



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

---

## ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 90, ал. 1 и 2 и чл. 91 от Кодекса на труда във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор, Заповед №084/20.03.2025 г. на Кмета на община Ценово и предвид необходимостта от провеждане на конкурс

## ОБЯВЯВА КОНКУРС

за длъжността **ВЪТРЕШЕН ОДИТОР В „ЗВЕНО ЗА ВЪТРЕШЕН ОДИТ“ ПРИ ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ - Ценово.**

- *1 (едно) работно място на пълно работно време* – 8 часа;
- *вид правоотношение* – трудово;

*Място на работа* – Община Ценово.

*Характер на работата* – кратко описание на длъжността:

Подпомага Общинска администрация – Ценово за постигане на целите си чрез прилагането на систематичен и дисциплиниран подход за оценяване и подобряване ефективността на процесите за управление на риска, контрол и управление.

Участва в цялостната дейност на звеното по вътрешен одит, чрез изпълнение на одитните ангажименти за даване на увереност и консултиране, извършване и докладване на резултати от вътрешни одити на бюджетни звена.

Изготвя предварителни и окончателни одитни доклади от извършените проверки, както и на шестмесечни и годишни доклади за изпълнението на дейността по вътрешния одит. Участва в проследяване изпълнението на дадените препоръки.

### ***1. Изисквания за заемане на длъжността „Вътрешен одитор в Звено за вътрешен одит“:***

- Образование: Висше;
- Минимална образователно-квалификационна степен: Бакалавър;
- Професионален опит: 3 години ;
- Да отговаря на изискванията, установени в чл. 19, ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор (ЗВОПС).

### ***Специфични изисквания:***

– положен успешно изпит за вътрешни одитори в публичния сектор и притежание на сертификат „вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден от министъра на финансите или валиден международно признат сертификат за вътрешен одитор, съгласно чл. 19, ал. 2, т. 4 от ЗВОПС.

- В случай, че сертификатът „вътрешен одитор в публичния сектор“, издаден от министъра на финансите, е придобит повече от три години преди назначаването на длъжност вътрешен одитор или лицето не е извършвало дейност в областта на вътрешния

или външния одит повече от три години преди назначаването, трябва през последните две години преди назначаването да са преминали професионални обучения и/или да са били лектори в областта на вътрешния одит, с обща продължителност не по-малко от 20 часа.

***Допълнителните изисквания за длъжността са:***

- Висше образование в областите: финанси, икономика;
- Компютърна грамотност: работа с продуктите на MS Office /Word, Excel/, Internet;
- Аналитична, организационна и комуникационна компетентност, ориентация към резултати;
- Познаване на нормативната уредба, свързана с дейността му и със задълженията му на служител;

***2. Начин на провеждане на конкурса:***

2.1. Допускане по документи.

2.2. Решаване на писмен тест

2.3. Интервю

Кандидатите решават тест, който включва въпроси, свързани с устройството и функционирането на администрацията и с професионалната област на длъжността.

***3. Документи, които кандидатите за участие в конкурса трябва да представят:***

3.1. Заявление за участие в конкурс за длъжността Вътрешен одитор в „Звено за вътрешен одит“ /свободен текст/;

3.2. Копие от документ за придобита образователно-квалификационна степен;

3.3. Копие от документи за професионален опит /трудова, служебна, осигурителна книжка/;

3.4. Копие от Сертификат за „Вътрешен одитор в публичния сектор“ съгласно чл. 19, ал. 2, т. 4 от ЗВОПС, издаден от министъра на финансите или копие от валиден международно признат Сертификат за вътрешен одитор;

3.5. Декларация от лицето /по образец/, че е пълнолетен български гражданин, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема длъжността;

3.6. Подробна автобиография CV – европейски формат;

3.7. Декларация по чл. 107а, ал. 3 от Кодекса на труда по образец.

3.8. Документ за самоличност – необходим само за идентификация.

4. Място и срок за подаване на документи:

Документите за участие в конкурса се представят в срок до 16.30ч. на 19.05.2025 г., лично от кандидатите или от техни упълномощени представители, в Центъра за административно обслужване на гражданите на адрес: с. Ценово, ул. „Цар Освободител“ №66

Подаването на документи може да се осъществи и по електронен път на адрес: [obshtina@tsenovo.bg](mailto:obshtina@tsenovo.bg), като заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис.

5. Съобщенията във връзка с конкурса се обявяват на официалната интернет страница на общината с адрес. [www.tsenovo.bg](http://www.tsenovo.bg)

Телефон за контакти: 08122/2510.