

## ДОГОВОР

за проектантски услуги и авторски надзор  
№ 11814092016ДЗ

Днес, 14.09.2016 год. в с. Ценово, съгласно Решение № РД 11/159 от 13.09.2016г. на Заместник кмета на Община Ценово, упълномощен, съгласно Заповед № 071 от 25.02.2016 г. на Кмета на Община Ценово за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза "работен" и упражняване на авторски надзор по време на строителството, на обект: „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях в с. Ценово, с. Долна Студена, с. Белцов, с. Беляново, с. Кривина, с. Пиперково, с. Новград, с. Караманово и с. Джулюница, община Ценово, област Русе" с които Община Ценово ще кандидатства за финансиране по "Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.", между:

1. ОБЩИНА ЦЕНОВО, ЕИК: 000530671, с адрес на управление: село Ценово, община Ценово, област Русе, ул. „Цар Освободител“ №66, представлявана от Цветомир Крумов Петров - Заместник кмет "Регионално развитие и инвестиционна политика" - съгласно Заповед № 071 от 25.02.2016 година на Кмета на Община Ценово - Д-р Петър Георгиев Петров и Катя Димитрова Монкова - Директор на дирекция "Обща администрация", наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

2. "ГЕО-ЧОНОВ" ООД със седалище и адрес на управление на дейността гр. Русе, ул. "Никола Палаузов" № 8, ет 2, офис 2, ЕИК/БУЛСТАТ: 117093376, представлявано от Павлин Пеев, в качеството му на **Управител**, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга страна,  
се сключи настоящият договор за извършване на проектантски услуги и упражняване на авторски надзор, при следните условия:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши: „Изготвяне на инвестиционен проект във фаза "работен" и упражняване на авторски надзор по време на строителството, на обект: „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях в с. Ценово, с. Долна Студена, с. Белцов, с. Беляново, с. Кривина, с. Пиперково, с. Новград, с. Караманово и с. Джулюница, община Ценово, област Русе" с които Община Ценово ще кандидатства за финансиране по "Програмата за развитие на селските райони 2014-2020 г.", съгласно чл.139 и чл.150 от ЗУТ, в пълно съответствие със заложените от Възложителя изисквания в Техническата спецификация - Приложение №1, Ценовата оферта - Приложение №2 и Предложението за изпълнение на поръчката - Приложение №3, които са неразделна част от този договор. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява авторски надзор, участва в приемателни комисии и извършва проектантска помощ на обекта по време на изпълнение на предвидените СМР.

**Чл. 2.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя проектът, отговарящ на условията на Наредба №4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

**Чл. 3.** Всички части на работния проект трябва да съответстват на действащото в момента законодателство и да съдържат работни чертежи и детайли в необходимия обхват, съобразно спецификата на строежа.

**Чл. 4.** Упражняването на Авторски надзор от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ включва:

4.1. Упражняване на авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи, съгласно одобрения проект, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

4.2. Подписване на всички актове и протоколи по време на изпълнение на строително-монтажните работи, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

4.3. Посещение на обекта (строежа) по време на упражняване на авторския надзор;

4.4. Експертни дейности и консултации и съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при реализацията на проекта.

**Чл. 5.** При упражняване на Авторски надзор, предписанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него работен проект, се вписват в заповедната книга на строежа и са задължителни за останалите участници в строителството.

## **II. СРОК НА ДОГОВОРА**

**Чл. 6.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му и приключва с подписване на Акт обр.16 (съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

**Чл. 7. (1)** Срокът за изготвяне на инвестиционния проект започва да тече от датата, следваща датата на получаване на Възлагателно писмо, придружено с цялата необходима информация и документи, необходими за изпълнение на дейността от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приключва с окончателното изпълнение на дейността от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предаване на извършеното на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с приемо-предавателен протокол.

**(2)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен при изпълнение на договора да спазва следните срокове:

1. Срок за изготвяне на инвестиционния работен проект - **40 (четиридесет)** календарни дни, считано от датата следваща датата на получаване на Възлагателно писмо придружено с цялата необходима информация и документи, необходими за изпълнение на дейността от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съгласно Предложението за изпълнение на поръчката - *Приложение №3*, неразделна част от настоящия договор;

2. Срок за отстраняване на открити неточности и непълноти в предадените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ документи в рамките на 10 (десет) календарни дни, като същият включва времето от получаване на Уведомление от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документи, свързани с изпълнението на поръчката, до момента на окончателното отстраняване на тези неточности и непълноти и представяне на документи, съответстващи на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и подписване на приемо-предавателен протокол;

**Чл. 8.** Срокът за упражняване на авторски надзор започва да тече от датата на откриване на строителната площадка за обекта и приключва с подписване на Акт обр. 16 (съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

**Чл. 9.** Сроковете по настоящия договор не текат в следните случаи:

1. Административни заповеди, влияещи върху датата на приключване, различни от тези, които произлизат от неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Несвоевременно изпълнение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на негови задължения по договора.

3. За времето докато текат други административни процедури и/или съгласувателни процедури пред друг орган, свързани с процеса на реализация на обекта на настоящия договор и имащи за краен резултат сдобиването с документи или информация, необходима за изпълнението на поръчката.

4. За времето на предоставяне на допълнителни изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата до момента на нейното предоставяне от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5. Всякакво временно спиране на работата, което не е по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Форс мажор;

7. Периодът на спиране на срока за изпълнение на договора е равен на времето за забава, необходимо за реализиране и приключване на горепосочените събития, като неговото начало и край се установява с двустранни протоколи, в които се описват и мотивите за спирането на срока за изпълнение на поръчката.

### **III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ:**

**Чл. 10. (1)** Общата стойност за изпълнение на услугата, предмет на настоящия договор е в размер на **102 267.00 лв.** (*сто и две хиляди, двеста шестдесет и седем лева и 00 ст.*) лева без включен ДДС, съгласно Ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложение №2, неразделна част от настоящия договор, формирана въз основа на следните цени:

1. За изготвяне на работен проект, цена в размер на **85 223.00 лева** (*осемдесет и пет хиляди двеста двадесет и три лева и 00 ст.*) без ДДС;

2. За упражняване на Авторски надзор, цена в размер на **17 044.00 лева** (*седемнадасет хиляди и четиридесет и четири лева и 00 ст.*) без ДДС.

**(2).** Стойността за изготвяне на работния проект следва да бъде изплатена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по следния начин и условия:

**(3)** Цената на договора по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна, освен в следните случаи:

1. по приложимите случаи съгласно Закона за обществените поръчки или

2. при одобрение на проекта и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие”, не одобри за финансиране отделни дейности, се намалява обхвата на инвестиционния проект; или

3. при одобрение на проекта и сключване на договор за отпускане на финансова помощ, Държавен фонд „Земеделие”, редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към договора за отпускане на финансова помощ; или

4. сключване на Анекс между община Ценово и ДФЗ, към договор за отпускане на финансова помощ, съгласно който се редуцира размера на възнаграждението по настоящия договор, което обстоятелство намери отражение в таблицата с одобрените разходи към Анекса.

**Чл. 11. (1).** Възнаграждението по чл. 10, ал. 1, т. 1 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

а/ 100 /сто/ % окончателно плащане на цената за изготвяне на работния проект се извършва в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от изпълнение на следните кумулативно дадени условия:

- Изработен работен проект, приет от Възложителя с двустранен приемо-предавателен протокол без възражения по изпълнението;

- Сключен договор за безвъзмездна финансова помощ за финансиране изпълнението

на проекта; и

- Представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ надлежно оформена фактура - оригинал.

(2). Възнаграждението по чл. 10, ал. 1, т. 2 от настоящия договор се изплаща по следния ред:

а/ 100 /сто/ % окончателно плащане на цената за упражняване на авторски надзор се извършва в срок до 30 /тридесет/ календарни дни, считано от изпълнение на следните кумулативно дадени условия:

- Приключили дейности по упражняване на авторски надзор, приети от Възложителя с двустранен приемо-предавателен протокол без възражения по изпълнението;

- Сключен договор за безвъзмездна финансова помощ за финансиране изпълнението на проекта; и

- Въведени в експлоатация обекти, съгласно действащия в страната ред, удостоверено с надлежен документ;

- Представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ надлежно оформена фактура - оригинал.

(3) Окончателното плащане за съответната Дейност от настоящия договор, се дължи единствено и само, при сключен договор за отпусната финансова помощ между **Община Ценово** и Държавен фонд „Земеделие“, за финансиране на проекта. В случай на получен в **Община Ценово** отказ от ДФЗ за финансиране на дадено проектно предложение/проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** няма да претендират по него за неустойки или пропуснати ползи от какъвто и да било характер или предмет.

(4). Плащанията по настоящия договор ще се извършват в български лева, по посочената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ банкова сметка, както следва:

IBAN: *ъл. 2 33AQ*

BIC: *ъл. 72 80NK*

при

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по т. 4 в срок от 3 работни дни, считано от момента на промяната. В случай че, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактурите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, като се съобрази с изискванията му за съдържание, както и с изискванията на ПРСР 2014-2020 г.

(7) Към момента на откриване на процедурата финансиране не е осигурено. В случай, че ПРСР 2014-2020 г. не осигури финансиране, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да търси друг източник на финансиране за осъществяване на дейностите по проекта. Във всички случаи разплащането при изпълнението на договора се осъществява до размера на осигурените средства, макар това да води до промяна на схемата на плащане. За целите на прилагането на това условие ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема като предварително обявено условие, че правилата на установения източник на финансиране се превръщат и в правила на изпълнението на поръчката, включително и по отношение на схемата на плащане, като за целта страните по договора подписват допълнително споразумение на основание чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

(8) Разплащането при изпълнението на настоящия договор се осъществява до размера на осигурените средства.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ:**

##### **Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:**

1.1. по всяко време да осъществява контрол по изпълнение на настоящия договор, без с това да възпрепятства работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и оперативната му самостоятелност;

1.2. да възложи корекции, поправки и допълнения, когато те са допуснати по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и/или резултатът от изпълнението не съответства на Техническата

спецификация за -Приложение №1 от настоящия договор и Предложението за изпълнение на поръчката -Приложение №3 от настоящия договор;

1.3. при установяване на грешки и непълноти в проекта, да изиска същите да бъдат отстранени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ без допълнително заплащане, в срока по чл. 7. ал. 2, т. 2. от раздел II „СРОК НА ДОГОВОРА“. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ изготвя констативен протокол, в който посочва констатираните недостатъци. Дейностите се считат за изпълнени след окончателно приемане от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписан окончателен приемо-предавателен протокол за изготвения проект без забележки.

1.4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да сключи и да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители или при включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора (в приложимите случаи).

1.5. да изисква информация за хода на изпълнението по предмета на договора, като има право да дава задължителни предписания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност и не излизат извън рамките на поръчката;

1.6. да не приеме извършената работа, по изготвяне на проектите, ако тя не съответства по обем и качество на Наредба №4 от 2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

1.7. при упражняване на авторския надзор, да изиска изработването на допълнителни чертежи на детайли в процеса на строителството на обекта, при необходимост.

### **Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. да предостави необходимата първоначална информация и документи, свързани с изпълнението на поръчката, както и при поискване да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ допълнителни изходни данни и графични материали, необходимостта от които е възникнала в процеса на изпълнение на услугата;

2. да приеме изработеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимото му по настоящия договор възнаграждение в размер, при условия и в срокове, съгласно същия;

4. да осигурява необходимото административно съдействие за изпълнение на настоящия договор;

5. след подписване на настоящия договор да определи лица, които да подписват протоколи и други документи, свързани с изпълнението на поръчката по настоящия договор, за което да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. да не разпространява под каквато и да е форма всяка предоставена му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ информация, имаща характер на търговска тайна и изрично упомената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ като такава в представената от него оферта;

7. да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при възникване на непредвидени обстоятелства, които могат да доведат до спиране на изпълнението на възложената работа, в 7-дневен срок от датата на узнаване.

8. да отговаря за верността и точността на всички изходни данни и документи;

9. след приемане на проекта по реда на настоящия договор, да предприеме необходимите действия за одобряването на същия и издаване на строително разрешение;

10. да съхранява проектните разработки, като няма право без знанието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да извършва каквито и да било промени в тях;

11. при упражняване на авторски надзор да осигури свободен достъп до строителния обект на проектантите, упражняващи авторски надзор;

12. да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при необходимост от упражняване на авторски надзор, както и при възникване на проблеми от проектантско или изпълнителско естество. Уведомлението е минимум 48 часа предварително за авторски надзор или посещение на обекта по друга обективна причина;

13. да осигури на проектната документация, по която са извършени СМР, подлежащи на авторски надзор.

14. да не допуска извършването на промени по проекта в процеса на строителството без предварително писмено съгласуване с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:**

1. да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата;

2. да получи уговореното с настоящия договор възнаграждение при условията и в сроковете, посочени в настоящия договор.

**Чл. 15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:**

1. да изпълни възложената му услуга качествено и точно, с необходимия професионализъм, съобразно изискванията на одобреното от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ техническо задание и действащото законодателство в Република България, като изготви проекта в съответствие с изискванията на ЗУТ, Наредба №8 за ОС на УСП и Наредба №4 за ОС на ИП, както и подзаконовите нормативни актове;

2. да извърши дейностите чрез квалифицирани лица;

3. в процеса на проектиране да покани и съгласува проекта с определен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

4. при установяване на грешки и непълноти в проекта, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и получаване на Уведомително писмо от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани същите без допълнително заплащане, в срока, определен в чл. 7. ал. 2, т.2., раздел II „СРОК НА ДОГОВОРА“ от настоящия договор;

5. да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ проекта разработен, подпечатан и подписан от лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност по съответната част, присъдена от Камара на инженерите в инвестиционното проектиране (КИИП). Всички чертежи да бъдат изработени на български език. Да предаде работния проект в четири оригинални екземпляра на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и един екземпляр на електронен носител. Съдържанието на електронния носител да съответства на хартиения.

6. да е застрахован с валидна застраховка за професионална отговорност на лицето (лицата), което/които ще осъществяват проектирането, по смисъла на чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за целия период на изпълнение на договора. Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с проектирането са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви проекта в обем и съдържание, съгласно заложените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания в Техническата спецификация - Приложение №1, неразделна част от настоящия договор.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, при покана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да осигури присъствие на компетентни лица за разглеждане и обсъждане на резултатите от работата;

9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ регламентиран достъп до всички материали и документи във връзка с договора, през всички етапи на работа по предмета на договора;

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да окаже съдействие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при съгласуване на проекта с експлоатационните дружества, както и да отговаря за цялостната организация на проекта, координацията му с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, органите на изпълнителната власт, контролните органи и всички, които имат отношение към съгласуването на проекта, както и неговото представяне в публичното пространство за осигуряване на широка обществена подкрепа на инвестиционната инициатива: обществени обсъждания, презентации на различни нива и т.н. При изпълняване на тези си

задължения по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се представлява от посочения от него консултант по тези въпроси. Срокът за времето на съгласуване не е включен в срока за проектиране по настоящия договор.

11. Времето за издаване на административни документи не се зачита като срок за изготвяне по чл. 7, ал. 2, т. 1 от раздел II „СРОК НА ДОГОВОРА“ от настоящия договор, като по това време този срок се счита за прекъснат;

12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава, при удовлетворяване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от внесената гаранция за изпълнение на поръчката поради възникване на вземания по чл. 26, 27 и 28 от раздел VII от настоящия договор, в срок от 10 работни дни, да допълни същата, до определения размер;

13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** упражнява авторски надзор, участва в приемателни комисии и извършва проектантска помощ на обекта по време на изпълнение на СМР;

14. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 48 часа след получаване на искане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да посети строежа за изпълнение на задълженията му на авторски надзор при извършване на строително-монтажните работи;

15. При нужда да изработва допълнителни чертежи за детайли, като представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по 2 (два) броя копия;

16. Да упражнява авторския надзор по време на строително-монтажните работи, предвидени за изграждане на обекта по одобрените проекти, който включва изготвяне на екзекутивна документация, участие в подписване на актове и протоколи по време на строителството и участие в приемателни комисии до цялостното изграждане на обекта (строежа) и въвеждането му в експлоатация с издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на строежа;

17. Да оказва техническа помощ и консултации за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на обекта – да дава предписания при обстоятелства, които водят до изменения на проекта, допустими по Закона за устройство на територията;

18. Да участва в работните срещи на обекта заедно с изпълнителя на строителството, строителен надзор, инвеститорски контрол и екип за управление на проекта, извън задълженията по т. 4. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта;

19. Да съставя и подписва съвместно със строителя и консултанта, упражняващ строителен надзор, всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

20. Да спазва всички изисквания на чл. 162 от ЗУТ, Наредба № 2 от 31.07.2003 год. за въвеждане в експлоатация на строежите и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

21. Да третира всички документи и информация, предоставени му във връзка с изпълнението на договора, като поверителни, и няма право, освен ако това е необходимо за целите на изпълнението на договора, да публикува или предоставя на трети лица информация, свързана с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или Ръководителя на проекта. Ако възникне спор по отношение наложителността на публикуване или обявяване на такава информация за целите на изпълнението на договора, решението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е окончателно.

22. Да сключи договор/и за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) календарни дни от сключване на настоящия договор и да предостави копие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 3-дневен срок. Този срок важи и в случай на включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора, като в този случай следва да бъдат спазени условията на чл. 66, ал. 2, ал. 11 и ал. 12 от ЗОП. В случай на замяна на подизпълнител по време на изпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва

да изпрати допълнителното споразумение за замяната на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в 3-дневен срок, заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

23. Да спазва задълженията за осигуряване на информация и комуникация, съгласно „Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.“

24. Да предостави възможност на Управляващия орган, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности – Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта. Такива проверки могат да бъдат извършвани до 3 години след приключване на оперативната програма;

25. Да изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място.

#### **V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА:**

**Чл. 16.** Приемането на извършената работа по чл. 1, Раздел I от настоящия договор се извършва от определени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица.

**Чл. 17.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** четири оригинални екземпляра на хартиен носител в удобен за ползване мащаб и един екземпляр на електронен носител, което се удостоверява с подписването на приемо-предавателен протокол. Към всеки от проектите следва да бъде представена подробна обяснителна записка, чертежи, детайли, количествени, Количествено-стойностни сметки и спецификации с обхват и съдържание, отговарящи на изискванията на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на инвестиционни проекти. Приемането на отделните етапи, както и на цялостния проект става с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

**Чл. 18.** В 20 (двадесет) дневен срок от подписване на приемо-предавателен протокол за цялостния проект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да направи писмени възражения по проекта като изпрати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уведомително писмо за откритите нередности и грешки.

**Чл. 19.** В случай че не са констатирани непълноти и/или несъответствия, и/или недостатъци страните по настоящия договор подписват окончателен приемо-предавателен протокол за изготвения проект без забележки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 20.** В случай на констатирани непълноти и/или несъответствия, и/или недостатъци, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги отстрани в срока по чл. 7. ал. 2, т.2 от Раздел II на настоящия договор, за своя сметка.

**Чл. 21.** След подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за изготвения проект без забележки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, същият стартира процедурите по съгласуване на проектите с всички контролни органи, експлоатационни дружества, общински и държавни институции, съгласно нормативните изисквания.

**Чл. 22.** Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, работата на подизпълнителите се приема от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в присъствието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и подизпълнителя.

**Чл. 23.** Дейностите по упражняване на авторски надзор се считат за приети след приемане и въвеждане на обекта в експлоатация и подписване на протокол между изпълнител, консултанта по строителния надзор, инвеститорски контрол и проектанта за окончателно извършена работа по авторски надзор.

## VI. КОНТРОЛ НА ППР:

**Чл. 24.** Контролът по изпълнението на предмета на настоящия договор, се осъществява от представител на Възложителя или упълномощени от него лица.

**Чл. 25.** В случай че от представителят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, бъдат констатирани недостатъци в изпълнената проектантска работа, същата не се приема и не се заплаща, до отстраняването им от и за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в определения за това срок по чл. 7. ал. 2, т. 2. от Раздел II на настоящия договор.

## VII. САНКЦИИ, НЕУСТОЙКИ И ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

**Чл. 26.** При пълно неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 20% (двадесет процента) от стойността на договора.

**Чл. 27.** При частично неизпълнение на поетите с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер на 10% (десет процента) от стойността на неизпълнената част от договора. При некачествено изпълнение на поети с настоящия договор задължения, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 10% (десет процента) от стойността на некачествено извършените работи.

**Чл. 28.** При забавено изпълнение на поетите с настоящия договор задължения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в размер от 0,5% (нула цяло и пет десети процента) от цената на договора, за всеки просрочен ден, но не повече от общо 10% (десет процента) от цената на договора.

**Чл. 29.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от внесената гаранция за изпълнение на поръчката, по отношение на вземания, възникнали на основание на настоящия договор.

**Чл. 30.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, извън санкциите по чл. 26, 27 и 28 от настоящия раздел, има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора:

1. при прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. при преустановяване дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (в случай че същият е юридическо лице).
3. при отписване на проектанта от Камарата на архитектите, ангажиран с изпълнение на поръчката и/или камарата на инженерите, на основание чл.14, ал.1, т.1 и т.3 от Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране.

**Чл. 31.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на **1 022.67 лв.** (*хиляда и двадесет и два лева и 67 ст.*), представляващи **1 (едно) на сто** от общата стойност на договора без ДДС, представена под формата на парична сума (депозит) по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, безусловна и неотменима банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Същата се освобождава по следния начин:

1. **100% (сто процента)** от сумата се освобождава в срок от 10 работни дни след подписване на окончателен приемо-предавателен протокол за изготвения проект без забележки от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. в срок от 10 работни дни след прекратяване на договора на основание чл. 34, ал. 1 т. 1, т. 2 или т.3 от раздел VIII на настоящия договор и/или прекратяване на договора по вина на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

**Чл. 32.** При прекратяване на договора, съгласно РАЗДЕЛ VIII, чл. 34, ал. 3, т. 2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, недължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заплащане за извършената и не разплатена услуга.

**Чл. 33.** Прилагането на горните санкции не отменя правото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да предяви иск срещу ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени щети и пропуснати ползи, съгласно действащото законодателство в Република България.

### **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА:**

**Чл. 34. (1)** Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. при обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа, за която и да е от страните - с 20-дневно писмено предизвестие;
4. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора – с 20-дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна;
5. едностранно от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, при пълно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по раздел V от настоящия договор;
6. в случаите на чл. 118, ал. 1 от ЗОП.

**(2)** Възложителят може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

**(3)** Възложителят може да прекрати договора, едностранно и без предизвестие, и в случай че:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ- обединение извърши промяна в състава си по време на изпълнение на договора.
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на някое от задълженията си по договора с повече от 15 работни дни;
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в посочения в раздел II, чл. 7, ал. 2, т. 2. срок констатирани недостатъци;
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в несъстоятелност или когато е в производство по несъстоятелност с предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от или ликвидация.

### **IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:**

**Чл. 35.** Предвид факта, че настоящият договор е сключен по процедура за възлагане на обществена поръчка, открита преди приемане на окончателните нормативни документи, свързани с реализирането на настоящия проект, за целите на изпълнението на настоящия договор се уговаря следното: възникнали след откриването на процедурата правила и указания на управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г., които поставят клаузи от настоящия договор в противоречие с тях или клаузи от настоящия договор уреждат по различен начин отношенията между страните, имат предимство пред клаузите на настоящия договор. В този смисъл възникването на нови правила и условия в нормативен документ, договорът за безвъзмездна финансова помощ, както и всякакви други документи и указания от УО, свързани с размера на цената по настоящия договор, начина на плащане, начина на отчитане, както и всякакви други условия от настоящия договор, продиктувани от новите правила, се считат за основание за промяна на същия по смисъла на чл. 116, ал. 1, т. 1 от ЗОП, като обхватът и естеството на възможните изменения, както и условията, при които те могат да се използват не трябва да води до промяна в предмета на договора.

**Чл. 36.** В случаите на настъпване на горните юридически факти страните се съгласяват да отразят новите договорености по между си, които са функция на настъпилите изменения в допълнително споразумение. Горните изменения следва да повтарят изрично и точно правилата отразени в документите по чл. 35 и те единствено могат да бъдат предмет на изменението на договора.

**Чл. 37.** За неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

**Чл. 38.** Страните се съгласяват, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, при възникнали имуществени спорове между тях при или по повод изпълнението на настоящия договор, да ги отнасят за разрешаване пред компетентния съобразно правилата на родовата подсъдност БРС или РОС.

**Чл. 39.** Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора. Информацията по предходното изречение включва и обстоятелства, свързани с търговската дейност, техническите процеси, проекти или финанси на страните или във връзка с ноу-хау, изобретения, полезни модели или други права от подобен характер, свързани с изпълнението на обществената поръчка. Това правило не се прилага по отношение на задължителната информация, която Възложителят следва да представи на Агенцията по обществени поръчки съобразно реда, предвиден в ЗОП.

**Чл. 40.** Всички съобщения между страните във връзка с настоящия договор следва да бъдат в писмена форма. При промяна на посочените данни, всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**Чл. 41.** Изменение на настоящия договор за обществена поръчка се допуска по изключение, при условията на Закона за обществените поръчки.

**Чл. 42.** Адресите за кореспонденция между страните по настоящия договор са както следва:

За Възложителя: с. Ценово, ул. „Цар Освободител“ №66

За Изпълнителя: гр. Русе, ул. "Никола Палаузов" № 8, ет 2, офис 2

**Чл. 43.** Всяка от страните по настоящия договор е длъжна незабавно да уведоми другата при промяна на адреса си. В противен случай всяко изпратено съобщение се смята за получено, считано от датата на изпращането му, ако е изпратено на последния известен адрес.

При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Техническа спецификация - *Приложение № 1*;
2. Ценова оферта - *Приложение № 2*;
3. Предложение за изпълнение на поръчката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - *Приложение № 3*;

Настоящият договор се състави и подписа в 4 /четири/ еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:  
ОБЩИНА ЦЕНОВО  
Заместник кмет  
"Регионално развитие и инвестиционна политика"  
ЦВЕТОМИР ПЕТРОВ  
(съгласно Заповед № 071 от 25.02.2016 г.  
на Кмета на Община Ценово)

"Директор на дирекция  
Обща администрация"  
КАТЯ МОНКОВА

Съгласувал: *чл. 2 3312*  
ДЕСИСЛАВА МАКАВЕЕВА  
Юрисконсулт

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ  
"ГЕО-ЧОНОВ" ООД

Управител:



*чл. 2 3312*



ОБРАЗЕЦ №3

ДО  
ОБЩИНА ЦЕНОВО  
7139 С. ЦЕНОВО  
УЛ. „ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” №66

## ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

ОТ: „ГЕО-ЧОНОВ” ООД<sup>10</sup>

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ВЪВ ФАЗА „РАБОТЕН” И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, НА ОБЕКТ: „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ УЛИЦИ И ТРОТОАРИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ПРИНАДЛЕЖНОСТИТЕ КЪМ ТЯХ В С. ЦЕНОВО, С. ДОЛНА СТУДЕНА, С. БЕЛЦОВ, С. БЕЛЯНОВО, С. КРИВИНА, С. ПИПЕРКОВО, С. КАРАМАНОВО, С. НОВГРАД И С. ДЖУЛЮНИЦА ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ” С КОЙТО ОБЩИНА ЦЕНОВО ЩЕ КАНДИДАТСТВА ЗА ФИНАНСИРАНЕ ПО „ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020Г.”**

1. Приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложен в клаузите на приложения към документацията за участие проект на договор.

2. Приемаме срокът на валидност на нашата оферта да бъде **6 (шест) месеца**, считано от датата, посочена за краен срок за получаване на оферти, съгласно Обявлението за обществена поръчка.

3. Декларираме, че ако бъдем избрани за изпълнители ще изпълним предмета на поръчката в пълно съответствие с техническите спецификации, изискванията на възложителя, нормативните изисквания, добрите практики в областта и представеното от нас техническо предложение, като ще спазваме следните срокове за изпълнение на поръчката:

3.1. Предлагаме срок за изготвяне на инвестиционния работен проект - **40 (словом: четиридесет) календарни дни.**<sup>11</sup>

*Срокът за изпълнение на проектирането включва времето от датата, следваща датата на получаване на Възлагателно писмо, придружено с цялата необходима информация и документи, необходими за изпълнение на дейността от Изпълнителя, до окончателното изпълнение на дейността от Изпълнителя и предаване на извършеното на Възложителя с приемо-предавателен протокол.*

4. След като се запознахме с обществената поръчка и документацията вкл. всички образци и условията на проекто-договора, получаването, на които

<sup>10</sup> Посочва се наименованието на участника

<sup>11</sup> Посочва се предложението на участника за срок за изготвяне на инвестиционния работен проект

21.2.33/20

21.2.33/20

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020  
ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ  
НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ



4.233/0

потвърждаваме с настоящото, се съгласяваме със следното условие за изпълнение на поръчката:

• Срок за отстраняване на открити неточности и непълноти в предадените от Изпълнителя документи в рамките на 10 (десет) календарни дни, считано от получаване на Уведомление от Изпълнителя за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документи, свързани с изпълнението на поръчката.

5. Ангажираме се да упражняваме авторски надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи, съгласно одобрените проекти, в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове за неговото прилагане.

**Приложение: Работна програма** - в съответствие с техническите спецификации и указанията на възложителя.

*Предложението за изпълнение на поръчката и приложенията към него следва да са съобразени с насоките, дадени в указанията за подготовката на документите, техническата спецификация и условията на процедурата.*

*Ако участник не представи Предложение за изпълнение на поръчката и/или някое от изискуемите към него приложения или някой от тези представени документи не съответства на изискванията на Възложителя, той ще бъде отстранен от участие в процедурата.*

Дата 25.08.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ



4.233/0

4.233/0

4.233/0

**РАБОТНА ПРОГРАМА**  
към Образец № 3 от документацията за участие в процедура за  
**ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА**

<b>Наименование на поръчката:</b>	<i>„Изготвяне на инвестиционен проект във фаза "работен" и упражняване на авторски надзор по време на строителството, на обект: „Реконструкция и рехабилитация на съществуващи улици и тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях в с. Ценово, с. Долна Студена, с. Белцов, с. Беляново, с. Кривина, с. Пиперково, с. Караманово, с. Новград и с. Джулюница, община Ценово, област Русе“</i>
-----------------------------------	---

**Цел на проекта.**

С проекта за: Рехабилитация и реконструкция на улици в с.Ценово и с.Долна Студена, с. Белцов, с. Беляново, с. Кривина, с. Пиперково, с. Новград, с. Караманово и с. Джулюница, община Ценово по съществуващо положение се цели:

- Да се осигури транспортен достъп до имотите и се осигурят по-добри условия за удобен, безопасен и икономичен транспорт на пътници и товари.

- С реконструкцията на улиците се цели подобряване и възстановяване на транспортно-експлоатационните им качества чрез възстановяване и замяна на конструктивни и геометрични елементи и съоръжения и изпълнението на нови такива, с които се увеличават носимоспособността, устойчивостта и трайността на улиците

**1. Технологична последователност на дейностите по проектиране**

**1.1. Обхват и дейности**

**1.1.1. Етапи на изпълнение на поръчката**

- Подготвителен етап за всички девет подобекта
- Изграждане на работна геодезическа основа /РГО/ и извършване на геодезическо заснемане за всички девет подобекта
- Проектиране по част Пътна за всички девет подобекта
- Проектиране по части Геодезия, ВОБД, ПБЗ, ПБ и ПУСО за всички девет подобекта
- Изготвяне на ПСД за всички девет подобекта
- Окомплектоване и предаване на документацията на Възложителя
- Осъществяване на авторски надзор по време на строителството

**1.1.2. Дейности за всеки един етап**

- **Подготвителен етап за всички девет подобекта**

Екипът от проектант е сформирани както следва:

- водещ проектант – магистър инженер транспортно строителство, отговорен за Част Пътна, Част Временна организация на движение /ВОБД/ и Част Проектно-сметна документация /ПСД/
- експерт – проектант по част Геодезия – магистър инженер геодезист
- експерт – проектант по част План по безопасност и здраве /ПБЗ/ – магистър строителен инженер
- експерт - проектант по част Пожарна безопасност /ПБ/ – магистър инженер по интердисциплинарна част пожарна безопасност
- експерт – проектант по част План за управление на строителните отпадъци – /ПУСО/ магистър строителен инженер

Две звена по част Геодезия и Пътна сформирани както следва:

- Звено част Геодезия – инженер геодезист и четирима техници геодезисти
- Звено Част Пътна – двама техници

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

**Запознаване с изходните данни и документи, необходими за изработването и одобряването на проекта**

След получаването на възлагателното писмо с изходните данни водещият проектант организира работна среща на всички експерти от екипа и работните звена, на която се представят получените от Възложителя изходни данни, а именно:

- Кадастрален план и карта на възстановената собственост;
- Задание за проектиране;
- Извадка от действащия регулационен план на населеното място;
- Обстоен оглед и анализ на трасето от страна на проектанта.
- Набелязване на конкретни технически решения за изпълнение на заданието;
- Точно разположение на съществуващите подземни и надземни комунални и комуникационни мрежи;
- Документи, уточняващи местоположението на територии, в обхвата на населеното място, с особена териториална устройствена защита (ако има такива).

**Уточняване и събиране на допълнителни изходни данни**

След анализа на наличната информация, при необходимост се отправят допълнителни въпроси към Възложителя. При липса на отговор се обсъждат вариантите за изпълнение на поръчката на база на наличната вече информация. При необходимост се събират допълнителни изходни данни от трети страни.

**Подготовка на техническите средства за работа**

- Тотална станция – 2 бр. с принадлежности
- Глобани навигационни спътникови системи /ГНСС/ приемник - 2 бр. с принадлежности
- Компютри настолни и преносими – 6 бр.
- Плотери – 2бр.
- Принтери – 2 бр.
- Фотоапарат – камера – 2 бр.
- Моторна резачка – 1 бр.
- Софтуер Pythagoras, Софтуер AutoCAD, Софтуер ТПЛАН, Софтуер Trimble Business Center
- Автомобили – 4 бр.

**Разпределение на техническия ресурс за изпълнение на поръчката по дейности**

- подготвителна дейност – компютри, автомобили, фотоапарати - камера
- изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане от експертите и техниците по част Геодезия - Тотална станция – 2 бр. с принадлежности, Глобани навигационни спътникови системи /ГНСС/ приемник - 2 бр. с принадлежности, компютър, фотоапарат – камера, моторна резачка, Софтуер ТПЛАН, Софтуер Trimble Business Center, Софтуер AutoCAD, Софтуер Pythagoras, автомобили, компютри;
- проектиране на част Пътна - компютър, автомобил, фотоапарат – камера, Софтуер Pythagoras, Софтуер AutoCAD;
- проектиране по части Геодезия, ВОБД, ПБЗ, ПБ и ПУСО – компютри, автомобили, Софтуер AutoCAD, принтери, плотери;
- изготвяне на ПСД – компютър, принтер, Софтуер AutoCAD, Софтуер Pythagoras
- окомплектоване на документацията – компютри, принтери, плотери, Софтуер AutoCAD, Софтуер Pythagoras;
- упражняване на авторски надзор по време на строителството – автомобили, компютри, принтери, плотери, Софтуер AutoCAD, Софтуер Pythagoras

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

- Изграждане на РГО и извършване на геод. заснемане за всички девет подобект.

**Опорна геодезическа мрежа.**

Заснемането на улиците ще се извърши от стабилизирани опорен полигон. Изборът на точките на опорния полигон ще е на подходящо защитено място в обхвата на пътното тяло или в близост до него, върху съоръжения и други неподвижни обекти, с оглед запазването му при строителството и бъдещата експлоатация. Минималният брой точки от опорния полигон е 3 точки на километър. Освен точките от опорния полигон на стабилни съоръжения и сгради в близост до пътя ще се стабилизират работни нивелачни репери.

Местата на точките ще бъдат избрани, така че да се запазят по време на рехабилитацията на пътното платно, бордюрите, тротоарите и други елементи. Точките ще са разположени най-много през 300м, така че да подсигурят основа за извършване на геодезическите работи при проектирането и при самото строителство. Стабилизирани точки ще е основно с геодезически пирони, а на места където настилката е почти разрушена ще се стабилизират с метални тръбички с подходяща дължина. Ако се наложи стабилизиране на точки в зелени площи ще се използват бетонни блокове 30/30/30см с предварително бетонирани в тях геодезически пирони.

Точките от изградения опорен полигон ще се привържат към съществуващите точки от ДГМ /Държавната геодезическа мрежа/ и ГММП /Геодезически мрежи с местно предназначение/. Привързването и определянето им ще се осъществи чрез ъглово-дължинни измервания и/или ГНСС /Глобални навигационни спътникови системи/ измервания. Чрез ГНСС измервания ще се определят точки, като се спазват изискванията на Глава IV<sup>та</sup> Раздел II Работна геодезическа основа на Инструкция № РД-02-20-25 от 20.09.2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на ГНСС. Чрез ГНСС измерванията ще се определят достатъчно на брой точки, така че да се получат скачени полигони с дължина максимум 2 км. Данните от ГНСС и ъглово-дължинните измервания ще се изравнят чрез МНМК /метод на най-малките квадрати/ с помощта на софтуерните продукти Trimble Business Center и ТПЛАН. Към предадените материали ще се представят извадки от изравнението на мрежата.

За определяне на котите на точките от опорния полигон и работните нивелачни репери ще се изходи от нивелачни репери от нивелетните планове на всяко едно населено място. Ще се проведе геометрична нивелация между реперите и точките, като ще се спазват изискванията за IV-ти клас нивелация. Геометричната нивелация ще се извърши с дигитален нивелир Trimble DiNi 003 и телескопични бакодови лати, която също ще се изравни по МНМК с програма ТПЛАН. Крайните координати на точките ще са със средни квадратни грешки по малки от  $\pm 5$ см

по положение и  $\pm 2$ мм по ниво. Ако е нужно ще се направят необходимите трансформации за получаването на координати на точките в координатна система 1970г. и Балтийска височинна система.

**Пикетаж.**

Първоначално ще се извърши разграфяване на остта на пътното платно през 10м, като се използва мерно колело и с блажна боя по остта на пътя се отбележат всички пикетни точки през 10м. На всички пикетни точки ще се запише километража, като пикетирането ще започне от ясно определени места с известен километраж. В криви с по-малък радиус от 75 м пикетните точки ще се отбелязват през 5м, като при всички криви ще се вземе предвид уширенията и оста ще се отбележи на реалното и място.

**Заснемане на пътното платно и всички необходими елементи.**

Заснемането на място на съществуващия път с неговата настилка, банкети, сервитут, съществуващи отводнителни канавки и водостоци/ ще се извърши по полярен метод. В населените места ще се заснемат съществуващите бордюри, границите на имотите, входовете в имотите и сградите, ако има такива, ел. стълбове, дървета, шахти, спирателни кранове и всички елементи на улиците по които преминава общинският път.

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

За изходни ще се използват точките от опорният полигон, като задължително ориентациите ще са към минимум две съседни опорни точки при две положения на тръбата. При заснемането ръководителят на групата ще води ръчна скица на която ще се отбелязват номерата на точките и ще се записват всички необходими данни събирани при заснемането.

Ще се използват тотални станции Leica 1203 и Geomax 602SR, които са съответно с ъглова точност  $\pm 3''$  и  $\pm 2''$  и дължинна точност  $\pm 2 \text{ mm} + 2 \text{ mm/km}$ . Данните от измерванията ще се изравнят по МНМК с програма ТРЛАН, като ще се предат и извадки от резултатите от изравнението.

При извършване на геодезическите работи всички специалисти участващи в заснемането ще са оборудвани с предпазни средства - светлоотразителни жилетки. На 100 м от участъците, където се работи, ще се поставят предупредителни знаци.

**Изготвяне на цифров модел.**

След като се обработят и изравнят данните от геодезическата снимка ще се премине към създаване на цифров модел на обекта. Точките от заснемането ще се нанесат и от тях ще се изготви цифров модел на терена от непокриващи се триъгърници - TIN модел. Това ще се извърши със софтуера Pythagoras, като в него ще се навържат заснетите точки в линиите ограничаващи съществуваща пътна настилка, оста на пътя, структурни линии на терена - вододели, водосливи, смяна на наклона. От тереният модел ще се извлекат хоризонтали през сечение 1м и той ще служи като основа за по-нататъшните проектни работи.

На цифровият модел ще бъдат нанесени актуални цифрови модели на КВС /Карта на възстановената собственост/ за извън урбанизираните територии. За урбанизираните територии ще се нанесе действащата улична и дворишна регулация от действащите регулационни планове. Регулационните линии ще се получават или от дигитализиране на сканирани копия на регулационните платна и/или от цифров модел на регулационния план, ако има такъв.

Ще се нанесат и действащите кадастрални планове на населените места, получени също от дигитализиране или от съществуващи цифрови модели.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

• **Проектиране по част Пътна за всички девет подобекта**

Състоянието на улиците е незадоволително и не отговаря на нормативните изисквания. Голяма част от съществуващата настилка е компрометирана. Повърхността е деформирана и силно ерозирана, със слягания по места и с много променливи напречни наклони. По повърхността на настилката има мрежовидни пукнатини, единични пукнатини, дупки, кръпки, и ускорено износване. В отделни участъци настилката е разрушена, а в други изобщо няма асфалтово покритие. Равността на настилката в участъците е лоша и това изисква полагането на допълнителни пластове. Габаритът на улиците между регулационните ливнарира от 8.0м. до 11.0м. Габаритът на пътната настилка е различен и е в рамките от 2.5м. до 4.0м. Улиците се намират в равнинен и хълмист терен. Съществуващата ситуация е с малки циркулярни криви. Съществуващите радиуси на вертикалните криви не съответстват за V проектна и на много места има къси чупки. Съществуващите напречни наклони в права вариат от -1.5% до 3.5%, В по-голямата част от трасето напречните наклони са по малки от нормативно изискваните.

Проектното решение трябва да удовлетворява следните основни изисквания:

- осигуряване безопасността на движението;
- осъществяване на движението с приетото качество и пропускателна способност за съответния клас на улицата.

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

- икономично използване на наличните материали, трудови, енергийни финансови ресурси. en-2 33A0

Второстепенната улична мрежа се проектира в пълно съответствие със структурата и територията, като се осигурява едновременно най-добро транспортно обслужване спокойни от движение вътрешни пространства.

Ще се извърши подробен оглед и анализ на съществуващите транспортно-комуникационни мрежи и връзки.

Класификацията и характеристиките на проектираните улици трябва да е съгласно Наредба 2/29.06.2004 „За планиране и проектиране на комуникационно транспортните системи на урбанизираните територии” е както следва:

Класове -VI Б - Второстепенна улична мрежа, Функционално определяне- Обслужващи улици, Обслужване части от населено място, Режим на движение-прекъснат, Паркиране- без ограничение

Режим на на кръстовища-Нерегулирани с пътни знаци, Пешеходно преминаване - Нерегулирано.

Проектна скорост ( $v_{пр}$ ), = 20 km/h, Максимален надлъжен наклон = 10%, Минимален радиус на хоризонтални криви = 15-25 м., Минимален радиус на вертикални криви - изпъкнали = 250 м., вдлъбнати = 150 м., Брой пътни ленти = 2, Широчина на пътна лента= 2.50м.

Оста на проектното решение, в по-голямата част от улицата да е в средата на съществуващата настилка. В Ситуация да са нанесени: точки на опорен полигон, ос с нанесен пикетаж на главните точки, подробни точки и километраж на пътното платно Улицата да е развита в пътен габарит съобразен със съществуващия регулационен план. Габарит 6.0м., Платно за движение 5.00м. = 2 x 2.50 ленти и бордюри 15/25.

Напречният наклон на настилката в прав участък да е 2,5 %: двустранен - при двупосочни пътни платна.

В надлъжния профил да са определени местоположението и проектните коти на точките с нулев надлъжен наклон, както и ракордираните коти на подробните точки от вертикалните криви.

Проектната нивелета да цели максимално запазване на нивата на прилежащият терен в ляво и дясно, както и запазване на съществуващите входи и гаражи.

В проекта да се предвиди реконструкция - основа от трошен камък и асфалтова настилка, оразмерена за леко движение изцяло съобразена със съществуващото застрояване: два пласта асфалт - плътен асфалтобетон с  $E = 1200$  МПа с постоянна дебелина 4 см и пласт неплътен асфалтобетон (биндер) с  $E = 1000$  МПа с постоянна дебелина 4 см.

При асфалтиране на кръстовищата в зоната на заустванията към напречните улици 10м. да се спазват същите изисквания, както при главното направление.

Вертикалната планировка на уличните елементи освен чрез надлъжни и напречни профили да се проектира и чрез проектни хоризонтали (обикновено през 10 ст) съгласно приложение № 6 от Наредба 2/29.06.2004 г.

За осигуряване на оптимално отводняване на настилката е необходимо правилното да се съчетаят наклоните на нивелетата и напречния профил. В надлъжния профил да са определени местоположението и проектните коти на точките с нулев надлъжен наклон (най-високите и най-ниските точки съответно при изпъкналите и вдлъбнатите вертикални криви), както и ракордираните коти на подробните точки от вертикалните криви за проверка осигуряване отводняването на улиците. Отводняването да е повърхностно, по гравитачен път, без отводнителни шахти.

Ще се представят:

1. Текстова част
  - Обяснителна записка;
  - Ведомости;
  - Таблицы;
  - Количествена сметка

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

- План-схема <sup>чл. 2</sup> 33/12

2. Чертежи
- Ситуация М1:500
  - Трасировъчен план М1:500
  - Надлъжен профил М1:500/50
  - Типов напречен профил
  - Вертикална планировка и отводняване
  - Напречни профили по пикетажа;
  - Детайли;

При разработване на проектното решение ще се спазват:

- Наредба 2/29.06.2004 „За планиране и проектиране на комуникационно транспортните системи на урбанизираните територии”
- Норми за проектиране на пътища / 2000 г.
- Действащи наредби и стандарти в областта на пътищата, отводнителните съоръжения и комуникациите на други ведомства.

За геометричните елементи на пътя, които не отговарят на изискванията на Наредба 2/29.06.2004 „За планиране и проектиране на комуникационно транспортните системи на урбанизираните територии”, и не могат да се променят с проекта, да се предвидат организационно-технически мероприятия за осигуряване безопасността на движението.

Подземна и надземна техническа инфраструктура.

Да се опазва съществуваща подземна и надземна техническа инфраструктура.

Техническите спецификации на строителните продукти, вложени в строежа, се определят чрез посочване на техническите спецификации по чл. 5, ал. 2, т. 1, 2 и 5 Закона за техническите изисквания към продуктите /ЗТИП/, наричани по-нататък "европейски технически спецификации":

български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни; европейски технически одобрения (със или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации по т. 1;

признати национални технически спецификации, когато не съществуват технически спецификации по т. 1 и 2.

Когато техническите спецификации не могат да бъдат определени по реда, описан по-горе и по-конкретно, когато такива не съществуват, не са публикувани или не са влезли в сила, те се определят чрез посочване на техническите спецификации по чл. 5, ал. 2, т. 3 и 4 ЗТИП, наричани по-нататък "български технически спецификации":

български стандарти, с които се въвеждат европейски или международни стандарти, или еквивалентни; български стандарти или еквивалентни; български технически одобрения-когато няма публикувани стандарти по точка "1" и "2", както и нормативните актове за проектиране.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

- **Проектиране по части Геодезия, ВОБД, ПБЗ, ПБ и ПУСО за всички девет подобекта**

#### **Проектиране по Част Геодезия**

След приключване на проектирането по част Пътна експертът по част геодезия ще изготви план за трасиране и оформи необходимата документация към частта си. Ще се изготвят необходимите обяснителни записки, извадки от изравнения на геодезически измервания, координатни регистри, чертежи на теренно-ситуационната снимка и планове за трасиране за всеки един подобект.

чл. 2 33/12

чл. 2 33/12

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка ч. 2

Всички данни ще се представят на хартиен носител в 4 бр. екземпляри и в цифров вид на оптичен носител във формати Autocad DXF, DWG, PDF, сурови данни от геодезическите измервания.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

### Проектиране по Част ВОБД

При изготвянето на проекта ще се използват работните чертежи на основния проект и следните нормативни документи:

-НАРЕДБА № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците

При извършване на дълготрайни СМР, съгласно чл. 76, ал. 1 от Наредба 3/210г. се изработва проект за ВОБД. Когато за изпълнението на СМР се изисква инвестиционен проект, проектът за ВОБД е неразделна част от него в процедурите по оценяване на съответствието, съгласуването и одобряването му по реда на ЗУТ.

Постоянна организация на движението на улиците не е проектирана, тъй като съгласно Наредба 2/2001г. те са VI клас /обслужващи улици/ и регулирането на движението е без пътни знаци.

Проектът представлява въвеждане на ВОБД в уличен участък, по който се извършват СМР и има за цел:

1. да информира участниците в пътното движение за особеностите и опасностите, възникнали в уличния участък, и за изменените пътни условия;

2. да указва границите на уличния участък с изменени пътни условия;

3. да въвежда режим на движение, който осигурява безопасно преминаване през пътния уличния участък.

Към момента движението по Уличните участъци в е двупосочно. Няма ограничения за скорост. Улиците са част от общинската улична мрежа, клас VI /обслужващи улици/. Движението по улиците е със с много малка интензивност. Улиците са без предимство спрямо останалата улична мрежа.

Хоризонтална маркировка и пътни знаци по трасето няма.

Ще се представят:

1. Текстова част

-Обяснителна записка;

-Ведомости;

2. Чертежи

- План-схема за ВОБД за всяка улица

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

### Проектиране по Част ПБЗ

Частта се разработва на основание на Наредба № 2 от 22 Март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи (обн. ДВ, бр. 37/04.05.2004 г. с допълнения и изменения), чл. 9 т. 1 а) и т. 3 и чл. 12, ал. 1 т. 1 и 2.

Необходимо е да бъдат спазени изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд.

Планът за безопасност и здраве е неделима част от инвестиционния проект. Чрез него се прогнозира срока за изграждане на обекта, като се направят подходящите организация на

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

строителната площадка, организация на извършване на строително-монтажните работи.

чл. 2  
331D

Съдържа

Подробен План за безопасност и здраве;

Обяснителна записка, съдържаща данни и обосновки на: общите условия при които ще се изпълнява строителството, избор на строителна механизация за изпълнение на СМР, самостоятелни раздели по здравословни и безопасни условия на труда, пожарна безопасност и опазване на околната среда по време на строителните работи

строителен ситуационен план

План с разположение на строителна механизация – багери, булдозери, кранове, бетонпомпа и др.

Технология и график за изпълнение на строителните и монтажни работи /СМР/

Чертежи

Схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея;

Схема на местата на строителната площадка, на които се предвижда да работят двама или повече строители;

Схема на местата на строителната площадка, на които има специфични рискове;

Схема на местата за инсталиране на повдигателни съоръжения и скелета;

Схема на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци;

Схема на разположението на санитарно-битовите помещения;

Схема за захранване с електрически ток, вода, отопление, канализация и др.;

Схема и график за работа на временното изкуствено осветление на строителната площадка и работните места;

Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, с определено място за оказване на първа помощ.

Графичната част дава информация за организацията на строителната площадка.

Текстовата част съдържа информация за мерките и изискванията за осигуряване на безопасност и здраве при извършване на СМР, включително за местата със специфични рискове.

Организационен план и схеми на местата, на които има специфични рискове, на местата за инсталиране на подежни съоръжения и строителни скелета, на местата за складиране на строителни материали и соритрането им по видове, схеми и начин за изхвърляне на строителните отпадъци, които да обхващат всички части на проекта, да обезпечават охраната на труда и опазване на околната среда през време на строителството.

Част ПОИС се изработва в случаите, когато е необходимо да се определят специфични изисквания, свързани с безопасността по време на строителството на обекта.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

### Проектиране по Част ПБ

Обхватът и съдържанието на част „Пожарна безопасност“ са определени съгласно Приложение №3 от Наредба № 13-1971 от 29.10. 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар /обн. ДВ, бр. 96 от 04.12.2009 г., в сила от 04.06.2010 г.; попр., бр. 17 от 02.03.2010 г. на МВР и МРРБ/.

Текстова част

Обяснителна записка - общи нормативни изисквания, в това число изисквания от другите проектни части, обосновки за приети решения за степента на огнеустойчивост на строежа и неговите елементи, основните характеристики на продуктите, свързани с

чл. 2 331D

чл. 2 331D

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

удовлетворяване на изискванията (пасивни и активни мерки) за пожарна безопасност и техническите спецификации; чл. 2  
33 АР

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

### **Проектиране по Част ПУСО**

За изпълнение на целите за оползотворяване/рециклиране на СО се изготвя план за управление на отпадъците, който се включва в обхвата на инвестиционните проекти по глава осма от ЗУТ, а за обектите, за които не се изисква одобрен инвестиционен проект, се изготвя като самостоятелен план.

Планът за управление на СО включва:

Общи данни за инвестиционния проект;

Прогноза за образуваните СО и степента на тяхното материално оползотворяване;

Прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени СО, които се влагат в строежа;

Планът за управление на СО се одобрява:

За строежи, за които се изисква одобрен инвестиционен проект – като част от процедурата за съгласуване и одобряване на инвестиционни проекти по реда на глава осма, раздел II от Закона за устройство на територията от органа, отговорен за тяхното одобряване;

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

- **Изготвяне на ПСД за всички девет подобекта**

Част "Проект - сметна документация" ще съдържа обяснителна записка, количествени сметки по частите на проекта по отделните подобекти за видовете СМР, спецификации на оборудването / обзавеждането, материалите и др.

Всяка част на проекта ще бъде придружена с изготвени подробни количествени сметки, които точно да отразяват предвижданията на проектните части.

В тази фаза на проектирането се:

Обсъжда с Възложителя изпълнението на проекта с предвидените материали;

Окончателно се уточняват изискванията към влаганите материали;

Изготвят се спецификации на материалите;

Изчислява количествата на материалите и строително – монтажните работи;

Оформя се проектно сметна документация във подходящ вид.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

- **Окомплектоване и предаване на документацията на Възложителя**

След приключване на работата по изготвяне на работното проектиране ще се премине към окончателна проверка на проектите от съответните експерти и крайна проверка от водещия проектант в електронен вид. Ще се нанесат необходимите корекции, ако има такива.

След приключване на проверките ще се премине към разпечатване на всички текстови, таблични и графични части в четири оригинални екземпляра на хартиен носител и същата информация в цифров вид на оптичен носител.

чл. 2 33 АР

чл. 2 33 АР

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

Файловете на чертежите ще са във формат "DWG" и "PDF", а на текстовите и таблични части в "doc", "xls", "pdf".

Проектните разработки ще се съгласуват и подписват от всички необходими специалисти, ще се подпечатат с печати за пълна проектантска правоспособност и фирмения печат на Изпълнителя.

Окомплектованата документация се предава на Възложителя от водещия проектант с приемо-предавателен протокол.

**Отстраняване на констатирани недостатъци:** констатираните недостатъци от одобряващите инстанции, консултант или възложител се отстраняват в рамките на 10 календарни дни от получаване на Уведомление за установено несъответствие или непълнота в съдържанието на документите и изцяло за сметка на Изпълнителя.

• **Осъществяване на авторски надзор по време на строителството**

Специалистите, които ще са на разположение за осъществяване на авторския надзор, както и техните конкретни задължения

По време на строителството за осъществяване на дейностите по авторския надзор ще са на разположение водещия проектант и експертите.

В тази фаза Водещият проектант /част Пътна и част ВОБД/ извършва следните видове дейности:

- Изпълнение на цялостен авторски контрол върху изпълнението на СМР и тяхното съответствие с изготвените проекти;
- следи за цялостното изпълнение на предвидените дейности по реконструкция и рехабилитация на съществуващите улици, тротоари, съоръжения и принадлежностите към тях по детайлите и профилите от одобрените проектни разработки;
- Координиране на работата на инженерните специалности, изпълняващи авторски контрол; намиране и прилагане на решения евентуални пропуски и за незабавното им отстраняване вкл. и детайли;
- Корекция и съгласуване на детайли в процеса на строителството, даване на устни и писмени указания (в заповедната книга) на строителите при възникнали неясноти, несъответствия с проектите възникнали по време на строителството, за които писмено се уведомява възложителя;
- Контрол и евентуална корекция на елементите, доставени от изпълнителя/ изпълнителите;
- Изготвяне на екзекутивни чертежи
- Съдействие на Възложителя при въвеждане в експлоатация на обекта; участие в приемателната комисия.

Останалите експерти извършват следните дейности:

- специалист по част «Геодезия» - следи за коректното отлагане на терена на плана за трасиране
- специалист по част «ПБЗ» - следи за спазване на проекта по част ПБЗ, следи за спазване на правилата по безопасни условия на труд.
- специалист по част «ПБ» - следи за спазване на проекта по част ПБ
- специалист по част «ПУСО» - следи за спазване на проекта по част ПУСО и влагането на рециклирани материали.

Експертите ще извършват посещение на обекта по време на строителството, ще подписват всички актове и протоколи по ЗУТ и Наредба № 3 / 31.07.2003 год. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството. При нужда ще се включат в консултации в съдействие на Възложителя при реализацията на проекта. Ще се състави необходимата екзекутивна документация.

**1.2. Описание на дейностите, технология и последователност на изпълнение**

Технологията на изпълнение на поръчката се състои от няколко етапа:

- запознаване с изходните данни

ч. 2 ЗБА

ч. 2 ЗБА

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

- работа на терен – извършване на геодезически заснемания, огледи и проучвания
- работа в офис – обработка на геод. Данни, разработване на работния проект, съгласуване на отделните специалисти и с Възложителя
- извършване на авторски надзор

**1.2.1. Последователност за изпълнение на дейностите**

Подобектите, включени в настоящата поръчка са:

- подобект 1 – улици в с. Ценово;
- подобект 2– улици в с. Долна Студена;
- подобект 3– улица в с. Белцов;
- подобект 4– улица в с. Бебяново;
- подобект 5– улица в с. Кривина;
- подобект 6– улица в с. Нов град;
- подобект 7– улица в с. Джулюница;
- подобект 8– улица в с. Пиперково;
- подобект 9– улица в с. Караманово

За всеки един подобект ще се извършат проектните дейности, описани по-горе в следната последователност:

- подготовка за работа;
- изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане;
- изготвяне на проект по част Пътна;
- изготвяне на проект по част Геодезия – план за трасиране;
- изготвяне на проект по част ВОБД;
- изготвяне на проект по част ПБЗ;
- изготвяне на проект по част ПБ;
- изготвяне на проект по част ПУСО;
- изготвяне на ПСД;
- окомплектоване и предаване на документацията на Възложителя;
- осъществяване на авторски надзор по време на строителството

Първоначално ще се започне с изграждане на РГО и изготвяне на теренно-ситуационната снимка на първия подобект. След това тя ще се подаде за работа към специалиста по част „Пътна“, а геодезистите продължават работата по РГО и теренно-ситуационната снимка на втория подобект и т.н до деветия. Всяка от двете специалности ще препрати за по-натъшна работа проекта по частта на следващите специалности: ПБЗ, ПБ и ПУСО и така ще се получи един затворен цикъл до преминаването на всеки един подобект през специалистите от отделните специалности. Ще се получи ритмична ангажираност на екипите и ще се изпълнят проектните разбротки в заявения срок от време – 40 календарни дни за проектиране.

**1.2.2. Технологии за изпълнение на проекта**

- изграждане на РГО – чрез глобални навигационни спътникови системи /ГНСС/ измервания и геометрична нивелация
- извършване на геодезическо заснемане – по полярен метод с тотални станции;
- изготвяне на цифров модел и теренен модел TIN – софтуер Pythagoras
- изготвяне на проект по част Пътна – CAD проектиране и създаване на трасета и нивелета, надлъжни и напречни профили;
- изготвяне на проект по част Геодезия – план за трасиране – извличане на ортогонални координати и котни на всички характерни точки;
- осъществяване на авторски надзор по време на строителството – по график, предварително уточнен с Възложителя и при сигнал от страна на строителя.

**1.2.3. Мотиви за предложена последователност**

Предложената последователност се налага от технологията за изпълнение и необходимост

ч. 2  
3310

от изходни данни за всеки следващ етап. Поради това, че поръчката обхваща дев подобекта, организацията ни на работа е направена така, че първоначално ще се започне изграждане на РГО и изготвяне на теренно-ситуационната снимка на първия подобект. След това тя ще се подаде за работа към специалиста по част „Пътна“, а геодезистите продължават работата по РГО и теренно-ситуационната снимка на втория подобект и т.н до деветия. Всяка от двете специалности ще препрати за по-натъшна работа проекта по частта на следващите специалности: ПБЗ, ПБ и ПУСО и така ще се получи един затворен цикъл до преминаването на всеки един подобект през специалистите от отделните специалности. Ще се получи ритмична ангажираност на екипите и ще се изпълнят проектните разбротки в заявения срок от време – 40 календарни дни за проектиране.

#### 1.2.4. Нормативни изисквания

- Закон за устройство на територията;
- Наредба № 4 от 2001 г. на МРРБ за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;
- Наредба № 4 от 2009 г. на МРРБ за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите в съответствие с изискванията за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания;
- Наредба 2/29.06.2004 „За планиране и проектиране на комуникационно транспортните системи на урбанизираните територии”
- Наредба № 13 - 1971 / 21.10.2009 г. на МВР и МРРБ в сила от 05.06.2010 г. за строително-техническите правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар;
- Норми за проектиране на пътища / 2000 г.
- "Инструкция за начина на номериране на точките, заснемане и подробна нивелация на точките при измерванията на съществуващия път”
- Наредба № 3 от 16 август 2010 г. за временната организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС №277 от 05.11.2012г, в сила от 13.11.2012г.
- Закон за опазване на околната среда
- Закон за управление на отпадъците
- Закон за движение по пътищата;
- Наредба № 2 от 2001г. за сигнализация на пътищата с пътна маркировка;
- Инструкция № РД-02-20-25 от 20.09.2011 г. за определяне на геодезически точки с помощта на Глобални Навигационни Спътникови Системи, издадена от Министерство на регионалното развитие и благоустройството – ДВ 79/2011 г;
- Инструкция за изработване, поддържане и обновяване на нивелационни планове – 1988 г ГУГК;
- Закон за кадастъра и имотния регистър – ДВ 34/2000 г.;

#### 1.2.5. Мерки за спазване на нормативните изисквания

- всяко едно проектно звено притежава комплекта от нормативните документи, касаещи неговата проектна разработка
  - Характеристики - запознаване с необходимите нормативни документи
  - Ангажирани лица - ръководител звено (проектанта по съответната част) и цялото звено
  - Очаквани резултати - възможност за запознаване на нормативната база и проверка на проектното решение във всеки един момент;
- самоконтрол на отделните проектантите, по отношение на нормативната уредба
  - Характеристики - самоконтрол при вземане на проектнатски решения по отношение на нормативната уредба
  - Ангажирани лица - всички проектантите от проектното звено

ч. 2 3310

ч. 2 3310

## Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

- Очаквани резултати - недопускане на проектното решение, което да отговаря на нормативната уредба; ч. 2 36/10
- контрол на проектите решения от ръководителя на проектното звено, по отношение спазване на нормативната уредба
  - Характеристики - контрол и проверка на проектите решения
  - Ангажирани лица - ръководител на проектното звено
  - Очаквани резултати - повторно подсигуриране за недопускане на проектантско решение, което да не отговаря на нормативната уредба;
- по проекта ще работят опитни проектанти, познаващи нормативните изисквания с пълна проектантска правоспособност по своята част
  - Характеристики - подбор на квалифициран и опитен проектантски екип
  - Ангажирани лица - всички проектанти от проектите звена
  - Очаквани резултати - намаляване на риска от непознаване на нормативната уредба и от възможностите за допускане на грешка по отношение на неспазване на нормативната уредба, поради липса на опит.

При проектирането ще се спазва актуалната нормативната уредба, включително промени в изброените по-горе нормативни документи, както и други специфични за съответната специалност нормативи.

### 1.3. Организация и подход при изпълнение на поръчката

#### 1.3.1. Описние на използваните технически средства – собственост на фирмата, чието техническо предназначение е следното:

- Тотална станция – 2 бр. с принадлежности
  - дейности - ще се ползва при изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане от експертите и техниците по част Геодезия;
  - предназначение – за изготвяне на полярна снимка на терена
- Глобали навигационни спътникови системи /ГНСС/ приемник - 2 бр. с принадлежности
  - дейности - ще се ползва при изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане от експертите и техниците по част Геодезия;
  - предназначение – за изготвяне на полярна снимка на терена
- Компютри настолни и преносими – 6 бр.
  - дейности – при подготвителния етап и изготвянето на проектите по всички части – Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО и ПСД, авторски надзор
  - предназначение – смъкване на данни от тоталните станции, от ГНСС приемниците, обработка на данните, извършване на изчисления, изчертаване и визуализация на проектите по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО и ПСД, изграждане на цифров вид на проектите по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО и ПСД
- Плотери – 2бр. и Принтери – 2 бр.
  - дейности – проектиране и окомплектоване и предаване на проектите разработки, авторски надзор
  - предназначение – представяне на проектите по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО и ПСД на хартиен носител;
- Фотоапарат – камера – 2 бр.
  - дейности – при подготвителния етап и в хода на проектирането по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО
  - предназначение - заснемане на теренни и пространствени подробности на отделните подобекти от поръчката;
- Моторна резачка – 1 бр.
  - дейности – при изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане
  - предназначение – изрязва храсти, растителност, малки дървета, които пречат на видимостта при геодезическото заснемане
- Софтуери Pythagoras, AutoCAD, Софтуер ТПЛАН, Софтуер Trimble Business Center

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

- дейности – при изграждане на РГО, извършване на геодезическа снимка, проектиране по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ и ПУСО
- предназначение – обработка, трансформира и сортира данни, изчертава графики и проектни решения;
  - Автомобили – 4 бр.
- дейности – подготвителния етап и процес на проектиране, авторски надзор
- предназначение – превозване на експертите, техниците и техническите средства до конкретния подобект и обратно.

ч. 2  
3312

**1.3.2. Работни звена и индивидуални експерти за изпълнение на дейностите**

**Звено по Геодезия, с два проектанта с пълна проектантска правоспособност по част „Геодезия” и техници геодезисти:**

- отговаря за изграждането на РГО, геодезическото заснемане на терените на подобектите, изготвяне на полярната снимка, изготвяне на плана за трасиране, обяснителна записка
- състав – проектанти по част Геодезия и техници геодезисти
- квалификация – висше образование със степен магистър по специалност „Геодезия” и средно образование и/или трета степен на професионална квалификация техник геодезист
- задължения - изграждане на РГО, геодезическото заснемане на терените на подобектите, изготвяне на полярната снимка, изготвяне на плана за трасиране, оформяне на документацията за предаване.

**Звено по част „Пътна”, с водещ проектант с пълна проектантска правоспособност по транспортно строителство и техници:**

- отговаря за изготвянето на План-схема, Ситуация, Трасировъчен план, Надлъжен профил, Типов напречен профил, Вертикална планировка и отводняване, Напречни профили по пикетажа, Детайли, обяснителна записка, Ведомости, Таблицы, Количествена сметка, записки и чертежи по част ВОБД
- състав – проектант по част Пътна и техници
- квалификация – висше образование със степен магистър по специалност строителен инженер „Пътно строителство” и средно образование и/или трета степен на професионална квалификация техник
- задължения - изготвяне на План-схема, Ситуация, Трасировъчен план, Надлъжен профил, Типов напречен профил, Вертикална планировка и отводняване, Напречни профили по пикетажа, Детайли, обяснителна записка, Ведомости, Таблицы, Количествена сметка и част ВОБД.

**Експерт проектант с пълна проектантска правоспособност в областта на строителното инженерство, подготвящ част План за безопасност и здраве:**

- отговаря за изготвянето на Подробен План за безопасност и здраве; Обяснителна записка, строителен ситуационен план, план с разположение на строителна механизация, Технология и график за изпълнение на строителните и монтажни работи /СМР/, Схема на временната организация и безопасността на движението по транспортни и евакуационни пътища и пешеходни пътеки на строителната площадка и подходите към нея; Схема на местата за складиране на строителни продукти и оборудване, временни работилници и контейнери за отпадъци; Схема на разположението на санитарно-битовите помещения; Схема и график за работа на временното изкуствено осветление на строителната площадка и работните места; Схема и вид на сигнализацията за бедствие, авария, пожар или злополука, с определено място за оказване на първа помощ и др.
- състав – проектант по част ПБЗ
- квалификация – висше образование със степен магистър в областта на строителното инженерство
- задължения - изготвяне на цялостен План за безопасност и здраве.

ч. 2 3312

ч. 2 3312

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

чл. 2 3310

**Експерт проектант с пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част пожарна безопасност /ПБ/, отговарящ за част ПБ:**

- отговаря за изготвяне на обяснителна записка- общи нормативни изисквания, в това чис. изисквания от другите проектни части, обосновки за приети решения за степента на огнеустойчивост на строежа и неговите елементи, основните характеристики на продуктите, свързани с удовлетворяване на изискванията (пасивни и активни мерки) за пожарна безопасност от техническите спецификации.
- състав – проектант по част ПБ
- квалификация – висше образование с пълна проектантска правоспособност по интердисциплинарна част пожарна безопасност
- задължения - изготвяне на цялостен План за пожарна безопасност.

**Експерт проектант с пълна проектантска правоспособност, притежаващ сертификат за завършен курс на обучение по Наредба за управление на стр. отпадъци и за влягане на рециклирани строит. материали, отговарящ за част План за управление на строителните отпадъци /ПУСО/:**

- отговаря за изпълнение на целите за оползотворяване/рециклиране на СО с изготвяне на план за управление на отпадъците, който се включва в обхвата на инвестиционните проекти по глава осма от ЗУТ.
- състав – проектант по част ПУСО
- квалификация – висше образование със степен магистър съ завършен курс по управление на строителните отпадъци
- задължения - изготвяне на цялостен ПУСО.

Всички експерти ще отстранят грешки или непълноти в проектните си разработки, в случай, че Възложителят установи наличието им.

### **1.3.3. Начин на разпределение на дейностите и отговорностите на експертите**

Всеки експерт отговаря за дейностите от неговото професионално направление и проектантски ресор.

- Подготвителен етап за всички девет подобекта – се изпълнява от всички специалности Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО;
- изграждане на РГО и извършване на геодезическо заснемане за всички девет подобекта – се изпълнява от специалност Геодезия и звено Геодезия;
- Проектиране по част Пътна за всички девет подобекта - се изпълнява от специалност Пътна и звено Пътна;
- Проектиране по части Геодезия, ВОБД, ПБЗ, ПБ и ПУСО за всички девет подобекта – изпълнява се съответно от специалности Геодезия, Пътна, ПБЗ, ПБ и ПУСО;
- Изготвяне на ПСД за всички девет подобекта – изпълнява се от водещия проектант - част Пътна;
- Окомплектоване и предаване на документацията на Възложителя – изпълнява се от всички проектантски и техническия помощен персонал под ръководството на водещия проектант;
- Отстраняване на непълноти и грешки в проектните разработки - изпълнява се от всички проектантски по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО;
- Окончателно предаване на документацията на Възложителя - от всички експерти проектантски по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО
- Осъществяване на авторски надзор по време на строителството – от всички експерти проектантски по части Геодезия, Пътна, ВОБД, ПБЗ, ПБ, ПУСО.

### **1.3.4. Отношение и връзки на контрол**

Приложение 1 – Йерархична схема и взаимовръзка на персонала и Възложителя.

Контролът се извършва по възходящ ред, съгласно представената йерархична схема.

чл. 2 3310

чл. 2 3310

чл. 2  
33/16

Първо ниво е водещият проектант, който следи за изготвянето на цялостния инвестиционен проект във фаза «работен» и авторския надзор по време на СМР. Той поддържа пряка връзка с експертите по части Геодезия, ПБЗ, ПБ и ПУСО. Той следи за тяхното работно, своевременното подаване на подложки за работа от част Геодезия към част Пътна, а оттам към части ПБЗ, ПБ и ПУСО. Той осъществява пряка връзка с Възложителя, който контролира и одобрява действията на целия проектантски екип.

Второ ниво – експертите по част Геодезия, ПБЗ, ПБ и ПУСО. Те държат пряка връзка с водещия проектант и обсъждат и решават възникнали проблеми. Изпълняват всички дейности по изготвянето на качествени проектни разработки в съответствие с нормативната база по съответната специалност. Експертът по част Геодезия контролира звено Геодезия и следи за качествено и своевременно изпълнение на всички геодезически дейности по отделните подобекти съгласно нормативните изисквания.

Трето ниво е техническият персонал, който изпълнява и подпомага дейностите по част Геодезия, Пътна, ВОБД и ПСД, като звено по част Пътна се контролира от водещия проектант.

Ясно изразена е ръководната функция на водещия проектант. При възникнали въпроси и проблеми, с цел качествено и навременно изпълнение на проекта, той организира среща на проектантите, на която се конкретизират отделните казуси за решаване. При нужда водещият проектант изисква работна среща с възложителя като:

- анализира необходимостта от решаване на казуса;
- изпраща питане към Възложителя;
- съобразява се с удобно време от страна на Възложителя за организиране на работна среща;
- вземат се конкретни решения с подписан двустранен протокол.

Комуникацията на Изпълнителя с Възложителя е в писмен вид и може да се осъществи по един от следните начини:

- по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка
- чрез курьер
- по факс
- по електронната поща съгласно ЗЕД и ЕП
- чрез комбинация от горните.

### **1.3.5. Взаимодействие и субординация между самите експерти и с Възложителя**

Субординацията /подчинението/ на проектантските звена, техните ръководители и водещия проектант се характеризира с пирамидална структура на йерархичната връзка между отделните звена.

В основата, по-ниско стоящите нива са двете звена за работа по части Геодезия, Пътна, ВОБД и ПСД. Те се контролират от следващото ниво експерт - проектант, съответно по част Геодезия и от водещия проектант, който от гледна точка на своя професионален ресор контролира звено Пътна. На това ниво са и експертите – проектанти по части ПБЗ, ПБ и ПУСО, които се контролират от водещия проектант.

На най-високото ниво е водещия проектант, който е и представител на фирмата Изпълнител във взаимоотношенията му с Възложителя и той координира цялостния процес по подготовка на работното проектиране и на съгласуването по подготовката и упражняването на авторския надзор последствие, по време на СМР.

Моделът на управление за настоящия проект има йерархична структура, начело на която стои Водещия проектант.

Водещия проектант е ангажиран в настоящата обществена поръчка продължава за целия й срок на изпълнение.

Изпълнителят ще изгради и реализира процедура за ефективна комуникация с Възложителя във връзка с:

- договорни въпроси;
- справки и придвижване на заповеди;

чл. 2 33/16

чл. 2 33/16

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

- контрол върху документацията;
- процедури по одобряване;
- проследяване на корективни и превантивни дейности.

Освен с Възложителя, Изпълнителят предвижда създаване на добра координация комуникация и с останалите заинтересовани страни с цел достъпна информираност, необходима за безпроблемното изпълнение на предвидените дейности.

### 1.3.6. Вътрешнофирмената организационна координация на работните звена и отделните човешки ресурси

Връзката между две нива от йерархичната схема е двупосочна. Водещият проектант поставя задачите, които се изпълняват от експертите – проектанти. Те от своя страна сигнализират при евентуални проблеми и ограничения, които могат да възпрепятстват изпълнението на проекта.

Експертът по част Геодезия поставя конкретни задачи за изпълнение на звено Геодезия по отделните обекти съгласно приложения линеен график. При трудности има обратна връзка с експерта, който решава или търси съдействие от водещия проектант.

Връзката между експертите е директна и двупосочна – водещ проектант и експерт – проектанти. Така е и връзката експерт Геодезия – звено Геодезия, Водещ проектант – звено Пътна, осъществяваща се при директни срещи на терен, при оперативки, при поставени въпроси относно качеството и срока за изпълнение на обекта.

Връзката между експертите може да бъде и косвена – на работни срещи в рамките на проектантския колектив, чрез телефонни обаждания, чрез размяна на електронни съобщения.

### 1.4. Организация на дейностите

Водещият проектант предоставя посочената по-горе изходна информация към Възлагателното писмо на останалите проектанти. Съгласно предоставените изходни данни се прави съпоставка с действителното положение към момента като в същото време се извършва геодезическо заснемане на съществуващото положение.

Всички експерти - проектанти правят оглед на място на обекта, запознават се с изходните данни и заснемат всички съоръжения. Извършва се оглед, за да се направи оценка на функционалното и физическото състояние на улиците, тротоари и прилежащата територия в обхвата на проекта и да се анализира съществуващото състояние на обекта. На база направените заснемания започва разработването на Проектното решение спрямо изискванията на Възложителя. Предоставят се разработките на Възложителя за обсъждане и окончателно избиране на конкретно проектно решение, на база на което да бъде разработен проекта. На обсъждането присъстват задължително водещият проектант част „Пътница“, проектантът по част „Геодезия“. След проведеното обсъждане, избраното и уточнено решение, екипът се събира, дискутират се забележките от обсъждането и се разпределят задачите и отговорностите между тях. Всеки от тях отбелязва касаещите го задачи, а тези които се припокриват или са взаимосвързани с друга специалност се обсъждат и съгласуват, как и до каква степен да бъдат отбелязани в съответната част. Започва разработването на проектната документация във фаза работен проект, като водещият проектант съблюдава за коректното ѝ изпълнение и съгласуване между специалистите във всеки момент. Пристъпва се към изготвяне на работен инвестиционен проект със следният обхват, обем и съдържание по всяка една част.

За качествено изпълнението на обществената поръчка сме направили подходяща организация на работа и точна и конкретна екипна структура. Организацията на изпълнение на поръчката, която предлагаме, ще позволи качествено изпълнение на възложените ни задачи.

Ще бъдат сформирани две звена за работа по част Геодезия и по част Пътна, в т.ч. и. ВОБД. Обемът на работа и естеството на поръчката позволява ангажираността на

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

индивидуални експерти за разработване на проекти по части ПБЗ, ПБ и ПУСО – йерархична схема и взаимовръзка на персонала за изпълнение и Възложителя – приложение № 1. Така изградените на функционален принцип екипи ще позволят използването на натрупани експертен опит от инженери, експерти и водещия проектант и ще подобрят ефективността на работата на участниците в тях.

Всички дейности по изпълнението на обществената поръчка ще се ръководят от водещия проектант. Той ще следи за качествено изпълнение на възложените задачи на отделните експерти, за обема и законността на проектните разработки.

Двете звена ще бъдат ръководени от инженерите по съответната специалност или съответния експерт. Предвидено е работата, която ще изпълняват по отделните дейности и поддейности да бъде разпределена във времето така, че да няма закъснение в изпълнението на проектните дейности по отделните части на проекта.

Упражняване на авторския надзор по време на изпълнение на СМР по изготвения работен проект във всички отделни техни части, съгласно чл. 162, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.

Осъществяване на ефективен контрол на качеството на изпълнение на строежа чрез редовно посещение на обекта по време на упражняване на авторския надзор и своевременно предприемане на мерки за корекции при възникнали неточности при изпълнението на проекта.

Оказване на техническа помощ на Възложителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на изграждането на подобектите и своевременно издаване на предписания при обстоятелства, които водят до изменение на проекта, допустими по ЗУТ.

Помощ и съдействие на Консултанта при изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, сгл. ЗУТ и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Участие в приемателни комисии.

### 1.5. Мерки за контрол на качеството

Ключови фактори за успешното качествено изпълнение на договора, както и постигане на очакваните резултати и изпълнение на ангажиментите ни към Възложителя са:

- наличие на персонал с подходяща квалификация, знания, умения и опит;
- подходящото университетско образование;
- доброто познаване на нормативната база, както на страната, така и Европейските директиви, свързани с изпълнение на настоящия договор са ключов фактор за добро изпълнение на възложените ангажименти.
- Опитът на Участника и неговите експерти в подобни проекти е изключително преимущество, тъй като ще позволи да бъдат редуцирани редица рискове при изпълнението, като се приложат нови техники и методи на работа, което ще позволи своевременно да бъдат предприети мерки за минимизиране на рисковете, свързани с изпълнение на договора;
- ефективно управление, което ще гарантира способността да се управляват и координират екипи при изпълнение на отделните задачи, да се постигат заложените цели и да се прилагат съответните техники;
- ефективна координация, която ще гарантира добрата комуникация, както между екипите и отделните експерти, така и с Възложителя;
- прилагане на различни подходи, с цел адаптиране към съществуващите условия и ситуации;
- гъвкав екип, който е способен да се адаптира в различни ситуации, да прилага различни техники и стилове на работа в съответствие с условията и промените;
- наличие на необходимото оборудване – Участникът разполага с добра материално-техническа база, както и специализирани софтуери за изпълнение на ангажиментите по договора;
- прилагане ефективна система на управление, което ще гарантира качеството на предоставяните услуги, така че да осигури изпълнението на задълженията

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

договора в срок и с необходимото качество;

- Периодична отчетност, с цел предоставяне на по-добра възможност на Възложителя за превантивен, текущ и окончателен контрол, както и за минимизиране на възможните рискове.

Участникът изпълнява всички тези условия и благодарение на придобития опит при изпълнение на сходни проекти, работата в екип, ще успее да реализира всички заложиени дейности по настоящия проект в срок и с необходимото внимание, качество и прецизност.

### 1.5.1. Мерки за контрол ориентирани към Възложителя

- Проучване относно подходящото време за оперативки и работни срещи с Възложителя.

Същност на мярката:

- съгласуване с представител на Възложителя относно ангажираността и подходящото време за организиране на оперативки и работни срещи на лицата ангажирани с настоящата поръчка. Събира се информация за приемно време, подходящо време за провеждане на работни срещи и оперативки, необходимо време за реакция при постъпване на въпрос от страна на Изпълнителя, срокове за издаване на различни видове документи, ако са необходими такива във връзка с проектирането.

Обхват на мярката:

- комуникация с Възложителя.

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещ проектант

Задължения за изпълнение на мярката:

- организиране и провеждане на среща с представител на Възложителя;
- максимално съобразяване с възможностите на служителите на Възложителя и необходимото технологично време за представяне на необходим документ във връзка с проектирането.

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- намаляване на време за реакция, свързани с комуникация с Възложителя при форсмажорни обстоятелства;
- оптимизиране на времето за работа по проекта.

### - Въпросник за обратна връзка

Същност на мярката:

- след приключване на всяка фаза за проектиране се дава въпросник за обратна връзка на Възложителя. Във въпросника са посочени въпроси относно качеството на работа и мнения и препоръки за подобряване на качеството, според вижданията на Възложителя.

Обхват на мярката:

- качеството на работа;

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещ проектант

Задължения за изпълнение на мярката:

- поръчка и доставка и предоставяне на въпросника на Възложителя;
- получаване на въпросника след попълването му;
- анализ на съдържанието на попълнения въпросник.

У.А. З.А.А.

У.А. З.А.А.

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- повишаване на контрола по отношение на качествата на работа;
- проверка за евентуални пропуски на проектантите от екипа;
- подобряване на качеството на работа на "Гео-Чонов" ООД за бъдещото развитие на фирмата.

### **1.5.2. Мерки за контрол ориентирани към проектантите**

#### **- Проверки на работата от самия проектант.**

Същност на мярката:

- периодична проверка на работата на всеки един проектант от самия него.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката.

Задължения за изпълнение на мярката:

- периодична проверка на работата на всеки един проектант от самия него;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- мярката е насочена към самоконтрола на проектантите, който може единствено да бъде изискван.

Очаквано въздействие върху качеството:

- повишаване качеството на работа на всеки един проектант;
- намаляване на възможностите за наслагване на грешки и ограничаване на възможностите за работа върху грешна основа.

#### **- Проверка от водещият проектант.**

Същност на мярката:

- периодична проверка на работата на всеки един проектант от водещият проектант.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещ проектант.

Задължения за изпълнение на мярката:

- периодично изискване на работата на всеки един проектант на етапа, до който е достигнал;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- мярката е насочена към самоконтрола на проектантите, който може единствено да бъде изискван.

Очаквано въздействие върху качеството:

- повишаване качеството на работа на всеки един проектант;
- намаляване на възможностите за наслагване на грешки и ограничаване на възможностите за работа върху грешна основа.

#### **- Отчетност по време на проекта.**

Същност на мярката:

- създаване на система за отчитане на напредъка на работата. Всеки един специалист всяка седмица по установен график подава информация към ръководителя на проекта, какъв обем работа е извършил през изминалата седмица, какви видове дейности е изпълнил, какво предстои да се свърши през следващата седмица и какво има да

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

свърши до края на срока. В отчета се отбелязва какво не е свършено по график поради каква причина.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещ проектант;
- всички проектантите ангажирани с изпълнението на поръчката.

Задължения за изпълнение на мярката:

Водещ проектант

- организиране и създаване на система за отчитане чрез централизиран сървър;
- проверка на подадената информация от страна на водещия проектант;

Всички проектантите ангажирани с изпълнение на поръчката:

- периодично подаване на необходимата информация на водещия проектант;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- работата на всички проектантите ангажирани с изпълнението на поръчката се следи от водещия проектант;
- работата на водещия проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- повишаване качеството на работа на всеки един проектант;
- намаляване на възможностите за наслагване на грешки и ограничаване на възможностите за работа върху грешна основа;
- подобряване на работата по графика на проекта.

**1.5.3. Мерки за контрол ориентирани към управлението.**

- **Пирамидална структура.**

Същност на мярката:

- организация на пирамидална йерархическа структура, при която на върха на пирамидата стои водещият проектант, след него проектантите и в основата на пирамидата работните звена.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- всички проектантите ангажирани с изпълнението на поръчката.

Задължения за изпълнение на мярката:

- строго спазване на йерархическата структура на управление;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- взаимовръзките са посочени в взаимодействие и субординация между самите експерти;
- над пирамидата стои ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- подобряване на качеството на работата по проекта като цяло;

- **Запознаване и периодично напомняне на отношения и връзки на контрол с взаимодействие и субординация между самите експерти.**

Същност на мярката:

- запознаване и периодично напомняне за връзките и йерархическата структура между проектантите.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещият проектант.

**Задължения за изпълнение на мярката:**

**водещият проектант:**

- запознаване и периодично напомняне за връзките, отговорностите и йерархическата структура на колектива от проектанти на всяка една оперативка;

**Всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката:**

- подробно познавана на мястото в организационната и управленска структура на всеки един от проектантите;

**Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:**

- работата на всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката се следи от водещият проектант;
- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

**Очаквано въздействие върху качеството:**

- подобряване на качеството на организационните и йерархичните връзки в екипа от проектанти;
- подобряване качеството на изпълнение на поръчката посредством липсата на намеса в дейности, които не влизат в задълженията на даден проектант.

**- Организиране на оперативки.**

**Същност на мярката:**

- организиране на оперативки за дискусия по отношение на напредъка на проекта и проблеми при разработването му.

**Обхват на мярката:**

- всички дейности по поръчката.

**Лица ангажирани с изпълнението:**

- водещият проектант;
- всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката.

**Задължения за изпълнение на мярката:**

**водещият проектант:**

- организация в подходящо на всички специалисти време на оперативка;
- ръководене на оперативката.

**Всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката:**

- присъствие на оперативката;
- активно участие, чрез представяне на етапа на развитие на проекта, за всяка една част, срещнати трудности и проблеми и виждания за евентуални бъдещи проблеми при развитието на проекта.

**Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:**

- работата на всички проектанти ангажирани с изпълнението на поръчката се следи от водещият проектант;
- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

**Очаквано въздействие върху качеството:**

- подобряване на качеството на работата по проекта като цяло;

**- Запознаване и периодично напомняне на организационната и управленска структура.**

**Същност на мярката:**

- Запознаване и периодично напомняне на организационната и управленска структура между проектантите.

**Обхват на мярката:**

- всички дейности по поръчката.

**Лица ангажирани с изпълнението:**

- водещият проектант;

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

чл. 2  
3310

- всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката.

Задължения за изпълнение на мярката:

ведещият проектант:

- запознаване и периодично напомняне за връзките, отговорностите и йерархическата структура на колектива от проектанți на всяка една оперативка;

Всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката:

- подробно познаване на мястото в организационната и управленска структура на всеки един от проектантите;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- работата на всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката се следи от водещият проектант;
- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- подобряване на качеството на организационните и йерархични връзки в екипа от проектанți;
- подобряване на качествата за изпълнение на поръчката, посредством липсата на намеса в дейности, които не влизат в задълженията на даден проектант.

- Запознаване и периодично напомняне относно спецификите на настоящият проект.

Същност на мярката:

- Запознаване и периодично напомняне в подробности на всеки един специалист за канкретните му задължения на изпълнение на задачата.

Обхват на мярката:

- всички дейности по поръчката.

Лица ангажирани с изпълнението:

- водещият проектант;
- всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката.

Задължения за изпълнение на мярката:

ведещият проектант:

- запознаване и периодично напомняне относно спецификите на настоящият проект;

Всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката:

- подробно познаване на спецификите на настоящият проект;

Взаимовръзки между експертите с цел осъществяване на цялостен контрол:

- работата на всички проектанți ангажирани с изпълнението на поръчката се следи от водещият проектант;
- работата на водещият проектант се наблюдава пряко от ръководството на "Гео - Чонов" ООД.

Очаквано въздействие върху качеството:

- подобряване на качеството на изпълнение на поръчката, посредством точното изпълнение на задачите и отговорностите на всеки един проектант;

## 2. Управление на риска

Анализът на риска има за цел да идентифицира, остойности и разпредели основните рискове по проекта. Рискът е възможността да настъпи определено събитие, което да повлияе негативно на развитието на проекта. Всеки риск има определена стойност, която трябва да бъде провизирана в изготвения финансов модел. Степента на риска се проявява като заплахата за реализация на проекта.

В техническото задание към поръчката Възложителя е дефинирал рисковете, които могат да повлияят върху изпълнението на поръчката:

чл. 2 3310

чл. 2 3310

ч. 2  
п. 17

**Времени рискове:**

- Закъснение началото на започване на проектирането;
- Забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора;
- Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите по проектиране.

**Технически рискове:**

- Риск, свързан с трудности с използвана от изпълнителя техника;
- Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси;
- Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия;

**Риск, свързан с трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция.**

**Риск, свързан с промени в законодателството на Република България или на ЕС.**

**Риск свързан с недостатъчна информация от някой от заинтересованите страни в рамките на проекта по време на изпълнение на дейностите на настоящата процедура.**

В настоящата точка от Работната програма ще направим анализ за вероятността на проява на всеки един риск, аспекти и сфери на влияние, мерки за недопускането на проявлението на риска, мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска, освен това ще се посочат и кои точно експерти ще изпълняват посочените мерки. Вероятността за появяването ще се степенува в три степени: ниска, средна и висока, като степента на влияние също ще се гледа в три основни степени: ниско, средно и високо.

**2.1. Времени рискове**

**2.1.1. Закъснение началото на започване на проектирането;**

**2.1.1.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан със забавяне на стартирането на изпълнението на договора, което може да доведе до нарушение в графика на изпълнението на поръчката и забавянето на приключването на проекта.

**2.1.1.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Закъснение началото на започване на проектирането	Ниска	Средна

**2.1.1.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

- Организиране на първоначална среща в самото начало на договора с представители на Възложителя и идентифициране на изходните данни, необходими за започване на работа по договора.

- Създаване на необходимата организация за работа в подготвителния период с точно разписани задължения на всеки експерт, включен в екипа за изпълнение на поръчката;

- Търсене на съдействие на Възложителя, за да се избегне или намали това забавяне.

**2.1.1.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При настъпване на забавянето водещият проектант и експертите от проектантския екип пререзглеждат графика и търсят възможност за едновременно извършване на повече дейности, допълване на проектантските звена с необходимия брой проектанти, така че проектирането да бъде максимално ускорено, без това да повлияе на качеството на работа.

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.

**2.1.2. Забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнението на договора.**

ч. 2 п. 17

ч. 2 п. 17

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчката

чл. 231АД

**2.1.2.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан със забавяне при предоставяне на изходна информация и данни което може да доведе до сериозни пречки пред Изпълнителя за представяне на качествени документи в срок, които да бъдат от полза на Възложителя. В случай на забавяне при представяне на изходна документация и данни би се стигнало до нарушение в графика на изпълнението на поръчката и забавянето на приключването на проекта.

**2.1.2.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Забавяне при предоставяне на изходна документация и данни, или част от тях, необходими за изпълнение на договора	Средна	Средна

**2.1.2.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

- Осъществяване на първоначална среща в самото начало на договора с представители на Възложителя и идентифициране на изходните данни и документация, необходими за изпълнението на договора.

- Изготвяне на правила за работа по дейности, които могат да се извършват без наличието на липсващи изходни данни;

- Осъществяване на постоянен мониторинг на входящата информация и документи.

- Постоянна координация между Възложителя и останалите заинтересовани страни, отговорни за предоставяне на изходна документация и данни.

**2.1.2.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При настъпване на забавянето, експертите извършват подготвителни дейности и дейности, които могат да се извършват във връзка с проекта и без наличието на липсващите изходни данни. При по-голямо забавяне се преразглеждат графика и се търси възможност за едновременно извършване на повече дейности, допълване на проектантските звена с необходимия брой проектант, така че проектирането да бъде максимално ускорено, без това да повлияе на качеството на работа.

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.

**2.1.3. Времени риск - Изоставяне от графика при текущото изпълнение на дейностите по проектиране.**

**2.1.3.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан със изоставане от графика при изпълнението на дейностите по проектирането, което може да доведе до неспазване на крайният срок на поръчката. Може да се прояви в резултат на липса на изходни данни, недостатъчна информация или съдействие от страна на Възложителя или други заинтересовани страни. Това е информация, която ще е необходима на Изпълнителя за извършване на дейностите в срок. Проявлението на този риск може да доведе до сериозни пречки пред Изпълнителя за представяне на качествени документи в срок, които да бъдат от полза на Възложителя, както и навременното предаване на готовите проекти.

**2.1.3.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Изоставяне от графика при изпълнение на някоя от дейностите при проектирането	Средна	Средна

**2.1.3.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

- Осъществяване на текущ постоянен мониторинг на изходните данни и информация с цел гарантиране спазване на графика при изпълнение на дейностите при проектирането.

чл. 231АД

чл. 231АД

Лр 2  
3310

- Предварителен/своевремен контрол и проверка за грешки или несъответствия изготвените проектни документи с цел избягване нуждата от корекции и съответно забавяне и изоставане от графика на изпълнение.

- Мониторинг на риска – проследяване и докладване за проблеми при изпълнение на дейностите при проектирането, проследяване и проверка от страна на Възложителя и оказване на съдействие при необходимост.

- Постоянен текущ контрол върху изпълнението на всеки един етап от проектирането в срока му според линейният график.

**2.1.3.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

Ако се установи, че при изпълнението на някоя дейност има забавяне то веднага ще се уведоми водещият проектант и ще се пренасочат всички усилия на експертите и техническият персонал за спазване на предвидения в линейният график срок. При настъпване на изоставането от графика по дейностите на някой подобект, експертите ще пристъпят към извършване на дейности от другите подобекти. След като вече има готовност да се продължат дейностите по въпросният подобект експертите ще пренасочат усилията си към него. При по-голямо забавяне се преразглеждат графиците и се търси възможност за едновременно извършване на повече дейности, допълване на проектантските звена с необходимият брой проектантски, така че проектирането да бъде максимално ускорено, без това да повлияе на качеството на работа.

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.

**2.2. Технически риск –**

**2.2.1. Риск, свързан с трудности с използвана от изпълнителя техника.**

**2.2.1.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан с трудности с използвана от изпълнителя техника, което може да доведе до забавяне или невъзможност за изпълнение на някой от дейностите.

**2.2.1.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Трудности с използвана от изпълнителя техника	Ниска	Висока

**2.2.1.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

За да се изпълнят дейностите Изпълнителят разполага с определено количество техника – геодезически инструменти, компютри, софтуер, принтери, плотери, автомобили и др. Изпълнителят притежава достатъчно количество техника от всеки вид, описана в документацията за участие, като от всеки вид техника сме предвидили да има по още един брой в резерв, който по време на изпълнението на поръчката няма да са ангажирани с други задачи. Тази допълнителна техника ще влезе веднага в употреба при нужда, като ще се разпредели от експертите и по този начин ще се предотврати забавянето на проекта.

**2.2.1.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При поява на трудности с използваната от изпълнителя техника веднага ще се търси замяната и с резервната техника. Ако въпреки това се получи забавяне то ще се пренасочат всички усилия на експертите за преодоляването на забавянето. При по-голямо забавяне се преразглеждат графиците и се търси възможност за едновременно извършване на повече дейности, допълване на проектантските звена с необходимият брой проектантски, така че проектирането да бъде максимално ускорено, без това да повлияе на качеството на работа.

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.

**2.2.2. Риск, свързан с използваните от изпълнителя човешки ресурси:**

**2.2.2.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск може да има проявление при недостатъчна координация и сътрудничество между членовете на екипа на Изпълнителя. Рискът може да бъде проявен при липса на добър

Лр 2  
3310

Лр 2  
3310

чл. 2  
3310

организация и контрол вътре в екипа, както и при слабости в административния капацитет промени в политическата обстановка, не достатъчна заинтересованост или нежелание за сътрудничество – всички те могат да бъдат сериозна пречка пред Изпълнителя за постигане на очакваните цели и спазване на поставените срокове. Рискът включва и възникване на физическа неспособност за изпълнение на ангажименти от страна на някой експерт.

**2.2.2.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Трудности с използването от изпълнителя човешки ресурси	Ниска	Средна

**2.2.2.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

- Своевременно формиране на звена за изпълнение на проекта в структурата на Изпълнителя, съставено от експерти, притежаващи необходимата квалификация и професионален опит.

- Осъществяване на постоянен вътрешен контрол при Изпълнителя за гарантиране на ефективно функциониране на човешките ресурси.

- Контрол за осигуряване на оперативна и ефективна комуникация между лицата за контакт при Изпълнителя и при Възложителя.

**2.2.2.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

За да се изпълнят дейностите Изпълнителят разполага с необходимите човешки ресурси – експерти и технически персонал, като не е изпълнен максималният капацитет на Изпълнителя по отношение на човешките ресурси. Във фирмата работят още квалифицирани служители и при нужда към изпълнението на задачите от поръчката ще се ангажират и другите инженери и техници, които са на трудови договори в „Гео – Чонов“ ООД, за да се изпълнят дейностите качествено и в срок. При поява на трудности с човешките ресурси ако е нужно водещият проектант ще пристъпи към смяна на някой от експертите от екипа или техническият персонал. Промените ще се направят в най-кратки срокове, за да не се получи голямо забавяне. Водещият проектант и експертите ще запознаят новия експерт със свършеното до момента и ще му съдействат да може по най-бърз начин да навлезе в проблемите на проекта. При по-голямо забавяне се преразглеждат графика и се търси възможност за едновременно извършване на повече дейности, допълване на проектантските звена с необходимия брой проектанти, така че проектирането да бъде максимално ускорено, без това да повлияе на качеството на работа.

**Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.**

**2.2.3. Риск, свързан с трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия.**

**2.2.3.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан с наличието на продължителен период с лоши метеорологични условия или настъпването на бедствия и аварии, които ще доведат до забавяне на всички измервания и проучвания извършвани на място. Лошите климатични условия могат да доведат до невъзможност за изпълнение на част от дейностите по договора и съответно забавяне в крайния срок за изпълнение.

**2.2.3.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Трудности с атмосферни влияния и неподходящи метеорологични условия.	Ниска	Ниска

**2.2.3.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

При подготовка на дейностите, които се извършват на терен, експертите ежедневно следят прогнозата за времето и вземат решения, при които да се използват най-подходящото време от метеорологична гледна точка.

чл. 2 3310

чл. 2 3310

чл. 2  
ЗНАО

**2.2.3.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При наличие на лоши климатични условия се работи на база на допускания, които са базирани на груби, недетайлни проучвания от проектантите, оторизирани да извършат работата на терен. Експертите ежедневно следят прогнозата за времето и се търсят удобни моменти за извършване на работата. Възможно е работата на терен да се раздели на части, в зависимост от това какъв период от време за работа позволяват метеорологичните условия.

**Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.**

**2.3. Риск, свързан с трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция.**

**2.3.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан с трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция на населението.

**2.3.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция на населението	Ниска	Висока

**2.3.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

При извършването на проучванията и измерванията на място водещият проектант и експертите ще разясняват на населението подробно за целите на настоящият проект.

**2.3.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При трудности при изпълнение на дейностите, продиктувани от протести, жалби и/или други форми на негативна реакция на населението, водещият проектант и експертите ще търсят съдействие от Възложителя и ако е нужно и от органите на реда.

**Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.**

**2.4. Риск, свързан с промени в законодателството на Република България или на ЕС.**

**2.4.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан с промени в нормативната уредба и последващата необходимост от преработка на проекта, за постигане на съответствие с новите нормативни изисквания.

**2.4.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие /влияние/
Промени в законодателствата на Република България или на ЕС	Ниска	Средна

**2.4.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

Водещият проектант и експертите на Изпълнителя следят периодично дебатите за възможни изменения в нормативната уредба и своевременно се запознават с проекто наредбите и законите. Това позволява незабавното привеждане в съответствие на проекта с нововъведените нормативни изисквания.

**2.4.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При влизане в сила на измененията в законите и наредбите всички експерти ще предприемат незабавни мерки за привеждане на проекта в съответствие с измененията. За целта проектантите от всяка една специалност разполагат с екипи, които могат да бъдат включени извънредно за отразяване на промените. Съгласуването на промените става на етапа на отразяването им, а не след това. Това спестява време свързано с корекции по дадена

чл. 2 ЗНАО

чл. 2 ЗНАО

Работна програма към Образец № 3 – Предложение за изпълнение на поръчка

проектантска част, ако наложените промени в следствие на изменение на закона съответстват с друга проектантска част.

м.л  
73110

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експерти от проектантския екип.

**2.5. Риск свързан с недостатъчна информация от някой от заинтересованите страни в рамките на проекта по време на изпълнение на дейностите на настоящата процедура.**

**2.5.1. Фактори на влияние - аспекти и сфери на влияние на описания риск**

Този риск е свързан с липсата на информация, която може да доведе до неточности и непълноти в проекта, както и до забавяне и неизпълнение на графика.

**2.5.2. Качествен и количествен анализ на риска**

Описание на риска	Вероятност	Степен на въздействие / влияние /
Недостатъчна информация от някой от заинтересованите страни в рамките на проекта по време на изпълнение на дейностите на настоящата процедура	Ниска	Средна

**2.5.3. Мерки за недопускане / предотвратяване на риска.**

- Осъществяване на постоянен мониторинг на входяща информация и документи.
- Своевременна реакция на всяка една от страните, в случай че забележи неточности или непълноти в предоставените й документи.
- Подпомагане на възложителя при набиране на необходимите за изпълнението на договора информация и данни.

- Организационната структура на експертите на изпълнителя гарантира, че липса от едно към друго звено в екипа проектанти е сведена до минимум. При риск липса на информация от други страни по договор има готовност за по-настойчиво изискване на необходимата информация и съдействие на Възложителя, ако е необходимо такава.

**2.5.4. Мерки за преодоляване на последиците при настъпване на риска.**

При липса на информация между звената водещият проектант свиква спешна работна среща, при която уточняват причините за пропуските и се вземат мерки за предотвратяване на ситуацията. При необходимост се осъществява смяна на проектанти от работните групи. При липса на информация от други страни по договор водещият проектант предприема действия за по-настойчиво изискване на необходимата информация и съдействие от Възложителя, ако е необходимо такава.

Ангажираните експерти с посочените мерки са: водещият проектант и експертите от проектантския екип.

Подпис и печат

м.л 53110

Дата 29 / 08 / 2016

Име и фамилия Инж. Георги Чошов

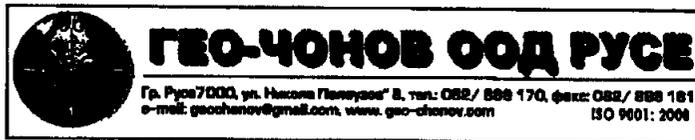
Длъжност Управител

Наименование на участника „ГЕО-ЧОШОВ“ ООД



м.л 53110

м.л 53110



Приложение № 1  
към Работна програма

ИЕРАРХИЧНА СХЕМА И ВЗАИМОВРЪЗКА НА ПЕРСОНАЛА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Възложител  
Община  
Ценово

Водещ проектант-експерт Пътна,  
в т.ч. ВОБД - проект Пътна,  
проект ВОБД, авторски надзор  
инж. Валентин Вълчев

— първо ниво в йерархията  
— второ ниво в йерархията  
— трето ниво в йерархията

инж. Деян Димитров -  
експерт Геодезия-  
проект Геодезия  
авторски надзор

инж. Ирина Добрева -  
експерт ПБЗ  
проект ПБЗ  
авторски надзор

инж. Харалан Хараланов -  
експерт ПБ  
проект ПБ  
авторски надзор

инж. Величка Станчева -  
експерт ПУСО  
проект ПУСО  
авторски надзор

Технически лица към Звено  
Геодезия - инженер проектант и  
техници геодезисти -  
част Геодезия

Техници към Звено Пътна, в т.ч.  
част ВОБД и ПСД



Изготвил:  
инж. И. Чонов

чл. 2  
ЗЗПД

чл. 2  
ЗЗПД

чл. 2  
ЗЗПД





ДО  
ОБЩИНА ЦЕНОВО  
7139 С. ЦЕНОВО  
УЛ. „ЦАР ОСВОБОДИТЕЛ” №66

### ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „ГЕО-ЧОНОВ” ООД<sup>12</sup>  
с адрес: гр. Русе, ул. „Никола Плаузов” № 8, ет. 2, офис 2  
тел.: 082 888170, факс: 082 888181, e-mail: geochonov@gmail.com  
ЕИК: 117093376,  
ДДС №: BG 117093376

Разплащателна сметка:

ИВАН            21.2 33120  
BIC:             21.72 2007K  
Банка:           21.72 2007K

### УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение за участие в обявената от Вас процедура с предмет: **„ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ВЪВ ФАЗА "РАБОТЕН" И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО, НА ОБЕКТ: „РЕКОНСТРУКЦИЯ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩИ УЛИЦИ И ТРОТОАРИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ПРИНАДЛЕЖНОСТИТЕ КЪМ ТЯХ В С. ЦЕНОВО, С. ДОЛНА СТУДЕНА, С. БЕЛЦОВ, С. БЕЛЯНОВО, С. КРИВИНА, С. ПИПЕРКОВО, С. КАРАМАНОВО, С. НОВГРАД И С. ДЖУЛЮНИЦА ОБЩИНА ЦЕНОВО, ОБЛАСТ РУСЕ” С КОЙТО ОБЩИНА ЦЕНОВО ЩЕ КАНДИДАТСТВА ЗА ФИНАНСИРАНЕ ПО „ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020Г.“**

1. Декларирам, че участника, когото представлявам, желае да участва в процедурата за възлагане на горепосочената обществена поръчка при условията, упоменати в процедурните документи и приети от нас.

2. <sup>13</sup>Общата цена, която предлагаме за изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка е в размер на 102267.00лв. (словом: сто и две хиляди двеста шестдесет и седем лв) без ДДС, или 122720.40 лв. (словом: сто двадесет и две хиляди седемстотин и двадесет лв и четиридесет стотинки) с ДДС, в **това число:**

• Цена за изготвяне на инвестиционен работен проект: 85223.00 (осемдесет и пет хиляди двеста двадесет и три) лв. без ДДС, или 102267.60 (сто и две хиляди двеста шестдесет и седем лв и шестдесет стотинки) лв. с ДДС

<sup>12</sup> Посочва се наименованието на участника

<sup>13</sup> Посочват се предложените от участника цени за изпълнение на поръчката

**ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020**  
**ЕВРОПЕЙСКИ ЗЕМЕДЕЛСКИ ФОНД ЗА РАЗВИТИЕ**  
**НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ**



• Цена за упражняване на авторски надзор: 17044.00 (седемнадесет хиляди и четиридесет и четири ) лв. без ДДС, или 20452.80 (двадесет хиляди четиристотин петдесет и два лв и осемдесет стотинки ) лв. с ДДС.

3. Декларираме, че сме съгласни заплащането да става съгласно клаузите, залегнали в (проекто) договора, като всички наши действия подлежат на проверка и съгласуване от страна на Възложителя, вкл. външни за страната органи.

4. В предложената от нас стойност сме включили всички необходими разходи за качествено изпълнение на предмета на поръчката.

5. Ние се задължаваме, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним договорените дейности, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

6. Заявяваме, че ако процедурата бъде спечелена от нас, настоящето Предложение ще се счита за споразумение между нас и Възложителя.

Дата 25.08.2016 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ ..

21-2 33120

