=500м;**
- **Второстепенен хранващ тръбопровод ПЕ тръба Ø75 Ø63 и Ø50;**
- **Буферен резервоар с вместимост 98 куб.м.;**
- **Електрическа помпа с работна точка 12-14,5 куб.м./ч;**



4. Място на водовземане: Точка на водовземане от река Янтра, с географски координати: СШ 43° 36' 46,0" и ИД 25° 36' 40,5" в землището на с. Новград с ЕКАТТЕ 22277, община Ценово, област Русе.

5. Място на използване на водите, местност, административно-териториална и териториална единица, код по ЕКАТТЕ: поземлен имот с идентификатор 51977.17.246 по КККР на с. Новград с ЕКАТТЕ 51977, община Ценово, област Русе.

6. Проектни- параметри на използването:

6.1. Разрешено водно количество – до 5,4 л/сек;

6.2. лимит на ползваната вода – 76048 м³/год.;

7. Условия, при които би могло да се предостави правото за използване на водите:

7.1. Задължения за провеждане на собствен мониторинг и специфични изисквания към местата за мониторинг и програмата за мониторинг:

7.1.1. Да се извършва ежемесечно наблюдение и периодичен отчет на ползваните водни обеми. В края на всяка календарна година да изпраща в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен справка – отчет за ползваните водни количества.

7.1.2. Да се вземат веднъж годишно, в началото на поливния сезон водни проби от Акредитирана лаборатория, за качествата водите във водния обект. Задължителните за анализ физични и химични показатели на водата за напояване са: рН; електропроводимост; разтворен кислород; азот- нитратен; азот-нитритен; амониев азот; ортофосфати /PO₄/, като Р; общ азот; общ фосфор; БПК в съответствие с изискванията на чл. 10 и Приложение № 2 от Наредба № 18/ 27.05.2009 г. (ДВ, бр. 43/ 2009 г.) “За качеството на водите за напояване на земеделските култури” и съгласно изискванията на Наредба № 1/ 29.04.2011 г. (ДВ, бр. 34/ 2011 г.) “За мониторинг на водите”. Протоколите от извършените водни проби да се изпращат в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен.

7.2. Задължение за заплащане на такси и индивидуални показатели за определяне на таксата за предоставеното право на използване на водите:

7.2.1. Съгласно чл.194, ал.1, т.1, б „а“ за правото на водовземане се заплаща такса на базата на използваното водно количество.

7.2.2. Ежегодно към 31 януари на следващата година титулярът на разрешителното, определя и декларира дължимата такса по образеца, утвърден от Министъра на околната среда и водите и обявен на интернет страниците на Басейновата дирекция и на Министерството на околната среда и водите.

7.2.3. Внася определените такси в срок до 15 февруари на следващата година по бюджетната сметка на Басейнова дирекция, като в платежния документ посочва номера на разрешителното, периода, за който се внася таксата и че същите са по Закона за водите.

7.3. Използване на водите и водните обекти в съответствие с целите, параметрите и условията на тяхното предоставяне:

7.3.1. Титулярът на разрешителното е длъжен да използва отнетото от водния обект водно количество в съответствие с посочената в разрешителното цел, при спазване на посочените в разрешителното параметри – разрешено водно количество и лимит на ползваната вода и при спазване на всички условия, при които е предоставено правото на използване на водите.

7.4. Осигуряване целогодишно подаване на минимално водно количество, необходимо за нормалното функциониране на екосистемите в реката:

7.4.1. Да се осигурява необходимото минимално водно количество след точката на водовземане в размер на 11,60 м³/сек.

7.4.2. Да не извършва водовземане при маловодие (когато оттокът при мястото на водовземане е равен или по-малък от 10% от средномногогодишното водно количество, или е



по-малко от минималното средномесечно водно количество с обезпеченост 95 % (действие НУ_10_5 към мярка НУ_10 от ПУРБ).

7.5. Монтиране на измервателни устройства за измерване на ползваните за различни цели водни обеми в определения в разрешителното срок:

7.5.1. След помпата с която се осъществява водовземането да се монтират необходимите измервателни устройства/измервателно устройство;

7.5.2. Титулярът на разрешителното следва да поддържа в изправност измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното.

7.6. Недопускане нарушаване на обществени интереси и придобити права, упражнявани по отношение на водните обекти и водностопанските системи и съоръжения:

7.6.1. Разрешителното не дава право на компенсация при възникване на приоритетно водовземане;

7.7. Уведомяване на контролиращия орган за датата на монтиране на измервателното устройство:

7.7.1. Да се уведоми своевременно Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен за датата на монтиране на измервателните устройства. Басейнова дирекция да състави протокол, удостоверяващ изправността на монтираните измервателни устройства, в съответствие с нормативните изисквания и да направи отчет на показанията.

7.8. Уведомяване на контролиращия орган за неизправност на монитираното измервателно устройство в определения в разрешителното срок:

7.8.1. При установяване на неизправност на монтираните измервателни устройства, титулярът на разрешителното е длъжен да уведоми писмено контролиращия орган, относно датата на установяване на неизправността.

7.9. Предоставяне на директора на басейновата дирекция на доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година:

7.9.1. Титулярът на разрешителното предоставя на Директора на Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен, доклад за изпълнението на условията, посочени в разрешителното, в срок до 31 март на следващата отчетна година.

7.10. Предоставяне на информация от собствения мониторинг:

7.10.1. Да се съставят ежемесечно протоколи за ползваните водни обеми, които да се изпращат в Басейнова дирекция „Дунавски район“ гр. Плевен, в края на всяка календарна година.

7.10.2. Да представи в Басейнова дирекция Дунавски район резултатите от провеждания физико-химичен мониторинг в срок от 15 дни, считано от изготвяне на протоколите за мониторинг.

7.11. Осигуряване на достъп при осъществяване на контрол на разрешителното и предоставяне на необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водовземане и с предмета на проверката:

7.11.1. Титулярът на разрешителното е длъжен да допуска по всяко време контролиращия орган до мястото на ползване с оглед извършването на контрол на изпълнението на условията на разрешителното;

7.11.2. Титулярът на разрешителното е длъжен да представя на контролиращия орган необходимите документи, данни, сведения, справки и обяснения, свързани с разрешеното водовземане и предмета на проверката.

7.12. Други изисквания, съобразени със спецификата на водовземането:

7.12.1. Да поддържа в изправност измервателното устройство/измервателните устройства за целия срок на действие на разрешителното. В случай, че се установи



неизправност на измервателните устройства се заплаща такса за водоземане на база разрешено водно количество за периода на неизправност или ако този период не може да бъде установен – от последната проверка на Басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен до момента на възстановяване на изправността му.

7.13. Продължаване на разрешителното:

7.13.1. Продължаване срока на действие на разрешителното се извършва по реда на чл.78 от Закона за водите, като молбата за продължаване срока на действие на разрешителното се подава пред органа, който го е издал, подадена преди изтичане срока на действие на разрешителното;

7.13.2. Изменението на разрешителното се извършва по реда на чл.72+чл.77 от Закона за водите;

7.13.3. Прекратяване на действието на разрешителното се извършва по реда и при условията на чл.79 от Закона за водите.

7.14. Отнемане на разрешителното:

7.14.1. Отнемане на разрешителното може да се постанови, включително и за:

7.14.1.1. Осъществяване на водоземане и/или ползване извън целите, посочени в разрешителното.

7.14.1.2. Нарушаване условията на разрешителното.

7.14.1.3. Неупражняване на права, предоставени с разрешителното, в определения в него срок.

7.14.1.4. Неупражняване на права в определените в разрешителното параметри на използването.

7.14.2. Отнемането може да се отнася до част от водоземаването и/или ползването, в който случай Директора на басейнова дирекция „Дунавски район” гр. Плевен определя тази част.

7.14.3. Отнемането на разрешителното при констатирани нарушения на целите, параметрите и на което и да е от условията за отнемане.

8. Място за представяне на писмени възражения или предложения от заинтересованите лица: Басейнова Дирекция „Дунавски район” гр. Плевен, ул. “Чаталджа” № 60.

Съгласно чл. 64, ал. 1, т. 2 и т. 3 от Закона за водите, заинтересованите лица могат да възразят срещу издаването на разрешителното или да предложат условия, при които същото да бъде издадено, с оглед гарантиране на лични или обществени интереси, в 14 дневен срок от обявяване на съобщението.

ЦВЕТОМИРА ХРИСТОВА

Директор на Басейнова дирекция „Дунавски район”

