



## АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 010 ]

Възложител: Община Ценово, област Русе, ул. Цар Освободител № 66,

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: 00956

Адрес: Община Ценово, с. Ценово 7139, ул. Цар Освободител №66

Лице за контакт: Цветомир Крумов Петров

Телефон: (+359) 08122 2510

E-mail: obshtina\_cenovovo@abv.bg

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:  Да  Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път:  Да  Не

#### Обект на поръчката:

Строителство

Доставка

Услуги

**Предмет на поръчката: „РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ПОКРИВ, ВЪНШЕН И ВЪТРЕШЕН ТЕКУЩ РЕМОНТ НА СГРАДАТА НА ДГ "БАБА ТОНКА" С. ЦЕНОВО, ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ“.**

**Кратко описание на предмета на поръчката:** Обхватът на обществената поръчка включва изграждане на нов скатен покрив, върху сградата на ДГ „Баба Тонка“ в с. Ценово и външен и вътрешен текущ ремонт на фасида и вътрешни помещения.

**Срок за изпълнение.** Срокът за изпълнение е по предложение на участниците но повече от 120 календарни дни.

**Място на извършване:** Мястото на изпълнение на поръчката е с. Ценово, община Ценово, област Русе.

**Обща прогнозна стойност на поръчката :** Общата прогнозна стойност за извършване на строителството: 139 716,16 (сто тридесет и девет хиляди седемстотин и шестнадесет лева и 16 ст.) лева без ДДС или 167 659,39 (сто шестдесет и седем хиляди шестстотин петдесет и девет лева и 39 ст.) лева с ДДС като по подобекти са разпределени по следния начин:

- Реконструкцията на покрива е не повече от 96 509,15 (деветдесети шест хиляди петстотин ни девет лева и 15 ст.) лева без ДДС или 115 810,98 (сто и петнадесет хиляди осемстотин и десет лева и 98 ст.) лева с ДДС;
- Външния ремонт по фасади и вътрешен ремонт във вътрешните помещения е не повече от 43 207,01 (четиридесет и три хиляди двеста и седем лева и 01 ст.) лева без ДДС или

**51 848,41 (петдесет и осем хиляди осемстотин четиридесет и осем лева и 41 ст.) лева с ДДС**

**Общата прогнозна стойност на поръчката, както и тази, за всяка от поддейностите, се явява и максимален финансов ресурс, който възложителят може да осигури. В стойността на поръчката се предвиждат всички разходи, свързани с качествено изпълнение на СМР съобразно изготвения проект и предвидените дейности по сградата.**

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:**

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):**

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците: в т.ч.:**

**1. Общи изисквания към участниците**

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същият може да е посочен в договора, или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

Когато участникът, определен за изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В настоящата обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

*Забележка:*

*Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „свързани лица“ са:*

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;*
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;*
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;*
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.*

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публично предлагане на ценни книжа „контрол“ е налице, когато едно лице:

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

### **ВАЖНО!!!**

**Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок, в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка.**

## **2. Изисквания за личното състояние:**

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците.

2.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

*Това обстоятелство не се прилага, когато:*

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен. (§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, неговите служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)

**Важно! При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.**

ЕЕДОП по отношение на обстоятелствата на чл.54, ал.1, т.1,2 и 7 от ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, ЕЕДОП относно обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т.3-5 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.

**2.1.7. Специфични национални основания за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.**

На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:

**2.1.7.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.**

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

*Забележка:*

*Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязла в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения;*

*5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в*

Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС.

**2.1.7.2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вещно укривателство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.**

**2.1.7.3. При който е налице наличие на свързаност по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/ участници в конкретна процедура.**

**т.13. (предишна т. 11 - ДВ, бр. 61 от 2002 г., предишна т. 12 - ДВ, бр. 103 от 2012 г.) "Свързани лица" са:**

а) (изм. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) (изм. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

**т.14. (предишна т. 12, изм. - ДВ, бр. 61 от 2002 г., предишна т. 13 - ДВ, бр. 103 от 2012 г.) "Контрол" е налице, когато едно лице:**

а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или

б) (доп. - ДВ, бр. 39 от 2005 г.) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или

в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**2.1.7.4. При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.**

**Забележка:**

Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:

Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.

(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.

### **3. Минимални изисквания за критерий за подбор.**

#### **3.1. Изисквания за правоспособност за упражняване на професионална дейност:**

Участникът трябва да има регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Строителната камара за изпълнение на строежи от категорията строеж, в която попада обекта на поръчката **I-ва група, минимум IV-та /четвърта/ категория.**

*Забележка:* Съгласно чл. 60 от ЗОП, чуждестранните участници могат да докажат регистрацията си в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискването за регистрация се доказва от всеки участник в обединението, който ще извършва строителство съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

При участие на подизпълнители, същите следва да отговарят на горепосоченото изискване съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват.

#### **3.2. Минимални изисквания към икономическото и финансовото състояние:**

Участникът следва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ **100 000 лева** на лицето/лицата, което/които ще осъществява строителството за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията им за целия срок на договора, съгласно чл. 6, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 7 от Наредба №1 за номенклатурата на видовете строежи и чл.5, ал.2, т.4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

*Забележка:* За участник, установен/регистриран в Р. България, застраховката „Професионална отговорност“, следва да бъде съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строител за строежи четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, бук. „а“ ЗУТ, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 3 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

#### **3.3. Минимални изисквания за технически и професионални способности:**

Участникът, през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил минимум 1 /една/ дейност за строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката с обем на строителство ЗП: **не по-малко от 600 м2.**

*Забележка:* Под „дейности, сходни с предмета и обема на настоящата обществена поръчка“ следва да се разбира: извършване на строителни дейности по ремонт и/или основен ремонт, или текущ ремонт, изграждане, реконструкция, смяна предназначението на сгради, с ЗП **не по-малко от посочената по-горе площ.**

*Изискваният минимален обем не зависи от кратността на изпълнението на дейностите и може да бъде реализиран в една или повече на брой изпълнени дейности.*

4. **Преди сключване на договора** за обществената поръчка възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата - документите по чл. 58 от ЗОП, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**4.1. Изискуеми от Възложителя актуални документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т. 7 от ЗОП**

а) **Свидетелство за съдимост** - за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП:

*Считано от 3 март 2018 г. с чл. 356 от Наредба No 8 от 26.02.2008 г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост, се въвежда електронно служебно свидетелство за съдимост (ЕССС), с което отпада задължението на гражданите да предоставят свидетелство за съдимост пред централните и териториалните органи на изпълнителната власт.*

*Посочените промени засягат законодателството в областта на обществените поръчки, доколкото съгласно чл. 58, ал. 6 и чл. 157, ал. 7 от ЗОП, възложителят няма право да изисква представянето на документите по чл. 58, ал. 1 и чл. 157, ал. 6 от ЗОП, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.*

*В обобщение на горното, възложителите, които са административни органи, трябва да преустановят изискването за предоставяне на свидетелство за съдимост от участниците, избрани за изпълнители по обществена поръчка.*

б) **Писмена декларация в свободен текст по Закона за мерките срещу изпирането на пари (Обн., ДВ, бр. 27 от 27.03.2018 г., в сила от 31.03.2018 г.)**, в която участникът следва да декларира дали са налице обстоятелствата по чл.42, ал.2, т.2, чл.59, ал.1, т.3 и чл.66, ал.2 от ЗМИП.

**Забележка:**

1) Съгласно чл.42, ал.2, т.2 от ЗМИП Възложителят следва да изиска представяне от страна на участника писмена декларация с цел установяване дали лицето попада в някоя от категориите по чл. 36 от ЗМИП, т.е. видна политическа личност.

2) Съгласно чл.59, ал.1, т.3 Възложителят следва да изиска представяне от страна на законния представител или от пълномощника на юридическото лице - участник писмена декларация с цел идентифицирането на всяко физическо лице, което е действителен собственик на клиент – юридическо лице или друго правно образование.

3) Съгласно чл.66, ал.2 Възложителят следва да изиска представяне от клиента или от неговия законен представител или пълномощник писмена декларация с цел изясняване произхода на средствата.

с) **Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината** по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител. За доказване на наличие или липса на задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (ДОПК) и лихвите по тях, когато такива са дължими към държавата или към община (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП), на основание чл.58, ал.6 ЗОП и на основание чл. 87 ал. 10, ал.11 (в сила от 01.01.2018 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 92 от 2017 г) и ал.12 (в сила от 01.01.2018 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 92 от 2017 г) от ДОПК, Възложителят служебно, по електронен път ще изисква от Териториалната Дирекция на Национална Агенция за Приходите (НАП) и от общините по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител, предоставянето на **Удостоверение за наличието или липсата на задължения към държавата и към общината** по седалището на възложителя и на участника, избран за изпълнител.

#### **4.2. Изискуеми от Възложителя актуални документи за удостоверяване съответствието с поставените критерии за подбор**

Преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да предостави следните документи по чл. 60 от ЗОП, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор:

- **Удостоверение за вписване в ЦПРС** – заверено копие, за съответната група и категория или еквивалент (В случай, че избран за изпълнител е участник чуждестранно ЮЛ, което предоставя трансгранично, временно или еднократно на територията на Р. България строителни услуги, то следва да представи преди сключване на договор удостоверение за вписване в ЦПРС с обхват групата и категорията на строежа, който позволява изпълнението на поръчката или копие на удостоверение за извършване на еднократна или временна строителна услуга за конкретен строеж на територията на Република България (чл. 25а от ЗКС.) и чл. 62, ал.1, т. 2 от ЗОП.

- **Застраховка Професионална отговорност по чл.62, ал.1, т.2 ЗОП**, заверено копие.

Посочените по-горе документи се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

- Актуални документи за удостоверяване съответствието с поставения критерий за подбор за технически и професионални способности по чл. 63, ал. 1, т. 1, б. „а“ от ЗОП, а именно **Удостоверения за добро изпълнение**, съдържащи стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания по чл. 64, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

Тези документи могат да бъдат изисквани и при условията по чл.67, ал. 5 от ЗОП.

Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

На основание чл. 57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания.

**Допълнително уточняваща информация относно горните изисквания е разписана в „Указания за подготовка на офертите“, неразделна част от документацията за участие.**

#### **Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

#### **Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

#### **Методика за определяне на комплексната оценка**

Комисията не оценява офертите на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние, на критериите за подбор или на други условия на възложителя. Комисията предлага за отстраняване от обществената поръчка участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на Възложителя.

Преди да пристъпи към оценяване на техническите предложения за изпълнение на поръчката на участниците по посочените по-долу показатели, Комисията проверява дали същите са подготвени и представени в съответствие с изискванията на обявлението, указанията за

подготовка на офертите, техническите спецификации и настоящата методика. Допуснатите оферти Комисията анализира, сравнява и оценява съобразно посочената по-долу методика.

**Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на Критерия възлагане: „Оптимално съотношение качество - цена”, което се оценява въз основа на цена и качествени показатели, свързани с обществената поръчка.**

**1. Методика за определяне на комплексната оценка:** Основната цел при съставянето на методиката и критериите за оценяване е да бъде избрана икономически най-изгодната оферта, т.е. участник, чиято оферта в най-голяма степен отговаря на предварително обявените от възложителя условия.

Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка” (КО). Максималният брой точки, който може да получи дадена оферта, е 100 точки.

На първо място се класира участникът с най-висока комплексна оценка на офертата.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържа по-ниска предложена цена.

В случай, че участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с горния ред, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

**2. Показатели за оценка. „Комплексната оценка” се определя на база следните показатели:**

Показател (П)	Максимално възможен бр. точки
1. Ниво на изпълнение, като измерител на качеството – П1	50
2. Предлагана цена – П2	50

Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка” за всеки участник е:

$$КО = П1 + П2$$

**2.1. Показател „НИВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, като измерител на качеството” – П1**  
**Максимален брой точки по показателя 50 точки.**

С този показател се оценява предложеният от участника начин за изпълнение на поръчката, представен в строителната му програма и отразен в подробния линеен график, като индикатор и измерител на очакваното ниво на качество на изпълнение на извършените СМР. Показателят има за цел да бъдат сравнени и оценени обективно различните нива на изпълнение, изведени от техническите предложения на участниците чрез експертна оценка.

Оценката по този показател се извършва по точковата система на оценяване по начина, посочен по-долу и чрез мотивирана експертна оценка на основание чл. 70, ал. 7, т. 3, буква „б” от ЗОП. Предложението трябва задължително да е съобразено с Техническите спецификации, методиката за оценка на офертите и условията на процедурата.

За целите на обективно сравняване и оценяване на офертите, чрез прилагане на настоящата методика се дефинира понятието „Направление“, като същото следва да се разбира на основание чл.70, ал.4, т.1 от ЗОП като областите, в които участниците могат да предлагат „качествени мерки“. Предвидените направления в настоящата методика са както следва:

1) Направление, свързано с **екологични характеристики**;

Предлаганите в направлението качествени мерки, трябва да са свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на СМР от предмета на договора, като опазване на въздух, почви, води и други компоненти на околната среда, управление на строителни и други отпадъци, както и други замърсители на околната среда.

2) Направление, свързано с **иновативни техники и условия**;

Предлаганите от участниците качествени мерки трябва да са свързани с нов, по-ефективен метод или процес за осъществяване на строителството, чрез който се пести време, и/или се постига по-висока устойчивост и/или се постига по-голяма здравина и/или методи, процеси или

предложения за различни характеристики, чрез които се повишава жизнения цикъл на изграденото или са налице преки ползи за строежа. За целите на прилагане на настоящата методика методът или процесът ще е нов, ако се различава от обичайно и/или масово използваните до момента.

3) Направление, свързано със *социални характеристики*

Предлаганите от участниците качествени мерки трябва да са свързани с дейностите, които участниците ще предприемат, за да редуцират негативния социален ефект по време на реализацията предмета на поръчката.

4) Направление, свързано с *технически и функционални характеристики* на строежа

Предлаганите от участниците качествени мерки трябва да са свързани с използването на материали, методи или подходи за осъществяване на строителството, чрез който се постига висока техническа и функционална устойчивост и/или се постига по-голяма здравина и/или предложения за различни характеристики и/или материали, чрез които се повишава жизнения цикъл на строежа.

Конкретните мерки за гарантиране и повишаване на качеството по горепосочените направления ще се изведат от техническото предложение на участника и се дефинират като „**Качествени мерки**“. Под „Качествена мярка“, за целите на прилагането на методиката, участниците следва да разбират направено от тях предложение за дейностите по конкретната мярка, свързани с гарантиране и/или повишаване на качеството на изпълнение на дейностите по горепосочените 4 направления.

Независимо от Направлението, Качествените мерки трябва да са насочени конкретно само в следните „**Насоки**“:

1. Начин на организация на дейността, включително и разпределението на използваните ресурси;

2. Използвани методи, подходи или начин на изпълнение на конкретните видове СМР и /или тяхната последователност и взаимообвързаност;

3. Характеристики на използваните материали;

4. Използване на специфично оборудване и/или техника и/или софтуер.

Под „**Насоки**“ на качествените мерки, за целите на прилагане на настоящата методика, следва да се разбират областите, в които следва да е ориентирана „Качествената мярка“, независимо от „Направлението“, за което ще се използват. По всяко едно от направленията участниците могат да предлагат качествени мерки, като използват всяка една от насоките по свое усмотрение.

Качествените мерки, предложени по гореизложените направления, следва да са:

1. Аргументирани;

2. Адекватни, както и

3. Да имат „Качествен ефект“.

Тези три изисквания към тях следва да са налични за всяка мярка кумулативно.

„**Аргументирана**“ следва да е Качествена мярка, отчитаща спецификата на настоящата обществена поръчка и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на поръчката, за който се отнася и предоставя описан мотив за избран вид, метод, начин, подход, материал, организация или приложим подход с цел обосноваване и доказване на изисканите или целени от участника характеристики, ефект или очакван резултат.

„**Адекватни**“ – това са предложените Качествени мерки, които съответстват на нормативните изисквания за изпълнението на дейността, предмет на обществената поръчка, техническите спецификации и условията на настоящата обществена поръчка, отчитащи спецификата на настоящата обществена поръчка и съответстваща на конкретен елемент или съставна част от предмета на поръчката, за който се отнасят.

„**Качествен ефект**“ – За целите на прилагането на методиката под „Качествен ефект“ следва да се разбира ефект от прилагането на „Качествената мярка“ при която от предлагането и използването на характеристики, методи, начини, материали, организация на строителството и подходи, формиращи дейностите по конкретната мярка, които имат като краен резултат ефект,

чрез който се постига ефективност и/или се пести време, и/или се постига устойчивост и/или се постига здравина и/или се повишава жизнения цикъл на строежа и/или се постига по-високо качество от минимално заложеното в техническите спецификации и техническия проект.

Също така за целите на настоящата методика няма да се приемат насрещни предложения за надграждащи качествени мерки за предимства, несвързани с обема или предмета на поръчката, както и такива, които са в противоречие с техническите спецификации, техническият проект за изпълнение на поръчката и нормативните изисквания за изпълнение на дейността.

За отчитане на предимство по конкретно направление следва да има минимум по две качествени мерки по него, които да отговарят на изискванията посочени в настоящата методика.

**Показател „НИВО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ, КАТО ИЗМЕРИТЕЛ НА КАЧЕСТВОТО” (П1)**

Ниво на изпълнение	Брой точки
<p><b><u>Първо ниво на изпълнение:</u></b> Точките за настоящото ниво на изпълнение се присъждат на база експертна оценка на участник, за когото от предложени начин на изпълнение може да бъде направен обоснован извод, че начина на изпълнение, използваните материали, експерти, машини и съоръжения, както начина на тяхното използване и разпределението им и използваните технологии отговарят на изискванията на техническите спецификации, изискванията на нормативната уредба и другите условия на процедурата, но от съдържанието на направеното предложение не могат да се изведат и обосноват качествени мерки, които да са аргументирани, адекватни и да имат качествен ефект в нито едно от дефинираните направления. В този смисъл офертата е допусната до оценка, отговаря на условията на процедурата и не подлежи на отстраняване, а на оценяване. Тя ще бъде оценена с точките за настоящото първо ниво на изпълнение, ако от предложени начин на изпълнение не може да се изведе наличие на аргументирани, адекватни и с качествен ефект качествени мерки в нито едно от дефинираните направления.</p>	30
<p><b><u>Второ ниво на изпълнение</u></b> Точките за настоящото второ ниво се присъждат на участник, предложението на когото отговаря на изискванията на предходното ниво, но освен това са налице и следните обстоятелства, както следва: От предложени начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложени за качествени мерки за надграждане (минимум по 2) само в <u>едно</u> от горепосочените направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на горейзложените в методиката дефиниции и условия.</p>	35
<p><b><u>Трето ниво на изпълнение</u></b> Точките за настоящото трето ниво се присъждат на участник, предложението на когото отговаря на изискванията на предходното ниво, но освен това са налице и следните обстоятелства, , както следва: От предложени начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложени за качествени мерки (минимум по 2) <u>в две</u> от горепосочените 4 направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на горейзложените в методиката дефиниции и условия.</p>	40

<p><b><u>Четвърто ниво на изпълнение</u></b>  <b>Точките за настоящото четвърто ниво се присъждат на участник, за когото са налице предпоставки за присъждане на точки по предходните нива, като допълнително е налице и следното обстоятелство:</b>  От предложения начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложени за качествени мерки <b>(минимум по 2) в три</b> от горепосочените 4 направления. Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на гореизложените в методиката дефиниции и условия.</p>	<b>45</b>
<p><b><u>Пето ниво на изпълнение</u></b>  <b>Точките за настоящото пето ниво се присъждат на участник, за когото са налице предпоставки за присъждане на точки по предходните нива, като допълнително е налице и следното обстоятелство:</b>  От предложения начин на изпълнение на настоящата обществена поръчка може чрез експертна оценка да се обоснове извод, че са налице аргументирани, адекватни и с качествен ефект предложени за качествени мерки за надграждане <b>(минимум по 2) във всички горепосочени 4 направления.</b> Експертният извод е изведен на база изследване на съвкупността от посочените от участника качествени мерки и при спазване на гореизложените в методиката дефиниции и условия.</p>	<b>50</b>

## **2.2. Показател „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА ” – П2**

До оценка по показател Предлагана цена (П2) се допускат само оферти, които съответстват на условията за изпълнение на обществената поръчка. Участникът предложил най – ниска обща цена за изпълнение на поръчката, получава максимален брой точки по показателя – **50 точки**.

**$P2 = (C_{min} / C_i) \times 50 = \dots\dots\dots$  (брой точки)**

Където  $C_i$  е предложената обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовото предложение на съответния участник.

Където  $C_{min}$  е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на поръчката в лева без ДДС, съгласно Ценовите предложения на всички участници, допуснати до оценяване.

Оценките по показателя Предлагана цена (П2) се представят в числово изражение с точност до втория знак след десетичната запетая.

На първо място се класира този участник, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка по формулата:

**$KO = P1 + P2$**

При открито несъответствие в Предложението за изпълнение на поръчката и/или в Ценовото предложение на участник между изписаното с думи и изписаното с цифри, се взема предвид изписаното с думи.

### **Мотиви на възложителя за избор на подход при съставяне на настоящата методика.**

Методиката е съставена при използването на критерия „Оптимално съотношение качество/цена“. За целите на балансирането на това съотношение е предвидено те да са поравно разпределени. Цената се определя по математическа формула по реда на чл.70, ал.7, б. „а“ от ЗОП. Подходът при оценяване на качеството е базиран на определяне по реда на чл.70, ал.7, б. „б“, чрез експертна оценка. При определяне на стойностите чрез експертна оценка е взето под внимание следното:

На първо място, в настоящата методика не е предвидено да се оценява пълнотата и начинът на представяне на информацията, като по този начин е спазена забраната на чл.33 от ПЗОП.

На второ място, начинът на оценяване по настоящата методика дава възможност да бъдат сравнени и оценени **обективно** техническите предложения на участниците, тъй като дефинираното надграждане става **не на субективен, а на обективен принцип** - брой от предварително посочените качествени направления, по които има направени минимум по две качествени мерки, които отговарят на предварително зададените условия. По този начин е спазено изискването на чл.70, ал.7, т.2 от ЗОП.

На трето място, методиката дава пълна яснота на участниците за правилата, по които ще се дават оценки по техническия показател. За целта са предварително дефинирани четири **„Направления“** по които участниците могат да правят предложения за **„качествени мерки“**. Същите са ясни и съобразени с изискването на чл.70, ал.4, т.1 от ЗОП, като са дефинирани в направления, посочени там, а именно **екологично, иновативно, социално и функционално**. От друга страна, са дефинирани и предложенията, които участниците могат да правят по тези направления като **„качествени мерки“**, на което понятие е дадена дефиниция. Също така са дефинирани и ясно посочени четири **„насоки“**, в които могат да бъдат насочени **„качествените мерки“**, независимо в кое от направленията са направени. И не на последно място са дефинирани ясни ограничителни условия, относно това кои **„качествени мерки“** ще бъдат приемани и кои не. Същите трябва да са **„аргументирани“**, **„адекватни“** и да имат **„надграждащ качествен ефект“**. Дадена е и дефиниция на тези използвани понятия. В скалата за надграждане е дефинирано на обективен принцип оценяването, като в случаите, когато няма предложени качествени мерки, които отговарят на изискванията на методиката в нито едно направление, участникът получава минимумът от 30 точки. За налични такива, за всяко следващо направление от едно до четири, точките са покачват с по 5 до максималния брой 50.

И не на последно място, следва да се изтъкне, че методиката е построена като правила по начин, по който няма неизвестност за участниците какво следва да предлагат, за да бъдат оценени по конкретното ниво. Няма използвани термини като **„други“** или **„подобни“**, караси участниците да тълкуват или гадаят волята на възложителя. Изискваните от участниците предложения, които ще вземат участие в методиката са точно рамкирани и дефинирани чрез посочените в методиката **„Направления“** и **„Насоките“** към тях, в които участниците могат да правят предложения за **„качествени мерки“**.

Гореизложеното дава предварителна пълна яснота на участниците относно правилата на оценяване, които ще се прилагат, с което е спазена и нормата на чл.70, ал.7, т.3, **„б“** от ЗОП. Дефинирайки и спазвайки настоящите правила, възложителят спазва и разпоредбата на чл.70, ал.7, т.1 от ЗОП, според която начинът на определяне на оценката по този показател трябва да дава възможност да се оцени нивото на изпълнение, предложено във всяко оферта, в съответствие с предмета на поръчката и техническите спецификации.

На четвърто място, чрез разпределението на точките, започващи от 30 в минималното ниво и разпределението им през 5 до максималните 50, е спазен принципът, изведен от съдебната до момента практика, за недискриминиране на част от предложенията чрез непропорционално оценяване на различните нива на надграждане, като по този начин е спазен принципа, заложен в чл.2, ал.2 от ЗОП.

Така гореизложената методика от една страна дава баланс на съотношението качество-цена за възложителя, като с нея се цели да бъдат премирани чрез надграждащо оценяване предложения, които биха имали качествено предимство за възложителя в дефинираните направления от гледна точка на техническото предложение и всичко това да е в оптимално съотношение с предлаганата цена. От друга страна, методиката дава пълна яснота на участниците относно това, какво следва да предложат от една страна, а от друга, им дава яснота относно правилата, по които ще бъдат оценявани. Ето защо методиката е разписана по начин, съобразен с изискванията на чл.2, ал.2 и чл.70, ал.4 и ал.7 от ЗОП и в съответствие с изискването на чл.33 от ППЗОП.

#### Допълнителни пояснения

-Всички използвани думи или термини в настоящата методика, на които не е дадена дефиниция, включително и думите или термините използвани в самите дефиниции, да се разбират в смисъла, даден им от тълковния речник на думите в българския език.

-Ако въпреки направените по-горе описания, дадените дефиниции и разписаните правила за участниците има неясноти, същите да се тълкуват в посока смисъла на използвания показател за качество, имащ за цел да се премират предложения, гарантиращи качествено изпълнение на предмета на поръчката и/или даващи по-високо качество от заложеното в техническите спецификации, условията на процедурата и нормативните изисквания. За мерки, гарантиращи качеството на изпълнение, ще се разбират такива, имащи за ефект гарантирането на постигането на целите на предмета на поръчката, а за мерки, даващи по-високо качество от минимално заложеното в техническите спецификации, условията на процедурата и нормативните изисквания, тези, при които може да се установят допълнителни гаранции, даващи ефект на надграждане на предходните. Последното не следва да се разбира като възможност за отклонение от рамките на предмета и/или обема на поръчката, техническите спецификации, одобрения инвестиционен проект и нормативните изисквания за изпълнение на дейността.

#### Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 02.10.2018 г.

Час: (чч:мм) 17:00ч.

#### Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 05.07.2018 г.

Час: (чч:мм) 11:00 ч

#### Място на отваряне на офертите: с. Ценово, община Ценово, област Русе, ул. Цар

Освободител № 66, в заседателната зала на сградата на община Ценово, с. Ценово, обл. Русе.

Когато в първоначално определения срок за получаване на оферти 04.07.2018 г. са получени по-малко от три оферти, Възложителят ще удължи първоначалния срок, като информация за удължаване на срока ще бъде публикувана на портала на АОП и на сайта в „Профил на купувача“ на Община Ценово, с. Ценово: <http://www.tsenovo.eu/obshtestveni-porachki/obiavi-sled-15-04-2016>, в раздел „Обяви след 15.04.2016“, в електронното досие на поръчката.

#### Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

#### Друга информация (когато е приложимо): [.....]

##### 1. Източник на финансиране:

Обекта се финансира от Бюджета на Община Ценово и Инвестиционна програма за 2018 г

Плащанията ще се извършват по банков път по сметка на Изпълнителя, след одобрение от Възложителя и при спазване на всички изисквания и условия на Договора за обществена поръчка.

##### 2. Начин на плащане:

Заплащането на цената на договора ще се извършва в български лева съгласно договорните условия по следната схема на плащане:

1) Авансово плащане в размер на 30% от общата стойност на подобект 1 в срок до 30 календарни дни от представяне на фактура

2) Окончателно по подобект 1 - в размер на 70% след приключване на работата се заплаща по банков път в срок от 30 (тридесет) дни считано от представяне от страна на Изпълнителя подписани:

- **Акт** по смисъла на чл.176, ал.1 от ЗУТ (Констативен протокол за окончателно приемане на СМР), придружен с Количествено-стойностна сметка за действително изпълнени СМР, съставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписана от комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; Приемно - предавателен протокол за качеството на изпълнението, с приложени всички актове и протоколи за строителството съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и екзекутивни чертежи (при необходимост);

- **Фактура в оригинал**, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3) Окончателно - в размер на 100% след приключване на работата по **подобект 2** се заплаща по банков път в срок от 30 (тридесет) дни считано от представяне от страна на Изпълнителя подписани:

- **Протокол Обр. 19 - Количествено-стойностна сметка** за действително изпълнени СМР, съставена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписана от комисия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ; Приемно - предавателен протокол за качеството на изпълнението,

- **Фактура в оригинал**, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предоставена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- Разплащането при изпълнението на обществената поръчка се осъществява до размера на осигурените средства.

- Когато изпълнителят е сключил договор за подизпълнение, възложителят извършва окончателно плащане към него, след като бъдат представени доказателства, че изпълнителят е заплатил на подизпълнителя/подизпълнителите за изпълнената от тях доставка, която е приета по реда съгласно договора.

### **3. Срок на валидност на офертите**

Срокът на валидност на офертите е **120 /сто и двадесет/ календарни дни**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявата за обществена поръчка /до **02.10.2018 г., 17:00 ч. включително/**, съгласно настоящата обява.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Участник ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако представи оферта с по-кратък срок на валидност и/или откаже да го удължи, при последващо поискване от страна на Възложителя.

### **4. Подаване на оферти**

Офертите се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка в деловодството на Община Ценово, на адрес: с. Ценово, община Ценово, ул. Цар Освободител № 66.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката.

**Опаковката с офертата трябва да съдържа следните документи:**

1. **Опис** на представените в офертата документи, подписан от участника -**Образец №1;**

2. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)** за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката - **Образец №2;**

На основание чл. 67, ал. 4 от ЗОП във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП в сила от 01.04.2018 г., при подаване на оферта, ЕЕДОП задължително се представя в електронен вид.

**• ЕЕДОП на хартиен носител не може да бъде подаван и няма да бъде приеман за редовен.**

Възложителят предоставя на заинтересованите лица образец на е-ЕЕДОП за конкретната процедура. Образецът на е-ЕЕДОП за поръчката е публикуван на профила на купувача и може да бъде изтеглен по електронен път с останалата документи за обществената поръчка в \*.doc формат.

• **По отношение на подготовка на ЕЕДОП в предоставения \*.doc формат:**

Към настоящите указания се предоставя образец на ЕЕДОП във формат \*.doc, който може да бъде попълнен и подписан с електронен подпис. Възложителят приема използването освен на квалифициран подпис, и на обикновен/усъвършенстван електронен подпис за целите на електронното подписване на е-ЕЕДОП.

**Възложителят ще приема ЕЕДОП, подписан само с квалифициран електронен подпис.**

Данните, които се попълват в ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание.

След попълване на образца, същият се подписва електронно от всички задължени лица и се предоставя по избрания начин по т.2 към документите за участие в процедурата.

• **Представяне на ЕЕДОП в електронен вид:**

Възложителят приема е-ЕЕДОП по някои от следните начини:

А) е-ЕЕДОП да бъде подписан с електронен подпис и приложен на **подходящ електронен носител към пакета документи за участие в процедурата**. Например дискета, компакт диск (CD R, CD R/W) – със стандартна файлова система ISO 9660, USB флаш и др.

Б) е-ЕЕДОП да бъде предоставен **чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП**.

При този избран начин документът следва да е снабден задължително с **електронен времеви печат**, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Като приложение към документацията следва да бъде представен документ, в който да се посочи адресът, на който е осигурен достъп до е-ЕЕДОП.

Данните, които се попълват в е-ЕЕДОП зависят от формата на участие и обстоятелствата, свързани с конкретния подател на документа.

• **Общи условия за е-ЕЕДОП**

Възложителя приема е-ЕЕДОП при следните условия:

- Документите са в един от горепосочените в т.1 формати, а именно PDF (Adobe Acrobat, минимална версия 6.0 CE) или DOC (MS Word, минимална версия XP или 2003)
- Файлът, съдържащ документа да не е заразен с вируси.
- е-ЕЕДОП не трябва да съдържа макроси или изпълним програмен код.
- Документите следва да съдържат **прав (некриптиран) текст**.
- Документите следва да са подписани с валиден електронен подпис със средствата на съответния софтуерен продукт, поддържащ дадения формат.

*При участник обединение, ЕЕДОП се представя и от Обединението участник в процедурата.*

**3. Копие на договора за обединение**, при участник обединение, (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Когато в договора не е определен партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор.

**4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност**, когато е приложимо, в това число:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**5. Документ за упълномощаване**, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

**6. Предложение за изпълнение на поръчката – Образец 3** – оригинал. Предложението за изпълнение на поръчката трябва да включва попълнен Образец № 3, в него участникът посочва своето предложение относно Срок за изпълнение на СМР в календарни дни и следните приложения към него:

**6.1. Подробен линеен график (Образец 3.1)** за изпълнение на предвидените дейности с приложена диаграма на работната ръка. Графикът следва да е обвързан и да представя строителната програма на участника, като прецизира съответните дейности и да е съобразен с технологичната последователност на строителните процеси. Линеиният календарен план е график за изпълнение на конкретните строителни работи и следва да отразява всички посочени в КСС дейности. Линеиният календарен план трябва да е придружен с Диаграма на работната ръка. В графика следва да се посочи норма време за всяка една операция, посочена в КСС, използваните от участника сметни норми, времето за изпълнение на всяка една предвидена дейност, както и броят и квалификацията на необходимите строителни и наети лица за всяка една операция и общите за проекта човекодни. В графика участникът следва да посочи и броя и вида на необходимата механизация за всяка една дейност, посочена в КСС. Линеиният график за изпълнение на поръчката трябва да бъде съобразен с техническите спецификации, строителната програма и ценовото предложение на участника. В графика трябва да бъдат включени всички дейности по изпълнение на поръчката. *Участник, чийто линеен график за изпълнение на дейности има липсващи елементи, показва технологична несъвместимост на отделните дейности, както и противоречие с описаното в работната програма, техническите спецификации или други условия, заложен в документацията или нормативен документ, уреждащ изпълнението, се отстранява.*

**6.2. Спецификация на всички използвани материали (Образец 3.2)** с посочване на вида, търговското наименование, производител, доставчик и общо количество за влагане, техническите и качествени характеристики на материала. Таблицата следва да бъде съпътствана от документи, издадени от производител/доставчик/сертифициращи организации, от които посочените в таблицата технически и качествени характеристики да бъдат доказани. Спецификацията обвързва участника с предложените от него материали, ако бъде избран за изпълнител, като същите ще са елемент на сключения договор. Спецификацията служи и за проверка на съответствието на предложението на участника с утвърдените от възложителя технически спецификации.

**1. Строителна програма** - в съответствие с изискванията на Техническите спецификации.

Строителната програма следва да съдържа минимум:

**1.1. Подход при изпълнение на строителните процеси** - в тази част от строителната програма, участникът трябва подробно да опише предложенията си относно:

**1.1.1.** Участникът следва да разпише подхода за изпълнение на предмета на поръчката, отнасящ се концепцията, която ще приложи за да изпълни своевременно и качествено договора, както и да постигне целите на изпълнението му. В тази част участникът следва да опише вижданията си за основните принципи и правила, които предвижда да приложи по отношение на цялостния подход за изпълнение на поръчката, с оглед постигане на заложените цели и резултати.

1.1.2. Обхват и дейности, съобразно виждането му от подхода, предвижданите за използване методи и технологията на изпълнение на предмета на поръчката - следва да се опишат отделните етапи на изпълнение на поръчката, да се обхванат и опишат всички дейности за всеки един от етапите, необходими за изпълнението предмета на поръчката, вкл. подготвителните дейности, дейностите по изпълнението на строително-монтажните работи, тестванията, въвеждането на обекта в експлоатация, дейностите по отстраняване на констатирани нередности, дейностите по време на гаранционния срок, както и всички други дейности и поддейности, необходими за постигане целите на договора. За всяка една от дейностите участникът следва да посочи нейното наименование, както и описание на действията и поддейностите които ще извърши по повод на изпълнението на дейността;

1.1.3. Описание на всички видове СМР и предлаганата технология на изпълнението им, както и посочване на тяхната последователност на изпълнение. Следва да са изложени мотиви за предложената последователност на изпълнение на отделните видове СМР, както и мотиви относно избора на технологията на изпълнение на отделните видове СМР, включително и ефекта от използване на конкретната технология за постигане на целите на проекта. В тази част на строителната програма следва да бъдат описани и всички нормативни изисквания и правила за дейността, които участникът ще спазва, както и посочване на конкретни мерки, свързани със спазването им. За всяка мярка следва да се посочат наименование, описание на конкретните дейности по нейното изпълнение, конкретно ангажираните експерт/и и кой от тях коя част от дейностите ще изпълнява. Следва да се опише и очакваният ефект от конкретната мярка.

1.1.4. Организация и организационен подход при изпълнение на поръчката с оглед наличните човешки и технически ресурси – тази част от работната програма включва описание на използваната техника с посочване на дейностите, посочени по-горе, в които техниката ще бъде използвана, и нейното техническо предназначение. Посочване на работните звена, както и индивидуалните експерти и работници за изпълнение на горепосочените видове дейности с посочване вид, състав, квалификация, както и посочване на конкретните задължения, които същите ще изпълняват съобразно тяхната предназначеност. Описанието следва да отчита и времевото разпределение на техните ангажименти. Участниците следва да направят пълно описание на начините за разпределение на дейностите и отговорностите между предлаганите от него специалисти; отношенията и връзките на контрол, взаимодействие и субординация, както между предлаганите от него специалисти, така и в отношенията с Възложителя и останалите участници по начин, гарантиращ качествено и навременно изпълнение на договора за строителство. Участникът следва да посочи и вътрешнофирмената организационна координация на работните звена и отделните човешки ресурси, която предвижда да създаде и която следва да съответства на приложения Линеен календарен график и диаграма на работата ръка.

1.1.5. Организация на дейностите – предложената организация следва да е съобразена с техническите спецификации и особеностите на обекта и нормативните изисквания с цел осигуряване на безопасна работа и почивка на строителните работници. Описанието на организацията на изпълнение следва да включва всички етапи, дейности и поддейности от изпълнението на поръчката. Участникът следва да опише и как ще се извършва доставката на всички необходими за обекта материали, като е видно, че съществува взаимовръзка на тази организация и посочените начало и край на изпълнение на съответната дейност от ЛКГ. Участникът следва да посочи и конкретни мерки за осигуряване на своевременна доставка на необходимите материали, както мерки за извършване на входящия контрол за качество и съответствие на материалите с предвидените за използване. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, нейната същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините му на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект от изпълнението на конкретната мярка в смисъла на постигането на целите на контрола по доставката и качеството и съответствието на материалите.

1.1.6. Мерки за контрол с цел осигуряване на нивото на качеството на изпълнение. Участниците следва да направят пълно описание на мерките за осигуряване на качество по време на изпълнение на договора. Всяка една от мерките за осигуряване на качеството следва да бъде съпроводена от: наименование, същност и обхват на мярката; описание на конкретните действия, които ще се извършат при нейното прилагане и изпълнение, описание на експертите, които са ангажирани с изпълнение на тези дейности; описание на отделните техни задължения, свързани с дейностите по конкретната мярка и посочване на това кой експерт кои от дейностите ще изпълнява, експертът, който ще извършва контрол върху изпълнението на тези дейности по мярката, както и взаимовръзката между него и контролираните експерти с цел осъществяване на цялостен контрол на качеството по изпълнение на поръчката; както и описание на очакваното въздействие и резултат на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло.

1.1.7. Мерки за намаляване на дискомфорта на местното население. Участникът следва да направи пълно описание на конкретните мерки, които ще предприеме за намаляване на дискомфорта на местното население. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото изпълнение на тези дейности, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката, включително и посочване на взаимовръзката и начина му на комуникация с контролираните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очакваното въздействие на конкретната мярка към изпълнението на договора като цяло и постигането на целите на този раздел от работната програма. Участникът следва да представи и план за изпълнение на мерките за намаляване на дискомфорта на местното население, който следва да включва подхода на участника относно прилагането на горепосочените мерки, времето им разпределение съобразно изпълнението на договора и дейностите по ЛКГ и очаквания ефект от изпълнението на плана като цяло.

1.2. **Управление на риска** - Разглеждат се предложенията на участниците за управление на следните дефинирани от Възложителя рискове, които могат да възникнат при изпълнението на договора.

1) *Времени рискове*, включително:

1.1. Риск от закъснение началото на започване на работите и отражение върху строителния процес;

1.2. Риск от изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;

1.3. Риск от закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта;

2) *Технически рискове*, в т.ч:

2.1. Риск, свързан с трудности с използваната от изпълнителя техника;

2.2. Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси;

2.3. Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия

3) *Други рискове*, в т.ч:

3.1. Риск от липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

3.2. Риск от неизпълнение на договорни задължения;

3.3. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани от непълноти и/или неточности в документацията.

3.4. Риск, свързан с трудности при изпълнението на дейността, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция от страна на местното население.

Предложението на участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка следва да съдържа, за всеки един от посочените рискове - обхват и степен на въздействие на риска върху изпълнението на обществената поръчка; мерки за недопускане/предотвратяване на риска; мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска. За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако

експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания ефект в сферата на недопускане / проявление на разглеждания риск.

**1.3. Опазване на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора.**

Този елемент от строителната програма включва предлаганите от участника мерки, свързани с опазване на околната среда, адекватни на конкретния предмет на поръчката. Всеки участник следва да направи подробно описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки, свързани с опазването на околната среда по време на изпълнението на предмета на договора.

За всяка една от мерките участникът следва да опише наименование, същност и обхват, конкретните дейности, които се предвиждат за изпълнението ѝ, конкретния експерт или служител, ангажиран с прякото ѝ изпълнение, ако експертите по изпълнение на дейностите са повече от един, кой експерт коя от дейностите ще изпълнява с посочване на техните конкретни задължения, както и посочване на експертите от ръководния състав на участника, които ще контролират изпълнението на мярката и начините му на взаимодействие с контролирания/ните експерти. Мерките следва да бъдат съпроводени и от описание на очаквания екологичен ефект от изпълнението на конкретната мярка в смисъла на постигането на целите на настоящия раздел. Освен това следва да се представи и план за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда, включващ конкретните действия по изпълнението на мерките, тяхното времево разпределение съгласно предвижданията за изпълнение на дейностите по ЛКГ, включително и очакваните екологични ефекти от изпълнението след неговото приключване.

#### **Незадължителен елемент от строителната програма.**

**1.4.** В тази част от работната програма участниците по своя преценка могат да посочат допълнително „Качествени мерки“ по смисъла и дефиницията, дадена в методиката за оценка, и по дефинираните в методиката надграждащи направления. Участникът за всяка мярка следва да посочи нейния обхват и същност, посочване на конкретните дейности, които ще се изпълняват, дефиниране на очаквания качествен ефект с конкретно посочване на резултатите от прилагането ѝ, експертите, ангажирани с нейното изпълнение, и посочване на конкретните им задължения по реализация на мярката, използваната техника и материали. В случаите на изложение по незадължителната част от Работната програма изложеното в настоящия раздел минимално съдържание относно всяка от „качествените мерки“, е задължително за спазване. Участникът може да включи изложение за „качествени мерки“ по посочените в методиката направления и в разделите на самата работна програма, за която има минимално задължително съдържание, ако сметне, че тематично е подходящо качествената мярка да бъде изложена там. В този случай участникът следва също да спазва настоящото изискване за съдържание и изрично да обозначи като качествена мярка такива изложенията на съответното място.

Участниците в процедурата следва да спазват посочените в техническата спецификация минимално изискуеми елементи от работната програма. Участниците трябва да следват и последователността на изискуемото съдържание при представяне на своето изложение.

**В случай че участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора.**

**2. Ценово предложение - Образец №4** –Ценовото предложение на участника следва да съдържа обща стойност за изпълнение на поръчката и посочване на стойностите за проектиране, авторски надзор и строителство.

- **Ценовото предложение по Образец №4 се попълва в оригинал, като крайното ценово предложение следва да не бъде закръглено, а да бъде изписано до стотинка (до втория знак след десетичната запетая), да бъде посочена стойността без ДДС и с ДДС.**

Общата цена следва да е формирана като сбор от предложенията за съответната дейност.

Участникът е единствено отговорен за евентуално допуснати грешки и пропуски в изчисленията на предложените от него цени, което удостоверява с подпис и печат на всеки един документ, включен в ценовото предложение.

При несъответствие между цифровата и изписаната с думи цена ще се взима предвид изписаната с думи.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) 19.06.2018 г.



Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) **Цветомир Крумов Петров** - Заместник кмет "Регионално развитие и инвестиционна политика" - съгласно Заповед № 071 от 25.02.2016 година на Кмета на Община Ценово - Д-р Петър Георгиев Петров