

ДЕКЛАРАЦИЯ*

Долуподписаният/ата _____

с ЕГН: _____ в качеството ми на _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ ЗАПОЗНАТ СЪС СЛЕДНОТО:

"Съгласно разпоредбите на чл. 4, ал. 7 от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните), Държавен фонд "Земеделие" се явява администратор на лични данни.

На основание чл. 6, параграф 1, буква „в“ и буква „д“ от Общия регламент относно защитата на данните, Държавен фонд „Земеделие“ събира, съхранява и обработва лични данни за целите на подпомагането по предоставяне на спешна финансова помощ на земеделски стопани, отглеждащи слънчоглед и приложимите актове от правото на ЕС.

Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие по мерките за предоставяне на спешна финансова помощ на земеделски стопани, отглеждащи слънчоглед, отнасяща се до кандидати, бенефициенти и/или упълномощени от тях лица може да се предоставя на Министерството на земеделието и храните, Сметната палата, Европейската комисия, Европейската сметна палата, Европейската служба за борба с измамите, Изпълнителната агенция „Сертификационен одит на средствата от европейските земеделски фондове и/или други компетентни органи, предвидени в нормативен акт“.

Кандидатите/бенефициентите предоставят доброволно на ДФЗ следните категории лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, ел. поща, пол, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по мерките за предоставяне на спешна финансова помощ на земеделски стопани, отглеждащи слънчоглед. В случай на упълномощаване, за упълномощените лица, ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни).

Всяко физическо лице, предоставило лични данни има право:

- на достъп до отнасящи се за него лични данни, които се обработват от ДФЗ;
- да коригира непълни или неточни данни;
- да поиска личните данни да бъдат изтрети или да поиска ограничаване на обработването им;
- да възрази срещу обработването на лични данни;
- на жалба до Комисията за защита на личните данни;
- на защита по съдебен ред.

При отказ от предоставяне на посочените данни, ДФЗ не приема, съответно не разглежда документите.

Дата:.....

Декларатор:

гр.

Подпис:.....

* Декларацията се подписва от кандидата – ФЛ или от представляващия и управляващия кандидата в случаите на ЕТ или ЮЛ. Когато управляващите кандидата/ползвателя са повече от едно лице, декларацията се попълва и подава по един екземпляр за всички лица от управителните органи на кандидата/ползвателя, а в случай че членове са юридически лица – от техния представител в съответния управителен орган и от прокуристите и търговските пълномощници, когато има такива.

ИНФОРМАЦИЯ ПО

ЧЛ. 19 И 20 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция (ДФЗ) е администратор на лични данни по смисъла на чл. 3 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и е вписан в Регистъра на администраторите на лични данни под идентификационен номер 197214.

ДФЗ обработва лични данни, събрани във връзка с кандидатстване и участие по програмите, схемите и мерките, прилагани от ДФЗ, във връзка със задълженията му по Закона за подпомагане на земеделските производители, наредбите, свързани с директните плащания на площ, Програмата за развитие на селските райони и наредбите, свързани с прилагането ѝ, Оперативна програма за развитие на сектор "Рибарство", европейското законодателство и предвидени в други нормативни актове дейности.

Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие по схемите и мерките, прилагани от ДФЗ, отнасяща се до кандидати, бенефициенти и/или упълномощени от тях лица, не се предоставя на трети лица, освен при наличие на изрично съгласие и/или в предвидени в нормативен акт случаи.

Кандидатите/бенефициентите предоставят доброволно на ДФЗ следните категории лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, ел. поща, пол, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните схеми и мерки, прилагани от ДФЗ. В случай на упълномощаване, за упълномощените лица, ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни).

При отказ от предоставяне на посочените данни ДФЗ не приема, съответно не разглежда документите.

Всяко физическо лице има право на достъп до отнасящи се за него лични данни, които се обработват от ДФЗ, и право на коригиране на същите при условията и реда, предвидени в ЗЗЛД.

**ДЕКЛАРАЦИЯ
ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ С ПОНЯТИЯТА „НЕРЕДНОСТ” И „ИЗМАМА”***

Долуподписаният/ата _____

с ЕГН: _____ в качеството ми на: _____

декларирам, че:

1. Запознат/а съм с определението за нередност съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕО, ЕВРАТОМ) № 2988/95 НА СЪВЕТА, а именно:

"Нередност" означава всяко нарушение на разпоредба на правото на Общността, в резултат на действие или бездействие от икономически оператор, което е имало или би имало за резултат нарушаването на общия бюджет на Общностите или на бюджетите, управлявани от тях, или посредством намаляването или загубата на приходи, произтичащи от собствени ресурси, които се събират направо от името на Общностите или посредством извършването на неоправдан разход.

2. Запознат/а съм с определението за измама, съгласно чл. 1, параграф 1 от Конвенцията от 26.07.1995 г. за защита на финансовите интереси на Европейските общности, а именно:

Под „Измама” следва да се разбира:

а) по отношение на разходите, всяко умишлено действие или бездействие, свързано със:
— използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до злоупотреба или нередно теглене на средства от общия бюджет на Европейските общности или от бюджети, управлявани от или от името на Европейските общности,
— укриване на информация в нарушение на конкретно задължение със същия резултат,
— използването на такива средства за различни цели от тези, за които те първоначално са били отпуснати,

б) по отношение на приходите, всяко умишлено действие или бездействие, свързано със:
— използването или представянето на фалшиви, грешни или непълни изявления или документи, което води до неправомерно намаляване на средствата от общия бюджет на Европейските общности или бюджетите, управлявани от или от името на Европейските общности,
— укриване на информация като нарушение на конкретно задължение със същия ефект,
— злоупотреба с правомерно получена облага със същия ефект.

3. Запознат/а съм с възможните начини, по които мога да подам сигнал за наличие на нередности и/или измами, а именно:

— до изпълнителния директор на ДФЗ-РА или до компетентното вътрешно звено, отговорно за проверката на получените сигнали – дирекция "Противодействие на измамите";

При наличие на съмнение за свързаност по смисъла на ЗПУКИ на лицата по предходната точка, отговорни за проверката на получения сигнал, с лице, за което се отнася сигналът за нередност, информацията се подава директно до един или няколко от следните органи:

- до изпълнителния директор на ДФЗ-РА;
- до заместник-министъра на земеделието и храните, в чийто ресор попада пазарната мярка/схема, по която се кандидатства;
- до директора на дирекция "Координация на борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности" (АФКОС);
- до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия.

Дата:

Подпис на декларацията:

гр.....

* Декларацията се подписва от кандидата – ФЛ или от представляващия и управляващия кандидата в случаите на ЕТ или ЮЛ. Когато управляващите кандидата/ползвателя са повече от едно лице, декларацията се попълва и подава по един екземпляр за всички лица от управителните органи на кандидата/ползвателя, а в случай че членове са юридически лица – от техния представител в съответния управителен орган и от прокуристите и търговските пълномощници, когато има такива.

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕ

Приемът на заявления се извършва в ОД на ДФЗ, ОПСМП - по постоянно местожителство на кандидата – физическо лице (по лична карта) и адрес на управление на кандидата – юридическо лице.

1. Дата: Собственоръчно се попълват датата на подаване на заявлението за подпомагане, име, фамилия и подпис;
 2. Печат: Поставя се печатът на юридическото лице;
 3. При подаване на заявление за плащане ползвателят/упълномощеното лице задължително представя валиден документ за самоличност;
 4. Във всички случаи заявленията и приложените към тях заверени „Вярно с оригинала” копия на изискуеми документи се подписват лично от кандидата и се подават от ползвателя или от упълномощеното лице, след представяне на изрично нотариално заверено пълномощно, даващо правно основание за подаване на заявление за плащане и подписване на документи по Наредба № 11 от 28.07.2023 г. за условията и реда за предоставяне на спешна финансова помощ на земеделски стопани, отглеждащи слънчоглед.
 5. При подаване на заявлението кандидатът/упълномощеното лице е длъжен да представи оригиналите на всички изискуеми документи, които да бъдат сравнени с представените заверени от ползвателя копия от експерт от ОД на ДФЗ, ОПСМП.
 6. В случай, че в представените документи са нанасяни корекции, същите следва да бъдат заверени от длъжностните лица, които са ги извършили.
 7. При подаването на заявлението, придружаващите го документи следва да бъдат подредени в посочения в заявлението ред.
 8. Отговорите на всички въпроси следва да бъдат “Да”. С "НП" (неприложимо) следва да бъде отговорено на въпроси, които не се отнасят за ползвателя;
 9. Декларативната част на заявлението се подписва (полагат се трите имена и подпис) от:
 - физическото лице, когато ползвателят е физическо лице;
 - физическото лице – търговец или представляващия едноличния търговец, когато ползвателят е ЕТ;
 - управителят на юридическото лице, от членовете на управителния орган, както и от временно изпълняващите такива длъжности (включително прокурист или търговски представител), когато ползвателят е юридическо лице.
 10. В таблицата в Раздел II се попълват площите със слънчоглед, изразени в хектари, които са били допустими за подпомагане за кампания 2022 г. по схемата на единно плащане на площ. Посочените данни се извеждат автоматично от ИСАК при попълване на заявлението.
 11. Кандидатът следва да предостави информация с оглед извършване на служебна проверка относно наличие на регистрация за 2022 г. и 2023 г. по реда на Наредба № 3 от 1999 г.
-